

## План работы по реализации ФГОС в МБДОУ Приютинский детский сад «Ромашка» на 2020-2021 учебный год

**Цель** – реализация системы организационно – управленческого и методического обеспечения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

### Задачи:

1. Разработать организационно – управленческие решения реализации ФГОС ДО в соответствии с нормативными документами.
2. Совершенствовать систему методического информационного сопровождения реализации ФГОС ДО в течение 2020-2021 учебного года.
3. Осуществлять реализацию мероприятий в рамках методической деятельности МБДОУ.
4. Создать условия для введения и реализации ФГОС дошкольного образования в МБДОУ

### Ожидаемые результаты:

1. Создана система методическое сопровождение, способствующего введению ФГОС в МБДОУ.
2. Разработаны организационно-управленческие решения, регулирующие реализацию ФГОС ДО.
3. Созданы условия для реализации ФГОС ДО.
4. Нормативно-правовая база учреждения приведена в соответствие с требованиями ФГОС ДО.
5. Организована эффективная кадровая политика, позволяющая реализовать ФГОС ДО.

| № п/п    | Мероприятия                                                                                                                                                                                         | Сроки                   | Ответственные            | ожидаемый результат                                                                                                         |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>1</b> | <b>Организационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>                                                                                                                                               |                         |                          |                                                                                                                             |
| 1.1.     | Разработка и утверждение учебного плана МБДОУ.                                                                                                                                                      | май                     | воспитатель              |                                                                                                                             |
| 1.2.     | Участие в семинарах-совещаниях регионального и муниципального уровня по вопросам реализации ФГОС                                                                                                    | 2020-2021 г.            | воспитатель              | Пополнение базы методических инновационных разработок в МБДОУ для реализации ФГОС ДО                                        |
| 1.3.     | Мониторинг созданных в ДОУ условий реализации ФГОС ДО                                                                                                                                               | 2020-2021 г.            | заведующий, воспитатель  | Корректировка разделов ООП ДО, планов по реализации ФГОС ДО, Образовательной программы и других локальных актов организации |
| 1.4.     | Проведение совещаний о ходе реализации ФГОС ДО в МБДОУ                                                                                                                                              | 2020-2021 г.            | заведующий               | Аналитические справки, протоколы совещания, приказы                                                                         |
| 1.5.     | Участие ДОУ в самоанализе:<br>- разработанных локальных актов, утверждённых в период реализации ФГОС ДО<br>- качества содержания ООП ДО<br>- анализа деятельности и принятие управленческих решений | в течении учебного года | Заведующий, воспитатель, | Отчёт по самообследованию МБДОУ                                                                                             |
| 1.6.     | Мониторинг результатов освоения ООП:                                                                                                                                                                | Сентябрь.               | воспитатель              | Анализ результатов мониторинга                                                                                              |

|           |                                                                                                                                                                                   |                     |                          |                                                                                                                                       |
|-----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------|--------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           | - диагностика на начало учебного года<br>- диагностика результатов освоения ООП                                                                                                   | май                 |                          |                                                                                                                                       |
| 1.7       | Дополнительная плановая работа с воспитанниками, кружковая работа:<br>- написание программы<br>- оформление документации<br>- согласование графика кружковой деятельности         | ежегодно            | педагоги                 | Организация дополнительного образования. Утвержденный график занятий                                                                  |
| 1.8.      | Отслеживание предложений федерального, регионального и муниципального уровня о конкурсах для МБДОУ                                                                                | ежегодно            | коллектив МБДОУ          | Анализ участия МБДОУ и педагогов в конкурсах различного уровня                                                                        |
| <b>2.</b> | <b>Нормативно-правовое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>                                                                                                                         |                     |                          |                                                                                                                                       |
| 2.1.      | Отслеживание и своевременное информирование об изменениях нормативно-правовых документов федерального и регионального уровней                                                     | По мере поступления | заведующий               | Формирование банка нормативных правовых документов федерального, регионального уровней, регламентирующих реализацию ФГОС ДО;          |
| 2.2.      | Исполнение региональных нормативно – правовых, локальных актов, обеспечивающих реализацию ФГОС дошкольного образования.                                                           | ежегодно            | Заведующий, воспитатель, | Разработанная база локальных актов. Изменения в нормативные документы, регламентирующие деятельность ДОУ; новые нормативные документы |
| 2.3.      | Разработка и утверждение плана – графика реализации ФГОС ДО на 2020-2021 г.;                                                                                                      | август 2020 г.      | Заведующий, воспитатель, | Приказ об утверждении плана – графика реализации ФГОС ДО                                                                              |
| 2.4.      | Организация методической и консультативной помощи по ведению документации                                                                                                         | 2020-2021 г.        | заведующий               | Корректировка документации педагогов                                                                                                  |
| 2.5.      | Определение из реестра примерных образовательных программ, обеспеченность методической литературой, пособиями, используемыми в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО. | по мере поступления | Заведующий воспитатель   |                                                                                                                                       |
| 2.6.      | Подведение итогов работы по сопровождению реализации ФГОС ДО за 2020-2021 г. г.г. на педагогическом совете                                                                        | май 2021 г.         | заведующий               | Протокол педагогического совета                                                                                                       |
| <b>3.</b> | <b>Финансово-экономическое обеспечение ФГОС ДО</b>                                                                                                                                |                     |                          |                                                                                                                                       |
| 3.1.      | Формирование и исполнение муниципального задания в части расходов ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.                                                                      | 2020-2021 г.        | Заведующий,              | Формирование бюджета на очередной финансовый год с учетом требований ФГОС ДО к условиям реализации ОПДО.                              |
| 3.2.      | Осуществление материально-технического обеспечения образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с требованиями ФГОС                                        | 2020-2021 г.        | Администрация            | Оснащение ДОО                                                                                                                         |
| 3.3.      | Приведение в соответствие с требованиями ФГОС ДО и новыми тарифно-квалификационными характеристиками должностных инструкций работников учреждения.                                | ежегодно            | заведующий               | Разработка локальных актов (внесение изменений в них), регламентирующих установление заработной платы                                 |

