

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тарасовская
спортивная школа «Спарта»
(МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта»)

СОГЛАСОВАНО
Педагогическим советом
№04 от 08 апреля 2024г



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУ ДО Тарасовская СШ
«Спарта»

Н.О. Арефьев

«13» апреля 2024 г

Отчет о результатах самообследования

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования Тарасовская
спортивная школа «Спарта»

Общие сведения об образовательной организации.

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тарасовская спортивная школа «Спарта»
Руководитель	Николай Олегович Арефьев
Адрес организации	346050 Ростовская область, Тарасовский район, п. Тарасовский, ул.Ленина 124
Телефон, факс	8(86386)32192
Адрес электронной почты	spartatarasovka124@yandex.ru
Режим работы	с 08.00 до 20.00. Учреждение работает по шестидневной рабочей неделе. Нерабочие и праздничные дни - в соответствии с Постановлениями Правительства РФ.
Учредитель	Функции и полномочия учредителя в рамках своей компетенции, установленной Постановлением администрации Тарасовского района № 794 от 26.07.2011 осуществляет МУ ОО Администрации Тарасовского района
Дата создания	основанием Решения Тарасовского районного Совета народных депутатов Ростовской области №317 от 17.08.1983 года
Лицензия	От 18.12.2015 Регистрационный номер лицензии № ЛО35-01276-61/00202331

Основным видом деятельности учреждения является реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих и предпрофессиональных программ спортивной подготовки.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

1. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ.

Муниципальное задание по дополнительному образованию для МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» в 2023 учебном году осталось как и в предыдущем 540 обучающихся.

Школа реализует основные задачи дополнительного образования через специально-организованный образовательно-воспитательный процесс. Управление школой осуществляется

2.2.5	Спортивный зал	3	единиц
2.2.6	Бассейн	0	единиц
2.3	Количество помещений для организации досуговой деятельности учащихся, в том числе:	0	единиц
2.3.1	Актный зал	0	единиц
2.3.2	Концертный зал	0	единиц
2.3.3	Игровое помещение	0	единиц
2.4	Наличие загородных оздоровительных лагерей, баз отдыха	нет	да/нет
2.5	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	нет	да/нет
2.6	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	нет	да/нет
2.6.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использования переносных компьютеров	нет	да/нет
2.6.2	С медиатекой	нет	да/нет
2.6.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	нет	да/нет
2.6.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	нет	да/нет
2.6.5	С контролируемой распечаткой бумажных материалов	нет	да/нет
2.7	Численность/удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	0 / 0%	человек/%

Анализ показателей указывает на то, что Школа имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4. 3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», зарегистрированного в Минюсте России 18.12.2020 № 61573 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей». Школа укомплектована достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно проходят повышение квалификации, что позволяет обеспечивать стабильных качественных результатов образовательных достижений обучающихся.

1.16	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	7/39%	человек/%
1.17	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория в общей численности педагогических работников, в том числе:	1/ 5,5%	человек/%
1.17.1	Высшая	1/ 5,5%	человек/%
1.17.2	Первая	0/0%	человек/%
1.18	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:		
1.18.1	До 5 лет	2/11,1%	человек/%
1.18.2	Свыше 30 лет	3/16,6%	человек/%
1.19	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	2/11,1%	человек/%
1.20	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/22,2%	человек/%
1.21	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников,	36/100%	человек/%
1.22	Численность/удельный вес численности специалистов, обеспечивающих методическую деятельность образовательной организации, в общей численности сотрудников образовательной организации	2/11,1%	человек/%
1.23	Количество публикаций, подготовленных педагогическими работниками образовательной организации:		
1.23.1	За 3 года	39	единиц
1.23.2	За отчетный период	14	единиц
1.24	Наличие в организации дополнительного образования системы психолого-педагогической поддержки одаренных детей, иных групп детей, требующих повышенного педагогического внимания	да	да/нет
2.	Инфраструктура		
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного учащегося	нет	единиц
2.2	Количество помещений для осуществления образовательной деятельности, в том числе:		единиц
2.2.1	Учебный класс	0	единиц
2.2.2	Лаборатория	0	единиц
2.2.3	Мастерская	0	единиц
2.2.4	Танцевальный класс	0	единиц

1.8	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в массовых мероприятиях (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	543/100%	человек/%
1.8.1	На муниципальном уровне	349/64,27%	человек/%
1.8.2	На региональном уровне	137/25,23%	человек/%
1.8.3	На межрегиональном уровне	0/0%	человек/%
1.8.4	На федеральном уровне	0/0%	человек/%
1.8.5	На международном уровне	0%	человек/%
1.9	Численность/удельный вес численности учащихся-победителей и призеров массовых мероприятий (конкурсы, соревнования, фестивали, конференции), в общей численности учащихся, в том числе:	285/52,48%	человек/%
1.9.1	На муниципальном уровне	264/48,61%	человек/%
1.9.2	На региональном уровне	21/3,86%	человек/%
1.9.3	На межрегиональном уровне	0%	человек/%
1.9.4	На федеральном уровне	0/0%	человек/%
1.9.5	На международном уровне	0 %	человек/%
1.10	Численность/удельный вес численности учащихся, участвующих в образовательных и социальных проектах, в общей численности учащихся, в том числе:	0%	человек/%
1.10.1	Муниципального уровня	0%	человек/%
1.10.2	Регионального уровня	0%	человек/%
1.10.3	Межрегионального уровня	0%	человек/%
1.10.4	Федерального уровня	0%	человек/%
1.10.5	Международного уровня	0%	человек/%
1.11	Количество массовых мероприятий, проведенных образовательной организацией, в том числе:	41	единиц
1.11.1	На муниципальном уровне	4	единиц
1.11.2	На региональном уровне	1	единиц
1.11.3	На межрегиональном уровне	0	единиц
1.11.4	На федеральном уровне	1	единиц
1.11.5	На международном уровне	0	единиц
1.12	Общая численность педагогических работников	19	человек
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	10/55,6%	человек/%
1.14	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	9/50%	человек/%
1.15	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	8/44,4%	человек/%

