МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА «КАЛЕЙДОСКОП» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПРИНЯТО
на заседании педагогического совета
МБУДО ЦТ «Калейдоскоп»
Протокол от 31 августа 2026 г. №1

УТВЕРЖДЕНО
Приказом МБУДО ЦТ «Калейдоскоп»
от 31 августа 2026 г. № 202

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА "КАЛЕЙДОСКОП" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Подписано цифровой подписью: МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА "КАЛЕЙДОСКОП" МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

ПОЛОЖЕНИЕ
о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра творчества «Калейдоскоп» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края

ст-ца Медведовская,
2026

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о структуре, порядке разработки и утверждения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Центра творчества «Калейдоскоп» муниципального образования Тимашевский муниципальный район Краснодарского края (далее - Положение) разработано в соответствии с:

Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями (Далее – ФЗ № 273);

Приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;

Концепцией развития дополнительного образования детей до 2030 года (распоряжение Правительства РФ от 31.03.2022 № 678-р, в ред. от 01.07.2025 № 1745-р);

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28 января 2021 г. № 2 «Об утверждении санитарных правил и норм СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания» с изменениями;

Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 2 июня 2026 г. № 19 «Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;

Приказом Минтруда России от 22.09.2021 № 652н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;

Письмом Минпросвещения от 30.12.2022 №АБ-3924/06 «О направлении методических рекомендаций» (Методические рекомендации «Создание современного инклюзивного образовательного пространства для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов на базе образовательных организаций, реализующих дополнительные общеобразовательные программы в субъектах Российской Федерации»);

Методическими рекомендациями «Разработка и реализация раздела о воспитании в составе дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы». ФГБНУ «Институт изучения детства, семьи и воспитания»;

Письмом Минпросвещения от 23.11.2026 №АБ-254/06 «О направлении информации» (Методические рекомендации по разработке дополнительных общеразвивающих программ, в том числе в части интеграции с учебными предметами «Труд (технология)», «Музыка», «Изобразительное искусство», «Физическая культура»);

Письмом Минпросвещения России от 25.03.2025 № 04-274 «О направлении методических рекомендаций» (по разработке ДООП с применением дистанционных технологий);

Распоряжением Губернатора Краснодарского края от 21.07.2026 № 200-р «Об утверждении плана мероприятий Краснодарского края по реализации Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года, II этап (2025 — 2030 годы)»;

Приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 21.05.2021 № 1656 «Об утверждении Целевой модели развития региональной системы дополнительного образования детей Краснодарского края»;

Приказом ГКУ КК «РМЦДО» от 21.08.2026 № 42 «Об утверждении методических рекомендаций по проектированию дополнительных общеразвивающих программ»;

Уставом МБУДО ЦТ «Калейдоскоп».

1.2. Настоящее Положение определяет структуру, порядок разработки, рассмотрения, утверждения и внесения изменений в дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (далее — ДООП), реализуемые в МБУДО ЦТ «Калейдоскоп».

1.3. ДООП — нормативный документ, содержащий комплекс основных характеристик дополнительного образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, оценочных, методических материалов, иных компонентов.

1.4. ДООП реализуются в целях формирования и развития творческих способностей детей, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании, организации свободного времени, адаптации к жизни в обществе, профессиональной ориентации, выявления и поддержки детей, проявивших выдающиеся способности.

ДООП предусматривает следующие уровни:

«Стартовый уровень (ознакомительный)»;

«Базовый уровень»;

«Продвинутый уровень (углубленный)».

ДООП разрабатываются по направленностям дополнительного образования (техническая, естественнонаучная, физкультурно-спортивная, художественная, туристско-краеведческая, социально-гуманитарная) с учётом:

запросов детей, родителей (законных представителей) и социального заказа муниципального образования;

кадровых, материально-технических и информационных ресурсов учреждения;

целей социально-экономического развития Тимашевского района и Краснодарского края.

