

**ДОГОВОР № 6
О СОТРУДНИЧЕСТВЕ ПО ОРГАНИЗАЦИИ МЕДИЦИНСКОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
В МБОУ «КОЙНАССКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»**

с. Лешуконское

«15» января 2016г

Государственное бюджетное учреждение здравоохранения Архангельской области «Лешуконская центральная районная больница», в дальнейшем именуемое «Медицинская организация», в лице главного врача Фолиной Ларисы Викторовны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Койнасская средняя общеобразовательная школа», именуемое в дальнейшем «Образовательная организация» в лице директора Михеевой Ирины Александровны, действующее на основании Устава с другой стороны, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора.

1.1 «Стороны» договорились о сотрудничестве в целях объединения взаимных усилий и возможностей по организации услуг медицинского обслуживания воспитанников структурного подразделения муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Койнасская средняя общеобразовательная школа» Детский сад «Родничок».

2. Права и обязанности сторон.

2.1. «Медицинская организация» обязуется:

2.1.1. Предусмотреть в своем штатном расписании ставки для медицинского обслуживания воспитанников структурного подразделения «Детский сад «Родничок», в соответствии с приложением № 2 к порядку оказания медицинской помощи несовершеннолетним, в том числе в период обучения и воспитания в образовательных организациях, утвержденному Приказом Минздрава России от 05.11.2013 № 822н (далее - Порядок), осуществлять подбор кадров медицинских работников и направлять их на работу в образовательную организацию.

2.1.2. Согласовывать режим работы медицинских кабинета и графики работы медицинских работников с руководителем образовательной организации,

2.1.3. Обеспечивать оказание воспитанникам медицинской помощи в экстренной и неотложной форме, в том числе при внезапных острых заболеваниях, состояниях, обострении хронических заболеваний, при необходимости организовывать транспортировку в медицинскую организацию.

2.1.4. Информировать родителей (законных представителей) об оказанной медицинской помощи несовершеннолетнему по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни без согласия родителей (законных представителей) согласно пункту 1 части 9 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ.

2.1.5. Обеспечивать проведение утреннего приема детей в образовательных организациях, реализующих программу дошкольного образования.

2.1.6. Направлять воспитанников при наличии медицинских показаний в медицинскую организацию, на медицинском обслуживании которой находится несовершеннолетний.

2.1.7. Согласовывать с руководителем образовательной организации графики профилактических осмотров детей и иммунизации за две недели до начала их проведения. Все виды медицинских вмешательств, в том числе и профилактические, организовывать в соответствии с Федеральным законом от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации». Федеральным Законом от 17.09.1998 № 157-

ФЗ «Об иммунопрофилактике инфекционных болезней».

2.1.8. Организовывать и проводить мероприятия по иммунопрофилактике инфекционных болезней, в установленном порядке получать письменное согласие родителей (законных представителей) на проведение профилактических прививок детей или отказа от них.

2.1.9. Организовывать и проводить ежегодные медицинские осмотры воспитанников в соответствии с регламентирующими документами.

2.1.10. Проводить анализ результатов медицинских осмотров детей с целью контроля за состоянием здоровья несовершеннолетних, разрабатывать индивидуальные планы профилактических и оздоровительных мероприятий обучающихся с учетом групп здоровья, медицинской группы для занятий физической культурой на основании результатов профилактических медицинских осмотров, данных осмотров врачей специалистов и текущего наблюдения.

2.1.11. Ежегодно информировать педагогический коллектив образовательной организации о состоянии здоровья воспитанников и оздоровительных мероприятиях по снижению заболеваемости.

2.1.12. Осуществлять, динамическое наблюдение за детьми, взятыми на диспансерный учет, проводить анализ эффективности диспансеризации.

2.1.13. Осуществлять подготовку медицинских документов выпускников дошкольников.

2.1.14. Проводить учет и анализ случаев травм, полученных в образовательной организации, разрабатывать комплекс мер по профилактике травматизма образовательной организации.

