

СОГЛАСОВАНО
На Совете
МБУ ДО Тарасовская
СШ «Спарта»
Протокол № 3 от 13.04.2023



ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ САМООБСЛЕДОВАНИЯ МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта»

1. Общие положения

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 23.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.28), приказом Минобрнауки РФ от 14.06.2013 № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».
2. Самообследование – процедура оценивания. Процесс самообследования – деятельность, носящая системный характер и направленная на развитие образовательной среды и образовательного процесса, их коррекцию по необходимости.
3. Целями самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности СШ, информирование общественности об особенностях организации образовательного процесса, основных результатах функционирования, планируемых изменениях и нововведениях школы, а также подготовка отчета о результатах самообследования.
4. Результаты самообследования школы оформляются в виде Отчёта.
5. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления организации, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования
6. Самообследование проводится ежегодно.
7. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:
 - планирование и подготовка работ по самообследованию (состав рабочей группы, структура отчёта, график работ по подготовке отчёта);
 - организация и проведение самообследования (сбор необходимых для отчета данных посредством наблюдения, опросов, анкетирования, тестирования, собеседования, мониторинга);
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчёта;
 - рассмотрение отчёта Советом школы.
8. Подготовка Отчета осуществляют представители всех групп участников образовательных отношений: педагогические работники, администрация, обучающиеся, родители (законные представители).
9. Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года и включает в себя аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности школы в виде таблицы.
10. Отчет подписывается директором школы и заверяется ее печать.
11. Отчет направляется учредителю и размещается на сайте школы в сети «Интернет», публикуется и распространяется в формах, возможных для школы – в местных СМИ, в виде отдельной брошюры, средствами «малой полиграфии» (ксерокопирование) не позднее 20 апреля текущего года.

12. Отчет является документом постоянного хранения. Администрация школы обеспечивает хранение Отчетов и их доступность для участников образовательных отношений.

2. Функции самообследования

1. Оценочная функция – осуществление с целью выявления соответствия оцениваемых параметров нормативным и современным параметрам и требованиям.
2. Диагностическая функция – выявление причин возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания нормативных и научно обоснованных параметров, по которым осуществляется его оценка (самооценка).
3. Прогностическая функция – оценка (самооценка) последствий проявления отклонений для самого оцениваемого объекта и тех, с которыми он вступает во взаимодействие.

3. Структура Отчета по результатам самообследования

1. Примерная структура Отчета включает следующие основные разделы:
 - 1) Общие сведения об учреждении
 - Приоритетные цели и задачи развития СШ, деятельность по их решению в отчетный период.
 - 2) Организация образовательного процесса.
 - Режим работы школы.
 - Обеспечение безопасности образовательной среды.
 - Кадровое обеспечение образовательного процесса
 - 3) Учебно – спортивная работа
 - Состав обучающихся (основные количественные данные, в том числе по возрастам и ступеням обучения; обобщенные данные по месту жительства, социальным особенностям семей обучающихся).
 - Основные достижения обучающихся и выпускников последнего года.
 - Состояние здоровья обучающихся, меры по его охране и укреплению.
 - 4) Воспитательная работа
 - Проведённые мероприятия, сохранение традиций.
 - Социальная активность и социальное партнерство образовательного учреждения (сотрудничество с учреждениями общего образования, предприятиями, некоммерческими организациями и общественными объединениями; социально значимые мероприятия и программы учреждения и др.). Публикации в СМИ информации о деятельности школы.
 - Основные проблемы образовательного учреждения (в том числе не решенные в отчетном году).
2. Информация по каждому из разделов представляется в сжатом виде, текстовая часть каждого из разделов должна быть минимизирована, с тем чтобы отчет в общем своем объеме был доступен для чтения всеми участниками образовательных отношений. Изложение не должно содержать специальных терминов, понятных лишь узким группам профессионалов (педагогов, управленцев и др.).
3. В Отчете указываются варианты обратной связи для направления вопросов, замечаний и предложений по различным аспектам функционирования и развития школы.

4. Критерии оценки качества при проведении самообследования

1. Динамика роста показателей.
2. Качество учебного процесса.
3. Качество воспитательной, социально-педагогической работы, реализация программ дополнительного образования.
4. Результативность совершенствования содержания образования в учреждении.
5. Динамика развития материально-технической базы и образовательной инфраструктуры школы.
6. Выполнение лицензионных норм, социального заказа, СанПиН, других установленных стандартов и норм.

7. Выполнение планов работы.
8. Качество и результативность методической работы.
9. Совершенство и полнота нормативной базы образовательной деятельности и управления качеством.
10. Качество контрольно-оценочной и диагностической деятельности.
11. Выполнение целевых установок программы развития, федеральных, региональных и муниципальных программ развития.
12. Организационный механизм управления качеством образования.
13. Технологии и процедуры анализа, контроля, мониторинга, аудита и оценки качества образования.
14. Развитие и совершенствование системы обеспечения качества образования.