

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 имени Маршала Советского Союза
Семена Михайловича Буденного поселка Восточного
муниципального образования Мостовский район**

ПРИКАЗ

от 14.02.2025 г.

№ 23

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», п р и к а з ы в а ю:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 4 человек:

Председатель комиссии: Заместитель директора по УР Харьковская А.А.

Члены комиссии: Председатель профсоюза Бабинцева Т.В.
 Социальный педагог Редькина Н.С.
 Заведующий хозяйством Тымчук В.Ф.

2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 1).

3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:

1) выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;

2) подготовить проект отчета о результатах самообследования и представить проект отчета на рассмотрение педагогическому совету в срок до 25.03.2025 г.

4. Педагогическому совету рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 28.03.2025 г.

5. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №13
имени Маршала Советского Союза
С.М. Буденного поселка Восточного

М.А. Пахомова

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: -образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; -система управления организации; -содержание и качество подготовки учащихся; -востребованность выпускников; -кадровое обеспечение; -учебно-методическое обеспечение; -библиотечно-информационное обеспечение; -материально-техническая база; -внутренняя система оценки качества образования	до 1 5.03.2025.	Харьковская А.А. Бабинцева Т.В. Редькина Н.С. Тымчук В.Ф.
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	до 15.03.2025.	
Подготовка отчета	до 25.03.2025.	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	28.03.2025.	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	31.03.2025.	Пахомова М.А., директор
Размещение отчета на официальном сайте школы	до 20.04.2025	Ответственный за ведение сайта

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 имени Маршала Советского Союза
Семена Михайловича Буденного поселка Восточного
муниципального образования Мостовский район**

ПРИКАЗ

от 31.03.2025 года

№ 34

**Об утверждении отчета о результатах самообследования
МБОУ СОШ №13 имени Маршала Советского Союза
Семена Михайловича Буденного поселка Восточного
за 2024 год**

В соответствии со статьями 28 и 29 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании решения педагогического совета МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного (протокол от 31.03.2025 № 6),
п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить отчет о результатах самообследования МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного за 2024 год.
2. Молчанову Андрею Николаевичу, ответственному за ведение сайта, в срок до 20.04.2025г. опубликовать отчет, указанный в пункте 1 настоящего приказа, на сайте МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного в подразделе «Документы» раздела «Сведения об образовательной организации».
3. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ СОШ №13
имени Маршала Советского Союза
С.М. Буденного поселка Восточного

М.А. Пахомова

С приказом ознакомлены:

УТВЕРЖДЕН

Приложение 1 к приказу

МБОУ СОШ №13 имени

Маршала СССР С.М. Буденного

поселка Восточного

от 31.03.2025г. № 3 4

**Отчет о результатах самообследования
МБОУ СОШ №13 имени Маршала Советского Союза
Семена Михайловича Буденного поселка Восточного за 2024 год**

Самообследование Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 13 имени Маршала Советского Союза Семена Михайловича Буденного поселка Восточного муниципального образования Мостовский район (МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного) (далее - ОО) за 2024 год проводилось в соответствии с приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» (в ред.приказа от 14.12.2017г. № 1218).

Самообследование проводится ежегодно за предшествующий самообследованию календарный год в форме анализа. При самообследовании дается оценка содержания образования и образовательной деятельности МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного, оцениваются условия реализации основной образовательной программы, а также результаты реализации основной образовательной программы.

В своей деятельности МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ, нормативными актами федерального, регионального и муниципального уровня, Уставом ОО.

Деятельность школы осуществляется исходя из принципа неукоснительного соблюдения законных прав всех субъектов образовательной деятельности. МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного стремится к максимальному учету потребностей и склонностей обучающихся, интересов родителей в целях наиболее полного удовлетворения запросов указанных категорий потребителей образовательных услуг. В школе уделяется приоритетное внимание решению вопросов создания комфортных условий образовательной деятельности.

Основной целью работы ОО является развитие творческой компетентности личности как средство формирования прочных знаний, повышения интереса к познанию, подготовки, обучающихся к жизни в социуме.

