

Система профессионального развития и повышения квалификации педагогических работников школы

Основным условием формирования и наращивания необходимого и достаточного кадрового потенциала школы является обеспечение в соответствии с новыми образовательными реалиями и задачами адекватности системы непрерывного педагогического образования происходящим изменениям в системе образования в целом.

Непрерывность профессионального развития работников школы обеспечивается освоением дополнительных профессиональных программ по профилю педагогической деятельности не реже один раз в три года.

Формы повышения квалификации разнообразны:

- послевузовское обучение в высших учебных заведениях, в том числе магистратуре, аспирантуре, докторантуре;
- курсы повышения квалификации;
- стажировки, участие в конференциях, обучающих семинарах и мастер-классах по отдельным направлениям реализации основной образовательной программы;
- дистанционное образование;
- участие в различных педагогических проектах;
- создание и публикация методических материалов.

Аттестации кадров на соответствие занимаемой должности и квалификационную категорию осуществляется в соответствии с графиком на основе приказа Минобрнауки России от 7 апреля 2014 г. № 276 «О порядке аттестации педагогических работников государственных и муниципальных образовательных организаций», а также методикой оценки уровня квалификации педагогических работников.

Категория работников	Формы повышения квалификации	Периодичность
Все педагоги, директор, заместители директора	Курсы повышения квалификации объемом не менее 16 час.	1 раз в 3 года
Молодые педагоги	Программа «Стажировка»	В течение первого года работы
Администрация, учителя в ситуации перехода к работе по ФГОС	- индивидуальное обучение на курсах по ФГОС; - модульное обучение на базе школы с привлечением учреждений дополнительного образования; - групповое обучение в рамках постоянно-действующего практико-ориентированного семинара «Повышение профессиональной компетентности: слагаемые качества образования»; - педагогические пятиминутки; - наставничество.	Ежегодно
Учителя-предметники	- участие в открытых мероприятиях по представлению передового педагогического опыта в образовательном пространстве района и края; участие в профессиональных конкурсах, педагогических чтениях и конференциях	По выбору

Для достижения результатов основной образовательной программы в ходе ее реализации осуществляется оценка качества и результативности деятельности педагогических работников с целью коррекции их деятельности, а также определения стимулирующей части фонда оплаты труда.

Ожидаемый результат повышения квалификации -

профессиональная готовность работников образования к реализации ФГОС ООО:

- ***обеспечение*** оптимального вхождения работников образования в систему ценностей современного образования;

- ***освоение*** новой системы требований к структуре основной образовательной программы, результатам ее освоения и условиям реализации, а также системы оценки итогов образовательной деятельности обучающихся;

- ***овладение*** учебно-методическими и информационно-методическими ресурсами, необходимыми для успешного решения задач ФГОС ООО.

3.2.2. Психолого-педагогические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

Требованиями ФГОС к психолого-педагогическим условиям реализации основной образовательной программы основного общего образования являются:

- обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый;

- обеспечение вариативности направлений и форм, а также диверсификации уровней психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса;

- формирование и развитие психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

Преемственность содержания и форм организации образовательного процесса по отношению к уровню начального общего образования с учетом специфики возрастного психофизического развития обучающихся, в том числе особенностей перехода из младшего школьного возраста в подростковый, могут включать: учебное сотрудничество, совместную деятельность, разновозрастное сотрудничество, дискуссию, тренинги, групповую игру, освоение культуры аргументации, рефлексия, педагогическое общение, а также информационно-методическое обеспечение образовательно-воспитательного процесса.

При организации психолого-педагогического сопровождения участников образовательного процесса на уровне основного общего образования можно выделить следующие уровни психолого-педагогического сопровождения: индивидуальное, групповое, на уровне класса, на уровне образовательной организации.

Основными формами психолого-педагогического сопровождения могут выступать:

- диагностика, направленная на определение особенностей статуса обучающегося, которая может проводиться на этапе перехода ученика на следующий уровень образования и в конце каждого учебного года;

- консультирование педагогов и родителей, которое осуществляется учителем и психологом с учетом результатов диагностики, а также администрацией образовательной организации;

- профилактика, экспертиза, развивающая работа, просвещение, коррекционная работа, осуществляемая в течение всего учебного времени.

***Система деятельности, обеспечивающей психолого-педагогическое
сопровождение участников образовательных отношений***

Виды специальной педагогической деятельности	Направление педагогической деятельности	Участники образовательных отношений	Уровень деятельности	Формы деятельности	Результат деятельности
Реализация программы воспитания и социализации обучающихся	Формирование ценности здоровья и безопасного образа жизни, развитие своей экологической культуры, формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников, обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной деятельности, поддержка детских объединений, ученического самоуправления, осуществляющая образовательную деятельность правления	Педагоги, обучающиеся	Индивидуальный, групповой, классный школьный	Профилактика, просвещение, развивающая работа	Обеспечение учета специфики возрастного психофизического развития обучающихся, вариативности направлений психолого-педагогического сопровождения
Учебная деятельность: -организация образовательного процесса в соответствии с требованиями Сан-ПиН, Использование специальных педагогических приемов и технологий	Сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся, дифференциация и индивидуализация обучения	Учитель, обучающиеся	Класс	Просвещение, развивающая работа, профилактика	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности, учета специфики возрастного психофизического развития обучающихся
Организация проектной, конкурсной, олимпиадной деятельности обучающихся	Выявление и поддержка одаренных детей, психолого-педагогическая поддержка участников олимпиадного движения	Учитель, обучающийся	Индивидуальный, школьный (может быть групповой и классный)	Диагностика, развивающая работа	Обеспечение вариативности направлений психолого-педагогического сопровождения

