

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 12
имени Ивана Иосифовича Вирченко станицы Павловской

Введено в действие приказом
от 31.08.2021 года № 171
Директор МБОУ СОШ № 12
им. И.И.Вирченко ст. Павловской
С.С. Приходько
«31 » августа 2021 года

УТВЕРЖДЕНО
Решением педагогического совета
от 31.08.2021 года протокол № 1
Председатель педагогического совета
С.С. Приходько
«31» августа 2021 года

Положение об общешкольном
родительском комитете
МБОУ СОШ 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об общешкольном родительском комитете школы разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 2 июля 2021 года; Семейным кодексом РФ, а также Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Данное Положение об общешкольном родительском комитете МБОУ СОШ 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской (далее - Положение) обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Комитета, определяет порядок организации деятельности Родительского комитета школы, делопроизводство, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Родительского комитета МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность.

1.3. В соответствии с Уставом школы в качестве органа государственного общественного управления в МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность, действует общешкольный родительский комитет, который создывается ежеквартально. В состав родительского комитета школы входят представители родительских комитетов классов. Из членов родительского комитета избирается председатель.

1.4. Комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета один год (или ротация состава комитета проводится ежегодно на 1/3).

1.5. Комитет избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся МБОУ СОШ 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской.

1.6. Решения Родительского комитета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

1.7. Решения Родительского комитета носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность.

1.8. В своей деятельности Родительский комитет школы руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом МБОУ СОШ 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим Положением. Также Родительский комитет школы руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачи общешкольного родительского комитета

Деятельность общешкольного родительского комитета направлена на решение следующих задач:

2.1. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности.

2.2. Содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний.

2.3. Укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности.

2.4. Оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников.

2.5. Содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся.

2.6. Организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье.

2.7. Содействие школе в определении направлений, форм, размера и порядка использования внебюджетных средств школы, в определении перечня дополнительных платных образовательных услуг, представляемых организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

2.8. Содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых внешкольных мероприятий.

2.9. Содействие укреплению материально-технической базы школы, совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции общешкольного родительского комитета

3.1. Комитет принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- в подготовке к новому учебному году.

3.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми среднего общего образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации МБОУ СОШ № 12 им. И.И.Вирченко ст. Павловской;
- в организации и проведении родительских собраний;
- в проведении информационно-разъяснительной работы с родителями по организации питания обучающихся за счет родительских средств;
- в организации и проведении родительских патрулей.

3.4. Контролирует совместно с администрацией МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность, организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

3.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской.

3.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность, по вопросам организации образовательной деятельности.

3.7. Координирует деятельность родительских комитетов классов.

3.8. Взаимодействует с педагогическим коллективом МБОУ СОШ 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся.

3.9. Один из представителей общешкольного родительского комитета входит в состав Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской.

4. Права общешкольного родительского комитета

4.1. Обращаться к администрации МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской и получать информацию о результатах рассмотрения обращений.

4.2. Приглашать:

- на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) родительских комитетов классов;
- любых специалистов для работы в составе своих комиссий.

4.3. Принимать участие:

- в разработке локальных актов МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность;
- в организации деятельности блока дополнительного образования детей;
- в разработке плана работы Программы воспитания;
- в заседаниях Штаба воспитательной работы МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской.

4.4. Принимать меры по соблюдению обучающимися и их родителями (законными представителями) требований законодательства РФ об образовании и локальных актов МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской.

4.5. Выносить общественное порицание родителям, (законным представителям) обучающихся, уклоняющимся от воспитания детей в семье.

4.6. Вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.7. Разрабатывать и принимать:

- положение об общешкольном родительском комитете;
- положения о постоянных и (или) временных комиссиях Комитета;
- план работы общешкольного родительского комитета;
- планы работы комиссий Комитета.

4.8. Выбирать председателя общешкольного родительского комитета, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.9. Принимать решения:

- о создании или прекращении своей деятельности;
- создании и роспуске своих постоянных и (или) временных комиссий, назначении их руководителей;
- прекращении полномочий председателя общешкольного родительского комитета и его заместителя.

5. Ответственность общешкольного родительского комитета

Члены общешкольного родительского комитета школы ответственны:

5.1. За выполнение плана работы.

5.2. Соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность.

5.3. Выполнение принятых решений и рекомендаций.

5.4. Установление взаимодействия между администрацией МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

6. Порядок организации деятельности общешкольного родительского комитета

6.1. В состав общешкольного родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на классных родительских собраниях в начале каждого учебного года.

6.2. Общешкольный родительский комитет работает по плану, согласованному с руководителем МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность.

6.3. Заседания общешкольного родительского комитета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть.

6.4. Кворумом для принятия решений является присутствие на заседании более половины членов Комитета.

6.5. Решения общешкольного родительского комитета школы принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

6.6. Непосредственное руководство деятельностью Родительского комитета осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации общешкольного родительского комитета;

- координирует работу общешкольного родительского комитета и его комиссий;
 - ведет заседания общешкольного родительского комитета;
 - ведет переписку общешкольного родительского комитета.
- 6.7. О своей работе общешкольный родительский комитет школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.
- 6.8. Свою деятельность члены общешкольного родительского комитета осуществляют на безвозмездной основе.
- 6.9. Общешкольный родительский комитет вводит протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
- 6.10. Протоколы общешкольного родительского комитета хранятся в составе отдельного дела в канцелярии МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность.
- 6.11. Ответственность за делопроизводство общешкольного родительского комитета возлагается на его председателя.

7. Взаимоотношения

- 7.1. Общешкольный родительский комитет школы в своей работе взаимодействует с органами самоуправления и директором школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди обучающихся, проведения общешкольных мероприятий; с другими организациями, учреждениями, предприятиями, службами станицы Павловской — по вопросам в пределах своей компетенции.

8. Делопроизводство

- 8.1. Общешкольный родительский комитет ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией о ведении делопроизводства в МБОУ СОШ № 12 им. И. И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность.
- 8.2. Протоколы хранятся в канцелярии школы.
- 8.3. Ответственность за делопроизводство в комитете возлагается на председателя комитета или секретаря.

9. Ликвидация и реорганизация родительского комитета

- 9.1. Прекращение деятельности общешкольного родительского комитета может быть произведено путём слияния, присоединения, разделения или ликвидации.
- 9.2. Ликвидация и реорганизация общешкольного родительского комитета МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность, может производиться по решению общего родительского собрания.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение об общешкольном родительском комитете является локальным нормативным актом МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, принимается на педагогическом совете школы и утверждается (вводится в действие) приказом директора МБОУ СОШ № 12 им. И.И. Вирченко ст. Павловской, осуществляющей образовательную деятельность.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

11.3. Положение об общешкольном родительском комитете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п. 11.1. настоящего Положения.

11.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.