



РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ ПАВЛОВСКИЙ РАЙОН
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 12
ИМЕНИ ИВАНА ИОСИФОВИЧА ВИРЧЕНКО СТАНИЦЫ ПАВЛОВСКОЙ

ПРИКАЗ

«29» 12 2020 года

№ 248

ст. Павловская

**Об утверждении планов по устранению недостатков, выявленных
в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг**

В соответствии с Федеральным законом от 5 декабря 2017 года № 392-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам совершенствования проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в сфере культуры, охраны здоровья, образования, социального обслуживания и федеральными учреждениями медико-социальной экспертизы», по результатам проведения независимой системы оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой образовательными организациями муниципального образования Павловский район в 2020 году, во исполнении приказа управления образованием «Об утверждении планов по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг» п р и к а з ы в а ю:

1. Заместителю директора по учебно-методической работе Э.А. Чуприна :

1) В срок до 10 января 2021 года разработать и утвердить на основании аналитического отчёта по результатам сбора, обобщения и анализа информации о качестве условий осуществления образовательной деятельности образовательными организациями в Павловском районе Краснодарского края, предоставленного организацией – оператором (ООО «Учебно-консультационный центр Ракурс») планы по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой системы оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой образовательными организациями муниципального образования Павловский район в 2020 году согласно приложению к приказу.

2) В срок до 15 января 2021 года предоставить утвержденные планы по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения независимой системы оценки качества условий осуществления образовательной деятельности, осуществляемой образовательными организациями муниципального образования Павловский район в 2020 году в управление образованием нарочным с подписью

и печатью руководителя, а также в формате world ведущему специалисту М.С. Путиловой на эл. почту marinaputilova@mail.u.

2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ № 12
им. И.И.Вирченко ст. Павловской



С.С. Приходько

Э.А. Чуприна
8619141721

ПРИЛОЖЕНИЕ
к приказу директора МБОУ СОШ № 12
от 29.12.2020 г. № 248

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг
МБОУ СОШ № 12 им. И.И.И Вирченко ст. Павловской
на 2021 год

| Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Наименование мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией | Плановый срок реализации мероприятия | Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности) | Сведения о ходе реализации мероприятия | |
|---|---|--------------------------------------|--|---|-----------------------------|
| | | | | реализованные меры по устранению выявленных недостатков | фактический срок реализации |
| I. Открытость и доступность информации об организации | | | | | |
| 1.1. Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на общедоступных информационных ресурсах, её содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами: - на информационных стендах в помещении организации; на официальном сайте организации в сети «Интернет». | Обеспечить повышение качества информации, актуализация информации на официальном сайте учреждения | До 10 января 2021 | Приходько С.С., директор МБОУ СОШ № 12 | | |
| 1.1.1 Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на | 1. Разместить на сайте ссылку о результатах НОКО | До 10 января 2021 | Приходько С.С., директор МБОУ | | |

| | | | | | |
|--|--|-------------------|--|--|--|
| <p>информационных стендах в помещении организации, её содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.</p> | | | СОШ № 12 | | |
| <p>1.1.2. Соответствие информации о деятельности организации, размещённой на официальном сайте организации, её содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами.</p> | <p>1. Своевременная актуализация информации доступной на официальном сайте организации</p> <p>2. Обеспечить свободный выход в интернет каждому педагогу на рабочем месте</p> | До 10 января 2021 | Приходько С.С., директор МБОУ СОШ № 12 | | |
| <p>1.2. Наличие на официальном сайте организации информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - номера телефона; - адреса электронной почты; - электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым услугам и иных.); - раздела официального сайта «Часто задаваемые вопросы»; - технической возможности выражения получателем услуг мнения о качестве условий оказания услуг организацией (наличие анкеты для опроса граждан или | <p>Недостатков не выявлено</p> | | | | |

| | | | |
|---|--------------------------------|--|--|
| <p>гиперссылки на неё); иного дистанционного способа взаимодействия.</p> | | | |
| <p>1.3. Доля получателей услуг, удовлетворённых открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещённой на информационных стендах в помещении организации, на официальном сайте организации в сети «Интернет» (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | <p>Недостатков не выявлено</p> | | |
| <p>1.3.1. Удовлетворённость качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещённой на информационных стендах в помещении организации.</p> | <p>Недостатков не выявлено</p> | | |
| <p>1.3.2 Удовлетворённость качеством, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещённой на официальном сайте организации в сети «Интернет».</p> | <p>Недостатков не выявлено</p> | | |

