

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное
учреждение – детский сад №11 «Буратино»

Утверждаю
Заведующий МБДОУ - д/с №11 «Буратино»
_____ Н.Н. Купчик

**План
по противодействию коррупции
в образовательной организации на 2020-2021 гг.**

Наименование мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
1. Меры по совершенствованию функционирования ДОО в целях предупреждения коррупции		
1.1. Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Заведующий ДОО
1.2. Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Декабрь, май	Заведующий ДОО, воспитатели
1.3. Разработка и утверждение кодекса профессиональной этики педагогических работников ДОО	4 квартал	Заведующий ДОО, воспитатели групп, родители воспитанников
1.4. Обеспечение наличия в ДОО журнала учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками организации	Сентябрь	Заведующий ДОО
1.5. Проведение информационно-разъяснительной работы с сотрудниками ДОО о нормах Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции"	Февраль	
1.6. Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Март	Воспитатели
1.7. Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных	Январь	Заведующий ДОО

правонарушений		
1.8. Разработка и утверждение локальных актов ДОО, устанавливающих систему внутреннего контроля финансово-хозяйственной деятельности. Разработка и утверждение плана-графика внутренних проверок		Заведующий ДОО, бухгалтер
2. Меры по правовому просвещению и повышению антикоррупционной компетентности сотрудников, воспитанников ДОО и их родителей		
2.1. Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	Ежегодно 9 декабря	Воспитатели групп
2.2. Проведение двухмесячника гражданской и правовой сознательности "Мой выбор"	Ежегодно ноябрь – декабрь	Воспитатели групп
2.3. Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Декабрь	
2.4. Конкурс среди воспитателей ДОО на лучшую методику проведения занятия по антикоррупционной тематике		
2.5. Проведение выставки рисунков "Я и мои права"		
2.6. Организация и проведение ежегодных театрализованных и ролевых игр в целях привлечения внимания воспитанников к проблемам противостояния коррупционным правонарушениям		
3. Взаимодействие ДОО и родителей (законных представителей) воспитанников		
3.1. Информирование родителей (законных представителей) о правилах приема в ДОО	Постоянно	Заведующий ДОО
3.2. Обеспечение наличия в ДОО уголка потребителя образовательных услуг, книги жалоб и предложений. Проведение анализа и контроля устранения	1 квартал	Заведующий ДОО, воспитатели

обоснованных жалоб и замечаний родителей	Постоянно	
3.3. Разработка Справочника для родителей для обеспечения доступа родителям к правовой и социально-значимой информации о деятельности ДОО	1 квартал (оформление)	Воспитатель, заведующий ДОО
3.4. Обновление информации Справочника для родителей	Ежегодно	
3.5. Проведение ежегодного опроса родителей воспитанников ДОО с целью определения степени их удовлетворенности работой ДОО, качеством предоставляемых образовательных услуг	Март	Воспитатели
3.6. Размещение на сайте ДОО ежегодного публичного отчета заведующего об образовательной, финансово-хозяйственной и здоровьесберегающей деятельности	Апрель	Заведующий ДОО
3.7. Обеспечение функционирования сайта ДОО для размещения на нем информации о деятельности ДОО, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ДОО (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" ,Приказом Рособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет , " и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	
3.8. Разработка раздела "Противодействие коррупции" на сайте организации для обеспечения открытости деятельности ДОО	Апрель	
3.9. Организация работы органов коллегиального управления ДОО, обладающих полномочиями по распределению средств стимулирующей части фонда оплаты труда: – управляющего совета; – комиссии по распределению стимулирующих выплат сотрудникам ДОО	Постоянно	Заведующий, председатель комиссии по распределению надбавок и доплат работникам ДОО, председатель управляющего

3.10. Контроль отчета финансовой комиссии
управляющего совета ДОО

совета ДОО