

ПРИНЯТО  
Педагогический совет  
МКОУ ДО «ДЮСШ»  
Протокол № 7 от 30.12.2020 г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор МКОУ ДО «ДЮСШ»  
Р.Н. Чернов  
Приказ № 180-О от 30.12.2020 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

**о педагогическом совете муниципального казенного  
образовательного учреждения дополнительного образования  
«Детско-юношеская спортивная школа» станицы Павловской  
муниципального образования Павловский район**

**ст. Павловская  
2020 г.**

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Педагогический Совет, как постоянно действующий орган, создается в целях развития демократических начал, и коллегиальности в решении основных вопросов деятельности МКОУ ДО ДЮСШ ст. Павловской (далее - Учреждение).

В своей работе педагогический Совет руководствуется Законом РФ «Об образовании в РФ» и нормативно-правовыми документами, регулирующими деятельность спортивных школ.

## 2. ЗАДАЧИ, СОДЕРЖАНИЕ РАБОТЫ, ОБЯЗАННОСТИ И ПРАВА ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА

2.1. Педагогический Совет мобилизует коллектив Учреждения на повышение уровня учебной, тренировочной, воспитательной, организационно-массовой и инструктивно-методической работой, принимает активное участие во внедрении в практику деятельности Учреждения, достижений педагогической науки и передового опыта, эффективных методов обучения и воспитания.

2.2. Педагогический Совет:

- рассматривает содержание деятельности Учреждения; обсуждает планы, итоги и актуальные вопросы учебной, тренировочной, воспитательной и организационно-массовой, оздоровительной и инструктивно-методической работы, состояние санитарно-гигиенического режима, обеспечения техники безопасности, охраны здоровья учащихся;
- содействует разработке перспективного плана работы Учреждения, предложений по улучшению ее деятельности, созданию новых филиалов, отделений, в том числе в общеобразовательных школах, гимназиях; - определяет меры, обеспечивающие повышение квалификации педагогических кадров, стимулирует педагогическое новаторство, творческий поиск, самообразование работников;
- рассматривает итоги комплектования Учреждения, результаты тестовых проверок и контрольных переводных нормативов;
- заслушивает отчеты администрации Учреждения об ее деятельности по организации и руководству коллективом в выполнении задач Учреждения;
- рассматривает итоги аттестации и заслушивает отчеты о выполнении рекомендаций;
- принимает решения о переводе обучающихся (в том числе досрочно) в группу следующего года обучения или этапа спортивной подготовки (при наличии);
- принимает решения по поощрению педагогических работников и учащихся Учреждения, а также о мерах воздействия недисциплинированных работников и учащихся;
- представляет к поощрению педагогических работников, присвоению

званий, награждению почетными грамотами и знаками по результатам их деятельности.

### 3. СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА И ОРГАНИЗАЦИЯ ЕГО ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. В состав педагогического совета входят:

- директор Учреждения (председатель Совета), заместитель директора по учебно- спортивной работе, заместитель директора по научно-методической работе, заместитель по АХР, инструктор-методист, тренеры-преподаватели отделений, фельдшер, представители родительского комитета и спонсорских организаций.

3.2. На заседания педагогического Совета могут быть приглашены представители Учредителя, образовательных учреждений, общественных организаций, творческих союзов, спонсоры, родители учащихся, учащиеся и другие лица.

3.3. Педагогический Совет избирает из своего состава секретаря Совета сроком на один год.

3.4. Педагогический Совет работает по плану, утвержденному на заседании Совета.

3.5. Заседания педагогического Совета проводятся поквартально. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педагогического Совета, ведутся протоколы, в которых кратко отражаются содержание обсуждаемых вопросов, выступления членов совета и постановления по данному вопросу. Протоколы подписываются председателем, секретарем Совета и хранятся в делах Учреждения.

3.6. Решения педагогического Совета принимаются открытым голосованием при наличии на заседании не менее 2/3 его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Совета Учреждения.

Решения, принятые в соответствии с полномочиями педагогического Совета и действующим законодательством, обязательны для всех работников Учреждения. Директор Учреждения в случае несогласия с решением педагогического Совета приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения Учредителя, который рассматривает такое заявление, знакомится с мотивированным мнением большинства педагогического Совета и выносит окончательное решение по спорному вопросу.

3.7. Организацию работы, контроль за выполнением решений и рекомендаций педагогического Совета осуществляет директор Учреждения. На очередных заседаниях Совета он докладывает о результатах этой работы.