Индивидуальные и групповые консультации по предмету	Индивидуализация обучения: выявление и поддержка одаренных детей, детей с ОВЗ, детей с трудностями в обучении	Учитель, обучающийся	Индивидуальный, групповой	Коррекционная работа. развивающая работа	Обеспечение учета психофизического развития обучающихся
Классное руководство	Формирование психолого-педагогической компетентности субъектов образовательных отношений, коммуникативных навыков в среде сверстников, поддержка ученического самоуправления, осуществляющая образовательную деятельность правления, мониторинг личностного развития, обеспечение осознанного и ответственного выбора дальнейшей профессиональной деятельности	Классный руководитель, обучающиеся, родители	Индивидуальный, групповой, классный	Профилактика, диагностика, коррекционная работа, развивающая работа, просвещение	Обеспечение учета специфики возрастного психофизического развития обучающихся, развития психолого-педагогической компетентности субъектов ОП, вариативности направлений психолого-педагогического сопровождения
Педагогический совет	Дифференциация и индивидуализация обучения, мониторинг возможностей и способностей обучающихся, выявление одаренных детей, детей с ОВЗ,	Администрация, учителя, классные руководители, родители обучающихся	Индивидуальный. классный	Диагностика. экспертиза	Обеспечение преемственности содержания и форм организации образовательной деятельности, учета специфики возрастного психофизического развития
Деятельность педагога-психолога	Сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся	Администрация, учителя, классные руководители, обучающиеся и их родители	Индивидуальный, классный школьный	Просвещение, диагностика	Обеспечение учета специфики возрастного психофизического развития, развития психолого-педагогической компетентности участников образовательных отношений

Родительские собрания	Сохранение и укрепление психологического здоровья обучающихся	Администрация, классные руководители, родители	Классный школьный	Просвещение	Обеспечение учета специфики возрастного психофизического развития обучающихся, развития психолого-педагогической компетентности субъектов образовательных отношений
-----------------------	---	--	-------------------	-------------	---

К основным направлениям психолого-педагогического сопровождения можно отнести:

- сохранение и укрепление психологического здоровья;
- мониторинг возможностей и способностей обучающихся;
- психолого-педагогическую поддержку участников олимпиадного движения;
- формирование у обучающихся понимания ценности здоровья и безопасного образа жизни;
- развитие экологической культуры;
- выявление и поддержку детей с особыми образовательными потребностями и особыми возможностями здоровья;
- формирование коммуникативных навыков в разновозрастной среде и среде сверстников;
- поддержку детских объединений и ученического самоуправления;
- выявление и поддержку детей, проявивших выдающиеся способности.

При систематической работе достигаются цели: самореализация, самоопределение, профориентация учащихся основной школы, создание комфортной психологической атмосферы в школе, взаимопонимания между субъектами образовательного процесса. _____

Класс	Работа с учащимися	Исполнители
5 класс	<i>Диагностические работы:</i> <i>Тестирование «Изучение динамики развития свойств мышления»</i> <i>Понятийное интуитивное и логическое мышление (тест Амтхауэра)</i> <i>Понятийная категоризация (тест Амтхауэра)</i> <i>Абстрактное мышление (тест Амтхауэра)</i> <i>Осведомленность (тест Амтхауэра)</i> <i>Самостоятельность мышления (тест Ясюковой)</i>	Педагог - психолог Классные руководители,

	Опрос Адаптация 5-классников Опрос «Объем домашних заданий» Комплексная работа «Уровень сформированности регулятивных УУД»	информационно-аналитическая служба
6 класс	Опрос «Объем домашних заданий» Комплексная работа «Уровень сформированности регулятивных, коммуникативных УУД»	Классные руководители, информационно-аналитическая служба
7 класс	Педагогическое наблюдение «Уровень сформированности метапредметных УУД»	Классные руководители, учителя-предметники
8 класс	Тестирование Изучение динамики развития свойств мышления и специальных способностей учащихся Понятийное интуитивное и логическое мышление (тест Амтхауэра) Понятийная категоризация (тест Амтхауэра) Абстрактное мышление (тест Амтхауэра) Осведомленность (тест Амтхауэра) Самостоятельность мышления (тест Ясюковой) Математическая интуиция (тест Амтхауэра) Образный синтез (тест Амтхауэра) Пространственный анализ (тест Амтхауэра) Визуальное мышление (тест Равена) Комплексная работа «Уровень сформированности УУД»	Педагог – психолог, Классные руководители, информационно-аналитическая служба
9 класс	Тестирование «Профессиональное самоопределение» Тестирование эмоционального состояния учащихся Консультация психологической готовности к ГИА	Учитель технологии, педагог-психолог, классные руководители
Работа с педагогами	Тренинги «Предупреждение профессионального выгорания» Практико-ориентированные семинары: Возможные причины снижения мотивации к учёбе. Роль семьи в формировании мотивации. Психологические аспекты нравственного здоровья школьников. Адаптация пятиклассников. Создание психолого-педагогических условия для реализации ФГОС Консультации по актуальным вопросам (преодоление конфликтов между учениками, создание благоприятного психологического климата в классе, повышение учебной мотивации и т.д.)	Педагог-психолог, специалисты информационно-психологического центра
Работа с родителями	Родительские собрания: Формирование мотивации и преодоление трудностей в обучении. Возможные причины снижения мотивации к учёбе. Роль семьи в формировании мотивации. Психологические аспекты нравственного здоровья школьников. Консультации по актуальным вопросам (повышение учебной мотивации, профилактика склонности к суициду, эффективное взаимодействие с ребенком и т.д.)	Педагог-психолог, специалисты информационно-психологического центра, классные руководители

Для оценки профессиональной деятельности педагога в образовательной организации возможно использование различных методик оценки психолого-педагогической компетентности участников образовательного процесса.

