

ПРИНЯТО: на Педагогическом совете Протокол № 1 от «28».08.2024 г.	УТВЕРЖДЕНО: Директор МБОУ СОШ №1 _____/Вихляй М.В. Приказ №__ от «__»__2024г
---	--

Положение о дополнительном образовании в МБОУСОШ 1

1. Общие положения

Настоящее Положение о дополнительном образовании в МБОУ СОШ №1 (далее Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 года «Об образовании в Российской Федерации» (с дополнениями и изменениями от 4 августа 2023 года)
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации № 629 от 27 июля 2022 года «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»
- Уставом МБОУ СОШ №1
- Распоряжением Правительства Российской Федерации от 31 марта 2022 г. № 678-р «Об утверждении Концепции развития дополнительного образования детей до 2030 года»
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 № 28 «Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»

- Другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

Данное Положение определяет цель и задачи дополнительного образования обучающихся в школе, функции дополнительного образования, содержание образовательной деятельности в объединениях дополнительного образования, рассматривает организацию образовательной деятельности, ее взаимоотношения и связи с другими организациями, устанавливает систему ведения журналов учета работы дополнительного образования детей, устанавливает общие требования к ведению журналов учета работы объединения и порядок их проверки.

Дополнительное образование – вид образования, который направлен на всестороннее удовлетворение образовательных потребностей человека в интеллектуальном, духовно-нравственном, физическом и (или) профессиональном совершенствовании и не сопровождается повышением уровня образования.

Дополнительное образование – целенаправленный процесс воспитания, развития личности и обучения посредством реализации дополнительных образовательных программ, оказания дополнительных образовательных услуг и информационно образовательной деятельности за пределами основных образовательных программ в интересах человека, государства. Дополнительное образование рассматривается как важнейшая составляющая образовательного пространства, сложившегося в современном российском обществе. Оно социально востребовано, требует постоянного внимания и поддержки со стороны общества и государства как образование, органично сочетающее в себе воспитание, обучение и развитие личности ребенка. Особенность дополнительного образования - дать растущему человеку возможность проявить себя, пережить ситуацию успеха. Обучение детей осуществляется на основе общеобразовательных общеразвивающих программ, разработанных, как правило, самими педагогами. Все программы дополнительного образования предлагаются ребятам по выбору, в соответствии с их интересами, природными склонностями и способностями. Этот момент чрезвычайно важен для любого школьника, а особенно для обучающихся, неуверенных в себе, страдающих теми или иными комплексами, испытывающих трудности в освоении 3 школьных дисциплин. Используя разнообразные культурно-досуговые программы, педагоги обучают воспитанников интересно и содержательно проводить свой досуг. Участие школьников в творческих коллективах по интересам позволяет

каждому ребенку реализовать себя в иных, не учебных сферах деятельности, где-то непременно добиться успеха и на этой основе повысить собственную самооценку и свой статус в глазах сверстников, педагогов, родителей. Занятость обучающихся во внеучебное время способствует укреплению самоорганизованности, самореализации, саморазвитию, самовоспитанию, самодисциплины, умению планировать свое время. Роль таких занятий необычайно высока в общем процессе воспитания и образования школьников. Организованные детские коллективы, не связанные напрямую с учебной деятельностью, создают благоприятную возможность для расширения поля межличностного взаимодействия обучающихся разного возраста, сплачивают узнавших друг друга детей в единый школьный коллектив. Проводимая во время занятий подготовка к массовому участию обучающихся в регулярно проводимых в школе мероприятиях приобщает их к процессу появления школьных традиций, формированию корпоративного духа «своей» школы, чувства гордости за нее.

Дополнительное образование является равноправным, взаимодополняющим компонентом базового образования.

Дополнительное образование детей строится на принципах демократии, творческого развития личности, свободного выбора каждым ребенком вида и объема деятельности, дифференциации образования с учетом реальных возможностей каждого обучающегося.

Организация деятельности дополнительного образования детей, формирование системы дополнительного образования осуществляется на основе проводимых в общеобразовательной организации исследований потребностей и интересов обучающихся, их родителей (законных представителей).

Руководителем дополнительного образования детей является заместитель директора по воспитательной работе, который организует работу и несёт ответственность за её результаты.

