

Приказ

02.03.2023

№ 39

Об участии в проведении  
Всероссийских проверочных работ  
в марте-мае 2023 года

В соответствии с приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 23.12.2022 №1882 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме Всероссийских проверочных работ в 2023 году», письмом Рособrnнадзора от 01.02.2023 № 02-36 «О проведении ВПР в 2023 году», приказами минобразования Ростовской области от 11.01.2023 №11 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ в марте-мае 2023 года в Ростовской области», «Об утверждении плана-графика и порядка проведения всероссийских проверочных работ весной 2023 года в Ростовской области» №130 от 10.02.2023, во исполнение приказа управления образования Сальского района «127 от 02.03.2023 « Об обеспечении оптимальных условий проведения Всероссийских проверочных работ в марте-мае 2023 года в Сальском районе», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в общеобразовательных организациях Сальского района в марте-мае 2023 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию и проведение ВПР весной 2023 года заместителя директора по учебно-воспитательной работе Котову Н.В.
2. Утвердить план-график проведения ВПР в марте-мае 2023 года (Приложение №1)
3. Котовой Н.В. – ответственному за проведение ВПР весной 2023 года:
  - 3.1. Обеспечить проведение Всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) для обучающихся 4-8 классов в штатном режиме, для обучающихся 10-11 классов согласно выбору предметов в соответствии с Порядком и планом-графиком проведения ВПР.
  - 3.2. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://fis-oko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными» или по прямой ссылке <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.
  - 3.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.
  - 3.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.
  - 3.5. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работ. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
  - 3.6. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.
  - 3.7. Распечатать варианты ВПР на всех участников.
  - 3.8. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты

получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2023

3.9 Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2023.

3.10 Обеспечить объективность оценивания ВПР

3.11 Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

3.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

3.13 Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по графику.

4. Организаторам в аудиториях проведения ВПР :

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Котовой Н.В. материалы для проведения проверочной работы;
- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать Котовой Н.В.

6. Назначить организаторами в аудитории для проверки ВПР весной 2023 года:

По русскому языку, математике, окружающему миру в 4 классе Котову Н.В.-учителя географии

по русскому языку в 5,6,7,8 ,9 классе: Мосинцеву Е.А.-учителя истории и обществознания

по математике в 5,6,7,8,9 классах Решняк И.В -учителя биологии, химии

по истории в 5,6,7,8 классах Решняк И.В.-учителя биологии.

по обществознанию в 6,7,8 классах Попенко Е.А.-учителя математики

по географии в 6,7,8 классе Решняк И.В.—учителя биологии

по биологии в 5,6,7, 8 классах Попенко Е.А.-учителя математики

по английскому языку в 7 классе- Мосинцеву Е.А.-учителя истории и обществознания

по физике в 7,8 классе- Решняк И.В.-учителя биологии

по биологии в 11 классе Попенко Е.А.-учителя математики

6.1 Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Котовой Н.В.- ответственной за проведение ВПР в МБОУ СОШ № 21 п.

Приречный материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Котовой Н.В. - ответственной за проведение ВПР в МБОУ СОШ № 21 п. Приречный

Обеспечить хранение работ участников до 31.12.2023

7. Назначить ответственными за заполнение формы сбора результатов проведения ВПР весной 2023 года:

в 5,6, классе-Мосинцеву Е.А.-руководителя ШМО филологического цикла

в 7, 8, 9 классе-Решняк И.В.-руководителя ШМО естественно-математического цикла.

8. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	5	Мосинцева Е.А председатель комиссии; Романова Н.М. – член комиссии; Попенко Е.А – член комиссии
	6	
	7	
	8	

Математика	5	Бекмурзаева Л.Е.- председатель комиссии Решняк И.В.-член комиссии Грищенко И.С.-член комиссии
	6	
	7	
	8	
Биология	5	Котова Н.В.-председатель комиссии Байдалина И.Ю.-член комиссии Мосинцева Е.А.-член комиссии
	6	
	7	
	8	
	11	
География	5	Решняк И.В.-председатель комиссии Котова Н.В.- член комиссии Грищенко И.С.-член комиссии
	6	
	7	
	8	
История	5	Решняк И.В.-председатель комиссии Шеховцова А.А.-член комиссии Мосинцева Н.Л.-член комиссии
	6	
	7	
	8	
Обществознание	6	Решняк И.В.-председатель комиссии Мосинцева Н.Л.-член комиссии Грищенко И.С.-член комиссии
	7	
	8	
Физика	8	Решняк И.В.-председатель комиссии Грищенко И.С.-член комиссии Бекмурзаева Л.Е -член комиссии
	9	
Английский язык	7	Решняк И.В.-председатель комиссии Романова Н.М.- член комиссии Грищенко И.С.-член комиссии
Русский язык	4	Телепнева С.В.-председатель комиссии
Математика	4	Байдалина И.Ю.- член комиссии
Окружающий мир	4	Андреева А.В.-член комиссии

9. Классным руководителям: Котовой Н.В. (5 класс), Бекмурзаевой Л.Е. (6класс), Попенко Е.А (7класс), Мосинцевой Е.А. (8класс). Котову И.А. (11класс), Грищенко И.С. (4 класс).

