

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение

детский сад №18 «Одуванчик»

(МБДОУ д/с №18 «Одуванчик»)

347564, Российская Федерация, Ростовская область, Песчанокопский район, с. Николаевка,
ул. Мариненко, 8; тел. 8(86373) 9-57-01; ИНН 6127009990; e-mail: sad.detsck18@yandex.ru

<p align="center">ПРИНЯТО:</p> <p>Решением Общего собрания работников МБДОУ д/с №18 «Одуванчик» Протокол №3 от 14.01.2021 г.</p> <p align="center">СОГЛАСОВАНО:</p> <p>Профсоюзным комитетом МБДОУ д/с №18 «Одуванчик» Протокол № 5 от 15.01.2021 г. Председатель профсоюзного комитета _____ Е.Н. Пампура.</p>	<p align="center">УТВЕРЖДАЮ:</p> <p>Заведующий МБДОУ д/с №18 «Одуванчик» _____ Т.Н. Скрипка. Приказ № 4 от 15.01.2021г.</p>
---	---

Положение

об общем собрании работников

**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада
№18 «Одуванчик» (МБДОУ д/с №18 «Одуванчик»)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании работников Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №18 «Одуванчик» (МБДОУ д/с №18 «Одуванчик») (далее – ДОУ) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" с изменениями от 8 декабря 2020 года, Федеральным законом от 08.05.10 № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений» в редакции от 15.10.2020г, Гражданским и Трудовым кодексом РФ, а также Уставом ДОУ.

1.2. Общее собрание работников ДОУ является коллегиальным органом самоуправления. Основной задачей общего собрания является коллегиальное решение важных вопросов жизнедеятельности ДОУ в целом, трудового коллектива ДОУ.

1.3. В своей деятельности Общее собрание работников ДОУ (далее - Общее собрание) руководствуется настоящим Положением, Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом ДОУ.

1.4. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство ДОУ в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.5. Членами Общего собрания являются все работники ДОУ.

1.6. Общее собрание действует в целях реализации и защиты прав и законных интересов сотрудников ДОУ.

1.7. Общее собрание реализует право на самостоятельность ДОУ в решении вопросов, способствующих оптимальной организации воспитательно-образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

1.8. Общее собрание содействует расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощение в жизнь государственно-общественных принципов.

1.9. 1.10. Настоящее Положение об Общем собрании трудового коллектива ДОУ содействует осуществлению управленческих начал, развитию инициативы работников, является локальным нормативным актом ДОУ.

1.14. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избирается председатель и секретарь. Ход Общего собрания работников протоколируется, подписывается председателем и хранится в ДОУ.

- 1.15. Общее собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раза в год.
- 1.16. Общее собрание вправе принимать решения, если в его работе участвует более половины от общего числа работников, для которых ДОУ является основным местом работы.
- 1.17. По вопросу объявления забастовки Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствовало не менее половины от общего числа работников ДОУ.
- 1.18. Решения Общего собрания принимаются большинством голосов присутствующих на Общем собрании работников
- 1.19. Процедура голосования определяется Общим собранием.
- 1.20. Педагогические и прочие работники ДОУ участвуют в заседаниях Общего собрания и принимают участие в управлении ДОУ.

2. Компетенция общего собрания работников ДОУ

К компетенции общего собрания работников ДОУ относится:

- 2.1. Принятие Правил внутреннего трудового распорядка ДОУ по представлению заведующего ДОУ.
- 2.2. Принятие решения о необходимости заключения Коллективного договора.
- 2.3. Образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией ДОУ по вопросам заключения, изменения, дополнения Коллективного договора и контроля за его выполнением.
- 2.4. Принятие Коллективного договора.
- 2.5. Заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации ДОУ о выполнении Коллективного договора.
- 2.6. Определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов.
- 2.7. Избрание представителей трудового коллектива в органы управления ДОУ.
- 2.8. Выдвижение коллективных требований работников ДОУ и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора.
- 2.9. Принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку.
- 2.10. Решает другие вопросы текущей деятельности ДОУ.

3. Функции общего собрания работников ДОУ

- 3.1. Рассматривает проект Коллективного договора с работодателем.
- 3.2. Обсуждает и принимает Коллективный договор.
- 3.3. Рассматривает и утверждает перечень органов самоуправления ДОУ, порядок комплектования, полномочия, порядок принятия и оформления решений органов самоуправления, в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 3.4. Определяет порядок проведения общего собрания работников ДОУ, предлагает мероприятия по охране труда и технике безопасности.

4. Общее собрание работников ДОУ имеет право:

- 4.1. Заслушивать отчёты о финансово-хозяйственной деятельности, информацию заведующего. Знакомиться с новыми положениями и изменениями в них.
- 4.2. Выбирать своих представителей в различные органы управления ДОУ, общественные органы.
- 4.3. Выносить на обсуждение вопросы, связанные с улучшением жизнедеятельности ДОУ.

- 4.4. Создавать временные или постоянные комиссии, решающие конфликтные вопросы о труде и трудовых взаимоотношениях в коллективе.
- 4.5. Определять представительство в суде интересов работников ДООУ.
- 4.6. Вносить предложения о рассмотрении отдельных вопросов общественной жизни коллектива.

5. Порядок работы общего собрания работников ДООУ

- 5.1. Председатель общего собрания работников ДООУ заблаговременно извещает всех работников о времени, месте и повестке дня очередного собрания.
- 5.2. Общее собрание протоколируется, по каждому обсуждаемому вопросу принимается постановление простым большинством голосов присутствующих на собрании работников. Процедура голосования определяется общим собранием работников ДООУ. По вопросу объявления забастовки общее собрание работников ДООУ считается правомочным, если на нём присутствовало не менее половины от общего числа работников.
- 5.3. Предложения, принятые общим собранием подлежат исполнению в установленные сроки, ответственный должен докладывать на очередном общем собрании работников о выполнении предложений предыдущего собрания.

6. Документация

- 6.1. План работы общего собрания работников ДООУ является составной частью плана работы ДООУ.
- 6.2. Отдельно ведется книга протоколов заседаний общего собрания коллектива и принимаемых решений. Книга должна быть пронумерована, прошита, скреплена печатью ДООУ и подписью руководителя.
- 6.3. Протоколы, документация общего собрания работников Учреждения хранятся в учреждении в течение трёх лет.