Общие сведения об образовательной организации

Наименование в соответствии с Уставом	<i>Полное:</i> Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 13 имени Маршала Советского Союза Семёна Михайловича Буденного поселка Восточного муниципального образования Мостовский район <i>Сокращённое:</i> МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного
Юридический и фактический адрес	352550, Мостовский район, п. Восточный, ул. Ленина, 10
Телефон, адрес электронной почты, адрес официального сайта в сети «Интернет»	телефон/факс - 8 (86192) 6 9138 адрес электронной почты – mostschool13@mail.ru https://school13most.ru/
Дата основания ОО	1.09.1969
Учредитель	Управление образованием администрации муниципального образования Мостовский район
Руководитель	Директор Пахомова Марина Александровна
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	№ 04457 Дата выдачи: 19.07.2012 Предоставлена на срок: бессрочно
Свидетельство о государственной аккредитации	№ 03358 Дата выдачи: 01.04.2015 г Предоставлена на срок: 21.04.2027 г.
Образовательные программы	Начальное общее образование Основное общее образование Среднее общее образование

Аналитическая часть

1. Оценка системы управления организацией

Управление в МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного осуществляется на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Устава ОО и локальных актов, сотрудничества педагогического, ученического и родительского коллективов.

Цель управления ОО заключается в формировании современного образовательного пространства школьной организации, способствующего обеспечению равных и всесторонних возможностей для полноценного образования, воспитания, развития каждого участника образовательной деятельности.

Ведущим принципом управления является согласование интересов субъектов образовательной деятельности: обучающихся, родителей (законных представителей), учителей на основе открытости и ответственности всех субъектов образовательного процесса за образовательные результаты.

Управляющая система ОО, представленная персональными (директор, заместитель директора по УВР, заместитель директора по ВР) и коллегиальными органами управления, реализует в своей деятельности принципы научности, целенаправленности, плановости, систематичности, перспективности, единства требований, оптимальности и объективности. Административные обязанности распределены согласно штатному расписанию, Уставу школы и квалификационным характеристикам.

Органы управления, действующие в ОО

Наименование органа	Функции
Директор	Контролирует работу и обеспечивает эффективное взаимодействие структурных подразделений организации, утверждает штатное расписание, отчетные документы организации, осуществляет общее руководство Школой
Совет родителей	Отвечает за: -выполнение решений, рекомендаций Совета родителей. -установление взаимопонимания между руководством образовательной организации и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания.
Педагогический совет	Осуществляет текущее руководство образовательной деятельностью ОО, в том числе рассматривает вопросы: -развития образовательных услуг; -регламентации образовательных отношений; -разработки образовательных программ; -выбора учебников, учебных пособий, средств обучения и воспитания; -материально-технического обеспечения образовательного процесса; -аттестации, повышения квалификации педагогических работников; -координации деятельности методических объединений
Совет обучающихся	Выступает от имени учащихся при решении вопросов жизни школы: - изучает и формулирует мнение школьников по вопросам школьной жизни, представляет позицию учащихся в органах управления школой, -разрабатывает предложения по совершенствованию учебно-воспитательного процесса.

Общее собрание работников	Реализует право работников участвовать в управлении образовательной организацией, в том числе: -участвовать в разработке и принятии коллективного договора, Правил трудового распорядка, изменений и дополнений к ним; -принимать локальные акты, которые регламентируют деятельность образовательной организации и связаны с правами и обязанностями работников; -разрешать конфликтные ситуации между работниками и администрацией образовательной организации; -вносить предложения по корректировке плана мероприятий организации, совершенствованию ее работы и развитию материальной базы
----------------------------------	---

Для осуществления учебно-методической работы в ОО создано 3 предметных методических объединений:

№ п/п	Методическое объединение	Состав
1	МО учителей начальной школы	учителя начальной школы
2	МО учителей	учителя русского языка и литературы, английского языка, истории и обществознания, ОПК, ОРКСЭ, кубановедения учителя математики, информатики, биологии, географии, физики, химии учителя ОБЗР, физической культуры учителя ИЗО, музыки, технологии
3	МО классных руководителей	классные руководители 1-9 классов

В целях учета мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в ОО действуют Совет родителей, Совет обучающихся.