9.1. довести до сведения родителей (законных представителей) сроки проведения и результаты ВПР-2023

9.2. обеспечить наличие у обучающихся в день проведения работ черновики, ручек.

10. Назначить ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проведения проверочной работы Бобровскую В.В. – библиотекаря школы.

11. Учителям-предметникам: Бекмурзаевой Л.Е. (русский язык), Попенко Е.А. (математика), Мосинцевой Н.Л. (русский язык), Полушиной М.О. (физика), Мосинцевой Е.А. (история, обществознание), Решняк И.В. (биология, химия), Котовой Н.В.(география), Романовой Н.М. (английский язык), Грищенко И.С.-учителю 4 класса (русский язык, математика, окружающий мир).

11.1. обеспечить в рамках своей компетенции подготовку обучающихся к участию в проведении ВПР в 4-8,11 классов в марте-мае 2023 года; в соответствии с «Планом-графиком проведения ВПР в марте-мае 2023 года в Ростовской области».

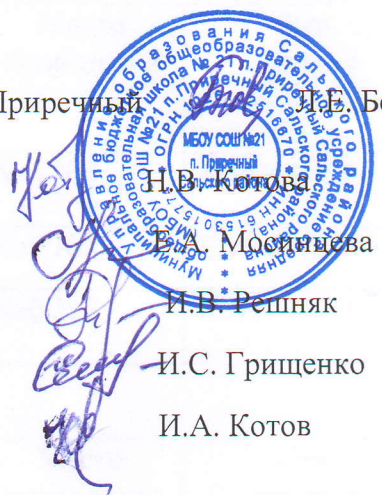
11.2 познакомиться с «Порядком проведения Всероссийских проверочных работ в 4,5,6,7,8,11-х классах общеобразовательных организаций Ростовской области».

3 выставить в классный журнал отметки по результатам ВПР обучающимся 4,5,6,7,8,11 классов.

12. Контроль исполнения приказа возложить на Котову Н.В. – заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

Директор МБОУ СОШ №21 п. Приречный И.Е. Бекмурзаева

С приказом ознакомлены:



Н.В. Котова  
И.А. Мосинцева  
И.В. Решняк  
И.С. Грищенко  
И.А. Котов

Г.Е. Плякина  
Е.А. Попенко  
Н.М. Романова  
Н.Л. Мосинцева  
И.Ю. Байдалина

**График проведения ВПР -2023**

Предмет	Класс	Кол-во учащихся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Русский язык	4	13	20.03.23 21.03.23	Каб №3	Котова Н.В.	23.03.23	с 15.05.23
Математика	4	13	05.04.23	Каб №3	Котова Н.В.	20.03.23	с 15.05.23
Окружающий мир	4	13	14.04.23	Каб №3	Котова Н.В.	07.04.23	с 15.05.23

Предмет	Класс	Кол-во учащихся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Русский язык	5	11	21.03.23	Каб №8	Мосинцева Е.А	23.03.23	с 15.05.23
Математика	5	11	16.03.23	Каб №8	Решняк И.В.	19.03.23	с 15.05.23
Биология	5	11	13.04.23	Каб №8	Решняк И.В.	16.04.23	с 15.05.23
История	5	11	18.04.23	Каб №8	Мосинцева Е.А.	20.04.23	с 15.05.23

Предмет	Класс	Кол-во уч-хся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Русский язык	6	18	21.03.23	Каб №1	Мосинцева Е.А.	23.03.23	с 15.05.23
Математика	6	18	15.03.23	Каб №1	Решняк И.В	18.03.23	с 15.05.23
Естеств-науч предмет	6	18	12.04.23	Каб №1	Попенко Е.А.	15.04.23	с 15.05.23
Общ.-научн предмет	6	18	19.04.23	Каб №1	Мосинцева Н.Л	21.04.23	с 15.05.23

Предмет	Класс	Кол-во учащихся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Русский язык	7	11	15.03.23	Каб №10	Мосинцева Е.А	18.03.23	с 15.05.23
Математика	7	11	20.03.23	Каб №10	Решняк И.В	22.03.23	с 15.05.23
Естеств-науч предмет	7	11	10.04.23	Каб №10	Попенко Е.А	12.04.23	с 15.05.23
Общ.-научн предмет	7	11	13.04.23	Каб №10	Мосинцева Н.Л	15.04.23	с 15.05.23
Английский язык	7	11	04.04.23	Каб №10	Решняк И.В.	04.04.23	с 15.05.23

Предмет	Класс	К-во учащихся	Дата проведения	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Русский язык	8	12	20.03.23	Каб № 11	Мосинцева Е.А.	23.03.23	с 15.05.23
Математика	8	12	17.03.23	Каб № 11	Решняк И.В.	20.03.23	с 15.05.23
Естество-науч предмет	8	12	06.04.23	Каб № 11	Попенко Е.А.	08.04.23	с 15.05.23
Общ.-научн предмет	8	12	11.04.23	Каб № 11	Мосинцева Н.Л	13.04.23	с 15.05.23

Предмет	Класс	Кол-во уч-ся	Дата	Место проведения	Отв. орган. в аудитории	Загрузка форм сбора результатов	Получение результатов
Биология	11	2	14.03.23	каб №9	Попенко Е.А.	17.03.23	С15.05.23