Приём обучающихся в объединения дополнительного образования детей осуществляется на основе свободного выбора детьми образовательной области и образовательных программ.

Для организации дополнительного образования детей используются кабинеты «Точка роста», учебные кабинеты, спортивный и тренажерный зал, актовый , библиотека другие помещения.

В соответствии с Положением структура дополнительного образования детей определяется целями и задачами дополнительного образования детей в школе, количеством и направленностью реализуемых дополнительных образовательных программ и включает следующие компоненты: кружки, секции.

Штатное расписание формируется в соответствии со структурой дополнительного образования и может меняться в связи с производственной необходимостью и развитием дополнительного образования. В состав входят педагог-организатор, педагог-психолог, социальные педагоги, педагоги дополнительного образования (учителя начальных классов, учителя предметники). Деятельность педагогов дополнительного образования определяется соответствующими должностными инструкциями.

Цель и задачи дополнительного образования в школе

Цель дополнительного образования обучающихся — создание условий для самореализации личности каждого обучающегося через дальнейшее совершенствование системы дополнительного образования детей в школе.

Деятельность дополнительного образования обучающихся направлена на решение следующих задач:

- усиление вариативной составляющей общего образования;
- обеспечение личностно-нравственного развития и профессионального самоопределения;
- обеспечение социальной защиты, поддержки, реабилитации и адаптации детей к жизни в обществе;
- формирование общей культуры школьников;
- укрепление здоровья обучающихся;
- обеспечение практического приложения знаний и навыков, полученных в школе;
- стимулирование познавательной мотивации обучающихся;
- приобщение к миру прекрасного, воспитание любви к искусству и творчеству;
- воспитание у детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к Родине, природе, семье.

Функции дополнительного образования

Функциями дополнительного образования в общеобразовательной организации являются:

- *образовательная* — обучение ребенка по дополнительным образовательным программам, получение им новых знаний;
- *воспитательная* — обогащение и расширение культурного слоя образовательной организации, формирование в школе культурной среды, определение на этой основе четких нравственных ориентиров, ненавязчивое воспитание детей через их приобщение к культуре;
- *креативная* — создание гибкой системы для реализации индивидуальных творческих интересов личности;
- *компенсационная* — освоение ребенком новых направлений деятельности, углубляющих и дополняющих основное (базовое) образование и создающих эмоционально значимый для ребенка фон освоения содержания общего образования, предоставление ребенку определенных гарантий достижения успеха в избранных им сферах творческой деятельности;
- *рекреационная* — организация содержательного досуга как сферы восстановления психо-физических сил ребенка;
- *профориентационная* — формирование устойчивого интереса к социально значимым видам деятельности, содействие определению жизненных планов ребенка, включая предпрофессиональную ориентацию. При этом школа способствует не только осознанию и дифференциации различных интересов ребенка, но и помогает выбрать организацию дополнительного образования, где силами специалистов обнаруженные способности могут получить дальнейшее развитие;
- *интеграционная* — создание единого образовательного пространства школы;
- *функция социализации* — освоение ребенком социального опыта, приобретение им навыков воспроизводства социальных связей и личностных качеств, необходимых для жизни;
- *функция самореализации* — самоопределение ребенка в социально и культурно значимых формах жизнедеятельности, проживание им ситуаций успеха, личностное саморазвитие.

Содержание образовательной деятельности в объединениях дополнительного образования детей

Содержание дополнительного образования определяется дополнительными общеобразовательными программами .

Дополнительные общеобразовательные программы реализуются в школе в течении всего календарного года, включая каникулярное время.

Разрабатываются на ступень образования или год обучения.

В дополнительном образовании обучающихся реализуются общеобразовательные общеразвивающие программы дополнительного образования различного уровня образования и различных направлений:

- физкультурно-спортивного;
- художественного;
- технического творчества;
- туристско-краеведческого;
- естественнонаучного;
- социально-гуманитарного.

Образовательная деятельность по дополнительным общеобразовательным программам должна быть направлена на:

- обеспечение духовно-нравственного, гражданско-патриотического воспитания обучающихся;
- формирование и развитие творческих способностей обучающихся;
- удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии и физическом совершенствовании;
- формирование культуры здорового и безопасного образа жизни, укрепление здоровья, а также на организацию свободного времени обучающихся;
- адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
- профессиональную ориентацию обучающихся;
- выявление, развитие и поддержку обучающихся, проявивших выдающиеся способности;
- удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.