II. Комфортность условий предоставления услуг

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| <p>2.1. Обеспечение в организации комфортных условий для предоставления услуг:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие комфортной зоны отдыха (ожидания), оборудованной соответствующей мебелью; - наличие и понятность навигации внутри организации; - наличие и доступность питьевой воды; - наличие и доступность санитарно-гигиенических помещений; - санитарное состояние помещений организации; - транспортная доступность (возможность доехать до организации на общественном транспорте, наличие парковки). - возможность бронирования услуги/доступность записи на получение услуги (по телефону, на официальном сайте организации в сети «Интернет», посредством Единого портала государственных и муниципальных услуг, при личном посещении у секретаря или у специалиста организации). | <p>Недостатков не выявлено</p> | | | | |
| <p>2.2. Время ожидания предоставления услуги.</p> | <p>Не применяется для образовательных организаций</p> | | | | |

| | | | | |
|--|---|--|--|--|
| <p>2.3. Доля получателей услуг, удовлетворённых комфортностью предоставления услуг организацией (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | | | | |
| <p>III. Доступность услуг для инвалидов</p> | | | | |
| <p>3.1. Оборудование помещений организации и прилегающей к ней территории с учетом доступности для инвалидов:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оборудованных входных групп пандусами (подъёмными платформами); - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проёмов; - наличие сменных кресел-колясок; - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в организации. | <p>Предусмотреть реализацию при строительстве нового здания школы</p> | | | |
| <p>3.2. Обеспечение в организации условий доступности, позволяющих инвалидам получать услуги наравне с другими:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование для инвалидов по слуху и зрению звуковой и зрительной | <p>Предусмотреть реализацию при строительстве нового здания школы</p> | | | |

| | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|
| <p>информации;</p> <ul style="list-style-type: none"> - дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации - знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; - возможность предоставления инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика); - наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети <p>«Интернет» для инвалидов по зрению;</p> <ul style="list-style-type: none"> - помощь, оказываемая работниками организации, прошедшими необходимое обучение (инструтирование) по сопровождению инвалидов в помещениях - организации и на прилегающей территории; - наличие возможности предоставления образовательных услуг в дистанционном режиме или на дому. | | | | | |
| <p>3.3. Доля получателей услуг, удовлетворённых доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов).</p> | <p>Предусмотреть реализацию при строительстве нового здания школы</p> | | | | |
| <p>IV. Доброжелательность, вежливость работников организации</p> | | | | | |

| | |
|---|--------------------------------|
| <p>4.1. Доля получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | <p>Недостатков не выявлено</p> |
| <p>4.2. Доля получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | <p>Недостатков не выявлено</p> |
| <p>4.3. Доля получателей услуг, удовлетворённых доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей услуг, использующих дистанционные формы).</p> | <p>Недостатков не выявлено</p> |

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

| | | | | | |
|--|--------------------------------|--|--|--|--|
| <p>5.1. Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы её рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | | | | | |
| <p>5.2. Доля получателей услуг, удовлетворённых организационными условиями предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | <p>Недостатков не выявлено</p> | | | | |
| <p>5.3. Доля получателей услуг, удовлетворённых в целом условиями оказания услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг).</p> | <p>Недостатков не выявлено</p> | | | | |

Директор МБОУ СОШ № 12
им. И.И.Вирченко ст. Павловской



С.С. Приходько