С 01.09.2023 Школа применяет новый профстандарт специалиста в области воспитания, утвержденный [приказом Минтруда от 30.01.2023 № 53н](#). В соответствии с ним советнику директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями поручены две трудовые функции:

- организовывать воспитательную деятельность в Школе — готовить предложения по разработке и корректировке ООП, проводить мероприятия по выявлению, поддержке и развитию способностей и талантов учащихся, содействовать в функционировании системы ученического самоуправления, консультировать участников образовательных отношений по вопросам воспитания с использованием современных информационных технологий и т. д.;
- организовывать взаимодействие с детскими и молодежными общественными объединениями — общероссийскими общественно-государственными детско-юношескими организациями, общественными объединениями, имеющими патриотическую, культурную, спортивную, туристско-краеведческую и благотворительную направленность, другими образовательными организациями, в том числе в рамках сетевого взаимодействия, местным бизнес-сообществом и социальными партнерами, в том числе по вопросам профессиональной ориентации обучающихся и т. д.

По итогам 2024 года система управления ОО оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

2. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в Школе организуется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными государственными образовательными стандартами начального общего,

основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС НОО, ООО и СОО), федеральными образовательными программами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФОП НОО, ООО и СОО), локальными нормативными актами Школы.

Содержание образования определяют основные образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ООП НОО, ООО и СОО), разработанные в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО, в том числе в которых содержание и планируемые результаты не ниже тех, что указаны в ФОП НОО, ООО и СОО. При разработке ООП Школа непосредственно использовала:

- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир» (с 01.09.2024 «Труд (технология)») — для ООП НОО;
- федеральные рабочие программы по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности» (с 01.09.2024 «Основы безопасности и защиты Родины» и «Труд (технология)») — для ООП ООО и ООП СОО;
- программы формирования универсальных учебных действий у учащихся;
- федеральные рабочие программы воспитания;
- федеральные учебные планы;
- федеральные календарные планы воспитательной работы.

С 1 сентября 2024 года в соответствии с Федеральным законом от 19.12.2023 № 618-ФЗ Школа ввела в основные образовательные программы учебные предметы «Труд (технология)» и «Основы безопасности и защиты Родины». Рабочие программы по учебным предметам предполагают непосредственное применение федеральных рабочих программ.

За первые четыре месяца реализации рабочих программ по новым предметам, которые предполагают преемственность некоторых тем учебных предметов «Технология» и «Основы безопасности жизнедеятельности» соответственно, учителя отмечают стандартную успеваемость учащихся, что показывает успешность интеграции новых предметов в образовательный процесс Школы.

Анализ текущих достижений показал результаты, сопоставимые с результатами прошлого и позапрошлого годов. Учителя отмечают, что им стало проще оформлять методическую документацию с использованием различных частей ФОП и дополнительных методических документов от Минпросвещения.

Школа функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Школа ведет работу по формированию здорового образа жизни и реализации технологий сбережения здоровья. Все учителя проводят совместно с обучающимися физкультминутки во время занятий, гимнастику для глаз, обеспечивается контроль за осанкой, в том числе во время письма, рисования и использования электронных средств обучения.

Учебный план 1–4 классов ориентирован на 4-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы начального общего образования (реализация ФГОС НОО), 5–9 классов – на 5-летний нормативный срок освоения основной образовательной программы основного общего образования (реализация ФГОС ООО), 10–11 классов – на 2-летний нормативный срок освоения образовательной программы среднего общего образования (ФГОС СОО).

Учебные планы школы фиксируют общий объем нагрузки, максимальный объем аудиторной нагрузки обучающихся, состав и структуру предметных областей, распределяет

учебное время, отводимое на их освоение по классам и учебным предметам.

Образовательная программа и ежегодные учебные планы предусматривают выполнение государственной функции школы – обеспечение базового среднего общего образования и развитие ребёнка в процессе обучения.

В 2024/2025 учебном году Школа усилила контроль за назначением и выполнением домашней работы учениками с целью профилактики их повышенной утомляемости.

В 1-х классах домашние задания выдаются в объеме затрат на их выполнение не более одного часа. Домашние задания вводятся постепенно с подробным объяснением ученикам хода их выполнения и организации процесса.

В начальной школе и 5–6-х классах основной школы домашние задания на выходные не задаются. В 7–9-х классах иногда домашние задания выдаются на выходные дни, направленные на повторение и систематизацию полученных знаний, в объеме, не превышающем половину норм из таблицы 6.6 СанПиН 1.2.3685-21. На праздничные дни домашние задания не задаются.