2.1.15. При несчастном случае, происшедшем во время учебно-воспитательного процесса, по запросу руководителя образовательной организации при письменном согласии родителей (законных представителей) ребенка выдавать медицинские заключения о характере повреждения.

2.1.16. Информировать родителей и (или) законных представителей несовершеннолетнего о состоянии здоровья, предоставлять рекомендации для родителей и (или) законных представителей, оформлять копии и (или) выписки из медицинских документов.

2.1.17. Готовить предложения по медико-психологической адаптации несовершеннолетних в образовательной организации, процессам воспитания, а также по коррекции нарушений адаптации воспитанников.

2.1.18. Участвовать в подготовке и проведении комплексной медицинской и психолого-педагогической оценки состояния здоровья несовершеннолетних.

2.1.19. Взаимодействовать в установленном законодательством порядке с врачами-специалистами, социальными педагогами, психологами, сотрудниками правоохранительных органов, службы опеки и попечительства.

2.1.20. Осуществлять совместно с психологами и педагогами образовательной организации работу по формированию у воспитанников устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, не сопряженного с риском для здоровья.

2.1.21. Своевременно направлять извещения в установленном порядке территориальные органы Роспотребнадзора по Архангельской области об инфекционном и паразитарном заболевании, пищевом, остром отравлении, поствакцинальном осложнении.

2.1.22. Проводить работу по санитарно-гигиеническому просвещению, в том числе по профилактике инфекционных и паразитарных заболеваний.

2.1.23. Участвовать в контроле за соблюдением санитарно-гигиенических требований к условиям и организации воспитания, в том числе питания, физического воспитания.


Всермо
Директор МБОУ Койнасская средняя общеобразовательная школа Е.И. Михеева

2.1.24. Участвовать в контроле за питанием несовершеннолетних в образовательных организациях в том числе за качеством поступающих продуктов, правильности закладки продуктов и приготовлением готовой пищи, участвовать в бракеражной комиссии по оценке качества блюд; проводить медицинским работником (или иным ответственным лицом): перед началом работы ежедневный осмотр работников организации общественного питания образовательного учреждения на наличие гнойничковых заболеваний кожи рук и открытых поверхностей тела, а также ангин, катаральных явлений верхних дыхательных путей; витаминизацию блюд; контроль за качественным и количественным составом рациона питания и ведение ((Ведомости контроля за питанием: отбор суточных проб готовых блюд: при выявлении нарушений при организации питания информировать руководителя образовательного учреждения.

2.1.25. При выявлении нарушений санитарно-эпидемиологического законодательства и (или) факторов, влияющих или создающих угрозу жизни и здоровью обучающихся информировать руководителя медицинской организации и руководителя образовательной организации о выявленных нарушениях и факторах риска.

2.1.26. Осуществлять организацию и проведение противозидемических и профилактических мероприятий по предупреждению распространения инфекционных и паразитарных заболеваний в образовательных организациях, в том числе с целью выявления педикулеза ежемесячно проводить осмотры детей.

2.1.27. Оформлять медицинскую документацию в установленном порядке и представлять отчетность по видам, формам, в сроки и в объеме, которые установлены уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

2.1.28. Своевременно производить дезинфекцию, предстерилизационную очистку и стерилизацию инструментария, а также смену и стирку белья медицинского назначения.

2.1.29. Обеспечивать медицинский кабинет лекарственными препаратами для медицинского применения.

2.1.30. Осуществлять ремонт и поверку медицинского оборудования.

2.1.31. Обеспечивать соблюдение правил техники безопасности и противопожарной безопасности в медицинском кабинете.

2.1.32. Проводить мероприятия по повышению квалификации медицинских работников.

2.1.33. Осуществлять лицензирование медицинской деятельности в медицинском кабинете образовательной организации в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2. «Образовательная организация» обязуется:

2.2.1. Предоставить на безвозмездной основе помещения и обеспечивать необходимые условия для работы медицинского кабинета, соответствующего СанПин 2.4.2.2821-10.

2.2.2. Обеспечивать медицинский кабинет мебелью, оргтехникой и медицинскими изделиями согласно стандарту оснащения.

