

Приказ

01.09.2022

№ 226

Об участии в проведении
Всероссийских проверочных
работ осенью 2022 года.

В соответствии с письмами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 21.01.2022 № 02-12 «О проведении ВПР в 2022 году» от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году», от 09.08.2022 № 08-197 «О проведении ВПР осенью 2022 года», приказами Минобрнауки Ростовской области от 06.04.2022 № 351 « О проведении всероссийских проверочных работ осенью 2022 года в Ростовской области», от 24.08.2022 № 843 « О проведении осенью 2022 года в Ростовской области ВПР в образовательных организациях, не принявших участие в ВПР весной 2022 года», приказа управления образования Сальского района № 593 от 31.08.2022 « Об обеспечении оптимальных условий проведения Всероссийских проверочных работ осенью 2022 года в образовательных организациях Сальского района, не принявших участие в ВПР весной 2022 года», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Сальского района осенью 2022 года.»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) осенью 2022 года согласно «Плану-графику проведения всероссийских проверочных работ в 2022 году» .
2. Назначить ответственным за организацию и проведение ВПР осенью 2022 года заместителя директора по учебно-воспитательной работе Котову Н.В.
3. Котовой Н.В. – ответственному за проведение ВПР осенью 2022 года:
 - 3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
 - 3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
 - 3.3. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
 - 3.4. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работ. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
 - 3.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
 - 3.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
 - 3.7. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022
 - 3.8. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.
 - 3.9. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему

предмету.

3.10. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.11 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику:

4 Организаторам в аудиториях проведения ВПР :

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Котовой Н.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Котовой Н.В.

График проведения ВПР -2022

Предмет	Класс	Кол-во учащихся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Математика	5	12	13.10.22	Каб № 8	Котова Н.В.	30.09.22	с 21.11.22
Русский язык	5	12	20.09.22	Каб № 8	Мосинцева Е.А.	23.09.22	с 21.11.22
Окружающий мир	5	12	06.10.22	Каб № 8	Решняк И.В.	10.10.22	с 21.11.22

Предмет	Класс	Кол-во учащихся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Русский язык	6	18	11.10.22	Каб №1	Мосинцеву Е.А	13.10.22	с 21.11.22
Математика	6	18	04.10.22	Каб №1	Котова Н.В	07.10.22	с 21.11.22
История	6	18	22.09.22	Каб №1	Мосинцева Е.А	26.09.22	с 21.11.22
Биология	6	18	28.09.22	Каб №1	Решняк И.В.	30.09.22	с 21.11.22

Предмет	Класс	Кол-во учащихся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Русский язык	7	11	11.10.22	каб №10	Мосинцеву Е.А	14.10.22	с 21.11.22
Биология /география	7	11	26.09.22	каб №10	Решняк И.В	29.09.22	с 21.11.22
Математика	7	11	30.09.22	каб №10	Котова Н.В.	04.10.22	с 21.11.22
История/ обществознание	7	11	21.09.22	каб №10	Мосинцева Е.А	23.09.22	с 21.11.22

Предмет	Класс	Кол-во	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
---------	-------	--------	-----------------	------------------	-------------------------	---------------------------------	-----------------------

		учащихся					
Русский язык	8	11	12.10.22	каб №11	Мосинцеву Е.А	14.10.22	с 21.11.22
Биология /география\ физика	8	11	27.09.22	каб №11	Шеховцова А.А	30.09.22	с 21.11.22
Математика	8	11	07.10.22	каб №11	Котова Н.В.	11.10.22	с 21.11.22
История/ обществознание	8	11	21.09.22	каб №11	Попенко Е.А	26.09.22	с 21.11.22
Английский язык	8	11	03.10.22	Каб №11	Мосинцева Е.А	07.10.22	С 21.11.22

Предмет	Класс	Кол-во учащихся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Русский язык	9	14	13.10.22	каб №6	Мосинцеву Е.А	17.10.22	с 21.11.22
Биология /физика\ химия	9	14	28.09.22	каб №11	Шеховцова А.А	04.10.22	с 21.11.22
Математика	9	14	07.10.22	каб №11	Котова Н.В.	11.10.22	с 21.11.22
История/ Обществознание \география	9	14	03.10.22	каб №11	Решняк И.В	06.10.22	с 21.11.22