Воспитательная работа

Воспитательная работы Школы реализуется на основе рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы, которые являются частью ООП НОО, ООО и СОО. В рамках воспитательной работы Школа:

- 1) реализует воспитательные возможности педагогов, поддерживает традиции коллективного планирования, организации, проведения и анализа воспитательных мероприятий;
- 2) реализует потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживает активное участие классных сообществ в жизни Школы;
- 3) вовлекает школьников в кружки, секции, клубы, студии и иные объединения, работающие по школьным программам внеурочной деятельности, реализовывать их воспитательные возможности;
- 4) использует в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживает использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися;
- 5) поддерживает ученическое самоуправление — как на уровне Школы, так и на уровне классных сообществ;
- 6) поддерживает деятельность функционирующих на базе Школы детских общественных объединений и организаций — например, школьного спортивного клуба, ЮИД, ДЮП, Юнармия, волонтерский отряд;
- 7) организует для школьников экскурсии, экспедиции, походы и реализует их воспитательный потенциал;
- 8) организует профориентационную работу со школьниками;
- 9) развивает предметно-эстетическую среду Школы и реализует ее воспитательные возможности;
- 10) организует работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

По итогам реализации рабочих программ воспитания за 2024 год родители и ученики выражают удовлетворенность воспитательным процессом в Школе, что отразилось на результатах анкетирования, проведенного 20.12.2024. Вместе с тем, родители высказали пожелания по введению мероприятий в календарный план воспитательной работы Школы, например, проводить осенние и зимние спортивные мероприятия в рамках подготовки к физкультурному комплексу ГТО. Предложения родителей будут рассмотрены и при наличии возможностей Школы включены в календарный план воспитательной работы Школы на 2025/26 учебный год.

В 2024 году в Школе особое внимание было уделено реализации мер информационной

безопасности обучающихся. Календарный план воспитательной работы Школы дополнили просветительскими мероприятиями, направленными на информирование детей, родителей, работников:

- участие во всероссийском образовательном проекте в сфере цифровых технологий «Урок цифры»;
- классные часы в 4 – 9-х классах «Урок безопасного интернета»;
- родительские собрания на тему «Безопасность детей в Интернет»;
- конкурс рисунков «Интернет не так прост, как кажется»;

С 1 сентября 2024 года календарные планы воспитательной работы Школы скорректировали согласно Перечню мероприятий, рекомендуемых к реализации в рамках календарного плана воспитательной работы на 2024/2025 учебный год (утвержден Минпросвещения 30.08.2024 № АБ-2348/06). При составлении плана учитывали рекомендации Минпросвещения: включили в планы все мероприятия, указанные в разделе «Основные мероприятия»; добавили по два мероприятий из каждого тематического блока, указанных в разделе «Дополнительные мероприятия» (письмо Минпросвещения от 30.08.2024 № 06-1145).

Большая часть воспитательных мероприятий направлена на гражданско-патриотическое воспитание, в том числе в рамках празднования Года защитников Отечества и 80-летие Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов, а также посвящена безопасности жизнедеятельности и здоровому образу жизни.

Школа проводила систематическую работу с родителями по разъяснению уголовной и административной ответственности за преступления и правонарушения, связанные с незаконным оборотом наркотиков и других ПАВ, не выполнением родителями своих обязанностей по воспитанию детей.

В соответствии с планами воспитательной работы для учеников и родителей были организованы:

- участие в конкурсе видеороликов «Выбор за тобой», «Я выбираю спорт»;
- участие в муниципальном конкурсе антинаркотической социальной рекламы;
- прохождение обучающимися (с 13 лет) социально-психологического тестирования;
- классные часы и беседы на антинаркотические темы с использованием ИКТ-технологий;
- книжная выставка «Я выбираю жизнь» в школьной библиотеке;
- лекции с участием сотрудников МВД.

В 2024 году Школа продолжила реализовывать Единую модель профессиональной ориентации — профориентационный минимум. Для этого утвердили план профориентационных мероприятий и внесли изменения в рабочую программу воспитания, календарный план воспитательной работы, план внеурочной деятельности.

Профориентационная работа в Школе строится по следующей схеме:

- 1–4-е классы: знакомство школьников с миром профессий и формирование у них понимания важности правильного выбора профессии.
- 5–9-е классы: формирование осознанного выбора и построение дальнейшей индивидуальной траектории образования на базе ориентировки в мире профессий и профессиональных предпочтений.