3.2.3. Финансово-экономические условия реализации образовательной программы основного общего образования

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Финансовое обеспечение реализации основной образовательной программы основного общего образования школы опирается на исполнение расходных обязательств, обеспечивающих конституционное право граждан на бесплатное и общедоступное общее образование. Объем действующих расходных обязательств отражается в задании учредителя по оказанию государственных (муниципальных) образовательных услуг в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

Задание учредителя обеспечивает соответствие показателей объемов и качества предоставляемых образовательным учреждением услуг (выполнения работ) размерам направляемых на эти цели средств бюджета.

Финансовое обеспечение государственной муниципальной организации, осуществляющей образовательную деятельность, осуществляется в виде субсидии на выполнение государственного муниципального задания, предоставляемой на основании плана финансово-хозяйственной деятельности (План ФХД). План финансово-хозяйственной деятельности позволяет учредителю детально контролировать и регулировать финансовую

деятельность подведомственных ему организаций, которые самостоятельно определяют направления расходования средств субсидий на выполнение государственных (муниципальных) заданий в соответствии с Планами ФХД.

К источникам финансового обеспечения деятельности муниципальных организаций относятся, в частности, средства целевых субсидий. Не

использованные в текущем финансовом году остатки средств субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания используются в очередном финансовом году.

В соответствии с бюджетным законодательством финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетными и автономными организациями осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной системы РФ на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных (муниципальных) услуг.

Государственные (муниципальные) задания по оказанию организациями государственных (муниципальных) услуг (работ) потребителям формируются и утверждаются органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с предусмотренными учредительными документами основными видами деятельности бюджетных и автономных организаций.

Показатели государственного (муниципального) задания используются: при составлении проектов бюджетов для планирования субсидий на оказание государственных (муниципальных) услуг (выполнение работ);

для определения объема субсидий на выполнение государственного (муниципального) задания бюджетным и автономным организациями.

Бюджетные и автономные организации осуществляют свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными в соответствии с федеральными законами, иными правовыми актами

нормативными актами, муниципальными правовыми актами и уставом. Основной деятельностью бюджетных и автономных организаций признается

деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых они созданы. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые учреждения могут осуществлять в соответствии с целями их создания, определяются учредительными документами учреждений (уставом).

Государственные (муниципальные) бюджетные и автономные организации не вправе отказаться от выполнения государственного (муниципального) задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания бюджетным автономным организациями осуществляется в виде субсидий из соответствующего бюджета бюджетной

системы РФ на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием ими государственных (муниципальных) услуг (выполнением работ) физическим и (или) юридическим лицам.

Уменьшение объема субсидии, предоставленной на выполнение государственного (муниципального) задания, в течение срока его выполнения осуществляется только при соответствующем изменении государственного (муниципального) задания.

Финансовое обеспечение выполнения государственного (муниципального) задания осуществляется с учетом:

расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за учреждением учредителем или приобретенных за счет средств, выделенных учредителем на приобретение такого имущества;

расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки;

мероприятий, направленных на развитие автономных учреждений, перечень которых определяется учредителем.

Помимо субсидий на оказание услуг бюджетным и автономным учреждениям могут быть предоставлены субсидии на иные цели (абзац второй части 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации). Примером таких субсидий могут являться гранты, субсидии на капитальный

ремонт имущества, закрепленного за бюджетными и автономными учреждениями, субсидии на погашение кредиторской задолженности этих учреждений (несмотря на то, что субсидиарная ответственность учредителя по долгам бюджетных и автономных учреждений исключена, учредитель вправе оказать помощь подведомственным учреждениям для расчетов с кредиторами) и другие. Согласно Указаниям по применению Бюджетной классификации в Российской Федерации (Приказ Минфина РФ от 01.07.2013

№ 65н), субсидии на осуществление капитальных вложений используются бюджетными и автономными учреждениями в следующих направлениях: на приобретение объектов недвижимого имущества; на осуществление капитального строительства объектов недвижимости

Порядок определения объема и условия предоставления этих субсидий в

соответствии с вышеуказанной статьей Бюджетного кодекса Российской Федерации определяются высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией, соответственно для бюджетных и автономных учреждений

субъектов Российской Федерации, муниципальных бюджетных и автономных учреждений.

Кроме этого, из соответствующих бюджетов бюджетным и автономным учреждениям могут предоставляться бюджетные инвестиции - капитальные вложения в основные средства учреждений (средства на приобретение оборудования, реконструкцию, модернизацию имеющегося имущества, строительство новых объектов) (статья 6, часть 5 статьи 79 Бюджетного кодекса Российской Федерации).

Порядок предоставления бюджетных инвестиций также определяется высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией.

Согласно п. 4 ст. 69.2 Бюджетного кодекса РФ, финансовое обеспечение выполнения государственных (муниципальных) заданий осуществляется за счет средств федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов в порядке, установленном соответственно Правительством РФ, высшим исполнительным органом государственной власти субъекта Российской Федерации, местной администрацией.

Объем финансового обеспечения выполнения государственного (муниципального) задания рассчитывается на основании нормативных затрат

на оказание государственных (муниципальных) услуг, утверждаемых с соблюдением общих требований, определенных федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности.

Фонд оплаты труда учреждения утверждается главным распорядителем бюджетных средств на соответствующий финансовый год.

Объем средств на компенсационные выплаты в составе фонда оплаты труда учреждения устанавливает главный распорядитель бюджетных средств исходя из особенностей деятельности учреждения.

При определении размера оплаты труда работников учреждений учитываются следующие условия:

показатели квалификации (образование, стаж педагогической работы,

наличие квалификационной категории, наличие ученой степени, почетного звания);

продолжительность рабочего времени (нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников учреждений; объемы учебной (педагогической) работы;

особенности исчисления почасовой оплаты труда педагогических работников;

условия труда, отклоняющиеся от нормальных, выплаты, обусловленные

районным регулированием оплаты труда.