6. Назначить организаторами в аудитории для проверки ВПР осенью 2022 года:
 по русскому языку в 5,6,7,8,9 классе: Мосинцеву Е.А.-учителя истории и обществознания
 по математике в 5,6,7,8,9 классах Котову Н.В.-учителя географии
 по истории в 5,6,7,8 классах Решняк И.В.-учителя биологии.
 по обществознанию в 6,7,8 классах Попенко Е.А.-учителя математики
 по географии в 6,7,8 классе Решняк И.В.—учителя биологии
 по биологии в 5,6,7,8 классах Котову Н.В.-учителя географии
 по английскому языку в 7 классе- Мосинцеву Е.А.-учителя истории и обществознания
 по физике в 7,8 классе- Решняк И.В.-учителя географии
 по биологии в 11 классе Шеховцову А.А.-учителя начальных классов

6.1 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Котовой Н.В.- ответственной за проведение ВПР в МБОУ СОШ № 21 п.

Приречный материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Котовой

Н.В. - ответственной за проведение ВПР в МБОУ ССОШ № 21 п. Приречный

Обеспечить хранение работ участников до 31.12.2022

7. Назначить ответственными за заполнение формы сбора результатов проведения ВПР осенью 2022 года:

- в 5,6, классе-Мосинцеву Е.А.-руководителя ШМО филологического цикла
- в 7, 8, 9 классе-Решняк И.В.-руководителя ШМО естественно-математического цикла.

8. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Мосинцева Е.А председатель комиссии; Романова Н.М. – член комиссии; Попенко Е.А – член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
Математика	5	Бекмурзаева Л.Е.- председатель комиссии Решняк И.В.-член комиссии Грищенко И.С.-член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
Биология	5	Котова Н.В.-председатель комиссии Байдалина И.Ю.-член комиссии Мосинцева Е.А.-член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
География	5	Решняк И.В.-председатель комиссии Котова Н.В.- член комиссии Грищенко И.С.-член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
История	5	Решняк И.В.-председатель комиссии Шеховцова А.А.-член комиссии Мосинцева Н.Л.-член комиссии
	6	
	7	
	8	
	9	
Обществознание	6	Решняк И.В.-председатель комиссии Мосинцева Н.Л.-член комиссии Грищенко И.С-член комиссии
	7	
	8	
	9	
Физика	8	Решняк И.В.-председатель комиссии Грищенко И.С.-член комиссии Цыганкова Л.Л.-член комиссии
	9	
Английский язык	8	Решняк И.В.-председатель комиссии Романова Н.М.- член комиссии Грищенко И.С.-член комиссии

9. Классным руководителям: Котовой Н.В.(5 класс), Бекмурзаевой Л.Е. (6класс), Попенко Е.А (7класс), Мосинцевой Е.А. (8класс). Плякиной Г.Е. (9класс).

9.1. довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения и результаты ВПР-2022.

9.2. обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновики, ручки.

10. Назначить ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы Бобровскую В.В. – библиотекаря школы.

11. Учителям-предметникам: Бекмурзаевой Л.Е. (русский язык), Попенко Е.А. (математика), Мосинцевой Н.Л. (русский язык), Шеховцовой А.А. (физика), Мосинцевой Е.А. (история, обществознание), Решняк И.В. (биология, химия), Котовой Н.В.(география ,окружающий мир), Романовой Н.М. (английский язык).

- 11.1. обеспечить в рамках своей компетенции подготовку обучающихся к участию в проведении ВПР в 5-9 осенью 2022 года; в соответствии с «Планом-графиком проведения ВПР осенью 2022года в Ростовской области».
- 11.2 познакомиться с «Порядком проведения Всероссийских проверочных работ в 5,6,7,8,9-х классах общеобразовательных организаций Ростовской области»».
- 11.3 выставить в классный журнал отметки по результатам ВПР обучающимся 5,6,7,8,9 классов.
12. Контроль исполнения приказа возложить на Котову Н.В. –заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор МБОУ СОШ №21 п. Приречный Д.Е. Бекмурзаева

С приказом ознакомлены:



[Handwritten signature]

Н.В. Котова

[Handwritten signature]

Г.Е. Плякина

[Handwritten signature]
01.09.2022

А.А. Шеховцова

[Handwritten signature]
01.09.2022

И.В. Решняк

[Handwritten signature]
01.09.2022

И.С. Грищенко

[Handwritten signature]
01.09.2022

Н.Л. Мосинцева

[Handwritten signature]

Н.М. Романова

[Handwritten signature]
01.09.2022

Е.А. Попенко

[Handwritten signature]
01.09.2022

Е.А. Мосинцева