|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |                             |                                                                                                                                                                  |
|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                  |                             | работников учреждения.                                                                                                                                           |
| 3.4.      | Анализ материально-технической базы ДООУ с учетом закупок:<br>- количество компьютерной техники, программного обеспечения в учебных кабинетах;<br>- анализ работы Интернет-ресурсов;<br>- условий для реализации дополнительного образования;<br>- методической литературы.                                                         | Октябрь-ноябрь                                                                   | Заведующий,<br>воспитатель, | База данных по материально-техническому обеспечению ОУ, база учебной и учебно-методической литературы ОУ, аналитическая справка                                  |
| <b>4.</b> | <b>Кадровое обеспечение сопровождения реализации ФГОС ДО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                  |                             |                                                                                                                                                                  |
| 4.1.      | Обеспечение повышения квалификации, подготовки и переподготовки руководящих и педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через активные формы методической работы и курсов повышения квалификации.                                                                                                                        | Весь период реализации плана – графика                                           | Заведующий,<br>воспитатель  | Повышение профессиональной компетентности педагогов по реализации ФГОС ДО (в соответствии с планом повышения квалификации педагогических работников учреждения). |
| 4.2.      | Обеспечение повышения квалификации педагогических кадров по вопросам реализации ФГОС ДО через:<br>- разнообразные формы методической работы согласно годового плана;<br>- Изучение и распространение передового опыта в подписных изданиях и сети интернет.<br>- Презентация методической литературы по вопросам реализации ФГОС ДО | 2020-2021 г.                                                                     | Заведующий,<br>воспитатель  | Реализация и корректировка годового плана по обучению педагогических кадров<br>Самообразование, образование педагогических кадров в межкурсовой период           |
| 4.3.      | Создание условий для участия педагогов в районных конкурсах педагогических достижений                                                                                                                                                                                                                                               | ежегодно                                                                         | Заведующий<br>воспитатель,  | Знакомство с передовым педагогическим опытом лучших педагогов района                                                                                             |
| 4.4.      | Подготовка педагогов к выступлениям на конференциях, профессиональных конкурсах                                                                                                                                                                                                                                                     | ежегодно                                                                         | Заведующий<br>воспитатель,  | Система обучения педагогических кадров, самообразование.                                                                                                         |
| 4.5.      | Аттестация п                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | по плану -<br>графику<br>повышения<br>квалификации<br>педагогического<br>состава | воспитатель,                | Получение категорий различной степени                                                                                                                            |
| <b>5.</b> | <b>Информационное обеспечение реализации ФГОС ДО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                  |                             |                                                                                                                                                                  |
| 5.1.      | Сопровождение разделов (страничек) сайта ОУ по вопросам ФГОС:<br>- нормативные документы ФГОС;<br>- Наши достижения;<br>- Методическая копилка;<br>- Материально-техническая база учреждения;<br>- Родительская страничка и т.д.                                                                                                    | 2020-2021 г. не<br>реже чем 2 раза в<br>месяц                                    | Заведующий<br>воспитатель,  | Работающий сайт с полной информацией по ФГОС ДО<br>обновленная на сайте информация, кол-во посещений                                                             |
| 5.2.      | Организация изучения общественного мнения по вопросам                                                                                                                                                                                                                                                                               | ежегодно                                                                         | Заведующий                  | Информированность всех участников                                                                                                                                |