Фонд оплаты труда состоит из фонда оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс и фонда оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, младшего обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом:

$\text{ФОТ} = \text{ФОТ}_{\text{п}} + \text{ФОТ}_{\text{пр}}$, где:

ФОТ - фонд оплаты труда;

ФОТ_п - фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего учебный процесс;

ФОТ_{пр} - фонд оплаты труда административно-управленческого, учебно-вспомогательного, обслуживающего персонала, педагогического персонала, не связанного с учебным процессом.

Справочно: в соответствии с установленным порядком финансирования оплаты труда работников школы:

- фонд оплаты труда состоит из базовой части и стимулирующей части. Рекомендуемый диапазон стимулирующей части фонда оплаты труда — от 20 до 40%. Значение стимулирующей части определяется школой самостоятельно;

- базовая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную заработную плату руководителей, педагогических работников, непосредственно осуществляющих образовательный процесс, учебно-вспомогательного и младшего обслуживающего персонала школы;

- рекомендуемое оптимальное значение объема фонда оплаты труда педагогического персонала — 70% от общего объема фонда оплаты труда. Значение или диапазон фонда оплаты труда педагогического персонала определяется самостоятельно школой;

- фонд оплаты труда педагогического персонала, осуществляющего

учебный процесс, состоит из базовой, стимулирующей части и выплат компенсационного характера:

$\text{ФОТп} = \text{ФОТп(б)} + \text{ФОТп(с)} + \text{КВ}$, где:

ФОТп - фонд оплаты труда педагогического персонала ;

ФОТп(б) - базовая часть ФОТп ;

ФОТп(с) - стимулирующая часть ФОТп ;

КВ - выплаты компенсационного характера, осуществляемые в соответствии с трудовым законодательством;

- общая часть фонда оплаты труда обеспечивает гарантированную оплату

труда педагогического работника исходя из количества проведённых им учебных часов и численности обучающихся в классах.

Размеры, порядок и условия осуществления стимулирующих выплат определяются в локальных правовых актах образовательного учреждения и в

коллективных договорах. В локальных правовых актах о стимулирующих выплатах определены критерии и показатели результативности и качества, разработанные в соответствии с требованиями Стандарта к результатам освоения основной образовательной программы начального общего образования. В них включаются: динамика учебных достижений обучающихся, активность их участия во внеурочной деятельности; использование учителями современных педагогических технологий, в том числе здоровьесберегающих; участие в методической работе, распространение передового педагогического опыта; повышение уровня профессионального мастерства и др.

Образовательное учреждение самостоятельно определяет и отражает в своих локальных актах:

- соотношение базовой и стимулирующей частей фонда оплаты труда;
- соотношение фонда оплаты труда педагогического, административно-управленческого и учебно-вспомогательного персонала;
- соотношение общей и специальной частей внутри базовой части фонда оплаты труда;

- порядок распределения стимулирующей части фонда оплаты труда в соответствии с региональными и муниципальными нормативными актами.

В распределении стимулирующей части фонда оплаты труда предусматривается участие органов самоуправления.

Для обеспечения требований Стандарта на основе проведённого анализа материально-технических условий реализации образовательной

программы основного общего образования:

1) проводит экономический расчёт стоимости обеспечения требований Стандарта по каждой позиции;

2) устанавливает предмет закупок, количество и стоимость пополняемого оборудования, а также перечень работ для обеспечения требований к условиям реализации ООП;

3) определяет величину затрат на обеспечение требований к условиям реализации ООП;

4) соотносит необходимые затраты с региональным (муниципальным) графиком внедрения Стандарта и определяет распределение по годам освоения средств на обеспечение требований к условиям реализации ООП в соответствии со Стандартом;

5) определяет объёмы финансирования, обеспечивающие реализацию внеурочной деятельности обучающихся, включённой в образовательную программу образовательного учреждения (механизмы расчёта необходимого

финансирования представлены в материалах Минобрнауки «Модельная методика введения нормативного подушевого финансирования реализации государственных гарантий прав граждан на получение общедоступного и бесплатного общего образования» (утверждена Минобрнауки 22 ноября 2007

г.), «Новая система оплаты труда работников образования. Модельная методика формирования системы оплаты труда и стимулирования работников государственных образовательных учреждений субъектов Российской Федерации и муниципальных образовательных учреждений»;

6) разрабатывает финансовый механизм интеграции между общеобразовательным учреждением и учреждениями дополнительного образования детей, а также другими социальными партнёрами, организующими внеурочную деятельность обучающихся, и отражает его в своих локальных актах. При этом учитывается, что взаимодействие может осуществляться:

- на основе договоров на проведение занятий в рамках кружков, секций, клубов и др. по различным направлениям внеурочной деятельности на базе школы (учреждения дополнительного образования, клуба, спортивного комплекса и др.);

- за счёт выделения ставок педагогов дополнительного образования, которые обеспечивают реализацию для обучающихся в

общеобразовательном учреждении широкого спектра программ внеурочной деятельности.

3.2.4. Материально-технические условия реализации основной образовательной программы

Материально-техническая база МБОУ СОШ № 12 приведена в соответствие с задачами по обеспечению реализации основной образовательной программы школы и созданию соответствующей образовательной и социальной среды.

Критериальными источниками оценки учебно-материального обеспечения образовательного процесса является Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», а также:

- требования Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) основного общего образования, требования и условия Положения о лицензировании образовательной деятельности, утверждённого

постановлением Правительства Российской Федерации от 28 октября 2013 г.