- 1.Повышение доступности качественного дополнительного образования, соответствующего требованиям общества.
- 2.Организация содержательного досуга, повышение уровня творческих способностей, раннее выявление и сопровождение одаренных детей.
- 3.Привести все общеобразовательные программы к единым требованиям.
- 5.Постоянно повышать профессиональный уровень педагогов через прохождение курсов по повышению квалификации.
- 6.Обеспечить максимальную открытость и прозрачность информации о деятельности спортивной школы;
- 7.Привлекать дополнительные материальные средства для развития материально-технической базы учреждения. Работать со спонсорами.
8. Участвовать педагогическому коллективу в различных конкурсах.
9. Внести в программу развития, воспитательную программу и календарный план тематические мероприятия и новые формы работы, которые позволяют воспитанникам лучше изучить государственные символы и их значение.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ МБУ ДО ТАРАСОВСКАЯ СШ «СПАРТА»

№ п/п	Показатели	Результат	Единица измерения
1.	Образовательная деятельность		
1.1	Общая численность учащихся, в том числе:	543	человек
1.1.1	Детей дошкольного возраста (3-7 лет)	40	человек
1.1.2	Детей младшего школьного возраста (7-11 лет)	125	человек
1.1.3	Детей среднего школьного возраста (11-15 лет)	224	человек
1.1.4	Детей старшего школьного возраста (15-17 лет)	154	человек
1.2	Численность учащихся, обучающихся по образовательным программам по договорам об оказании платных образовательных услуг	0	человек
1.3	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся в 2-х и более объединениях (кружках, секциях, клубах), в общей численности учащихся	57 /10,5%	человек/%
1.4	Численность/удельный вес численности учащихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся	0	человек/%
1.5	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам для детей с выдающимися способностями, в общей численности учащихся	0%	человек/%
1.6	Численность/удельный вес численности учащихся по образовательным программам, направленным на работу с детьми с особыми потребностями в образовании, в общей численности учащихся, в том числе:	0%	человек/%
1.6.1	Учащиеся с ограниченными возможностями здоровья	0%	человек/%
1.6.2	Дети-сироты, дети, оставшиеся без попечения родителей	8/1,5%	человек/%
1.6.3	Дети-мигранты	4/0,73%	человек/%
1.6.4	Дети, попавшие в трудную жизненную ситуацию	0/0%	человек/%
1.7	Численность/удельный вес численности учащихся, занимающихся учебно-исследовательской, проектной деятельностью, в общей численности учащихся	0 %	человек/%

- возрос уровень профессиональной компетенции педагогов;
- снизился уровень нарушения дисциплины у обучающихся;
- улучшилось качество ведения документации.

12. ОЦЕНКА МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ

Материально-техническое обеспечение СШ позволяет реализовывать в полной мере образовательные программы. В Школе оборудованы 3 спортивных зала по видам спорта: легкая атлетика, футбол, волейбол, пауэрлифтинг. На территории спортивной школы имеется не стандартная асфальтированная спортивная площадка. С 9 школами заключен 3-х сторонний договор на пользование спортивными залами.

В настоящее время спортивная школа испытывает потребность в приобретении некоторого спортивного оборудования и инвентаря, нехватка которого может отразиться на образовательном процессе. Также нуждается в текущем ремонте многофункциональный игровой зал, и в капитальном ремонте основное здание.

12.АНАЛИЗ ПОКАЗАТЕЛЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ.

Деятельность МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» в течение учебного года была направлена на повышение качества обучения. Анализ работы за прошедший год позволил получить объективные результаты, выявить проблемы и наметить пути развития СШ. Анализ образовательной деятельности МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» позволил показать, что:

1.Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности соответствует Федеральному закону «Об образовании в Российской Федерации», организация управления Учреждения соответствует уставным требованиям.

2.Организация образовательного процесса в Учреждении соответствует уставным требованиям и требованиям СанПиН.

3.Соотношение численности учащихся в группах начальной подготовки и учащихся в тренировочных группах является оптимальным.

4. Числа спортсменов-разрядников остается стабильным.

5. Количество призовых мест на соревнованиях различных рангов в текущем учебном году по сравнению с прошлым годом уменьшилось незначительно.

6.Наметилась динамика увеличения общего количества мероприятий, проведенных Учреждением.

7.Контингент учащихся относительно стабилен, движение учащихся происходит по объективным причинам и не вносит дестабилизацию в процесс развития школы.

8.Уровень подготовки выпускников позволяет им поступать в средние и высшие учебные заведения физкультурной направленности.

9.В Учреждении работает квалифицированный педагогический коллектив, мотивированный на деятельность по развитию образовательного учреждения.

10. Методическая служба школы востребована и ее работа эффективна.

11.Здания, спортивные сооружения и территория, относящиеся к ведению СШ поддерживаются в хорошем состоянии.

12.Вопросы жизни и охраны здоровья детей являются первостепенными в работе МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта».

13.Работа по внутришкольному контролю организована и проводится в соответствии с планом Учреждения, составленным по всем направлениям деятельности.

В ходе анализа выявлены следующие проблемы:

1.Материально-техническая база требует дальнейшего развития.

2.Недостаточное финансирование:

- а) по приобретению спортивного инвентаря, оборудования и спортивной формы;
- б) на участие в соревнованиях;
- в) на наградной материал.

Определены следующие задачи школы на предстоящий учебный год:

Одним из показателей успешности обучающихся СШ является их поступление в учебные заведения военной, педагогические и физкультурно-спортивной направленности, а также продолжение спортивной деятельности через поступление в сборные команды для участия в соревнованиях различного уровня по выбранному виду спорта. По имеющимся данным число таких обучающихся составило:

в 2021г. – 6 человек,

в 2022г. – 5 человек,

в 2023г. – 9 человек

В последние год поступивших в учебные заведения военной, педагогические и физкультурно-спортивной направленности поднялось на прежний уровень.

Рекомендации:

Необходимо улучшить качество отбора в группы начальной подготовки. Необходимо следить за стабильностью контингента, особенно на тренировочном этапе.

11. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ.

Реализация задач функционирования спортивной школы в основном зависит от качества управления деятельностью коллектива. Базовым компонентом управления в СШ является организация получения объективной информации о реальном положении дел и осуществления должностного контроля за результатами образовательно-спортивной деятельности. В практике работы школы сложилась система внутреннего контроля, где приоритетными направлениями можно обозначить:

- контроль за результативностью тренерского состава, по вопросам, входящим в его компетенцию, при этом особое внимание уделяется вопросам совершенствования методики проведения учебно-тренировочного процесса (организация и проведение открытых учебно-тренировочных занятий с последующим разбором и обсуждением увиденного),
- контроль за комплектованием спортивных направлений и учебных групп в соответствии с требованиями режимов учебно-тренировочной работы и наполняемостью учебных групп,
- сохранность контингента обучающихся на всех этапах подготовки,
- выполнение обучающимися минимальных требований по спортивной подготовке и выявление динамики роста их результатов,
- контроль за ведением учетно-отчетной документации,
- контроль за прохождением медицинского осмотра обучающимися на начало учебного года,
- контроль за состоянием учебно-материальной базы,
- контроль за состоянием СанПиН и охраны труда.