ДООП могут реализовываться с применением дистанционных образовательных технологий и (или) в сетевой форме в соответствии с приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629 и методическими рекомендациями Минпросвещения России от 25.03.2025 № 04-274.

1.5. В МБУДО ЦТ «Калейдоскоп» могут реализовываться следующие виды ДООП:

ДООП — для всех обучающихся;

адаптированные дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы (АДООП) — для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов;

ДООП для одарённых детей и детей с особыми образовательными потребностями — с учётом индивидуальных образовательных маршрутов.

1.6. Образовательная деятельность по АДООП для обучающихся с ОВЗ организуется с учётом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся. При реализации АДООП создаются специальные условия для получения образования указанными категориями обучающихся.

1.7. Выявление одарённых детей и детей с особыми образовательными потребностями осуществляется на основе:

результатов педагогического наблюдения;

диагностики творческих и интеллектуальных способностей;

результатов участия в конкурсных и соревновательных мероприятиях.

2. Структура ДООП

Структура ДООП включает в себя два основных раздела:

Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты»:

пояснительная записка;

цель и задачи;

содержание программы;

планируемые результаты.

Раздел № 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации»:

календарный учебный график;

условия реализации программы;

формы аттестации;

оценочные материалы;

методические материалы;

Раздел программы «Воспитание»;

список литературы;

приложения (при наличии).

2.1. Титульный лист - первая страница, содержащая основную информацию о ДООП, достаточную для идентификации ее направленности и содержания. На титульном листе отражается: наименование образовательной организации и ее учредителя; гриф утверждения ДООП с реквизитами приказа и сведениями о рассмотрении ДООП педагогическим (методическим) советом образовательной организации; направленность; название ДООП; уровень; срок реализации; адресат ДООП (возраст обучающихся); состав группы; форма обучения; наименование вида ДООП; ДООП реализуется на бюджетной или внебюджетной осно-

ве; ID-номер ДООП в Навигаторе, ФИО и должность разработчика (-ов); название населённого пункта и год утверждения ДООП (*Приложение 1).*

2.2. Оглавление – перечень разделов или других составных частей ДООП с указанием страниц.

2.3. Нормативно-правовые основания проектирования ДООП.

2.4. Раздел 1 «Комплекс основных характеристик образования: объем, содержание, планируемые результаты».

2.4.1. Пояснительная записка включает в себя:

направленность ДООП;

актуальность, новизна, педагогическую целесообразность ДООП с обоснованием связи с социально-экономическим развитием Тимашевского района и Краснодарского края;

отличительные особенности, принципы построения ДООП;

адресат ДООП - примерный портрет обучающегося, для которого будет актуальным обучение по данной ДООП; доступность реализации ДООП для различных категорий обучающихся — описание механизмов и условий обеспечения равного доступа к освоению программы для детей-инвалидов, детей с ОВЗ, талантливых (одарённых, мотивированных) детей, детей, находящихся в трудной жизненной ситуации; возможность занятий по индивидуальной образовательной траектории — описание порядка разработки и реализации индивидуального образовательного маршрута (ИОМ) и (или) индивидуального учебного плана (ИУП) с учётом образовательных потребностей и возможностей конкретного обучающегося;

уровень ДООП, объем и сроки реализации ДООП: уровень – ознакомительный (стартовый), базовый, углубленный (продвинутый); общее количество учебных часов, запланированных на весь период обучения, необходимых для освоения ДООП; количество недель, месяцев, лет, необходимых для ее освоения;

формы обучения: очная, очно-заочная, заочная; допускается сочетание форм; использование дистанционных и комбинированных форм взаимодействия в образовательном процессе; использование сетевой и комбинированной формы реализации ДООП;

режим занятий;

особенности организации образовательного процесса: разноуровневая технология организации обучения — описание уровней сложности, единых критериев перехода между уровнями, условий освоения ДООП на каждом уровне; особенности реализации ДООП для детей с ОВЗ и детей-инвалидов — при необходимости ДООП адаптируется (разрабатывается АДООП) с учётом рекомендаций ПМПК, включая изменение темпа, объёма материала, методов и форм работы, специальные технические средства обучения; особенности реализации ДООП для одарённых детей — предусматривается углубление и расширение содержания, интенсификация обучения, проектная и исследовательская деятельность, подготовка к конкурсам и олимпиадам, социально-психологическая поддержка; особенности использования дистанционных и

комбинированных форм взаимодействия в образовательном процессе; особенности использования сетевой и комбинированной формы реализации ДООП.