Профориентационная работа реализуется в следующих форматах:

Урочная деятельность

- Уроки общеобразовательного цикла, включающие элемент значимости учебного предмета для профессиональной деятельности. Используется интерактивный сервис «Конструктор будущего» (в рамках проекта («Билет в будущее»)).
- Уроки профориентационной направленности в рамках учебного предмета «Технология».

Внеурочная деятельность

Диагностический конструктор (2 этапа): несколько вариантов профориентационных онлайн-диагностик, исходя из потребностей, обучающихся;

Курс внеурочной деятельности «Россия – мои горизонты» для обучающихся 6-9 классов;

Мероприятия:

- проектная деятельность;
- онлайн-уроки «Шоу профессий»;

Воспитательная работа

Реализована в рамках внеурочной деятельности и включает:

Посещение выставки «Лаборатория будущего»;

Профессиональные пробы на базе площадки или на базе Платформы «Билет в будущее»;

Мероприятия:

- экскурсии в образовательные организации ВО или СПО;
- экскурсии на производство;
- конкурсы профориентационной направленности;
- образовательные выставки.

Дополнительное образование

Дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа «Твой выбор»

Взаимодействие с родителями (законными представителями) -родительские собрания.

Дополнительное образование

Дополнительное образование ведется по программам следующей направленности:

- физкультурно-спортивное;
- естественно-научное;
- социально-гуманитарное.

Выбор направлений осуществлен на основании опросов обучающихся и родителей, которые проводили в октябре 2023 и 2024 годов. По итогам опроса 120 обучающихся и 80 родителей выявили, что естественно-научное направление выбрало 21 процент, социально-гуманитарное — 25 процентов, физкультурно- спортивное — 49 процентов.

Школа реализует программы дополнительного образования в соответствии с Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным приказом Минпросвещения России от 27.07.2022 № 629.

Оценка содержания и качества подготовки обучающихся

Важный показатель результативности образования – это качество знаний. Качество образовательной деятельности – один из показателей работы всего педагогического коллектива по вопросу развития мотивационной сферы обучающихся, их возможностей, способностей. Применяя в своей работе разноуровневые и разнообразные формы обучения, инновационные образовательные технологии, учителя создали все необходимые условия для обучения детей с разными способностями, с разной степенью освоения учебного материала.

Мониторинг образовательной деятельности ОО в течение года осуществляется по результатам административных, муниципальных, региональных и федеральных контрольных, проверочных и диагностических работ, итогам учебных четвертей (полугодий) и учебного года. Образовательная деятельность ОО носит характер системности, открытости. Это позволяло учащимся и родителям (законным представителям) постоянно получать информацию о результатах проводимых контрольных работ.

Статистика показателей за 2021–2024 годы

№	Параметры статистики	2021-2022 учебный год	2022-2023 учебный год	2023-2024 учебный год	На конец 2024 года
1	Количество детей, обучающихся на конец учебного года, в том числе:	151	142	140	133
	- начальная школа	63	59	59	52
	- основная школа	83	76	81	81
	- средняя школа	5	7	0	0
2	Количество учащихся, оставленных на повторное обучение:	0	0	2	0
	- начальная школа	0	0	0	0
	- основная школа	0	0	2	0
	- средняя школа	0	0	0	0

Приведенная статистика показывает, что положительная динамика успешного освоения основных образовательных программ сохраняется, при этом уменьшается количество обучающихся Школы.

Краткий анализ динамики результатов успеваемости и качества знаний. Результаты освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году:

Классы	Всего обучающихся	Окончили год		Окончили год		Переведены условно в следующий класс	
		С отметками 4 и 5	%	С отметками 5	%	Количество	%
2	15	-	-	-	-	0	0
3	12	4	33	-	-	0	0
4	13	5	38	-	-	0	0
Итого	40	9	22	-	-	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ начального общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», в начальной школе всегда стабильно высокий.