Предмет и формы контроля определены планом работы СШ на год.

Непосредственный контроль осуществляется директором, заместителем директора по АХЧ, инструктором-методистом.

В соответствии с выводами проверок принимаются меры по устранению выявленных нарушений, оказывается необходимая методическая и организационная помощь тренерам-преподавателям.

Используемые виды контроля на данный период: тематический, фронтальный, текущий контроль. Проверяющие в своей работе использовали такие методы контроля, как посещение занятий, анализ, самоанализ, беседа, наблюдение, тестирование.

Объектами контроля текущего года были: санитарно-гигиенический режим, посещаемость, сохранность контингента, медицинский осмотр, журналы учета групповых занятий, личные дела, должностные инструкции, трудовые договоры, повышение квалификации, материально-техническое оснащение учебного процесса, качество проведения учебно-тренировочных занятий.

Итоги контроля подводились на тренерско-педагогическом совете, на совещаниях при директоре, планёрках. Делались выводы, назначались сроки исправления недостатков, давались рекомендации по разрешению существующих проблем.

Контроль способствовал положительным результатам:

В течении года проводилась работа по следующим направлениям:

- Анализ результатов воспитательной работы тренеров-преподавателей с обучающимися
основные беседы были проведены на следующие темы:
«Правила безопасности на воде»;
- «Летняя занятость детей»;
- «Профилактика безопасного поведения в социальных сетях»;
- «Я – гражданин России»;
- «Беседа о ПДД и ППБ»;
- «Подросток и закон»;
- «Нравственность и порядок»;
- «Жизнь дается один лишь раз!» (антинаркотическое мероприятие);
- «Если хочешь быть здоров, закаляйся!»;
- «В здоровом теле – здоровый дух»;
- «Вредные привычки: как им противостоять?»;
- «Что я должен знать о СПИДе»;
- «Беседы на тему антидопинга и экологии» (в период дистанционного обучения беседы рассылались WhatsApp, электронная почта, SMS сообщения, как готовый материал, так и ссылки для самообразования).
- Мониторинг физической подготовленности обучающихся отделений по видам спорта (результаты контрольно-переводных испытаний).
- Диагностика и педагогический контроль учебно-тренировочного процесса.
- Оформление информационно-аналитических документов 1-ФК, 5-ФК, 1-ДОП, 1-ДО и др.
- Составлен календарный план спортивно-массовых мероприятий школы и велся контроль по его выполнению
- Организованы и проведены физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия в соответствии с календарным планом учреждения. Организовано участие спортсменов в областных, всероссийских и международных соревнованиях
- Велся учет зачислений, отчислений и переводов обучающихся в спортивной школе
- По итогам проведенных мероприятий и принятия участия в них велся учет спортивных достижения юных спортсменов – это:
 - Участие в соревнованиях,
 - Занятые места,
 - Присвоение спортивно-массовых разрядов.
- Проведен контроль за пополнением данных в личных карточках тренерско-преподавательского состава, работа над информационной картой учреждения, а также личных дел обучающихся.
- Периодически обновляются заметки для информационного стенда в спортивной школе, на сайте и страничках в сети интернет (ВКонтакте).
- Давалась информация в газету.
- Ведется учет по персонификации учреждения, детей и их родителей по программе «Дополнительное электронное дело»

Для улучшения методической деятельности Учреждения и мастерства тренерско-преподавательского состава необходимо:

- приобретение компьютера с точкой интернета – для личного пользования тренеров-преподавателей
- приобретение интерактивной доски,
- возобновление проведения смотра-конкурса среди тренеров-преподавателей отделений по видам спорта на лучшую постановку спортивно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы, подготовку спортивного резерва.

10. ВОСТРЕБОВАННОСТЬ ВЫПУСКНИКОВ

1. Участие в подготовке и проведении заседаний педагогического и методического (тренингового) советов.
2. Подготовка ряда методических пособий по актуальным проблемам психолого-педагогического сопровождения участников образовательных отношений.

Педагогом-психологом проводились тренинги с детьми. Микроклимат удовлетворенности после анкетирования в коллективе в результате составляет 85%. Посещая тренинговые занятия, педагог-психолог наблюдал и анализировал поведение детей. С обучающимися проводились развивающие игры и тренинги, направленные на: определения уровня воспитанности, тревожности и стрессоустойчивости обучающихся. Целью занятий было создать доверительную обстановку в группе и обучить навыкам релаксации и регуляции собственных эмоциональных состояний. Занятия проходили в дружелюбной и спокойной обстановке.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ (СОПРОВОЖДЕНИЕ)

Учебно-методическое сопровождение является важной составной частью деятельности школы. Организация и ведение методической деятельности осуществляется непосредственно самой школой.

Методическая работа Организации – это система взаимосвязанных действий и мероприятий, направленных на повышение профессионального мастерства каждого тренера-преподавателя, на развитие и повышение творческого потенциала педагогического коллектива в целом и, в конечном счете, на совершенствование учебно-тренингового и воспитательного процесса.

Принципиальное значение в организации методической работы на современном уровне имеют следующие положения:

1. Вся работа строится на основе самоанализа результатов деятельности тренеров-преподавателей, диагностики их профессионализма;
2. Содержание и формы методической работы организуются с учетом принципов дифференциации, индивидуализации активности тренеров-преподавателей;
3. Показателем обученности кадров являются профессиональные качества тренеров-преподавателей, умение применять теоретические знания на практике, анализировать и обобщать свой педагогический опыт;
4. Показателем результативности методической работы становится рост профессионального мастерства тренеров-преподавателей (повышение квалификационных категорий, личностный рост, участие в профессиональных конкурсах, спортивные достижения обучающихся).

