

СОГЛАСОВАНО
На педагогическом
Совете
МБУ ДО Тарасовская
СШ «Спарта»
Протокол № 3 от 13.04.2023



« Утверждаю»
Директор МБУ ДО
Тарасовская СШ «Спарта»
Н.О. Арефьев

ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогическом совете МБУ ДО Тарасовская
СШ «Спарта»

1. Общие положения

1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом управления детско-юношеской спортивной школы для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.
2. В состав педагогического совета входят: директор учреждения (председатель), его заместители, инструкторы-методисты, тренеры-преподаватели, врач и другие педагогические работники.
3. Педагогический совет действует на основании Закона Российской Федерации «Об образовании», Устава МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта», настоящего Положения.
4. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива учреждения. Решения педагогического совета, утвержденные приказом директора СШ, являются обязательными для исполнения.
5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся педсоветом и утверждаются на его заседании.

2. Задачи и содержание работы педагогического совета

1. Главными задачами педагогического совета являются:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования спортивной направленности;
- ориентация деятельности педагогического коллектива СШ на совершенствование образовательного процесса;
- внедрение в практическую деятельность педагогических работников достижений педагогической работы и передового педагогического опыта;
- обобщение, анализ и оценка результатов образовательной деятельности педагогического коллектива по определенным направлениям;
- решение вопросов о приеме, переводе и выпуске обучающихся, освоивших соответствующие программы образования;
- разработка содержания работы по общей методической теме учреждения.

2. Компетенции педагогического совета:

- реализация государственной политики по вопросам дополнительного образования и спортивной подготовки;
- принятие локальных актов, регламентирующих образовательную деятельность учреждения;
- обсуждение учебного плана, расписания занятий, списков групп;
- обсуждение и выбор различных вариантов содержания образования и спортивной подготовки, форм и методов образовательного процесса и способов их реализации;
- обсуждение принимаемых образовательных программ, в т. ч. всех их компонентов;
- организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развитию их творческих инициатив;
- принятие решения о награждении обучающихся, добившихся особых успехов в спорте;
- рассмотрение вопроса об исключении обучающегося из СШ, представление решения Совету школы;
- принятие решения о представлении к награждению педагогических работников;

- обсуждение режимных моментов деятельности школы;
- заслушивает информации и отчеты администрации школы, доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с СШ, по вопросам образования и воспитания обучающихся, в том числе: сообщения о проверке санитарно-гигиенического режима учреждения, об охране труда, здоровья и жизни обучающихся, итогах деятельности школы за полугодие и год, выполнения ранее принятых решений, делегирования представителей педсовета в Совет учреждения;
- обсуждение учебной нагрузки педагогических работников;
- рассмотрение вопроса о зачислении, переводе и отчислении обучающихся;
- рассмотрение вопросов об участии в соревнованиях обучающихся, комплектования сборных команд школы;
- утверждение кандидатур участников тренировочных сборов;
- рассмотрение кандидатур обучающихся на должность спортсмена-инструктора;
- принятие решения о переводе обучающихся в группы следующего года, этапа обучения, о передаче обучающихся в училища олимпийского резерва;
- рассмотрение и рекомендации к реализации форм и методов организации учебно-тренировочной и воспитательной работы, меры, направленные на совершенствование образовательного процесса, в том числе и по индивидуальным учебным планам;
- разработка и утверждение контрольных нормативов, форм проведения аттестации обучающихся, рассмотрение итогов контрольных нормативов;
- разработка Положений о соревнованиях;
- рассмотрение предложений по изменению и дополнению Устава школы и локальных нормативных актов;
- обсуждение проведения открытых занятий и их графиков;
- рассмотрение вопросов развития и совершенствования материально-технической базы школы;
- рассмотрение кандидатур в состав аттестационной комиссии по аттестации педагогических работников;
- представление работников к различным формам морального и материального поощрения;
- осуществление иных полномочий в соответствии с законодательством в сфере образования.

3. Права и ответственность педагогического совета

1. Педагогический совет имеет право:
 - создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;
 - принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию. В необходимых случаях на заседание педагогического совета могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с СШ по вопросам образования, родители обучающихся, представители учреждений, участвующих в финансировании СШ и др. необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
2. Педагогический совет ответственен за:
 - выполнение планов работы СШ;
 - соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации по вопросам образования, защиты прав детей;
 - принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

4. Организация деятельности педагогического совета

1. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета сроком на один год. Секретарь педсовета работает на общественных началах.

2. Председателем является директор, который проводит его заседания и подписывает решения.
3. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы СШ.
4. Заседания педагогического совета созываются председателем по мере необходимости, но не реже 3 раз в год.
5. Решения педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.
6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор СШ и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членам педагогического совета на последующих его заседаниях.
7. Директор СШ в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, который в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязан рассмотреть данный вопрос и принять решение.

5. Документация педагогического совета

1. Заседания педагогического совета оформляются протоколами. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педсовет, предложения и замечания членов педсовета. Протоколы подписываются председателем и секретарем совета. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года. Перевод обучающихся на следующий этап подготовки оформляется списочным составом.
Протоколы педсовета прошиваются, нумеруются постранично, скрепляются подписью директора и печатью СШ.
Протоколы педсовета хранятся в делах постоянно и передаются по акту.