2.4.2. Цель и задачи ДООП — это заранее предполагаемый результат образовательного процесса, к которому надо стремиться.

2.4.3. Содержание ДООП должно быть отражено в учебном плане и содержании учебного плана (*Приложению 2)*. Учебный план оформляется в виде таблицы на каждый год обучения. Содержание учебного плана: краткое описание теоретической и практической части, формы аттестации по каждой теме.

2.4.4. Планируемые результаты формулируются с учетом цели, задач и содержания ДООП. Формулируются на каждый год освоения ДООП.

2.5. Раздел 2 «Комплекс организационно-педагогических условий, включающий формы аттестации».

2.5.1. Календарный учебный график программы – раздел ДООП, который определяет:

количество учебных недель, количество учебных часов, количество занятий в неделю (*Приложение №3*).

даты проведения занятий (по плану и фактические); количество часов, предусмотренных учебным планом; формы контроля; примечания (*Приложение №4)*.

2.5.2. Условия реализации ДООП: материально-техническое обеспечение, перечень оборудования, кадровое обеспечение.

2.5.3. Формы аттестации. Оценка образовательных результатов обучающихся по ДООП. Инструменты оценки достижений обучающихся.

2.5.4. Оценочные материалы. В данном разделе отражается перечень (пакет) диагностических методик, позволяющих определить достижение обучающимися планируемых результатов. Приложением к ДООП могут являться тестовые задания, практические работы и другие материалы.

2.5.5. Методические материалы включают в себя описание методов, технологий, форм организации занятий, дидактические материалы, алгоритм учебного занятия.

2.6. Раздел программы «Воспитание».

Содержательная и организационная части раздела о воспитании разрабатываются с учётом направленности конкретной ДООП, организационных условий, форм и методов её реализации.

Раздел включает в себя: цели и задачи воспитания, целевые ориентиры воспитания детей; планируемые формы и методы воспитания; организационные условия; календарный план воспитательной работы (*Приложение №5*).

2.7. Список литературы предполагает перечень литературных, нормативных и информационных источников, соответствующих тематике и содержанию ДООП, в том числе для использования при дополнительном изучении отдельных ее разделов/модулей/тем. Список литературы оформляется в соответствии с требованиями ГОСТ Р 7.0.100– 2018.

2.8. Приложения. Приложением к ДООП могут являться тестовые задания, практические работы и другие материалы.

2.9. Дополнительные требования к структуре АДООП.

АДООП включает дополнительно:

в пояснительной записке: указание категории обучающихся с ОВЗ (по нозологическим группам), обоснование необходимости адаптации содержания, описание специальных образовательных условий, перечень рекомендуемых мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению;

в разделе «Формы аттестации»: адаптированные оценочные материалы, учитывающие особенности психофизического развития обучающихся.

2.10. Дополнительные требования к структуре ДООП для одарённых детей:

ДООП для одарённых детей может включать:

индивидуальный учебный план (при необходимости) с определением индивидуальной скорости и объёма освоения содержания;

индивидуальный образовательный маршрут (ИОМ), отражающий персональный путь реализации личностного потенциала обучающегося;

формы предъявления образовательных результатов: участие в конкурсах, соревнованиях, научно-практических конференциях, публичные защиты проектов.

2.11. Дополнительные требования к структуре ДООП для детей с особыми образовательными потребностями: указание конкретных категорий обучающихся (талантливые и одарённые дети, дети с высокой мотивацией, дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации, дети с особыми образовательными запросами и др.).

