

Протокол №1
заседания Штаба воспитательной работы
МБОУ: Ясыревская НОШ

от 05.09.2025 г.

Присутствовали:

Таянчина И.В. – директор МБОУ: Ясыревская НОШ;
Павлова О.А. – руководитель ШВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
Симонян М.М.- представитель родительской общественности.

Повестка заседания:

1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год.
2. Анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год.
3. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь.
4. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2025 – 2026 уч.года.
5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети»

По первому вопросу слушали директора школы **Таянчину И.В.**, которая выступила с предложением плана Штаба воспитательной работы на 2025-2026 уч.год.

Решили: утвердить план Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год.

По второму вопросу слушали руководителя ШВР, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями **Павлову О.А.**, которая представила анализ профилактической работы за 2024-2025 учебный год (прилагается).

Решили: профилактическую работу за истекший период считать удовлетворительной.

По третьему вопросу слушали руководителя ШВР, советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями **Павлову О.А.**, которая выступила с предложением плана основных

мероприятий на сентябрь 2025 года (в соответствии с планом воспитательной работы ШВР на 2025-2026 учебный год).

Далее были предложены основные направления в рамках профилактической работы с несовершеннолетними и их родителями (был представлен план профилактической работы на 2025-2026 учебный год):

- 1) своевременное выявление учащихся группы риска;
- 2) активизация разъяснительной работы среди учащихся и родителей по вопросам правопорядка;
- 3) повышение самосознания учащихся через разнообразные формы деятельности;
- 4) проведение занятий по соответствующим тематикам в наиболее доступной учащимся форме;
- 5) развитие системы организованного досуга и отдыха детей

Решили: утвердить план работы на сентябрь 2025 года по организации досуга, занятости и отдыха учащихся, в соответствии с их возрастными и индивидуальными особенностями, а также план профилактической работы с учащимися.

По четвертому вопросу слушали директора школы **Таянчину И.В.**, которая представила алгоритм сбора информации при составлении социального паспорта школы. Была представлена дополненная форма социального паспорта класса.

Решили: составить социальный паспорт школы на 1 полугодие 2025-2026 уч.г.

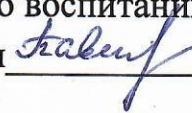
По пятому вопросу слушали директора школы **Таянчину И.В.**

о проведении недели безопасности дорожного движения.

Решили: Провести анализ проведения запланированных мероприятий в срок 01.10.2025.

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Штабу воспитательной работы обеспечить реализацию Плана работы ШВР на первое полугодие 2025-2026 учебного года.

Руководитель ШВР, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями  **О.А.Павлова**