Результаты освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году:

Классы	Всего обучающихся	Окончили год		Окончили год		Переведены условно в следующий класс	
		С отметками 4 и 5	%	С отметками 5	%	Количество	%
5	11	7	63	-	-	0	0
6	18	3	16	-	-	0	0
7	19	3	15	-	-	0	0
8	14	1	7	-	-	0	0
9	19	5	26	-	-	0	0
Итого	81	19	23	-	-	0	0

Если сравнить результаты освоения обучающимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2024 году с результатами освоения учащимися программ основного общего образования по показателю «успеваемость» в 2023 году, то можно отметить, что процент учащихся, окончивших на «4» и «5», снизился на 1,7 процента (в 2023 был 33,7%), процент учащихся, окончивших на «5», нет (в 2023-0%).

Результаты освоения программ среднего общего образования обучающимися 10-х, 11-х классов по показателю «успеваемость» в 2024 году.

Классы	Всего обучающихся	Окончили год		Окончили год		Переведены условно в следующий класс	
		С отметками 4 и 5	%	С отметками 5	%	Количество	%
10	0	0	0	0	0	0	0
11	0	0	0	0	0	0	0
Итого	0	0	0	0	0	0	0

В 2024 учебном году обучающихся в 10-11 классах нет.

АНАЛИЗ государственной итоговой аттестации в формате ОГЭ обучающихся 9-х классов в 2024 году

Всего в школе обучалось 9 учащихся IX классов. Допущено к государственной итоговой аттестации 9 обучающихся IX классов. Допуском к итоговой аттестации в 2024 году было получение зачета за итоговое собеседование по русскому языку. Все 9 обучающихся 9-х классов получили зачет в первую волну итогового собеседования.

Аттестаты получили не все выпускники, только 7 выпускников получили аттестаты, которые соответствуют критериям:

- освоили образовательные программы основного и общего образования в очной форме;
- имеют итоговые отметки не ниже удовлетворительных по всем предметам учебного плана по программе основного или среднего общего образования;
- получили «зачет» за итоговое собеседование;
- получили допуск к ГИА;
- прошли ГИА по математике и русскому языку и получили результаты не ниже удовлетворительных.

Два выпускника остались на повторный год обучения в 9 классе.

Качество обученности по выбранным предметам составило:

Предмет	2023-2024 уч. год		Средний балл	Макс. балл
	сдавали чел.	кач. %		
русский язык	9	20	15,8	33
математика	9	20	16,65	31
информатика	1	100	12,4	19
обществознание	9	48	25	35
география	8	38	16	31

В этом учебном году выпускники впервые получили возможность пересдать предметы в дополнительные сроки. Пять заявлений было подано на пересдачу. Пересдали на более высокие баллы географию, обществознание, математику. Двое учащихся так и не смогли преодолеть порог успешности, были оставлены на повторный год обучения.

IV. Оценка организации учебного процесса

Организация учебного процесса в Школе регламентируется ООП Школы, в том числе режимом занятий, учебным планом, календарным учебным графиком, а также расписанием занятий, локальными нормативными актами Школы.

Образовательная деятельность в Школе осуществляется по пятидневной учебной неделе для 1-9-х классов. Занятия проводятся в одну смену.

С 2024/2025 учебного года ввели курс внеурочной деятельности «Семьеведение» в соответствии с пунктом 79 плана Правительства РФ от 26.12.2023 № 21515-П45-ТГ. Изучение курса направлено на формирование:

- четких ценностных установок на семейность и многодетность, чтобы учащиеся связывали свое будущее именно с семейным образом жизни;

- понимания учащимися 5–9-х классов особой значимости института семьи для самосохранения и развития общества, сохранения исторической памяти и преемственности поколений;
- ответственного и уважительного отношения учащихся к старшему поколению, российским традиционным духовно-нравственным ценностям, в том числе крепкой семье, институту брака как союзу мужчины и женщины, рождению и воспитанию детей.

Курс внеурочной деятельности «Семьеведение» вошел в перечень предметов и курсов по выбору учащихся, утвержденный приказом Школы от 28.08.2024 № 45. Данный курс реализуется с 5 по 9 класс.

В 2024 году Школа оказывала психолого-педагогическую помощь учащимся из числа семей ветеранов (участников) специальной военной операции (СВО). Мероприятия носили комплексный характер, для их реализации привлекали:

- учителей начальных классов;
- учителей-предметников;
- социального педагога;
- педагога-психолога;
- советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями.