2.2.3. Оказывать содействие медицинской организации в информировании несовершеннолетних или их родителей (законных представителей) в оформлении информированных добровольных согласий на медицинское вмешательство или отказов от медицинского вмешательства в отношении определенных видов медицинского вмешательства, о предстоящих медицинских осмотрах детей, прививках и прочих мероприятиях по медицинскому обеспечению.

2.2.4. Обеспечивать при проведении профилактических осмотров, диспансеризации, профилактических прививок явку детей по согласованному с медицинской организацией графику.

2.2.5. Организовывать питание обучающихся.

2.2.6. Определять оптимальную учебную, внеучебную нагрузку, режим учебных занятий и продолжительность каникул.

2.2.7. Осуществлять совместно с медицинским работником образовательной организации работу по формированию у обучающихся устойчивых стереотипов здорового образа жизни и поведения, в том числе по профилактике алкоголизма, наркомании, токсикомании, а также требованиям охраны труда.

2.2.8. Организовывать, и создавать условия для профилактики заболеваний, оздоровления обучающихся, для занятия ими физической культурой и спортом.

2.2.9. Организовать и проводить мероприятия по профилактике курения, употребления алкогольных, слабоалкогольных напитков, пива, наркотических средств, психотропных веществ, их прекурсоров и аналогов и других одурманивающих веществ.

2.2.10. Обеспечивать безопасность обучающихся во время пребывания образовательной организации.

2.2.11. Вызывать скорую медицинскую помощь обучающимся, нуждающимся в оказании скорой медицинской помощи при отсутствии медицинского работника образовательной организации.

2.2.12. Обеспечивать профилактику несчастных случаев у обучающихся во время пребывания в образовательной организации и во время внеклассных мероприятий.

2.2.13. Обеспечивать соблюдение государственных санитарно-эпидемиологических правил и нормативов, правил пожарной безопасности, охраны труда.

2.2.14. Обеспечивать подготовку коллектива образовательной организации области безопасности жизнедеятельности.

2.2.15. Проводить, в соответствии с нормативными документами санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия в том числе при карантине.

2.2.16. Проводить расследование и учет несчастных случаев у обучающихся во время пребывания в образовательной организации.

3. Ответственность Сторон.

3.1. При неисполнении, ненадлежащем исполнении договора «Стороны» несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4. Срок действия договора.

4.1. Настоящий договор заключается на неопределенный срок и вступает в силу с даты его подписания сторонами. Договор может быть расторгнут одной из сторон в любое время, с предварительным письменным уведомлением другой стороны не менее чем за один месяц до даты предполагаемого расторжения, либо по взаимному согласию сторон, которое заключается в письменной форме.

5. Изменения договора.

5.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются в письменной форме и являются его неотъемлемой частью.

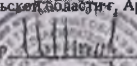


6. Юридические адреса и подписи сторон

Образовательная организация:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Койнасская средняя общеобразовательная школа»
164696, Архангельская область,
Лешуконский район, с. Койнас
Тел. 7-53-07
ИНН 2916001969
КПП 291601001

л/сч 20246Ц34840 в Отделение Архангельск г.
Архангельск
БИК 041117001
р/с 40701810900001000009 ГРКЦ Банка России по
Архангельской области, Архангельск

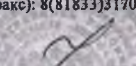
Директор  И.А. Михеева/

«15» января 2016 г.

«Медицинская организация»:

государственное бюджетное учреждение
здравоохранения Архангельской области
«Лешуконская центральная районная больница»
БАНК Отделение Архангельск г. Архангельск
Л/С 20246Ц45040 Р/С 40601810600001000001
ИНН 2916000757 КПП 291601001
БИК 041117001 ОГРН 1022901385616
ОКПО 01916741

ОКОНХ 91511 ОКВЭД 85.11.1 ОКОПФ 81
Юридический и фактический адрес:
164670 Архангельская обл., с. Лешуконское,
ул. Мелоспольская, 4
Телефон (факс): 8(81833)31706

Главный врач  Л.В. Фолина/

«15» января 2016 г.