№ 966 (ред. от 27.11.2014) «О лицензировании образовательной деятельности»;

- постановление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав

потребителей и благополучия человека от 29 декабря 2010 г. № 189, Сан-ПиН

2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;

- приказ Минобрнауки России от 4 октября 2010 г. № 986 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части минимальной оснащённости учебного процесса и оборудования учебных помещений»;

- приказ Минобрнауки России от 23 июня 2010 г. № 697 «Об утверждении федеральных требований к образовательным учреждениям в части охраны здоровья обучающихся, воспитанников»;

- перечни рекомендуемой учебной литературы и цифровых образовательных ресурсов;

- аналогичные перечни, утверждённые региональными нормативными

актами и локальными актами образовательного учреждения, разработанные с

учётом особенностей реализации основной образовательной программы в

образовательном учреждении.

Образовательное учреждение располагает комплектом средств обучения, поддерживаемых инструктивно-методическими материалами и модулем программы повышения квалификации по использованию комплекта

в образовательном процессе, обеспечивающим реализацию основных образовательных программ в соответствии с требованиями Стандарта.

3.3.4.1. Общие характеристики

Здание МБОУ СОШ №12 было построено в 1905 году. В 1967 году был возведен пристрой. Здание имеет 1 этаж, его общая площадь 5957,5 кв.м.

Общая площадь земельного участка 10569,75 кв.м. Учреждение рассчитано на 1176 обучающихся.

В настоящее время здание признано аварийным. Деятельность осуществляется в здании ДШИ на правах пользования отдельными помещениями.

МБОУ СОШ № 12:

1) 16 кабинетов для обучающихся по программам основного общего образования

(1-2 этаж)

2) 2 специализированных (физика - 1, химия - 1, биология - 1, информатика - 1)

3) 1 библиотека (1 этаж)

Учебные кабинеты

Учебные кабинеты и остальные помещения школы оснащены необходимым оборудованием, дидактическими и техническими средствами, учебно-вспомогательными и мультимедийными материалами и соответствуют всем требованиям для успешной реализации теоретической и практической части образовательных учебных программ.

В учебных помещениях для обучающихся по программам основного общего образования 25 учительских компьютеров, 35 компьютеров обучающихся (1 кабинета информатики + мобильный класс), 9 интерактивных доски с проекторами, 1 интерактивный комплект (проектор+приставка), 6 проекторов, 8 МФУ.

По мере поступления финансирования планируется укомплектовать все учебные классы необходимым оборудованием. Это обеспечит возможность:

- развития личности, способностей, удовлетворения познавательных интересов, самореализации обучающихся, в том числе одаренных и талантливых, через организацию учебной и внеурочной деятельности, социальной практики, общественно полезной деятельности;
- овладения обучающимися ключевым компетенциями, составляющими основу дальнейшего успешного образования и ориентации в мире профессий;
- формирования у обучающихся опыта самостоятельной образовательной, общественной, проектно-исследовательской деятельности;
- достижения планируемых результатов освоения образовательной программы всеми обучающимися.

№ п/п	Требования ФГОС, нормативных и локальных актов	Необходимо/ имеются в наличии
1	Учебные кабинеты с автоматизированными рабочими местами обучающихся и педагогических работников	Необходимо
2	Лекционные аудитории	Необходимо
3	Помещения для занятий учебно-исследовательской и проектной деятельностью, моделированием и техническим творчеством	Необходимо
4	Необходимые для реализации учебной и внеурочной деятельности лаборатории и мастерские	Имеются в наличии
5	Помещения (кабинеты, мастерские, студии) для занятий музыкой, хореографией и изобразительным искусством	необходимо
6	Лингафонные кабинеты	Необходимо
7	Информационно-библиотечные центры с рабочими зонами, оборудованными читальными залами и книгохранилищами, обеспечивающими сохранность книжного фонда, медиатекой	Необходимо
8	Актовые и хореографические залы	Необходимо
9	Спортивные залы, бассейны, стадионы, спортивные площадки, тир, оснащённые игровым, спортивным оборудованием	Имеется в наличии Необходимо Необходимо Имеется в наличии Необходимо
10	Автогородки	Необходимо
11	Помещения для питания обучающихся, а также для хранения и приготовления пищи	Имеется в наличии
12	Помещения для медицинского персонала	Необходимо
13	Административные и иные помещения, оснащённые необходимым оборудованием, в том числе для организации учебного процесса с детьми-инвалидами и детьми с ограниченными возможностями здоровья	Имеется в наличии
14	Гардеробы, санузлы, места личной гигиены	Имеется в наличии
15	Участок (территория) с необходимым набором оснащённых зон	Необходимо

Оценка материально-технических условий реализации основной образовательной программы

Необходимо также на основе СанПиН оценить наличие и размещение помещений для осуществления образовательного процесса, активной деятельности, отдыха, питания и медицинского обслуживания обучающихся,

их площадь, освещённость и воздушно-тепловой режим, расположение и размеры рабочих, учебных зон и зон для индивидуальных занятий, которые должны обеспечивать возможность безопасной и комфортной организации

всех видов учебной и внеурочной деятельности для всех участников образовательного процесса.

3.2.5. Информационно-методические условия реализации основной образовательной программы основного общего образования

В соответствии с требованиями Стандарта информационно-методические условия реализации основной образовательной программы общего образования обеспечиваются современной информационно-образовательной средой.

Под информационно-образовательной средой (или ИОС) понимается открытая педагогическая система, сформированная на основе разнообразных информационных образовательных ресурсов, современных информационно-телекоммуникационных средств и педагогических технологий, направленных на формирование творческой, социально активной личности, а также компетентность участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий (ИКТ-компетентность), наличие служб поддержки применения ИКТ.

Основными элементами ИОС являются:

- информационно-образовательные ресурсы в виде печатной продукции;
- информационно-образовательные ресурсы на сменных оптических носителях;
- информационно-образовательные ресурсы Интернета;
- вычислительная и информационно-телекоммуникационная инфраструктура;
- прикладные программы, в том числе поддерживающие администрирование и финансово-хозяйственную деятельность образовательного учреждения (бухгалтерский учёт, делопроизводство, кадры и т. д.).