Методическая работа строится по следующим направлениям:

- а) обеспечение повышения эффективности учебно-тренингового процесса, подготовки спортивного резерва и роста спортивного потенциала обучающихся;
 - б) организация мониторинга учебно-тренинговой деятельности;
 - в) повышение профессиональной компетенции тренеров-преподавателей;
 - г) разработка, внедрение, анализ исполнения и при необходимости, корректировка программ, реализуемых в СШ;
 - д) организация методической и инновационной работы;
 - е) разработка и апробация "пилотных", авторских и экспериментальных программ, методических рекомендаций и требований к развитию системы подготовки спортивного резерва;
 - ж) оказание методической помощи организациям;
 - з) обобщение опыта работы по организации и проведению спортивно-массовых мероприятий и организации учебно-тренингового процесса;
 - и) реализация комплексного плана работы с педагогическими кадрами и спортивным активом (семинары, консультации, курсы, конференции, круглые столы и другие формы);
 - к) отбор спортивно одаренных детей, юношей и девушек.
- Особенности методической (учебно-методическое) деятельности в СШ включают:

Одним из направлений деятельности спортивной школы являлась работа с семьей, в которой растет, формируется, воспитывается обучающийся. Воспитывая обучающегося, школа влияла, в первую очередь на потенциал семьи. Следовательно, объектом профессионального внимания педагогических работников являлась семья ребенка, а значит и его родители(законные представители) несовершеннолетних обучающихся. В спортивной школе велась индивидуальная консультативная работа с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся по интересующим их вопросам. За истекший период с родителями в онлайн режиме WhatsApp, vk.com рассматривались следующие вопросы:

1. Ознакомление родителей (законных представителей) с нормативными документами по правам ребенка и локальными актами (положениями) спортивной школы.
2. Выборы родительского комитета.
3. Ознакомление родителей с «Правилами внутреннего распорядка обучающихся в спортивной школе».
4. Обеспечение безопасности в период Новогодних и Рождественских праздников и зимних каникул.
5. Беседа на тему: «Здоровый образ жизни как залог успеха в будущем».
6. Беседа на тему: «Здоровый образ жизни формируется в семье».
7. Беседа на тему: «Личная гигиена - путь к здоровью».
8. Обеспечение комплексных мер по повышению безопасности детей в летний период.
9. Информирование родителей (законных представителей) о спортивных достижениях обучающихся за 2022-2023 учебный год.

В начале обучения вместе с заявлениями были заключены договоры о сотрудничестве МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» с родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся. Обсуждались мероприятия на летний оздоровительный период. В конце учебного года педагогический коллектив информировал родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о спортивных достижениях обучающихся.

8. ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА ШКОЛЫ

С 1 января 2019 года с целью создания условий для полноценного развития обучающихся (от 6 до 18 лет), сохранения их здоровья, содействия в успешной социальной адаптации, разрешения проблем в поведении и общении в школе введена штатная единица педагога-психолога. Морально-психологический климат в школе хороший, ни каких происшествий связанных с аморальным поведением на занятиях или соревнованиях не происходило.

Психологическое сопровождение учебно-тренировочного процесса в организации осуществляется педагогом-психологом Арефьевой Е.А. Работа этой службы направлена на создание оптимальных условий для сохранения физического и психического здоровья детей. В течение 2023 у года педагогом-психологом решались следующие задачи:

- содействие личностному и физическому развитию обучающихся, формирование у них способности к самоопределению и саморазвитию;
- содействие гармонизации социально-психологического климата в образовательном учреждении;
- профилактика и преодоление отклонений в социальном развитии;
- психологическое сопровождение учебно-воспитательного процесса и оказание психологической помощи обучающимся, родителям (законным представителям) несовершеннолетних педагогического коллектива.

Главными направлениями работы педагога-психолога являлись:

1. Психологическое просвещение, профилактика и организационно-методическое содействие образовательному процессу.
2. Психологическая диагностика.
3. Психологическое консультирование.

Осуществляя психологическое сопровождение учебно-спортивного процесса, педагог-психолог использовал следующие формы работы:

3. Перевести группу № 3 пауэрлифтинг НП1-го года обучения, на НП2-года обучения 6 часов в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Чупринин М.Э.
 4. Перевести группу № 4 легкая атлетика СОГ2 года обучения, на СОГ3-го года обучения 6 часа в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Смирнова Т.П.
 5. Перевести группу № 5 легкая атлетика НП1-го года обучения, на СОГ 1-го года обучения 6 часов в неделю в количестве 20 человек, тренер-преподаватель Косс Н. В.
 6. Расформировать группу № 6 Волейбол СОГ2-го года обучения, 6 часов в неделю в количестве 30 человек, тренер-преподаватель Смирнова Т.П.
 7. Оставить на повторный год обучения группу № 7 легкая атлетика НП2-го года обучения, 6 часа в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Косс Н. В.
 8. Расформировать группу № 8 легкая атлетика НП1-го года обучения, 6 часа в неделю в количестве 20 человек, тренер-преподаватель Косс Н. В.
 9. Расформировать группу № 9 пауэрлифтинг НП2-го года обучения, 8 часов в неделю в количестве 20 человек, тренер-преподаватель Чупринин Э.В.
 10. Расформировать группу № 10 волейбол НП1-го года обучения, 6 часа в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Арефьев Н.О.
 11. Оставить на повторный год обучения группу № 11 пауэрлифтинг Т1-го года обучения, 10 часов в неделю в количестве 14 человек, тренер-преподаватель Чупринин М.Э.
 12. Расформировать группу № 12 пауэрлифтинг Т2-го года обучения, 12 часов в неделю в количестве 12 человек, тренер-преподаватель Чупринин М.Э.
 13. Перевести группу № 13 пауэрлифтинг НП1-го года обучения, на НП2-года обучения 6 часов в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Чупринин Э.В.
 14. Расформировать группу № 14 футбол Т2-го года обучения, 12 часов в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Каташов М.Б.
 15. Перевести группу № 16 футбол СОГ1-го года обучения, на НП1-го года обучения 4,5 часов в неделю в количестве 23 человек, тренер-преподаватель Малышев А.В.
 16. Перевести группу № 17 футбол НП2-го года обучения, на НП3-го года обучения 6 часов в неделю в количестве 19 человек, тренер-преподаватель Малышев А.В.
 17. Перевести группу № 18 футбол СОГ2-го года обучения, на СОГ3-го года обучения 4 часа в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Пархомов Н.В.
 18. Перевести группу № 19 волейбол СОГ2-го года обучения, на СОГ3-го года обучения 4 часа в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Пархомов Н.В.
 19. Перевести группу № 21 футбол СОГ2-го года обучения, на СОГ3-го года обучения 4 часа в неделю в количестве 18 человек, тренер-преподаватель Пархомов Н.В.
 20. Оставить на повторный год обучения группу № 22 футбол НП3-го года обучения, 6 часов в неделю в количестве 19 человек, тренер-преподаватель Малышев А.В.
 21. Расформировать группу № 23 настольный теннис СОГ2-го года обучения, 4 часа в неделю в количестве 20 человек, тренер-преподаватель Потаков Д.С.
 22. Перевести группу № 26 футбол НП2-го года обучения, на НП3-го года обучения 6 часа в неделю в количестве 25 человек, тренер-преподаватель Каташов М.Б.
 23. Перевести группу № 27 футбол СОГ2-го года обучения, на СОГ3-го года обучения 4 часа в неделю в количестве 22 человек, тренер-преподаватель Кибалов Е.С.
 24. Перевести группу № 28 футбол УТ1-го года обучения, на УТ2-го года обучения 10 часов в неделю в количестве 16 человек, тренер-преподаватель Малышев А.В.
- Остальные группы вновь сформированы.

