

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1
ИМЕНИ ЧЕРНЯВСКОГО ЯКОВА МИХАЙЛОВИЧА
СТАНИЦЫ КРЫЛОВСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

18.03.2025г

№ 194/П

ст-ца Крыловская

«О проведении самообследования в МБОУ СОШ № 1»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказов Министерств образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка самообследования образовательной организацией», от 10 декабря 2013 года № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 15 февраля 2016 года №47-1961/16-11 «О направлении Рекомендации по проведению самообследования образовательных организаций, подведомственных министерству образования, науки и молодёжной политики Краснодарского края», в целях обеспечения доступности и открытости информации о деятельности МБОУ СОШ № 1

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав рабочей группы по проведению самообследования и подготовке отчета о результатах самообследования(далее отчета):

председатель рабочей группы – заместитель директора по УВР, Николаенко Ольга Алексеевна;

члены рабочей группы:

заместитель директора по ВР - Тимошенко Любовь Васильевна, учитель начальных классов - Милосердова Лариса Ивановна,

секретарь - Мощенко Елизавета Михайловна,

педагог-библиотекарь Недолугая Любовь Петровна, электроник - Кряжимский Артем Сергеевич,

завхоз - Шкуринский Сергей Петрович.

2. Рабочей группе:

2.1. При проведении самообследования и формировании отчета руководствоваться Порядком проведения самообследования в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средней

общеобразовательной школе № 1 имени Якова Михайловича станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район.

2.2. В срок, до 28.03.2025 года провести самообследование и предоставить результаты директору.

2.3. В срок до 14.04.2025 года сформировать отчет и предоставить его на утверждение педсовету.

3. Заместителю директора Николаенко О.А. в срок до 20.04.2025г.

3.1 Разместить отчет на официальном сайте школы.

3.2 Направить подписанный директором и заверенный печатью школы отчет Учредителю.

4. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.

5. Приказ вступает в силу с момента подписания.

Директор МБОУ СОШ №1



М.В. Вихляй