Необходимое для использования ИКТ оборудование отвечает

современным требованиям и обеспечивать использование ИКТ:

- в учебной деятельности;
- во внеурочной деятельности;
- в исследовательской и проектной деятельности;
- при измерении, контроле и оценке результатов образования;
- в административной деятельности, включая дистанционное взаимодействие всех участников образовательного процесса, в том числе в рамках дистанционного образования, а также дистанционное взаимодействие образовательного учреждения с другими организациями социальной сферы и органами управления.

Информационно-образовательная среда школы включает в себя совокупность технологических средств (компьютеры, базы данных, коммуникационные каналы, программные продукты и др.), культурные и организационные формы информационного взаимодействия, компетентность

участников образовательного процесса в решении учебно-познавательных и профессиональных задач с применением информационно-коммуникационных технологий, а также организационную поддержку применения ИКТ.

Информационно-образовательная среда школы формируется на основе электронного журнала «Сетевой город», сайта школы, библиотечно-информационного центра, мобильного кабинета информатики, использования интерактивных и мультимедийных средств обучения и обеспечивает:

- планирование образовательного процесса;
- размещение и сохранение материалов образовательного процесса;
- фиксацию хода образовательного процесса и результатов освоения ООП НОО;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса;
- контролируемый доступ участников образовательного процесса к информационным образовательным ресурсам;
- взаимодействие школы с органами, осуществляющими управление в сфере образования и с другими образовательными учреждениями и организациями.

Создание в школы информационно-образовательной среды,
соответствующей требованиям Стандарта

п/п	Необходимые средства	Необходимое количество средств/ имеющееся в
	Технические средства: мультимедийный проектор и экран; принтер монохромный; принтер цветной; фотопринтер; цифровой фотоаппарат; цифровая видеокамера; графический планшет; сканер; микрофон; музыкальная клавиатура; оборудование компьютерной сети; конструктор, позволяющий создавать компьютерно-управляемые движущиеся модели с обратной связью; цифровые датчики с интерфейсом; устройство глобального позиционирования; цифровой микроскоп; доска со средствами, обеспечивающими обратную связь.	25/8 25/5 2/1 2/1 2/0 2/0 2/0 25/5 4/4 1/0 2/2 1/0 1/0 1/0 1/0 25/3
I	Программные инструменты: операционные системы и служебные инструменты;	48/39

	орфографический корректор для текстов на русском и иностранном языках; клавиатурный тренажёр для русского и иностранного языков; текстовый редактор для работы с русскими и иноязычными текстами; инструмент планирования деятельности; графический редактор для обработки растровых изображений; графический редактор для обработки векторных изображений; музыкальный редактор; редактор подготовки презентаций; редактор видео; редактор звука; ГНС; редактор представления временной информации (линия времени); редактор генеалогических деревьев; цифровой биологический определитель; виртуальные лаборатории по учебным предметам; среды для дистанционного он-лайн и оф-лайн сетевого взаимодействия; среда для интернет-публикаций; редактор интернет-сайтов; редактор для совместного удалённого редактирования сообщений.	48/39 1/0 48/39 2/0 28/10 4/0 1/0 48/39 48/39 48/39 3/0 48/39 4/0 1/0 3/1 3/2 48/39 1/0 1/0
II	Обеспечение технической, методической и организацион-поддержки: разработка планов, дорожных карт; заключение договоров; подготовка распорядительных документов учредителя; подготовка локальных актов образовательного учреждения; подготовка программ формирования ИКТ-компетентности работников организация, осуществляющая образовательную деятельность (индивидуальных программ для каждого работника).	Да Да Да Да Да
V	Отображение образовательного процесса в информацион-среде: размещаются домашние задания (текстовая формулировка. видеофильм для анализа, географическая карта); результаты выполнения аттестационных работ обучающихся; творческие работы учителей и обучающихся; осуществляется связь учителей, администрации, родителей. органов управления; осуществляется методическая поддержка учителей (интернет-школа, интернет-ИПК, мультимедиаколлекция).	Да Да Да Да Да
	Компоненты на бумажных носителях: учебники ; рабочие тетради (тетради-тренажёры).	
I	Компоненты на CD и DVD: электронные приложения к учебникам; электронные наглядные пособия; электронные практикумы.	200 По предметам

Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий

Достижение целевых ориентиров в системе условий, обеспечивающих гарантию качества образования в соответствии с требованиями ФГОС и его новой идеологией, требует выполнения определенного комплекса управленческих действий.

Первейшая обязанность образовательной организации - обеспечение всех необходимых и достаточных условий освоения ФГОС.

Обеспечение условий реализации образовательной программы школы адресовано к профессиональному сообществу, родителям, как участникам образовательных отношений, социальным партнерам и ориентировано на институциональные решения в управлении качеством образования.

<i>Условия реализации ООП</i>	<i>Целевой ориентир</i>	<i>Механизмы достижения целевого ориентира</i>
Нормативно-правовые	Нормативно-правовое обеспечение деятельности образовательной организации в условиях ФГОС	Создание и своевременная коррекция локальных актов, обеспечение участия обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников и общественности в разработке ООП ООО, проектировании и развитии
Кадровые	Уровень квалификации работников должен соответствовать квалификационным характеристикам Обеспечение непрерывности профессионального развития	Прием работников в соответствии с квалификационными требованиями Организация аттестации педагогических кадров Организация методической работы в школе Направление работников на дополнительное профессиональное обучение не реже 1 раза в 3 года
Финансовые	Обеспечение реализации ООП ООО вне зависимости от количества учебных дней в неделю	Бюджетное финансирование в соответствии с установленными нормативами Привлечение в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительных финансовых средств
Материально-технические	Обеспечение возможности достижения обучающимися установленных Стандартом требований к результатам освоения ООП ООО Соблюдение санитарно-гигиенических норм образовательной деятельности Обеспечение возможности для беспрепятственного доступа обучающихся с ОВЗ к объектам инфраструктуры	Планомерное развитие и обновление материально-технической базы образовательной организации
Создание информационно-	Обеспечение возможности осуществления	Создание нормативно-правовых актов, обеспечивающих