Можно отметить, что основной распад групп происходит в старшей возрастной категории обучающихся и приходится как раз на учащихся 9 – 11 классов, что связано с большой занятостью в образовательной школе, подготовкой к сдаче экзаменов и дальнейшему поступлению в профессиональные учебные заведения. Зато в средней возрастной группе 5-8 классов можно отметить стабильные переход с этапа на этап спортивной подготовки.

7. РАБОТА С РОДИТЕЛЯМИ

- волейбол – юноши – 46 человек (6 команд);
девушки – 23 человека (3 команды);
- мини-футбол – 45 человек (6 команд).

3. МЦТ комплекса ГТО проведено 35 мероприятий в которых приняло участие 1004 человека. Вручено 353 значка: 11 – золотых, 132 – серебряных, 103 – бронзовых.

№п/п	Наименование мероприятия	Место проведения	Общее кол-во участвующих спортсменов	Занятое место	Тренер-проведения
1	Первенство РО по мини-футболу 2013-2014г.р. 03.12.2023	Тарасовский	115	из группы не вышли	Малышев А.В.
2	Первенство РО по мини-футболу 2011г.р. 06.12.2023	Белая Калитва	17	4м	Малышев А.В.
	Первенство РО по мини-футболу 2009-10г.р. 24.12.2023	МИЗ	100	3м	Малышев А.В.
3	Первенство РО по мини-футболу 2015г.р. 09.12.2023	Кашары	17	из группы не вышли	Малышев А.В.
4	Открытое первенство по легкоатлетическому 4-хборью «Шиповка юных» на кубок Адлера 12-20.06.2023	Сочи	8	2м	Косс Н.В.

Лучших результатов по итогам 2023 учебного года добились следующие обучающиеся:

- на отделении пауэрлифтинга:

Орехов Богдан, Лобанов Данил, Рябенко Виктор, Аветисян Гамлет, Кених Даниил, Гузноногов Максим, Горбанева Дарья

- на отделении легкой атлетики:

Меркушева Дарья, Кучиев Павел, Коровкина Настя, Меркушева Ника, Бабченкова Валерия, Некрасов Тимофей, Михайленкло Арина

- на отделении волейбола:

Казанчук Алина, Логвинова Полина, Чижонко Анна, Самохлеб Полина, Слободянюк Вера, Харитонов Анастасия

- на отделении футбола:

Трипутин Никита, Кондратов Павел, Грибов Захар, Литвишко Артем, Абрамян Арсен, Одним из критериев качества образования является выполнение контрольных и контрольно-переводных нормативов по общей физической подготовке (ОФП) и специальной физической подготовке (СФП). На основании предоставленных протоколов сдачи контрольных и контрольно-переводных нормативов, был сделан анализ выполнения программных требований по ОФП.

Из анализа следует, что в контрольно- переводных экзаменах в сентябре 2023 года приняли участие 507 обучающихся. По итогам сдачи приемных контрольных нормативов:

1. Перевести группу № 1 спортивная гимнастика СОГ 2-го года обучения, на СОГ3-го года обучения 6 часа в неделю в количестве 15 человек, тренер-преподаватель Самохлеб М.М.
2. Перевести группу № 2 футбол НП1-го года обучения, на НП1-2го года обучения 6 часа в неделю в количестве 18 человек, тренер-преподаватель Каташов М.Б

- загруженности детей в общеобразовательной школе,
- совпадение с расписанием занятий с другими кружками,
- по состоянию здоровья,
- отсутствия поддержки со стороны родителей,
- смена интересов.

Особенно трудно в связи с вышеуказанными факторами удержать детей в начале пути, в группах начальной подготовки. В течение учебного года посещаемость в группах нестабильная, процент посещаемости учебных групп составил - 91% на начало учебного года и снизился в зимнее время до 47%. (снижение в основном связано с заболеваемостью детей)

Режим занятий обучающихся устанавливается расписанием учебных занятий спортивной школы. Расписание занятий в группах составляется (для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся) администрацией учреждения по представлению педагогических работников, с учетом возрастных особенностей обучающихся и установленных санитарно-гигиенических норм.

Учебные занятия проводятся в свободное от занятий в общеобразовательных учреждениях время. Расписание учебных занятий составляется в начале учебного года, и корректируется в течении года. Расписание учебных занятий утверждается директором школы. Одним из главных критериев повышения качества обучения учащихся спортивной школы являются результаты выступлений на соревнованиях, присвоение разрядов и передача обучающихся в училища олимпийского резерва.

Анализируя показатели 2023 года, участия в различных соревнованиях можно отметить увеличение количества соревнований на уровне первенства школы и отделения, а соревнования на выезде также держится на низком уровне. Это также связано с недостаточным финансированием соревнований и отсутствием водителя автобуса, что способствовало бы выезду за пределы района и области.

Центром тестирования комплекса ГТО и работниками спортивной школы в 2023 проведено:

1. В рамках спартакиады школьников Тарасовского района 18 спортивно-массовых мероприятиях в которых приняло участие 636 человек:

- настольный теннис – 2005-2006г.р. – 18 человек (6 команд);
2007-2008г.р. – 24 человека (6 команд);
- шашки – 30 человек (10 команд);
- шахматы – 30 человек (10 команд);
- баскетбол – юноши – 42 человека (5 команд);
девушки – 41 человек (5 команд);
- зимний фестиваль ГТО – 87 человек (5 команд);
- Президентские состязания – 29 человек (5 команд);
- Президентские игры – 36 человек (3 команды);
- летний фестиваль ГТО – 4 человека (1 команда);
- футбол посвященный памяти Воликова А.С. – 40 человек (3 команды);
- футбол посвященный Поляничкина И.Н. – 44 человек (3 команды);
- футбол «Золотая осень» – 75 человек (5 команд);
- смешанный волейбол – юноши – 34 человека (3 команды);
девушки – 22 человека (3 команды);
- волейбол – юноши – 44 человека (5 команд);
девушки – 41 человек (5 команд);
- мини-футбол – 22 человека (3 команды).