Помимо профилактических и просветительских мероприятий в Школе организован ежемесячный мониторинг психологического состояния детей ветеранов (участников) СВО. При выявлении признаков неблагоприятных и деструктивных состояний у учащихся, нуждающихся в повышенном психолого-педагогическом внимании, педагог-психолог оказывал индивидуальную помощь на основании согласий родителей школьников.

V. Оценка востребованности выпускников

Год выпуска	Основная школа				Средняя школа				
	Всего	Перешли в 10-й класс Школы	Перешли в 10-й класс другой ОО	Поступили в СПО	Всего	Поступили в ВУЗ	Поступили в СПО	Устроились на работу	Пошли в армию
2022	21	2	0	21	3	0	0	3	0
2023	21	0	0	21	0	0	0	0	0
2024	9	0	2	5	0	0	0	0	0

В 2024 году увеличилось число выпускников 9-го класса, которые продолжили обучение в других общеобразовательных организациях региона. Это связано с тем, что в Школе введено профильное обучение только по двум направлениям, что недостаточно для удовлетворения спроса всех старшеклассников.

Количество выпускников, поступающих в ВУЗ, стабильно высокое по сравнению с общим количеством выпускников 11-го класса.

VI. Оценка качества кадрового обеспечения

На период самообследования в Школе работают 32 педагога. В 2024 году аттестацию прошли 4 человека — на высшую квалификационную категорию и 6 человек на первую квалификационную категорию.

В целях повышения качества образовательной деятельности в Школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой — обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в Школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- в Школе создана устойчивая целевая кадровая система, в которой осуществляется подготовка новых кадров из числа собственных выпускников;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

В августе 2024 года педагогические работники Школы прошли плановое обучение навыкам оказания первой помощи в соответствии с Порядком оказания первой помощи, утвержденным приказом Минздрава России от 03.05.2024 № 220н. Для остальных работников проведен внеплановый инструктаж по охране труда с целью ознакомления с изменениями условий оказания первой помощи пострадавшим (приказ Школы от 19.08.2024 № 928).

VII. Оценка качества учебно-методического и библиотечно-информационного обеспечения

Общая характеристика:

- объем библиотечного фонда — 5679 единица;
- книгообеспеченность — 100 процентов;
- книговыдача — 2720 единиц в год;
- объем учебного фонда — 3365 единица.

Фонд библиотеки формируется за счет федерального, областного, местного бюджетов.

Состав фонда и его использование

№	Вид литературы	Количество единиц в фонде	Сколько экземпляров выдавалось за год
1	Учебная	3365	1818
2	Педагогическая, методическая	273	113
3	Художественная	1219	592
4	Справочная	164	66

5	Естественно-научная	287	57
6	Техническая	152	30
7	Общественно-политическая	219	44

Действует подключение к ресурсам ФГИС «Моя школа».

Средний уровень посещаемости библиотеки — 30 человек в день.

На официальном сайте Школы есть страница библиотеки с информацией о работе и проводимых мероприятиях библиотеки Школы.

В социальной сети ВКонтакте есть страница школьной библиотеки <https://vk.com/club220990975>

Оснащенность библиотеки учебными пособиями достаточная. Однако требуется дополнительное финансирование библиотеки на закупку периодических изданий и обновление фонда художественной литературы.

Помимо официального сайта Школа регулярно ведет официальную страницу в социальной сети ВКонтакте (госпаблик) — с 15.01.2023. Работа госпаблика регламентируется [Федеральным законом от 09.02.2009 № 8-ФЗ](#), [постановлением Правительства от 31.12.2022 № 2560](#), рекомендациями Минцифры и локальными актами Школы.

В госпаблике всегда присутствует информация:

- наименование Школы;
- почтовый адрес, адрес электронной почты и номера телефонов справочных служб Школы;
- информация об официальном сайте Школы;
- иная информацию о Школе и ее деятельности.

Визуальное оформление госпаблика Школы включает:

- аватар — основное изображение страницы, выполняющее функции визуальной идентификации;
- обложку — широкоформатное изображение, размещаемое над основной информацией официальной страницы;
- описание страницы, которое содержит основную информацию о Школе;
- меню страницы со ссылками, описаниями и графическими изображениями для удобства навигации пользователей.