образовательной среды	в электронной (цифровой) форме планирования, фиксирования хода и результатов освоения образовательной деятельности, взаимодействия участников образовательных отношений посредством сети Интернет, взаимодействие образовательной организации с внешним миром в управленческой сфере и т.п.	функционирование информационной образовательной среды в соответствии с законодательством РФ Планомерное развитие и обновление технического и программного обеспечения информационной образовательной среды Организация повышения ИКТ-компетентности участников образовательных отношений Обеспечение работы сайта и других средств коммуникации
Учебно-методические и информационные	Обеспечение широкого, постоянного и устойчивого доступа всех участников образовательных отношений к любой информации, связанной с реализацией ООП НОО	Планомерное обеспечение печатными образовательными ресурсами и ЭОР по всем предметам учебного плана, а также дополнительной литературой. Организация доступа к ЭОР, размещенным в федеральных и региональных базах. Регулярное наполнение сайта и других средств коммуникации актуальной информацией.
Психолого-педагогические	Обеспечение вариативно направленной, диверсифицированной по уровням и вариативной по формам специальной педагогической деятельности, обеспечивающей реализацию основной образовательной программы основного общего образования, учет специфики возрастного психофизического развития обучающихся, а также формирование и развитие психолого-педагогической компетентности педагогических и административных работников, родителей (законных представителей)	Организация работы по реализации системы психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений

3.2.6. Механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий МБОУ СОШ № 12

Интегративным результатом выполнения требований основной образовательной программы образовательной организации является создание и поддержание развивающей образовательной среды, адекватной задачам достижения личностного, социального, познавательного (интеллектуального), коммуникативного, эстетического, физического, трудового развития обучающихся. Созданные в образовательной организации, реализующей ООП ООО, условия:

- соответствуют требованиям ФГОС ООО;
- обеспечивают достижение планируемых результатов освоения основной образовательной программы образовательной организации и реализацию предусмотренных в ней образовательных программ;
- учитывают особенности образовательной организации, ее организационную структуру, запросы участников образовательного процесса;
- предоставляют возможность взаимодействия с социальными партнерами, использования ресурсов социума, в том числе и сетевого взаимодействия.

В соответствии с требованиями ФГОС ООО раздел основной образовательной программы образовательной организации, характеризующий систему условий, содержит:

- описание кадровых, психолого-педагогических, финансово-экономических, материально-технических, информационно-методических условий и ресурсов;
- обоснование необходимых изменений в имеющихся условиях в соответствии с целями и приоритетами ООП ООО образовательной организации;
- механизмы достижения целевых ориентиров в системе условий;
- сетевой график (дорожную карту) по формированию необходимой системы условий;
- систему оценки условий.

Система условий реализации ООП образовательной организации базируется на результатах проведенной в ходе разработки программы комплексной аналитико-обобщающей и прогностической работы, включающей:

- анализ имеющихся в образовательной организации условий и ресурсов реализации основной образовательной программы основного общего образования;

- установление степени их соответствия требованиям ФГОС, а также целям и задачам основной образовательной программы образовательной организации, сформированным с учетом потребностей всех участников образовательного процесса;
- выявление проблемных зон и установление необходимых изменений в имеющихся условиях для приведения их в соответствие с требованиями ФГОС;
- разработку с привлечением всех участников образовательного процесса и возможных партнеров механизмов достижения целевых ориентиров в системе условий;
- разработку сетевого графика (дорожной карты) создания необходимой системы условий;
- разработку механизмов мониторинга, оценки и коррекции реализации промежуточных этапов разработанного графика (дорожной карты).

Контроль за состоянием системы условий реализации в школы осуществляет администрация школы

<i>Объект контроля</i>	<i>Содержание контрольных действий</i>
Кадровые условия	-Обеспечение выполнения требований к уровню профессиональной квалификации педагогических и иных работников образовательного учреждения, работающих в условиях реализации ФГОС. -Оценка результативности их деятельности. -Принятие решений о направлениях работы (научно-методической, психолого-педагогической и других служб, корректирующих состояние работы с кадрами) в соответствии с требованиями ФГОС. -Организация работы с молодыми педагогами, проверка её исполнения.
Психолого-педагогические условия	-Обеспечение выполнения требований к уровню профессиональной квалификации работников образовательного учреждения, работающих в условиях реализации ФГОС. -Принятие решений о направлениях психолого-педагогической работы в школе. -Организация выполнения принятых решений и проверка их исполнения.
Финансово-экономические условия	-Осуществление расчетов потребности всех протекающих процессов в ресурсах и отражение этой потребности в школы. -Осуществление маркетинговых исследований по изучению спроса образовательных услуг в пределах бюджетной деятельности.
Материально-технические условия	-Оценка степени соответствия материально-технического обеспечения требованиям ФГОС и федеральным требованиям к минимальной оснащенности учебной деятельности. -Анализ занятости помещений школы, эффективности их использования; соответствия

	требованиям к оборудованию и учебным помещениям с учетом особенностей образовательной деятельности. -Принятие решений о направлениях работы, корректирующих состояние материально-хозяйственной деятельности в школе. Организация выполнения принятых решений и проверка их исполнения.
Учебно-методические условия	-Оценка степени соответствия учебно-методического обеспечения требованиям ФГОС. -Принятие решений о направлениях работы, корректирующих состояние учебно-методического обеспечения в школы. -Организация выполнения принятых решений и проверка их исполнения
Информационные условия	-Оценка степени обеспеченности электронными ресурсами. Обеспечение доступа, в том числе в Интернет, к размещаемой информации для участников образовательных отношений, методических служб, органов управления образованием. -Принятие решений о направлениях работы, корректирующих состояние информационного обеспечения в школы. Организация выполнения принятых решений и проверка их исполнения.