|      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                               |                          |                                                                                                                                                            |
|------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      | введения ФГОС ДО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                               | воспитатель              | образовательных отношений о реализации ФГОС ДО<br>Корректировка образовательной программы                                                                  |
| 5.3. | Изучение информационно-методических сайтов МО РФ, журналов «Справочник руководителя дошкольного учреждения», «Справочник старший воспитателя дошкольного учреждения», «Управление ДОУ», «Дошкольное воспитание» и др.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | постоянно                                                     | воспитатель              | Пополнение банка данных                                                                                                                                    |
| 6.   | <b>Методическое обеспечение реализации ФГОС ДО</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                               |                          |                                                                                                                                                            |
| 6.1. | Использование в работе новых программ и технологий в соответствии с ФГОС ДО                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | ежегодно                                                      | Коллектив ДОУ            | Использование технологий для сохранения и укрепления психического и физического здоровья детей                                                             |
| 6.2. | Обновление методической литературы в соответствии с ФГОС ДО.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | январь                                                        | Педагогический коллектив | Обновление банка методической литературы                                                                                                                   |
|      | Использование в работе новых программ и технологий в соответствии с ФГОС ДО<br>Педсовет «Поиск эффективных методов осуществления экологического воспитания дошкольников в рамках ФГОСДО»<br><br>Педсовет: «Проектно – исследовательская деятельность в ДОУ как вид деятельности, помогающий успешной реализации ФГОС ДО»                                                                                                                                                                                                                                                                 | Ноябрь<br><br>апрель                                          | Коллектив ДОУ            | Использование инновационных технологий в практической работе                                                                                               |
|      | педчасы:<br>«Реализации образовательных областей в соответствии с ФГОС ДО».<br>«Формы и методы экологического образования дошкольников в соответствии с ФГОС».<br>«Профессиональная компетентность педагога ДОУ»<br>«Современные проблемы взаимодействия семьи с ДОУ»<br>«Инновационные педагогические технологии в ДОУ».<br>«Значение проектного метода в развитии познавательной активности и творческих способностей дошкольников».<br>Семинары – практикумы: «Экологическое воспитание детей дошкольного возраста в ДОУ в соответствии с ФГОС»;<br>«Технология проектирования в ДОУ» | сентябрь<br>октябрь<br>ноябрь<br>январь<br>апрель<br><br>март | воспитатель              | Программно-методический комплекс в соответствии с Образовательной программой дошкольной организации                                                        |
|      | Контроль :<br>1. Тематический контроль « <b>Организация экологического воспитания в дошкольном образовательном учреждении</b> »<br>2. Тематический контроль « <b>Организация проектной деятельности в ДОУ</b> »                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Ноябрь<br><br>Март                                            |                          | Вопросы тематического и оперативного контроля пересмотрены в содержании и отражают одно из основных принципов ФГОС – создание условий и результатов в виде |

|      |                                                                                                                                        |                                          |                         |                                                                                                                                                                                 |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|-------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|      |                                                                                                                                        |                                          |                         | педагогической диагностики.                                                                                                                                                     |
| 6.3. | Оказание методической помощи педагогам по вопросам реализации ФГОС ДО.                                                                 | В течение всего периода реализации плана | воспитатель             | Программно-методический комплекс в соответствии с Образовательной программой дошкольной организации                                                                             |
| 6.4. | Методическое обеспечение кружковой работы:<br>кружок «Говоруша» - речевое развитие<br>кружок «Умелые руки» - познавательное развитие   | по графику                               | воспитатель, педагоги   | анализ кружковой работы, вынесенной на педсовет;                                                                                                                                |
| 6.5. | Работа с учебно-методической базой ДОУ:<br>определение соответствия методических материалов, рабочих программ, ООП требованиям ФГОС ДО | постоянно                                | воспитатель             | Утвержденные рабочие программы                                                                                                                                                  |
| 6.6. | Систематизировать материал методического кабинета                                                                                      | В течение учебного года                  | воспитатель<br>педагоги | Программно-методический комплекс в соответствии с «Образовательной программой дошкольного образования» Создание банка конспектов , презентаций.<br>Обновляемый электронный банк |