

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБОУ:Ясыревская НОШ
от 15.09.2023 №102
И.о. директора МБОУ:Ясыревская НОШ
И.В.Таянчина

Положение
о нематериальном стимулировании работников МБОУ:Ясыревская НОШ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о нематериальном стимулировании работников МБОУ:Ясыревская НОШ (далее –Положение) разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, регламентирует порядок и условия нематериального стимулирования педагогических работников МБОУ:Ясыревская НОШ, включая показатели результативности, эффективности и продуктивности труда.

1.2.Положение о нематериальном стимулировании закрепляет правила нематериального стимулирования педагогических работников, и порядок формирования нематериальных стимулов.

1.3.Положение утверждает руководитель общеобразовательной организации и вводит в действие своим приказом.

1.4. Настоящее Положение описывает принципы и правила распределения нематериального вознаграждения и порядок формирования компенсационного пакета в части, состоящей из нематериальных стимулов, для педагогических работников общеобразовательной организации.

1.5. Нематериальное стимулирование осуществляется в целях усиления заинтересованности педагогических работников, в том числе классных руководителей, в развитии творческой активности и инициативы, повышения качества воспитательного процесса, а также закрепление в общеобразовательной организации высококвалифицированных кадров.

1.6. Нематериальное стимулирование может применяться как совместно с денежным стимулированием, так и отдельно в качестве самостоятельной формы стимулирования.

Принципы поощрения

1.7. Поощрение работников основано на принципах:

- законности;
- гласности;
- поощрение исключительно (приоритетности личных заслуг и достижений) за особые личные заслуги и достижения;
- стимулирование эффективности и качества работы.

1.8. Задачи:

- качественное выполнение функциональных обязанностей;
- проявление творческой инициативы, самостоятельности, ответственного отношения к долгу;
- активное участие в мероприятиях, проводимых на муниципальном и школьном уровнях;
- совершенствование форм и методов воспитания.

2. Механизмы нематериального стимулирования педагогических работников по следующим направлениям:

2.1. *Организационное стимулирование*, направленное на создание благоприятных условий деятельности для осуществления классного руководства, включая:

создание эффективных механизмов взаимодействия всех субъектов воспитательной деятельности между собой и с руководителем общеобразовательной организации;

создание системы наставничества;

организацию рабочих мест для педагогических работников с учетом дополнительных задач не связанных с основной деятельностью.

2.2. *Социальное стимулирование*, предполагающее привлечение к принятию решений, участию в управлении коллективом, делегирование важных полномочий и создание условий для профессионального развития и роста, изменение статуса, должности сотрудника включая:

наделение полномочиями и статусом наставника;

предоставление возможности участия в конкурсах профессионального мастерства с целью развития личностной и профессиональной самореализации;

предоставление возможности повышения квалификации, участия в стажировках, вебинарах, семинарах и других мероприятиях образовательного характера.

2.3. *Психологическое стимулирование*, предполагающее использование разных механизмов создания благоприятного психологического климата в педагогическом коллективе, в том числе с учётом интересов всех педагогических работников, осуществляющих классное руководство, наставничество включая:

создание механизмов разрешения и предотвращения конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в общеобразовательной организации;

организация консультаций и создание условий для психологической разгрузки и восстановления в общеобразовательной организации или вне ее, для профилактики профессионального выгорания в связи с осуществлением педагогическими работниками классного руководства.

2.4. *Моральное стимулирование* педагогических работников, обеспечивающее удовлетворение потребности в уважении со стороны коллектива, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и социума с использованием всех форм поощрения деятельности по классному руководству, включая:

публичное признание результатов труда педагогических работников, осуществляющих классное руководство, наставничество в форме «учитель-учитель» в виде благодарности с занесением в трудовую книжку, награждения почетными грамотами и благодарственными письмами различного уровня, выдачи статусных знаков отличия;

размещения информации об успехах социально-значимой деятельности педагогических работников в СМИ и на официальных сайтах общеобразовательной организации и учредителя общеобразовательной организации;

информирование родительской общественности о достижениях, связанных с осуществлением деятельности педагогическими работниками.