3. Порядок разработки ДООП

3.1. ДООП разрабатывается педагогическим работником самостоятельно или группой педагогов в соответствии с настоящим Положением.

3.2. Основанием для разработки ДООП являются:

запрос обучающихся и (или) их законных представителей;

решение педагогического (или методического) совета МБУДО ЦТ «Калейдоскоп»;

обновление содержания образования;

изменение нормативной правовой базы федерального и регионального уровней.

3.3. При разработке ДООП учитываются:

возрастные и индивидуальные особенности обучающихся;

требования к структуре и содержанию;

возможности материально-технической базы МБУДО ЦТ «Калейдоскоп».

3.4. При разработке АДООП педагог дополнительного образования:

учитывает рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК) и (или) индивидуальной программы реабилитации и абилитации (ИПРА) ребёнка-инвалида;

предусматривает возможность реализации АДООП как совместно с другими обучающимися, так и в отдельных группах, в том числе по индивидуальному учебному плану.

3.5. При разработке ДООП для одарённых детей педагог:

проводит диагностику образовательных потребностей и уровня развития способностей обучающегося;

проектирует индивидуальную образовательную траекторию.

4. Порядок утверждения ДООП

4.1. Согласование с методистом, оформляется «Лист согласования» (*Приложение 6*).

4.2. ДООП, АДООП рассматривается на заседании Педагогического совета (или методического совета) МБУДО ЦТ «Калейдоскоп». По итогам рассмотрения Педагогический совет (или методического совета) принимает решение: «рекомендовать к утверждению», «направить на доработку» или «отклонить».

4.3. ДООП, АДООП утверждается приказом директора МБУДО ЦТ «Калейдоскоп».

4.4. При внесении изменений в ДООП, АДООП (корректировка содержания, сроков, условий реализации) программа повторно рассматривается и утверждается в порядке, установленном п. 4.1–4.3. Оформляется «Лист изменений» (*Приложение 7*).

4.5. Утверждённая ДООП, АДООП размещается на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и в АИС «Навигатор дополнительного образования детей Краснодарского края».

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.

5.2. Настоящее Положение рассматривается и принимается педагогическим советом и утверждается приказом МБУДО ЦТ «Калейдоскоп».

5.3. Настоящее Положение принимается на неопределенный срок. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция утрачивает силу.

Приложение №1

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЦЕНТР ТВОРЧЕСТВА «КАЛЕЙДОСКОП» МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТИМАШЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Принята на заседании
педагогического совета
МБУДО ЦТ «Калейдоскоп»
Протокол от 27 февраля 2026 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБУДО ЦТ «Калейдоскоп»
_____ А.А. Денисенко
Приказ от 27 февраля 2026 № 46

ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ОБЩЕРАЗВИВАЮЩАЯ ПРОГРАММА

ХУДОЖЕСТВЕННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ

«РИСУЕМ ВМЕСТЕ»
(изобразительное творчество)

Уровень программы: *ознакомительный*
Срок реализации программы: *16 часов*
Возрастная категория: от *7* **до** *17* **лет**
Состав группы: *до 15 человек*
Форма обучения: *очная*
Вид программы: *модифицированная*
Программа реализуется на бюджетной основе
ID-номер Программы в Навигаторе: *83436*

Автор-составитель:
Мартышевская Юлия Александровна
педагог дополнительного образования

ст-ца Медведовская,
2026 г.

Приложение №2

Содержание программы
Учебный план

Таблица 1

№ п/п	Наименование раздела, модуля, темы	Количество часов			Формы контроля
		всего	теория	практика	
1	«Путешествие в страну рисования»	2	1	1	Входной контроль
2	«Мир изобразительного искусства»	12	2	10	Выставка
3	Итоговое занятие	2	-	2	Итоговая аттестация
	Итого	**16**	**3**	**13**	

Содержание учебного плана

1. «Путешествие в страну рисования».

Теория: Введение в образовательную программу. Инструктаж по технике безопасности. Знакомство учащихся с целями и задачами программы, с правилами поведения на занятиях. Знакомство с предметом. Основные художественные материалы и инструменты. Рассказ о профессии художника.

