

Утверждаю

Директор

МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта»

Н.О.Арефьев

м.п. /«31» декабря 2018 года

Приказ № 416 31.12.2018г



План мероприятий

по противодействию коррупции на 2019 год

**в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении
дополнительного образования Тарасовская Детско-юношеская
спортивная школа «Спарта».**

(полное наименование учреждения)

1. Общие положения.

1.1. План работы по противодействию коррупции в МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» разработан на основании:

- Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» (ред. от 15.02.2016);
- Федерального закона от 17.07.2009 № 172-ФЗ «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;
- Федерального закона от 29.12.2012 № 280-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части создания прозрачного механизма оплаты труда руководителей государственных (муниципальных) учреждений и представления руководителями этих учреждений сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера»;
- Указа Президента Российской Федерации от 02.04.2013 № 309 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»;
- постановления Правительства Российской Федерации от 26.02.2010 № 96 «Об антикоррупционной экспертизе нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов»;

1.2. План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта», систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в ОУ.

2. Цели и задачи.

2.1. Ведущие цели:

- недопущение предпосылок, исключение возможности фактов коррупции в МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта»;
- обеспечение выполнения Плана противодействия коррупции в Тарасовском районе в рамках компетенции администрации учреждения;

– обеспечение защиты прав и законных интересов граждан от негативных процессов и явлений, связанных с коррупцией, укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

2.2. Для достижения указанных целей требуется решение следующих задач:

- предупреждение коррупционных правонарушений;
- оптимизация и конкретизация полномочий должностных лиц;
- формирование антикоррупционного сознания всех участников образовательного процесса;
- проведение разъяснительной работы с работниками ОУ: о недопустимости принятия подарков в связи с их должностным положением; о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки;
- обеспечение неотвратимости ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых учреждением образовательных услуг;
- содействие реализации прав граждан на доступ к информации о деятельности школы.

3. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг;
- рациональное распределение бюджетных ассигнований, субсидий, эффективное использование и распределение закупленного в образовательное учреждение оборудования;
- целевое и эффективное использование бюджетных средств;
- соблюдение законности формирования и расходования внебюджетных средств, исключение случаев незаконного привлечения благотворительных средств в учреждении;
- совершенствование мотивации и стимулирования труда работников образовательного учреждения через распределение стимулирующей части

фонда оплаты труда по реальным результатам деятельности работника; – укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения. Контроль за реализацией Плана в МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта» осуществляется руководителем и ответственным за ведение профилактической работы по предупреждению коррупционных и иных правонарушений в учреждении.

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
	Организационные мероприятия		
1	Формирование комиссии по противодействию коррупции	Директор и общее собрание трудового коллектива	август
2	Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в МБОУ ДО ДЮСШ»	Комиссии по противодействию коррупции Директор	август
3	Экспертиза действующих локальных нормативных актов учреждения на наличие коррупционной составляющей. Приведение локальных нормативных актов ОУ в соответствие с требованиями законодательства о противодействии коррупции	Комиссии по противодействию коррупции Директор	В течении года
4	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Комиссии по противодействию коррупции Директор	август
5	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях при директоре, общих собраниях трудового коллектива, заседаниях педсовета Учреждения, Родительских комитетов	Комиссии по противодействию коррупции Директор	По плану комиссии по противодействию коррупции
6	Участие в совещаниях (обучающих мероприятиях) по вопросам организации работы по противодействию коррупции	Сотрудники школы	По плану комиссии по противодействию коррупции
7	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Комиссии по противодействию коррупции	В течение года
	Повышение эффективности управления учреждением в		

	целях предупреждения коррупции		
8	Организация и планирование системы внутреннего контроля финансово- хозяйственной деятельности учреждения	директор	август
9	Разработка и утверждение плана мероприятий по предупреждению коррупционных проявлений в учреждении	комиссии по противодействию коррупции	август
	Организация взаимодействия с правоохранительными органами	Директор	В течении года
10	Обмен информацией в рамках межсетевого взаимодействия в объёме компетенции		
11	Правовое просвещение и повышении антикоррупционной компетентности участников образовательного процесса. Информационное обеспечение реализации антикоррупционной политики	Директор, заместитель директора по УСР	Согласно годовому плану работы
12	Включение в планы воспитательных мероприятий следующих вопросов: - Законодательство РФ об образовании; - Ответственность несовершеннолетних. Защита прав ребёнка. -Антикоррупционная политика в современном обществе.		
13	Обеспечение функционирования сайта ОУ в соответствии с действующим законодательством	Администрация школы	В течение года
14	Подготовка и размещение на официальном сайте в сети Интернет информационных материалов о ходе реализации антикоррупционной политики в МБОУ ДО Тарасовская ДЮСШ «Спарта», ведение на официальном сайте школы страницы «Противодействие коррупции»	Комиссии по противодействию коррупции	В течение года
15	Размещение на информационных стендах школы контактных телефонов горячих линий, мини-плакатов социальной рекламы, направленных на профилактику	Администрация Комиссии по противодействию коррупции	В течение года

	коррупционного поведения		
16	Организация и проведение мероприятий, направленных на формирование в обществе нетерпимости к коррупционному поведению	Администрация школы	декабрь
	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
17	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора, материалов самообследования	Администрация Комиссия по противодействию коррупции	В течение года
18	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников с целью определения степени их удовлетворенности работой ОУ, качеством предоставляемых услуг	Администрация школы	Январь-декабрь
19	Проведение служебных проверок по фактам обращения физических и юридических лиц о некачественном предоставлении образовательных услуг	Администрация	По факту обращения
20	Экспертиза жалоб и обращений граждан, поступающих через информационные каналы связи (электронная почта, телефон, гостевая книга сайта школы) на предмет установления фактов проявления коррупции должностными лицами школы	Директор	По мере поступления обращений
21	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Администрация школы	По факту обращения
22	Рассмотрение уведомлений о фактах обращений в целях склонения к совершенствованию коррупционных правонарушений	Комиссия по противодействию коррупции	По факту обращения
23	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений граждан о фактах проявления коррупции	Директор	По факту обращения
24	Осуществление личного приёма граждан администрацией учреждения	Директор	В течение года по утверждённому графику
25	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по	Директор	В течении года

	приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан		
	Осуществления контроля в финансово-хозяйственной и образовательной деятельности в целях предупреждения коррупции		
26	Осуществление контроля за соблюдением требований, установленных Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Директор и единая закупочная комиссия	В течение года
27	Осуществление контроля за, обеспечением целевого и эффективного использования помещений и имущества, предоставляемых в безвозмездное пользование	Директор Зам.директора по АХЧ	В течение года
28	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств	Директор	В течение года