|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **СПИСОК сотрудников аппарата Ростовского областного комитета Профсоюза работников народного образования и науки РФ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Фамилия, имя, отчество** | **Занимаемая должность** | **Основные функции** | **Телефон(Код Ростова 863)** |
| 1 | ЛАЛЕТИН Игорь НиколаевичЛАЛЕТИН Игорь Николаевич | Председатель с 14.04.2010 года  | Общее руководство. Генеральное планирование основных направлений работы областной организации. Представление интересов областной организации Профсоюза в органах законодательной и исполнительной власти области, высших профсоюзных органах. Организация взаимодействия с участниками системы социального партнерства. Вопросы организации коллективных профсоюзных действий в защиту социальных и трудовых прав членов Профсоюза. Общие вопросы внутрисоюзной работы профсоюзных органов. Финансовые вопросы деятельности областной организации Профсоюза. Кадровые вопросы аппарата обкома Профсоюза. | 234-84-60 |
| 2 | КОРОБЦОВА Марина ГеннадьевнаКОРОБЦОВА Марина Геннадьевна | Заместитель председателя по организационной работе | Текущее и перспективное планирование организационно-массовой работы обкома Профсоюза. Подготовка и организация проведения заседаний выборных коллегиальных органов областной организации Профсоюза. Вопросы планирования обучения профсоюзного актива. Осуществление контроля за соблюдением уставных требований в профсоюзных организациях. Координация работы профсоюзных комитетов, Советов председателей, районных и городских организаций Профсоюза, обеспечение стабильной численности организаций и численности членов Профсоюза. | 239-95-11 |
| 3 | ЯСИНОВСКАЯ Людмила ВладимировнаЯСИНОВСКАЯ Людмила Владимировна | Заместитель председателя по социально-экономической и правовой защите членов Профсоюза | Организация профсоюзного контроля за соблюдением трудового законодательства в учреждениях системы образования области. Организация обучения профсоюзного актива правовым вопросам. Оказание помощи первичным профорганизациям в разрешении трудовых споров. Работа в областной аттестационной комиссии. Сбор и анализ социальных паспортов профорганизаций работников учреждений общего образования. | 234-79-30 |
| 4 | ПРИХОДЬКО Марина АлександровнаПРИХОДЬКО Марина Александровна | Заведующая финансовым отделом | Организация управления движением финансовых средств областного комитета Профсоюза и регулирование финансовых отношений, возникающих между обкомом Профсоюза и членскими организациями. Обеспечение разработки финансовой стратегии обкома и его финансовой устойчивости. Управление активами обкома. Обеспечение своевременного поступления доходов, перечисления налогов, сборов и платежей. Анализ организационно-финансовой деятельности областной организации Профсоюза, осуществление контроля за выполнением бюджетного плана обкома. Представление интересов обкома Профсоюза во взаимоотношениях с другими организациями и органами власти по финансовым вопросам. Организация и проведение учебы профкадров и актива по вопросам финансовой деятельности и налогообложения. | 234-01-79 |
| 5 | ТРЕТЬЯКОВ Дмитрий НиколаевичТРЕТЬЯКОВ Дмитрий Николаевич | Главный специалист по информационной работе | Координация информационной работы на уровне областной организации. Обеспечение постоянной оперативной информированности профактива и членов профорганизаций о деятельности центральных и областных органов Профсоюза. Оказание помощи территориальным и первичным организациям по вопросам информационной работы. Организация обучения профактива новым информационным технологиям. | 239-94-89 |
| 6 | СКОРЕВА Людмила НиколаевнаСКОРЕВА Людмила Николаевна | Главный специалист по делопроизводству | Делопроизводство, печатные работы, ведение протоколов совещаний выборных коллегиальных органов, оформление подписки на периодическую печать, ведение базы данных телефонов и адресов профорганизаций, рассылка почты, контроль за прохождением жалоб, заявлений членов Профсоюза. | 239-95-58 |
| 7 | ВАРИНА Анастасия АлександровнаВАРИНА Анастасия Александровна | Старший бухгалтер | Разработка проектов перспективных и годовых финансовых планов, прогнозирование поступление денежных средств на счет обкома Профсоюза. Ведение аналитического учета поступления членских взносов от профорганизаций. Проверка профсоюзных организаций по вопросам правильности расходования средств профсоюзного бюджета. Ведение кассовых и банковских операций. Работа с лечебно-оздоровительными учреждениями по льготному обслуживанию членов Профсоюза. | 239-94-61 |
| 8 | ПРИЩЕПА Юлия Николаевна | Бухгалтер | Ведение аналитического учета поступления членских взносов от профорганизаций. Проверка профсоюзных организаций по вопросам правильности расходования средств профсоюзного бюджета. Ведение кассовых и банковских операций. Работа с лечебно-оздоровительными учреждениями по льготному обслуживанию членов Профсоюза. | 234-01-79 |
| 9 | ИВАНОВА Оксана СергеевнаИВАНОВА Оксана Сергеевна | Главный специалист по юридической защите членов Профсоюза | Представление областной организации Профсоюза в судебных органах, прием и консультации членов Профсоюза. Участие в организации и проведении учебы профактива по правовым вопросам. Подготовка и контроль за исполнением областных двух- и трехсторонних соглашений, анализ территориальных соглашений, контроль за их заключением и выполнением, методическая помощь членским организациям в этом вопросе. Вопросы регистрации профсоюзных организаций в государственных органах. | 234-79-30 |
| 10 | СЕРЕНКО Алексей ГеннадьевичСЕРЕНКО Алексей Геннадьевич | Главный технический инспектор труда | Осуществление контроля за соблюдением работодателями федерального законодательства и иных нормативных правовых актов в части охраны труда. Организация и проведение проверок состояния условий охраны труда в учреждениях образования и науки, а также охраны окружающей среды. Организация работы внештатных технических инспекторов труда областной организации Профсоюза. Организация периодического обучения и проверки знаний профсоюзного актива по вопросам охраны труда. | 239-94-04 |

 |

344010, Ростовская область, город Ростов-на-Дону, Ворошиловский проспект, 87/65, 522