Содержание образовательной программы, формы и методы ее реализации, численный и возрастной состав объединения определяются педагогом самостоятельно, исходя из образовательно-воспитательных задач, психолого-педагогической целесообразности, санитарно-гигиенических

норм, материально-технических условий, что отражается в «Пояснительной записке программы».

Педагогические работники дополнительного образования могут пользоваться типовыми (примерными) – рекомендованными Минпросвещения России - программами, самостоятельно разрабатывать программы и соответствующие приложения к ним либо использовать программы других образовательных организаций дополнительного образования детей.

Организация образовательной деятельности дополнительного образования

Работа дополнительного образования осуществляется на основе годовых и других видов планов, образовательных программ и учебных планов, утвержденных директором общеобразовательной организации или его заместителем по воспитательной работе.

Учебный год в объединениях дополнительного образования начинается 1 сентября и заканчивается 26 мая текущего года, если этот день приходится на выходной день, то в этом случае учебный год заканчивается в предыдущий рабочий день. Во время летних каникул образовательная деятельность может продолжаться (если это предусмотрено образовательными программами) в форме походов, сборов, экспедиций, лагерей разной направленности и т. п. Состав обучающихся в этот период может быть переменным.

Дополнительное образование детей предназначено для педагогически целесообразной занятости детей в возрасте от 6 до 18 лет в их свободное (внеучебное) время.

Занятия в объединениях могут проводиться по группам, индивидуально или всем составом объединения.

Расписание занятий объединения составляется для создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха обучающихся общеобразовательной организацией по представлению педагогических работников с учетом пожеланий обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и возрастных особенностей обучающихся.

Расписание занятий в объединениях дополнительного образования детей составляется с учетом того, что они являются дополнительной нагрузкой к обязательной учебной работе детей и подростков в организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Расписание утверждается директором организации, осуществляющей образовательную деятельность. Перенос занятий или изменение расписания производится только с согласия администрации дополнительного образования и оформляется документально. В период школьных каникул занятия могут проводиться по специальному расписанию.

Количество обучающихся в объединении, их возрастные категории, а также продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности дополнительных общеобразовательных программ (от 20-30 человек) осуществляющей образовательную деятельность.

Для создания наиболее благоприятных и оптимальных условий для детей в организации, направленных на сохранение и укрепление их здоровья, наполняемость учебных групп должна соответствовать рекомендациям и требованиям санитарных правил СП 2.4.3648-20.

Численный состав объединения может быть уменьшен при включении в него обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.

Дополнительное образование предусматривает индивидуальную работу с детьми, участвующими в муниципальных, региональных, всероссийских и международных конкурсах (от 2 до 6 часов в неделю).

Продолжительность занятий и их количество в неделю определяются образовательной программой педагога, а также требованиями, предъявляемыми к режиму деятельности детей в образовательной организации дополнительного образования детей. При проведении занятий с использованием компьютерной техники должны соблюдаться Санитарно-эпидемиологические правила и нормативы.

В соответствии с программой педагог может использовать различные формы образовательной деятельности: аудиторные занятия, лекции, семинары, практикумы, экскурсии, концерты, выставки, экспедиции и др. Занятия могут проводиться как со всем составом группы, так и по звеньям (3-5 чел.) или индивидуально.

Педагог самостоятелен в выборе системы оценок, периодичности и форм аттестации обучающихся. В дополнительном образовании используются следующие формы аттестации: это могут быть тесты, опросы, зачеты, собеседования, доклады, рефераты, олимпиады, смотры, конкурсы, выставки, конференции, концерты, публикации и др.

Зачисление, перевод обучающихся осуществляется на срок, предусмотренный для освоения программы. Отчисление обучающихся производится в ситуациях нарушения ими Устава организации, осуществляющей образовательную деятельность, Правил внутреннего распорядка. За обучающимися сохраняется место в детском объединении в случае болезни, прохождения санаторно-курортного лечения.