Практика: Знакомство с учащимися, игры на знакомство и сплочение детского коллектива. Входная диагностика знаний, умений и навыков учащихся по теме программы.

Форма аттестации/контроля: Входной контроль.

2. «Мир изобразительного искусства».

Теория: Основные понятия о композиции. Равновесие в цветовой декоративной композиции. Симметрия и асимметрия. Понятие форма. Основные формы. Роль цвета в передаче характера формы. Виды орнамента. Ритм. Закрепление понятий композиция, равновесие, симметрия и асимметрия. Понятие форма. Азы воздушной перспективы. Знакомство с произведениями русских и зарубежных художников.

Практика: Выполнение заданий на передачу симметрии и асимметрии в цвете: изображение бабочек. Создание композиции на передачу симметрии и асимметрии на плоскости. Выполнение декоративных композиций (без конкретного изображения) на передачу равновесия в изображении настроения: тревоги, радости, покоя.

Выполнение заданий в разных техниках и разными материалами (карандаш, перо, фломастеры, акварель, гуашь) по темам: «Путешествие в сказку», «Разноцветная палитра» и другие.

Форма аттестации/контроля: Выставка.

3. Итоговое занятие.

Практика: Проведение итоговой диагностики результатов освоения программы.

Форма аттестации/контроля: Итоговая аттестация

Приложение №3

Календарный учебный график

Таблица 2

Год обучения	**Всего учебных недель**	**Всего учебных часов**	**Всего занятий в неделю**
1 год	4	16 (теория – 3 ч., практика – 13 ч.)	2 раза по 2 часа
2 год	…	…	…

Приложение №4

Календарный учебный график

Таблица 3

№ п/п	Дата проведения занятий		Тема занятий	Кол-во часов	Форма контроля	Примечание
	План	Факт				
1.			**1. «Путешествие в страну рисования».**	**2**	Входной контроль	
			4. Мир изобразительного искусства.	**12**		
2.			Искусство вокруг нас. Чем и как работает художник.	2	Текущий контроль (наблюдение и анализ практической работы)	
3.			Разноцветная палитра.	2		
4.			Основные жанры изобразительного искусства.	2		
5.			Выразительные средства графики (точка, пятно, линия, штрих).	2		
6.			Нетрадиционные техники рисования.	2		
7.			Фантазия.	2	Выставка	
8.			**Итоговое занятие.**	**2**	Итоговая аттестация	
			Итого	**16**		

Приложение №5

Календарный план воспитательной работы

Воспитательная работа в рамках образовательного процесса осуществляется в соответствии с календарным планом воспитательной работы.

Таблица 3

№ п/п	Название события, мероприятия	Сроки	Форма проведения	Практический результат и информационный продукт, иллюстрирующий успешное достижение цели события
1	«Путешествие в страну рисования»	Согласно КУГ	Тематическое занятие	Фотоматериалы. Статья
2	Разноцветная палитра.	Согласно КУГ	Мастер-класс	Фотоматериалы. Статья.

Приложение №6

Лист согласования
дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы
«_____»

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «____» составлена в соответствии с действующими федеральными, региональными нормативными правовыми актами и локальными актами МБУДО ЦТ «Калейдоскоп».

Методист: _____/_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

«_____»_____20___г.

Приложение №7

Лист изменений
в дополнительную общеобразовательную общеразвивающую программу
«_____»

Составитель _____

2025г.

№	*Внесенные изменения*
1	Нормативно-правовые основания проектирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «_____»

2026 г.

№	*Внесенные изменения*
1	Нормативно-правовые основания проектирования дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «_____»

Все изменения дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы «_____» рассмотрены и одобрены на заседании педагогического совета МБУДО ЦТ «Калейдоскоп» от «___» _____ 20__ г. протокол № ___

Педагог доп. образования: _____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)

Методист: _____ /_____/
(подпись) (Ф.И.О.)