3. Показатели нематериального поощрения

Учителей, осуществляющих учебный процесс	
	За положительную динамику индивидуальных образовательных результатов
	За подготовку участников, призеров и победителей олимпиад, конкурсов, конференций, соревнований различного уровня (очная форма)
	За подготовку участников, призеров и победителей олимпиад, конкурсов, конференций, различного уровня (дистанционная форма)
	За высокие результаты инновационной деятельности, экспериментальной работы
	За проведение открытых уроков высокого качества или внеклассных мероприятий по предметам
	За систематическое использование в образовательном процессе здоровьесберегающих технологий (физкультминутки, подвижные игры на переменах и др.)
	За обобщение педагогического опыта (публикации в журналах, выступления на МС, ПС, ШМО, РМО, конференциях, публикация методических рекомендаций)
	За участие педагога в профессиональных конкурсах разного уровня
	За образцовое содержание кабинета
	Активизация участия школьников в Интернет - олимпиадах, конкурсах, интеллектуальных играх и т.д.
	Участие школьников в проектной деятельности
	Активное участие в разработке и реализации ООП в рамках ФГОС НОО
	Систематическое использование в образовательном процессе цифровых образовательных ресурсов
	Создание и реализация авторских программ по сохранению здоровья школьников.
	За выполнение особо важных разовых поручений, не связанных с должностными обязанностями
	За положительную динамику индивидуальных образовательных результатов (по результатам контрольных мероприятий, промежуточной и итоговой аттестации)
Классного руководителя	
	За высокий уровень организации и проведение внеклассных мероприятий
	За высокий уровень работы по привлечению школьников к участию в социальных проектах, общественных мероприятиях
	За высокий уровень организации наставничества
	За качественную организацию работы органов ученического самоуправления
	За эффективность работы по организации общественно полезного труда учащихся
	За подготовку и публикацию материалов, отражающих деятельность школы
	За высокий уровень организации горячего питания школьников
	За динамику снижения количества учащихся и семей, стоящих на разного вида профилактических учетах
	За отсутствие пропусков учащимися уроков без уважительной причины
	За результативность работы по профилактике безнадзорности и

	правонарушений
	За высокий уровень работы с родительской общественностью
	Наставники
	за улучшение и позитивную динамику образовательных результатов, изменение ценностных ориентаций участников в сторону социально-значимых;
	повышение уровня самооценки наставляемого
	за активность и заинтересованность наставляемых в участии в мероприятиях, связанных с наставнической деятельностью
	за применение наставляемыми полученных от наставника знаний, умений и опыта в повседневной жизни, активную гражданскую позицию

3. Порядок представления к поощрению.

3.1. Поощрения осуществляются на основании ходатайств руководителя образовательной организации.

3.2. Представление к награждению Почетными грамотами разного уровня, а также представление к награждению отраслевыми наградами и иными наградами производится в следующем порядке:

- выдвижение кандидатуры профессиональным сообществом методического объединения;
- обсуждение кандидатуры и принятие решения осуществляется на Педагогическом совете или Общем собрании трудового коллектива.

3.3. Своевременное оформление документов для награждения осуществляет:

На педагогов и классных руководителей руководитель образовательной организации представляет:

- характеристику с указанием конкретных заслуг кандидата.

Согласование кандидатов оформляется протоколом Совета трудового коллектива.

3.4. При выдвижении кандидата учитываются следующие показатели:

- вклад работника для достижения поставленных целей и задач перед Учреждением;
- качество и эффективность выполняемой работы;
- участие в общественной работе коллектива Организации;
- наличие благодарностей от участников образовательных отношений;
- продолжительный безупречный труд в Организации (не менее 3 лет).

3.5. Меры поощрения не применяются к сотрудникам, совершившим в оцениваемый период хотя бы один дисциплинарный проступок, и имеющим в связи с этим дисциплинарное взыскание, поскольку непременным основанием применения мер поощрения является добросовестное исполнение сотрудником своих трудовых обязанностей.