

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор

МБОУ ДО СШ ст. Павловской
Р. Н. Чернов

Приказ № 45 от 20.12.2021.

ПОЛОЖЕНИЕ

о сотрудничестве с правоохранительными органами муниципального автономного образовательного учреждения дополнительного образования спортивная школа станицы Павловской

1. 1. Настоящее Положение определяет задачи, порядок и формы взаимодействия с правоохранительными органами по противодействию коррупции в МБОУ ДО СШ ст. Павловской.

1. 2. Задачами взаимодействия являются:

1. 2. 1. Выявление и устранение причин и условий, порождающих коррупцию;

1. 2. 2. Выработка оптимальных механизмов защиты от проникновения коррупции в МБОУ ДО СШ ст. Павловской, снижение коррупционных рисков;

1. 2. 3. Создание единой системы мониторинга и информирования сотрудников правоохранительных органов по проблемам проявления коррупции;

1. 2. 4. Антикоррупционная пропаганда и воспитание;

1. 2. 5. Привлечение общественности и правоохранительных органов, СМИ к сотрудничеству по вопросам противодействия коррупции в целях выработки у сотрудников навыков антикоррупционного поведения, а также формирование нетерпимого отношения к коррупции.

2. Виды обращений в правоохранительные органы

2.1. Обращение - предложение, заявление, жалоба, изложенные в письменной или устной форме и представленные в правоохранительные органы;

2. 2. Письменные обращения – это, обращенное название различных по содержанию документов, писем, выступающих и использующих в качестве инструмента оперативного информационного обмена между МБОУ ДО СШ ст. Павловской и правоохранительными органами.

2. 1. 2. Устные обращения – это, обращение, поступающие во время личного приема директора МБОУ ДО СШ ст. Павловской или его заместителей, у руководителей или заместителей правоохранительных органов.

2. 2. Предложение – вид обращения, цель которого обратить внимание на необходимость совершенствования работы органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений) и рекомендовать конкретные пути и способы решения поставленных задач.

2. 3. Заявление – вид обращения, направленный на реализацию прав и интересов МБОУ ДО СШ ст. Павловской. Выражая просьбу, заявление может сигнализировать и об определенных недостатках в деятельности органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений). В отличие от предложения, в нем не раскрываются пути и не предлагаются способы решения поставленных задач.

2. 4. Жалоба – вид обращения, в котором идет речь о нарушении прав и интересов МБОУ ДО СШ ст. Павловской. В жалобе содержится информация о нарушении прав и интересов и просьба об их восстановлении, а также обоснованная критика в адрес органов, организаций (предприятий, учреждений или общественных объединений), должностных лиц и отдельных лиц, в результате необоснованных действий которых либо необоснованного отказа в совершении действий произошло нарушение прав и интересов) МБОУ ДО СШ ст. Павловской.

3. Порядок взаимодействия с правоохранительными органами

3. 1. МБОУ ДО СШ ст. Павловской принимает на себя публичное обязательство сообщать в соответствующие правоохранительные органы о случаях совершения коррупционных правонарушений, о которых стало известно работникам.

3. 2. МБОУ ДО СШ ст. Павловской принимает на себя обязательство воздерживаться от каких-либо санкций в отношении своих сотрудников, сообщивших в правоохранительные органы о ставшей им известной в ходе выполнения трудовых обязанностей информации о подготовке или совершении коррупционного правонарушения.

3. 3. Ответственность за своевременное обращение в правоохранительные органы о подготовке или совершении коррупционного правонарушения возлагается на лиц ответственных за противодействие коррупции МБОУ ДО СШ ст. Павловской.

3. 4. Администрация МБОУ ДО СШ ст. Павловской и его сотрудники обязуется оказывать поддержку в выявлении и расследовании правоохранительными органами фактов коррупции, предпринимать необходимые меры по сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации, содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

3. 5. Администрация МБОУ ДО СШ ст. Павловской обязуется не допускать вмешательства в выполнение служебных обязанностей должностными лицами судебных или правоохранительных органов.

3. 6. Все письменные обращения к представителям правоохранительных органов готовятся инициаторами обращений – сотрудниками МБОУ ДО СШ ст. Павловской.

3. 7. Лица ответственные за предотвращение коррупционных нарушений несут персональную ответственность за эффективность осуществления соответствующего взаимодействия.

4. Формы взаимодействия с правоохранительными органами

4. 1. Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности) МБОУ ДО СШ ст. Павловской по вопросам предупреждения и противодействия коррупции.

4. 2. Оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений, включая оперативно-розыскные мероприятия.

4. 3. Взаимное содействие по обмену информацией, консультаций, правовой помощи и мероприятий по предотвращению возникновения коррупциогенных факторов.

4. 4. Администрация и сотрудники МБОУ ДО СШ ст. Павловской оказывают поддержку правоохранительным органам в выявлении и расследовании фактов коррупции, предпринимая необходимые меры по

сохранению и передаче в правоохранительные органы документов и информации содержащей данные о коррупционных правонарушениях.

4. 5. Сотрудничество может осуществляться и в других формах, которые соответствуют задачам настоящего Положения.

5. Заключительные положения

5. 1. Настоящее положение вступает в силу с момента его утверждения приказом директора и действует до принятия нового.

5.2. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки проекта о внесении изменений и дополнений.

5. 3. В случае изменения законодательства Российской Федерации, регулирующего содержание настоящего Положения, в него вносятся соответствующие поправки и дополнения.