

Отчёт об организации и проведении аттестации
в СОШ № 12 ст. Павловской за 2018-2019 учебный год.

1. Освещение поставленных задач.

В 2018– 2019 учебном году были поставлены следующие задачи:

1. Стимулирование целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, личностного профессионального роста, использования ими современных педагогических технологий.
2. Повышение эффективности и качества педагогического труда через повышение профессиональной компетенции.
3. Обеспечение изучения нормативных документов по аттестации педагогических работников ОО;
4. Обеспечение организации аттестации в соответствии с действующими нормативными документами.
5. Осуществление эффективного и качественного методического сопровождения аттестуемых педагогических работников в межаттестационный период.
6. Мониторинг результатов профессиональной деятельности педагогических работников в ОО в конце учебного года.

Данные задачи реализовались через следующие направления:

- на совещаниях при директоре (15.10.2018 г., 25.02.2019 г.)
- на заседании аттестационной комиссии при аттестации педагогических работников в целях подтверждения соответствия занимаемой должности (01.11.2018 г., 15.02.2019 г., 27.03.2019г.)

2. Количественный состав аттестованных педагогических работников за отчетный период:

Итогом целенаправленной работы по организации аттестации в МКОУ СОШ № 12 в 2018-2019 учебном году является успешная аттестация всех педагогических работников, подавших заявление в 2018-2019 г.:

Всего подано – 3

Аттестовались: на высшую – 2;

на первую – 1;

в целях подтверждения занимаемой должности – 4

3. Мониторинг:

Учебный год	Всего пед. работников	Высшая кв. категория	Первая кв. категория	Соответствие занимаемой должности
2014-2015	28	7	6	8
2015-2016	26	5	5	8
2016-2017	29	5	7	6
2017-2018	33	5	8	7
2018-2019	30	6	5	11

Краткий анализ мониторинга:

В 2018-2019 учебном году в СОШ №12 на работу принято несколько новых специалистов: учитель математики, 1 учитель начальной школы, 2 учителя физики, 1 учитель географии и 1 учитель биологии. Один учитель, имеющий соответствие занимаемой должности, получил первую категорию, один учитель, имеющий первую категорию, получил высшую, с первой категорией один учитель уволился, один ушел в декретный отпуск.

В результате, в школе добавилось общее число учителей и число учителей, не имеющих соответствие занимаемой должности. Число учителей с высшей категорией изменилось.

4. Изучение нормативно-правовой документации:

Дата	Форма мероприятия	Рассматриваемый вопрос	Изученные документы	Количество слушателей
15.10.2018 г.	совещание при директоре	Изучение нормативных документов для аттестации	<p>1. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников краевого уровня: Приказ МОН и МП от 18.07.2018 года № 2590 «Об утверждении измерительных материалов для оценки профессиональной деятельности педагогических работников организаций Краснодарского края, осуществляющих образовательную деятельность, при проведении аттестации в целях установления квалификационной категории» с приложениями.</p> <p>2. Организация работы по аттестации педагогических работников в 2018-2019 учебном году:</p> <ul style="list-style-type: none">- в целях установления квалификационной (первой и высшей) категории;- в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.	20
25.02.2019 г.	совещание при директоре	Изучение нормативных документов для аттестации	1. Ознакомление вновь прибывших педагогов и работа с измерительными материалами для оценки профессиональной деятельности педагогических работников, аттестующихся в целях установления квалификационной (первой или высшей) категории по должности «учитель»	17

5. Проведение методической работы в межаттестационный период:

Форма (индивидуальная, групповая консультация, семинар-практикум и др.)	ФИО консультанта педагога	Тема консультации
Индивидуальная	Будлянский В.Н., Орел О.А.	1. Разъяснения по формированию аттестационного пакета документов педагога, согласно перечню критериев. 2. Консультирование аттестующихся педагогов, подготовка пакета документов для аттестации педагогических работников отдельной категории, заполнение форм и внесение в них результатов профессиональной деятельности аттестующихся педагогов. 3. Алгоритм действий педагогического работника при подаче заявления на аттестацию в электронной форме.
Индивидуальная	Пилипенко Е.А., Саун Н.В.	1. Разъяснения по формированию аттестационного пакета документов педагога, согласно перечню критериев.
Групповая	Лопатко В.В., Саун Н.В., Попова Н.В., Котеленец П.А.	Консультирование педагогических работников для аттестации в целях подтверждения соответствия занимаемой должности.

6. Анализ результатов участия педагогических работников в методической работе (согласно критериям Перечня ...):

Форма, название мероприятия (трансляция опыта, публикации, участие в конкурсах и т.д.)	Уровень участия	Количество участников	Результат участия
Выявление и развитие у обучающихся способностей к научной (интеллектуальной), творческой, физкультурно-спортивной деятельности	Муниципальный	В олимпиадах: около 60 чел. В конкурсах: 31 ребенок	В олимпиадах: 36 победителей и призёров. В конкурсах: 14 победителей и призёров.
Личный вклад в повышение качества образования.			
Трансляция опыта	муниципальный	10 учителей	12 выступлений на РМО и КП
	краевой	5 учителей	7 выступлений
Публикации	муниципальный	2 учителя	2 статьи
	краевой	4 учителя	4 статьи
Участие в конкурсах	муниципальный	5 учителя	4 победитель и призёр
Работа в качестве жюри, эксперта	муниципальный	13 учителей	22 раза
	краевой	3 учителя	
Повышение квалификации		19 педагогических работников	

7. Освещение положительных сторон в организации и проведении аттестации в ОО.

Педагогические работники школы № 12 являются ответственными работниками и адекватно воспринимают все современные требования к аттестации учителей. Заместитель директора Э.А. Чуприна осуществляет методическую помощь по аттестации при работе с учителями.

8. Освещение проблем в организации и проведении аттестации в ОО.

1. В настоящее время в школе заметно выросло количество работы, особенно у классных руководителей, поэтому учителя очень неохотно относятся к своей аттестации, участию в конкурсах и других мероприятиях.

2. Небольшая зарплата приводит к тому, что молодые учителя не задерживаются в школе и педагогический состав школы ежегодно изменяется.

9. Задачи на новый учебный год.

1. Совершенствование организации аттестации педагогических работников образовательных организаций в целях повышения эффективности и качества педагогического труда.

2. Обеспечение изучения нормативных документов по аттестации педагогических работников ОО;

3. Обеспечение организации аттестации в соответствии с действующими нормативными документами;

4. Осуществление эффективного и качественного методического сопровождения аттестуемых педагогических работников в межаттестационный период.

5. Мониторинг результатов профессиональной деятельности педагогических работников в ОО в конце учебного года.

Руководитель МБОУ СОШ № 12
им. И.И.Вирченко ст.Павловской

Ответственный за аттестацию в
в 2018-2019 уч.г.



Приходько С.С.

Сикорская Н.П.