

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №4 имени Черкашина Евгения Валентиновича села Шевченковского муниципального образования Крыловский район

ПРИКАЗ

03.04.2025

№ 30

с. Шевченковское

Об организации работы лагеря дневного пребывания в 2025 году

В соответствии с письмом управления образования администрации муниципального образования Крыловский район № 293 от 24.03.2025 года «О подготовке к летней оздоровительной кампании 2025 года» и в целях обеспечения эффективности деятельности лагерей дневного пребывания детей приказываю:

1. Организовать работу лагеря дневного пребывания детей со 02.06.2025г. по 24.06.2025 года «Орлёнок» гражданско-патриотического направления в течение 15 рабочих дней при пятидневной рабочей неделе в течение 6 часов (выходные – суббота, воскресенье) с 8.00 до 14.00 часов с общей численностью детей - 30 учащихся с двухразовым питанием за счет средств, выделенных из краевого бюджета.

2. Назначить:

2.1. Начальником лагеря дневного пребывания Олейник А.С., советника по воспитательной работе.

2.2. Заместителем начальника лагеря дневного пребывания детей Назаренко И.Н., учителя начальных классов.

2.3. Воспитателями: Постол В.И., Марухняк Н.В., Василяка О.А., учителей начальных классов.

2.4. Ответственным за выполнение и соблюдение правил и норм охраны труда начальника лагеря дневного пребывания Олейник А.С.

2.5. Ответственным за жизнь и здоровье детей и работников начальника лагеря дневного пребывания Олейник А.С.

2.6. Ответственным за питание Макаренко Т.Г., повара столовой, Корчма Н.С., медицинского работника (по согласованию).

2.7. Ответственным за пожарную безопасность Крамаренко Е.А., завхоза школы.

2.8. Ответственным за электробезопасность Крамаренко Е.А., завхоза школы.

2.9. Ответственными за безопасное проведение смены педагогов Олейник А.С., Василяка О.А., Назаренко И.Н., Марухняк Н.В., Постол В.И.

3. Осуществлять медицинскому работнику школы Корчма Н.С. медицинский контроль за качеством приготовляемой пищи, иметь необходимую документацию, осуществлять медицинский осмотр детей, находящихся в лагере дневного пребывания (по согласованию).

4. Обеспечить Крамаренко Е.А., завхозу школы, всестороннее содействие в работе лагеря, подготовить до 20 мая 2025 года место расположения лагеря дневного пребывания, иметь разрешение санэпидемстанции.

5. Обеспечить Макаренко Т.Г., повару столовой, двухразовое питание детей согласно меню, утвержденному начальником лагеря.

6. Уделять начальнику лагеря Олейник А.С., воспитателям Олейник А.С., Василяка О.А., Назаренко И.Н., Марухняк Н.В., Постол В.И., поварам, медицинскому работнику приоритетное внимание вопросам безопасности жизни и здоровья детей.

7. В срок до 20 мая 2025 года текущего года обеспечить работу лагеря дневного пребывания, собрав пакет необходимых для этого документов: программа, журнал учета посещения детей, журнал учета рабочего времени педагогов, разрешение СЭС и ОГПН на открытие смены, договор об организации питания, список детей с указанием категории семьи, дневную ведомость расхода продуктов питания согласно таблице посещения детей, бракеражный журнал, журнал гнойничковых заболеваний, должностные обязанности, инструктажи и инструкции (разработанные и утвержденные).

8. Контроль за целевым использованием бюджетных средств и выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.В. Бирюк



С приказом ознакомлены:

Олейник А.С.

Василяка О.А.

Марухняк Н.В.

Назаренко И.Н.

Постол В.И.

Крамаренко Е.А.

Макаренко Т.Г.

Москаленко И.А.

Ванжула В.С.

Корчма Н.С.