2. В рамках спартакиады 7-8 классов 8 мероприятий приняло участие 235 человек:

- ГТО – 6 человек (1 команда);
- легкая атлетика – 11 человек (2 команды);
- баскетбол – юноши – 32 человека (4 команды);
девушки – 15 человек (2 команды);
- ТЭГ регби – 57 человек (6 команд);

Комплектование кадрами и количество работников школы определяется на основании штатного расписания, утвержденного директором школы и муниципального задания. Руководство СШ осуществляется директором. Учебную работу в группах осуществляют тренеры-преподаватели.

На период самообследования в школе работают 36 работников: директор, заместитель директора (руководитель МЦТ комплекса ГТО), заместитель по АХЧ, 2 инструктора-методиста, психолог, администратор тренировочного процесса МЦТ комплекса ГТО, 16 человек обслуживающего персонала, 4 штатных тренера – преподавателя плюс 8 совместителей по 6 видам спорта (волейбол, легкая атлетика, футбол, пауэрлифтинг, настольный теннис и спортивная гимнастика(девушки)).

Из числа педагогов 10 человек имеют высшее образование, 8 среднее специальное образование.

Почетную грамоту Минпросвещения России имеет 3 человека, Минобразования Ростовской области имеют 3 человека, Минспорта Ростовской области в 2023 году получили 4 человека, Почетную грамоту администрации Тарасовского района 5 человек. Почетную грамоту МУ ОО - 4 человека.

18 педагогов спортивной школы прошли обучение по оказанию первой доврачебной помощи.

3 сотрудника прошли плановое обучения по охране труда, у всех сотрудников действующее обучение по пожарно-техническому минимуму.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

В сентябре 2022 года начал действовать новый профстандарт педагога дополнительного образования. Все работники соответствуют требованиям нового профстандарта педагога дополнительно образования, вступившего в силу 01.09.2022.

6. УЧЕБНО – СПОРТИВНАЯ РАБОТА.

Общее количество занимающихся на начало 2023 года – 543 человек в 28 группе, на 31.12.2023 года в 30 группах 532 человека, 57 человека занимается в 2-х и более группах. Контингент обучающихся в СШ по социальному статусу неоднородный - дети обучаются из семей с разным материальным обеспечением, есть семьи, в которых родители не работают или работает только один из родителей. Большинство семей имеют низкий достаток, много неполных семей. Занятия спортом очень помогают детям в самоутверждении, развитии уверенности в себе, чувства собственного достоинства. В школе занимаются дети, проживающие как на территории поселка, так и района. Контингент составляют учащиеся: Тарасовской СОШ №1, Тарасовской СОШ №2, Колодезянской ООШ, Васильевской ООШ, ТМПТ, Т-Россошанской ООШ, К-Липовской СОШ, Рыновской СОШ, Дячкинская СОШ, Ерофеевская ООШ. Самое большое количество детей из Тарасовской школы № 1- 44%

Возрастной контингент спортивной школы составляет:

		девочки
Дети до 5 лет	0	0
5-9 лет	71	14
10-14 лет	315	91
15-17 лет	152	30
18 лет	5	2
Итого	543	92

Основным принципом приема детей в школу является принцип добровольности. Состав детей во многих группах в основном стабильный. Процент отсева обучающихся около 6%. Отсеиваются дети в спортивно-оздоровительных группах и группах начальной подготовки. Отсев происходит в основном по причинам:

Тарасовская СШ работает по учебному плану, составленному на основании Закона РФ «Об образовании», Устава школы, нормативно-правовых документов, регулирующих деятельность спортивных школ, а также с учётом программ по видам спорта, развиваемым в спортивной школе.

Учебный план школы составлен на основании Муниципального задания, предварительного комплектования групп и определяет в необходимом объеме содержание образования. При его составлении соблюдались преемственность между группами по видам спорта, сбалансированность между отделениями и отдельными видами спорта. Уровень недельной учебной нагрузки, на одного занимающегося, не превышал допустимой нормы.

Обучение в спортивной школе – поэтапное и направлено на развитие массового спорта.

На начало 2023 года в МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» обучались 564 человека в 28 группе в возрасте от 5 до 18 лет и трех этапов подготовки по видам спорта.

- Дополнительные общеобразовательные общеразвивающие программы: на спортивно-оздоровительном этапе в 13 группах по 4 видам спорта (футбол, волейбол, настольный теннис, спортивная гимнастика) занимаются 247 обучающихся. Продолжительность одного занятия 2 часа при 2-3х разовых учебно-тренировочных занятиях в неделю. Недельная нагрузка в группе от 4 до 6 часов.

- Дополнительные образовательные предпрофессиональные программы. По предпрофессиональным программам в 15 группах по 4 видам спорта (волейбол, футбол, легкая атлетика, и пауэрлифтинг) обучается 296 человек.

- Из них на этапе начальной подготовки: 1 год обучения – 7 групп (149 человек). Объем учебно-тренировочной работы на первом году обучения в одной группе 6 часов в неделю при 52 учебных неделях (всего 312 часов в год).

- 2-3 года обучения - 4 групп (80 человек). Объем учебно-тренировочной работы на 2-3 годах обучения в одной группе 8 часов в неделю при 52 учебных неделях (всего 416 часов в год).

- Тренировочный этап: 1-2 года обучения- 4 группы (67 человек). Объем учебно-тренировочной работы на 1-2 годах обучения в одной группе 12 часов в неделю при 52 учебных неделях (всего 624 часа в год).

Учреждение организует работу с обучающимися в течение всего календарного года. Учебно-тренировочные занятия в отделениях по видам спорта учреждения проводятся в соответствии с годовым учебным планом, рассчитанным на 46 недель учебно-тренировочных занятий непосредственно в условиях спортивной школы и дополнительно 6 недель в условиях оздоровительного лагеря спортивного профиля или в соответствии с индивидуальными планами обучающихся на период их активного отдыха.

Основными формами учебно-тренировочного процесса являются: тренировочные занятия с группой, сформированной с учетом избранного вида спорта, возрастных и гендерных особенностей занимающихся; индивидуальные тренировочные занятия, проводимые согласно тренировочным (учебным) планам с одним или несколькими занимающимися, объединенными для подготовки к выступлению на спортивных соревнованиях в пару, группу; самостоятельная работа занимающихся по индивидуальным планам; тренировочные сборы; участие в спортивных соревнованиях и иных спортивно-массовых мероприятиях; инструкторская и судейская практика; медико-восстановительные мероприятия; тестирование, промежуточная и итоговая аттестация обучающихся; теоретические занятия.