Меню официальной страницы содержит три типа ссылок:

- на электронную форму Платформы обратной связи (ПОС) для подачи пользователями сообщений и обращений и на ее обложку — в первом пункте меню;
- электронную форму ПОС для выявления мнения пользователей, в том числе путем опросов и голосований, и на ее обложку — во втором пункте меню;
- ключевые тематические разделы официальной страницы, содержащие информацию о Школе.

VIII. Оценка материально-технической базы

Материально-техническая база школы находится в удовлетворительном состоянии и включает в себя 14 учебных кабинетов, оснащенных учебной мебелью и оборудованием, актовый зал, спортивный зал, мастерскую, школьный музей, библиотеку. В школе имеется пищеблок с обеденным залом.

Наименование объекта	Кол-во объектов	Кол-во мест
Столовая	1	150

Библиотека	1	10
Спортивный зал	1	50
Мастерская	1	25

Учебные кабинеты: 14

Кабинеты начальных классов	4
Кабинеты иностранного языка	1
Кабинет физики	1
Кабинет химии, биологии, географии	1
Кабинет русского языка и литературы	2
Кабинет технологии	2
Кабинет математики	2
Кабинет истории и обществознания	1

По итогам предыдущего самообследования провели закупку недостающего оборудования в соответствии с Перечнем средств обучения и воспитания, утвержденным приказом Минпросвещения от 06.09.2022 № 804.

IX. Оценка функционирования внутренней системы оценки качества образования

В 2024 скорректировали внутреннюю систему оценки качества образования (ВСОКО) на основании Методология оценки качества общего образования, утвержденной Минпросвещения. При формировании новой модели ВСОКО Школа также учитывала процедуры федерального и регионального контроля (надзора) в сфере образования, в том числе аккредитационного мониторинга.

ВСОКО Школы предусматривает четыре группы направлений оценки: успешность обучающихся, характеристика педагогов, организация обучения и инфраструктура. Организация и контроль работы ВСОКО возложена на заместителя директора. Главный документ, в котором закреплены основные правила функционирования ВСОКО – Положение о внутренней системе оценки качества образования МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного.

По итогам оценки качества образования в 2024 году выявлено, что уровень метапредметных результатов соответствуют среднему уровню, сформированность личностных результатов средняя.

Показатели деятельности МБОУ СОШ №13 имени Маршала СССР С.М. Буденного поселка Восточного, подлежащей самообследованию

(с 1 января до 31 декабря 2024 года)

N п/п	Показатели	Единица измерения	Результат
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся	человек	133
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	человек	52
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	человек	81
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	человек	0

1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на "4" и "5" по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	человек/%	28/21
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по русскому языку	балл	25,8
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9 класса по математике	балл	16,65
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	балл	0
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	балл	0
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	1
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	2
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестаты об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестаты о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	человек/%	0
1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестаты об основном общем образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	человек/%	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестаты о среднем общем образовании с отличием, в общей	человек/%	0

1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	человек/%	30/22%
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся - победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	человек/%	21/16%
1.19.1	Регионального уровня	человек/%	0/0
1.19.2	Федерального уровня	человек/%	0/0
1.19.3	Международного уровня	человек/%	0/0
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	человек/%	55/9,7
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности обучающихся	человек/%	0/0
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	человек/%	0/0
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе:	человек	14
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	14/100
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	14/100
1.27	Численность/удельный вес численности Педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	человек/%	-
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	человек/%	14/100

1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	человек/%	1
1.29.1	Высшая	человек/%	0
1.29.2	Первая	человек/%	1/7
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:	человек	14
1.30.1	До 5 лет	человек/%	3/0,8
1.30.2	Свыше 30 лет	человек/%	4/28
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	человек/%	1/7
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	человек/%	4/28
1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	14/100
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	человек/%	14/100
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	единиц	0,12
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно-методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	единиц	23,8
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да/нет	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да/нет	да

2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования Переносных компьютеров	да/нет	да
2.4.2	С медиатекой	да/нет	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да/нет	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да/нет	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	да/нет	да
2.5	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	человек/%	133/100%
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося	кв. м	Общая: 504/ 2,8 м ²

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарным требованиям и другим требованиям законодательства РФ, позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС НОО, ООО и СОО, ФОП НОО, ООО и СОО.

Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильные качественные результаты образовательных достижений обучающихся.