3.2.7.Сетевой график (дорожная карта) по формированию необходимой системы условий

<i>Направление мероприятий</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>	<i>ответственный</i>
I. Нормативное обеспечение введения ФГОС ООО	4. Разработка на основе примерной основной образовательной программы основного общего образования основной образовательной программы основного общего образования образовательной организации	Июнь-август 2015 г.	Зам. директора
	5. Утверждение основной образовательной программы образовательной организации	Август 2015	директор
	6. Обеспечение соответствия нормативной базы школы требованиям ФГОС	Август	Директор
	7. Приведение должностных инструкций работников образовательной организации в соответствие с требованиями	Июнь-август 2015 г.	Директор

<i>Направление мероприятий</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>	<i>ответственный</i>
	ФГОС основного общего образования и тарифно-квалификационными характеристиками, профессиональным стандартом		
	8. Определение списка учебников и учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС основного общего образования	Май-июнь 2015 г	Зам. директора Учитель-библиотекарь
	9. Разработка и корректировка локальных актов, устанавливающих требования к различным объектам инфраструктуры образовательной организации с учетом требований к минимальной оснащенности учебного процесса	Июнь-август 2015 г.	Зам. директора
	10. Доработка: - образовательных программ (индивидуальных и др.); - учебного плана; - рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин, модулей; - годового календарного учебного графика; - положений о внеурочной деятельности обучающихся; - положения об организации текущей и итоговой оценки достижения обучающимися планируемых результатов освоения основной образовательной программы; - положения об организации домашней работы обучающихся; - положения о формах получения образования	Август, 2015	Замести гели директора, педагоги, входящие в апробацию ФГОС ООО
II. Финансовое обеспечение введения ФГОС основного общего	1. Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	Август, 2015	Директор

<i>Направление мероприятий</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>	<i>ответственный</i>
образования	2. Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников образовательной организации, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	Август, 2015	Директор
	3. Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	Август, 2015	Директор
	4. Участие в проектировании муниципального задания	В течение учебного года	Директор
	5.Привлечение дополнительных финансов за счет развития платных дополнительных образовательных услуг, оптимизации расходов школы	Август, 2015	Директор
III. Организационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Обеспечение координации взаимодействия участников образовательных отношений по организации введения ФГОС ООО	Май-июнь 2015 г.	Директор
	2. Разработка и реализация моделей взаимодействия организаций общего образования и дополнительного образования детей и учреждений культуры и спорта, обеспечивающих организацию внеурочной деятельности	Август, 2015 г.	Заместитель директора
	3. Разработка и реализация системы мониторинга образовательных потребностей обучающихся и родителей по использованию часов вариативной части учебного плана и внеурочной деятельности	Август, 2015 г.	Заместитель директора
	4. Привлечение органов государственно-общественного управления образовательной организацией к проектированию	В течение года	Зам. директора

<i>Направление мероприятий</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>	<i>ответственный</i>
	основной образовательной программы основного общего образования		
IV. Кадровое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ кадрового обеспечения введения и реализации ФГОС основного общего образования	Май-июнь, 2015 г.	Замдиректора
	2. Корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников образовательной организации в связи с введением ФГОС основного общего образования	Август, каждого года	Зам.директора
	3. Корректировка плана научно-методических семинаров (внутришкольного повышения квалификации) с ориентацией на проблемы введения ФГОС основного общего образования	Август, каждого года	Зам.директора
V. Информационное обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Размещение на сайте образовательной организации информационных материалов о реализации ФГОС	Май-август 2015 г.	Зам. директора
	2. Широкое информирование родительской общественности о введении ФГОС и порядке перехода на них	В течение года	Зам. директора
	3. Организация изучения общественного мнения по вопросам реализации ФГОС и внесения возможных дополнений в содержание ООП 00	В течение года	Зам. директора
	4. Обеспечение публичной отчетности школы	В течение года	Зам. директора
VI. Материально-техническое обеспечение введения ФГОС основного общего образования	1. Анализ материально-технического обеспечения реализации ФГОС основного общего образования	Июнь	директор
	2. Приобретение оборудования для исследовательской и	В течение года	Зам. директора

<i>Направление мероприятий</i>	<i>Мероприятия</i>	<i>Сроки реализации</i>	<i>ответственный</i>
	проектной деятельности по естественным наукам.		
	3. Обеспечение соответствия санитарно-гигиенических условий требованиям ФГОС основного общего образования	В течение года	Зам. директора
	4. Обеспечение соответствия условий реализации ООП противопожарным нормам, нормам охраны труда работников образовательной организации	В течение года	Зам. директора
	6. Обеспечение укомплектованности библиотечно-информационного центра печатными и электронными образовательными ресурсами	В течение года	Зам. директора

Условные сокращения

ФГОС - федеральный государственный образовательный стандарт
 ФГОС ООО - федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования

ПООП ООО - примерная основная образовательная программа основного общего образования

ООП ООО - основная образовательная программа основного общего образования

ООП - основная образовательная программа

УУД - универсальные учебные действия

ИКТ - информационно-коммуникационные технологии

ОВЗ - ограниченные возможности здоровья

ПКР - программа коррекционной работы

ПМПк - психолого-медико-педагогической комиссия

ПМПк - психолого-медико-педагогического консилиум

УМК - учебно-методический комплекс

Приложения

1. Рабочие программы по предметам
2. Учебный план
3. План внеурочной деятельности
5. Календарный учебный график
6. Перечень используемых учебников

- 7. График аттестации педагогов
- 7. Оценочные материалы
- 8. Методические материалы