В начале учебного года организация учебно-тренировочного процесса началась с определения основных направлений учебной, спортивной, методической и воспитательной работы, поиска новых форм и методов работы с детьми. Эти задачи решались поэтапно. Учебная часть, совместно с методической службой, проделала определенную работу, используя при этом рекомендации по организации деятельности спортивных школ. Были определены приоритетные направления дальнейшего развития образовательного процесса. Особое внимание уделялось умению тренеров-преподавателей анализировать проделанную работу, творчески подходить к выполнению поставленных задач.

Современная система обучения и подготовки спортсменов предъявляет высокие требования к профессиональному уровню тренера-преподавателя.

5. ОЦЕНКА КАЧЕСТВА КАДРОВОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

- работа с родителями обучающихся, ознакомление родителей с условиями и задачами занятия в СШ, беседы по вопросам успеваемости, дисциплины, режиму для юных спортсменов, проведения совместных мероприятий;
- проведение спортивных праздников, посвященных Новому Году, Дню защитника Отечества, 8 Марта, Дню Победы, Дню Конституции, Дню народного единства;
- посещение митинга, посвященного Дню Победы в ВОВ и возложение цветов к памятникам.

На официальном сайте школы и страничке в социальных сетях «В контакте» регулярно отслеживалась жизнь школы, результаты соревнований, лучшие спортсмены и актив школы.

Привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом является одним из направлений профилактики правонарушений среди детей и подростков. Динамичная активная жизнь спортсмена не совместима с наркоманией, токсикоманией, пьянством. Целеустремленные обучающиеся, спортсмены являются положительным примером для многих детей. Часто воспитанники школы приобщают к спорту своих школьных товарищей. Таким образом, спортивная школа выполняет социальный заказ – уводит детей от вредного воздействия «улицы».

Основными данными о состоянии здоровья обучающихся школы являются: самоконтроль в процессе занятий спортом, оценка настроения, переносимости физических нагрузок, самочувствия. Прохождения обязательного медицинского осмотра. Оценка состояния здоровья обучающихся определяется также при проведении контрольных нормативов в начале, середине и в конце учебного года, динамикой прироста индивидуальных показателей физической подготовленности занимающихся.

В отчетном периоде спортивная школа ведет свою деятельность без медицинского сопровождения. Вакансия врача школы продолжает оставаться (по штатному расписанию 0,5 ставки) не заполненной. На начало учебного года обучающие предоставили справки от педиатров с разрешением заниматься в спортивной школе. Медицинское сопровождение соревнований осуществляется сотрудниками районной больницы по согласованию с главным врачом. Систематически администрацией, тренерами-преподавателями ведется санитарно-просветительская работа, соответственно, с педагогическим составом и с детьми, включающая в себя лекции, беседы на темы санитарии и профилактики различных заболеваний. Укомплектовываются в спортивных залах медицинские аптечки. Педагогическим коллективом ведется работа, направленная на профилактику спортивного травматизма включающая в себя инструктажи по охране труда и технике безопасности, изучение правил по видам спорта и безопасному ведению соревновательной борьбы.

В 2022 году Минпросвещения рекомендовало знакомить детей с госсимволами (письмо Минпросвещения от 15.04.2022 № СК-295/06). Тренеры-преподаватели проводили беседы по изучению государственных символов России на начало учебного года. А перед каждым соревнованием проводилась церемония поднятия Государственного флага России и исполнение Государственного гимна России. А также беседы приурочили к празднованию памятных дат страны и региона.

ВЫВОД: Школа в целом выполняет свои функции по обеспечению учебно-воспитательного процесса, формируя у учащихся ценности нравственного и физического здоровья.

4. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

Образовательная деятельность основывается на:

- дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программах и дополнительных образовательных программах спортивной подготовки по видам спорта;
- плане работы на учебный год;
- календарном плане спортивно-массовых мероприятий на год;
- учебном плане.

- дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по пауэрлифтингу– 9 лет;
- дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по волейболу– 8 лет;
- дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по футболу– 8 лет;
- дополнительная образовательная программа спортивной подготовки по легкой атлетике– 8 лет;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по спортивной гимнастике(на 312 часов в год) –1 год;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по настольному теннису (на 208 часов в год) –1год;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по волейболу (на 312 часов в год) –от 1 года;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по волейболу (на 208 часов в год) – 1 год;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по баскетболу (на 208 часов в год) – 1 год;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по легкой атлетике (на 312 часов в год) – 1 год;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по футболу (на 208 часов в год) – 1 год;
- дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа по баскетболу (на 312 часов в год) – 1 год.

В связи с напряженной геополитической обстановкой многие школы принимали детей вынужденных переселенцев из ДНР, ЛНР и других территорий Украины. К нам родители таких детей не обращались.

Исходя из сложившейся ситуации, в плане работы Школы на 2024 год необходимо предусмотреть мероприятия, по восстановлению работы школы, выездов на соревнования выявленные дефициты тренировочной нагрузки, включить мероприятия в план школы.

3. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Основной целью воспитательной работы является воспитание морально-нравственной личности направленное на раскрытие, развитие и реализацию интеллектуально-духовных качеств личности учащихся.

Для осуществления этой цели перед педагогами школы стояли следующие задачи воспитательной работы:

- развивать школьные традиции, создавая благоприятные условия для всестороннего развития личности;
- продолжать работу по предупреждению правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних, максимально привлекать детей группы «риска» к занятиям, участию в жизни школы;
- максимально привлекать родителей в жизнь школы.

В воспитании важна личность тренера-преподавателя, ее воздействие на занимающихся. Это культура поведения тренера-преподавателя на тренировках (тон, доброжелательность, эстетика в одежде), обращение к обучающимся (корректность, простота, твердость, умеренное чувство юмора и. др.), требовательность к детям и к самому себе, объективность в отношении к обучающимся, умение создать микроклимат в группе, команде. Опыт показывает, что тренеры умеют найти общий подход к своим воспитанникам. Не случайно многие из выпускников школы пошли по стопам своих наставников, и работают тренерами в ДЮСШ и учителями в общеобразовательных школах, педагогами в средних и высших учебных заведениях.

Помимо общешкольных воспитательных мероприятий как правило, включаются:

действий, грубые и неоднократные нарушения Устава МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта»;

- обсуждает и утверждает кандидатуры педагогических работников школы, представляемых к присвоению наград и почетных званий.

Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет председатель и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются на последующих заседаниях.

Решения педагогического совета школы, принятые в пределах своих полномочий, являются обязательными для администрации и его членов.

Педагогический совет является профессиональным объединением тренеров-преподавателей, созданный с целью оптимизации и координации учебно-тренировочного и воспитательного процесса. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с Уставом МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» и положением о педагогическом совете.

В 2023 году МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» не смогла перейти в полной мере на платформу ЭДО. Так с 2021 года, связь с порталом Госуслуг и платформой «Работа в России» (Федеральный закон от 22.11.2021 № 377-ФЗ, постановление Правительства от 01.07.2022 № 1192) осуществляется через Госуслуги руководителя Организации. На 30.12.2023 год все работники СШ электронной подписи не имеют.

С марта 2023 года школа ведет учет микротравм сотрудников, чтобы снизить показатели общего травматизма и разработать меры по его профилактике (приказ Минтруда от 15.09.2021 № 632Н).

Чтобы предотвратить травматизм работников и сделать его более безопасным были проведены разъяснительные беседы и инструктажи работы на рабочем месте. А также все основные работники спортивной школы в 2023 году были застрахованы от несчастного случая на рабочем месте. Все работник прошли периодический медицинский осмотр и психиатрическое освидетельствование. Ответственные лица прошли обучение по охране труда на 1 марта и 1 сентября. Все тренеры-преподаватели прошли обучение по оказанию первой доврачебной помощи.

В 2023 году травм и микротравм работники школы не получали.

Вывод: Структура МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» и система управления соответствует нормативным требованиям. Все перечисленные структуры совместными усилиями эффективно решают задачи функционирования и развития учреждения.

2. ОЦЕНКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Целями деятельности учреждения является:

- обеспечение здорового образа жизни обучающихся и молодежи.
- самоопределение личности, создание условий для самореализации.
- формирование знаний о физической культуре и спорте.
- стимулирование творческой активности обучающихся, развитие у них способностей к самостоятельному решению возникающих проблем и постоянному самообразованию.
- привлечение обучающихся к систематическим занятиям физической культурой и спортом.

Основными задачами являются:

- создание благоприятных условий для разностороннего развития личности;
- адаптация детей и подростков к жизни в обществе;
- организация содержательного досуга;
- воспитание физических, интеллектуальных, нравственных способностей;
- способствование полному, гармоничному развитию личности и достижения уровня спортивных успехов сообразно способностям;
- укрепление здоровья учащихся средствами физической культуры и спорта.

Учебные программы по видам спорта:

в соответствии с действующим законодательством, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Непосредственное управление школой осуществляет прошедший соответствующую аттестацию директор. Директор Учреждения пользуется правами и выполняет обязанности, предусмотренные законодательством Российской Федерации, трудовым договором, заключенным между директором и Учредителем с учетом требований законодательства РФ, должностной инструкцией, утвержденной в установленном порядке.

К компетенции директора Учреждения относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных к компетенции Учредителя.

Совет МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» (далее СШ) создается решением Общего собрания работников СШ в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом СШ.

Управление СШ осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Уставом СШ.

Управление СШ осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и самоуправления. Формами самоуправления СШ являются: Совет СШ, педагогический совет, Общее собрание трудового коллектива.

Совет СШ является высшим органом самоуправления и представляет интересы всех участников образовательного процесса: обучающихся, родителей (законных представителей), педагогических работников.

Коллегиальными органами управления являются Общее собрание трудового коллектива и педагогический совет.

К компетенции Общего собрания трудового коллектива относится:

- разработка и принятие изменений, дополнений, вносимых в Устав;
- разработка и принятие иных локальных актов школы, регламентирующих правовое положение всех участников образовательного процесса;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса школы;
- заслушивание отчетов директора и органов самоуправления школы по вопросам деятельности школы.

Общее руководство содержанием образования МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» осуществляет педагогический совет.

Педагогический совет - коллегиальный орган самоуправления педагогических работников МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» и создается с целью определения стратегии развития учреждения.

Заседания педагогического совета проходят по плану не менее 3 раз в год.

Педагогический совет МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» на своих заседаниях обсуждает и принимает решения по всем вопросам, касающимся содержания образования:

- заслушивает доклады и отчеты педагогических работников школы, представителей сторонних организаций, взаимодействующих с МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта» по вопросам образования и воспитания подрастающего поколения;
- рассматривает вопросы состояния и совершенствования учебно-воспитательной и методической работы, качества выполнения образовательных программ, результативность работы тренерско-педагогических советов, состояния учебной отчетной документации;
- рассматривает уровень и состояние проведения тренировочного процесса;
- заслушивает вопросы по проведению медицинского осмотра учащихся и состояния здоровья занимающихся, организации оздоровительной работы с учащимися;
- подводит итоги выступлений воспитанников школы на соревнованиях различного ранга и подготовки спортивного резерва;
- принимает решение о проведении контрольных нормативов и переводе учащихся в следующий этап обучения;
- обсуждает в случае необходимости успеваемость и поведение отдельных учащихся в присутствии их родителей (лиц, их заменяющих);
- решает вопрос о дисциплинарных мерах к учащимся за совершение противоправных

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования Тарасовская
спортивная школа «Спарта»

(МБУ ДО Тарасовская СШ «Спарта»)

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом

№04 от 08 апреля 2024г



Директор МБУ ДО Тарасовская СШ

«Спарта»

Н.О. Арефьев

«13» апреля 2024 г

ПЛАН-ГРАФИК
проведения самообследования в школе

Мероприятие	Срок	Ответственный
Совещание при директоре по вопросам самообследования: · состав комиссии по самообследованию, · обязанности председателя и членов комиссии; · формы и сроки исполнения процедур; · структура, содержание и оформление отчета	20.02.2024	Директор
Издание приказа о проведении самообследования	20.02.2024	
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в <u>пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462</u> : · образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса; · система управления; · содержание и качество подготовки учащихся; · востребованность выпускников; · кадровое обеспечение; · учебно-методическое обеспечение; · материально-техническая база; · внутренняя система оценки качества образования	01.03.2024	Инструктор-методист
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 5 к <u>приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324</u>	01.04.2024	
Подготовка отчета	13.04.2024	
Рассмотрение отчета на заседании педагогического совета	15.04.2024	Председатель педагогического совета
Утверждение отчета директором	15.04.2024	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	20.04.2024	секретарь