

Государственная инспекция труда в Ростовской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

Отдел правового надзора и контроля
№2

(место составления акта)

" 15 " февраля 2019 г.

(дата составления акта)

11 ч. 00 мин.

(время составления акта)

АКТ ПРОВЕРКИ

**органом государственного контроля (надзора), органом
муниципального контроля юридического лица,
индивидуального предпринимателя
№ 61/12-3602-19-И**

По адресу/адресам:

346050, ОБЛАСТЬ. РОСТОВСКАЯ, РАЙОН. ТАРАСОВСКИЙ, ПОСЕЛОК. ТАРАСОВСКИЙ,
УЛИЦА. ЛЕНИНА, д. ДОМ 124 (Место нахождения ЮЛ)

(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения органа государственного контроля (надзора)
о проведении проверки от 21.01.2019 № 61/12-2417-19-И

(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена Внеплановая, документарная проверка в отношении:

(плановая/внеплановая, документарная/ выездная)

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТАРАСОВСКАЯ ДЕТСКО-ЮНОШЕСКАЯ
СПОРТИВНАЯ ШКОЛА "СПАРТА"

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) индивидуального предпринимателя)

Дата и время проведения проверки:

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: 7 рабочих дней

(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Государственная инспекция труда в Ростовской области

(наименование органа государственного контроля (надзора) или органа муниципального контроля)

С копией распоряжения/приказа о проведении проверки ознакомлен(ы): (заполняется при проведении выездной проверки)

(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

Не требуется

(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку:

Кацелашвили Софико Джемаловна (Государственный инспектор)

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

директор Арефьев Николай Олегович

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

В ходе проведения проверки было установлено:

По результатам проверки, проведенной с 07.02.2019г. по 15.02.2019г. по обращению Чупринина Э.В. Государственной инспекцией труда в Ростовской области в пределах предоставленных полномочий в МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта», установлено следующее:

на основании трудового договора №71 от 01.09.2011г. (далее- трудовой договор), заключенного между МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» и Чуприным Э.В., последний принят на должность тренера-преподавателя. В соответствии с п.1 дополнительного соглашения №13 от 01.10.2018г. установлена заработная плата: должностной оклад в размере 9 635,82 руб., повышающий коэффициент в размере 2 408,96 руб. (0,25), за выслугу лет -2 890,75 руб.(0,3), итого:14 935,53руб.

Пунктом 26 Правил внутреннего трудового распорядка, утвержденных приказом №148 от 01.09.2016г., установлены дни выплаты заработной платы: 22 число текущего месяца и 7 число следующего месяца.

Согласно предоставленным МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» расчетно-платежным документам за период с октября 2018 по январь 2019г. выплата заработной платы производилась в установленные сроки. Также установлен факт удержания из заработной платы Чупринина Э.В. денежных сумм по исполнительным листам, поступившим из Федеральной службы судебных приставов постановлений в количестве 9 штук от 05.10.2018г.

В соответствии с требованиями ст.138 ТК РФ: «Общий размер всех удержаний при каждой выплате заработной платы не может превышать 20 процентов, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, -50процентов заработной платы, причитающейся работнику» (ч.1 ст.138ТК РФ) и «При удержании из заработной платы по нескольким исполнительным документам за работником во всяком случае должно быть сохранено 50 процентов заработной платы» (ч.2 ст.138ТК РФ).

Следует отметить, что суммы удержаний, складывающиеся из размера НДФЛ (13%), удержаний по исполнительному листу и профсоюзных взносов за период с октября по декабрь 2018г. не превышали размеров, предусмотренных ст.138 ТК РФ, что также указано в письменных объяснениях №21 от 07.02.2019г. за подписью директора МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» Н.О. Арефьева.

Кроме того, из предоставленных постановлений ФССП определить, что удержания в размере всего 5% должны производиться по всем 9 постановлениям, а не по каждому в отдельности, без дополнительного информационного письма из соответствующего органа не представляется возможным. Также директором МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» Н.О. Арефьевым даны пояснения, что постановления получены без какого-либо сопроводительного письма, в связи с чем, удержания по исполнительному листу производились из расчета 5% по каждому постановлению, дабы избежать административной ответственности за неисполнение законных требований ФССП.

Однако после поступления от Чупринина Э.В. в адрес МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» письма от 25.12.2018 №61059/18/4668222 от отдела судебных приставов по Миллеровскому и Тарасовским районам с 01.01.2019 года удержания производятся не более 5% по всем 9 постановлениям.

Также директором даны устные пояснения, что представители МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» и МБУ «ЦБО» пытались созвониться с отделом судебных приставов по Миллеровскому и Тарасовскому районам УФССП России по Ростовской области для уточнения общей суммы удержаний в процентном эквиваленте по всем поступившим постановлениям.

Одновременно отметим, что указанные Чуприниным Э.В. в заявлении суммы заработной платы за октябрь -4 281,13 руб., ноябрь -3 615,34 руб. и декабрь- 5 749,01 руб. не соответствуют фактически выплаченным ему за октябрь 2018г.-9 425,81 руб., что подтверждается списками на зачисление на счета «зарплатных» карт, платежным поручением №515619 от 22.10.2018г. и платежным поручением №14266 от 07.11.2018г.; за ноябрь 2018г.-7 816,81 руб., что подтверждается списками на зачисление на счета «зарплатных» карт, платежным поручением №445014 от 22.11.2018г. и платежным поручением №39844 от 07.12.2018г. и за декабрь 2018г.-11 498,01 руб., что подтверждается списком на зачисление на счета «зарплатных» карт, платежным поручением №490633 от 20.12.2018г.

Таким образом, из вышеизложенного следует, что между Чуприниным Э.В. и МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» имеется индивидуальный трудовой спор, который согласно требованиям статей 381-397 ТК РФ рассматривается в судебном порядке.

Нарушений трудового законодательства не установлено. Основания для выдачи предписания отсутствуют.

Выявлены нарушения обязательных требований или требований, установленных муниципальными правовыми актами (с указанием положений (нормативных) правовых

(с указанием характера нарушений; лиц, допустивших нарушения)

выявлены несоответствия сведений, содержащихся в уведомлении о начале осуществления отдельных видов предпринимательской деятельности, обязательным требованиям (с указанием положений (нормативных) правовых актов):

выявлены факты невыполнения предписаний органов государственного контроля (надзора) (с указанием реквизитов выданных предписаний):

Запись в Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля внесена (заполняется при проведении выездной проверки):

(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Журнал учета проверок юридического лица, индивидуального предпринимателя, проводимых органами государственного контроля (надзора), органами муниципального контроля, отсутствует (заполняется при проведении выездной проверки):

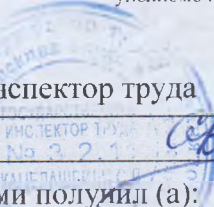
(подпись проверяющего)

(подпись уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

Прилагаемые к акту документы:

Подписи лиц, проводивших проверку: Государственный инспектор труда

С.Д. Кацелашвили



15.02.2019г.

С актом проверки ознакомлен (а), акт со всеми приложениями получен (а):

Директор МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» Арфьев Николай Олегович

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя)

15.02.2019г.

(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки:

(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)