Деятельность школьников осуществляется как в одновозрастных, так и в разновозрастных объединениях по интересам (учебная группа, клуб, студия, ансамбль, театр и др.). В работе объединения могут принимать участие родители, без включения в списочный состав и по согласованию с педагогом.

Каждый обучающийся имеет право заниматься в объединениях разной направленности, а также изменять направление обучения.

В общеобразовательной организации ведется методическая работа, направленная на совершенствование содержания образовательной деятельности, форм и методов обучения, повышение педагогического мастерства работников.

Требования к структуре дополнительных общеобразовательных программ

Содержание дополнительных общеобразовательных программ и сроки обучения по ним определяются образовательной программой, разработанной и утвержденной школой. Структура дополнительных общеобразовательных программ должна включать:

а) титульный лист: наименование школы; где, когда и кем утверждена образовательная программа; название образовательной программы, которая отражает ее содержание и направленность; возраст детей, на которых рассчитана образовательная программа; срок реализации образовательной программы; Ф. И. О., должность автора (авторов) образовательной программы; год разработки дополнительной

образовательной программы. Титульный лист оформляется по форме, которую приводит Министерство образования и науки;

б) паспорт программы;

в) пояснительную записку: общая характеристика образовательной программы, которая отражает актуальность и новизну, цели и задачи, уровень сложности, направленность, категорию обучающихся, объем и срок освоения образовательной программы, форму обучения, отличительные особенности (при наличии), условия реализации образовательной программы, планируемые результаты;

г) содержание образовательной программы:

- учебный план, который составлен по форме, указанной в письме Министерства образования и науки. План может быть составлен на весь период освоения образовательной программы или на учебный год, если срок реализации образовательной программы составляет более двух лет. В плане должны быть прописаны: перечень, трудоемкость и содержание видов учебной деятельности обучающихся, формы аттестации;
- календарный учебный график, который составлен по форме, указанной в письме Министерство образования и науки. График должен содержать: месяц, число и время проведения занятия, форму проведения занятия, количество часов, тему занятия, место проведения и форму контроля.

Также в содержание образовательной программы в зависимости от ее назначения могут входить рабочие программы курсов, дисциплин или иных компонентов, и при наличии условий, указанных в настоящем Положении, — индивидуальные учебные планы.

Разработка и согласование дополнительных общеобразовательных программ

Дополнительные общеразвивающие программы формируют педагоги дополнительного образования, назначенные приказом директора школы (или справкой нагрузки часов дополнительного образования). Дополнительные общеразвивающие программы разрабатываются с учетом пожеланий обучающихся, их родителей (законных представителей), педагогических работников. Для обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов при формировании образовательной программы учитываются особенности их психофизического развития.

Прием на обучение и отчисление обучающихся

К освоению дополнительных общеразвивающих программ допускаются обучающиеся школы в возрасте от 6 до 18 лет без предъявления требований к уровню образования, если иное не обусловлено спецификой реализуемой дополнительной общеразвивающей программы. При наличии свободных мест к обучению допускаются обучающиеся из других общеобразовательных организаций.

Прием на обучение

Прием обучающихся и их обучение осуществляются по мере комплектования групп в течение календарного года, включая каникулярное время, в порядке, предусмотренном данным Положением.

Обучение бесплатное.

Зачисление, перевод, отчисление обучающихся на обучение осуществляется приказом директора школы, а также зачислением данных учащихся в системе АИС НАВИГАТОР в течение месяца (сентябрь).

Отчисление

Отчисление обучающихся производится:

- а) в связи с получением образования (завершением обучения);
- б) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
- в) по инициативе школы или структурного подразделения:
 - при грубом нарушении устава школы и правил поведения обучающихся. Отчисление проводится в качестве меры дисциплинарного взыскания к обучающимся старше 15 лет;
 - в случае нарушения порядка приема по вине обучающегося;
- г) по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон, в том числе:
 - в случае ликвидации школы или структурного подразделения;
 - при аннулировании или приостановлении действия лицензии на образовательную деятельность;

Отчисление обучающихся оформляется приказом директора школы.

Восстановление обучающихся на обучение не проводится.

Ведение журналов учета работы в системе блока дополнительного образования детей

Журнал учета работы объединений является государственным, финансовым документом, который обязан вести каждый руководитель программы дополнительного образования детей(объединения).

Журнал учета работы объединений рассчитан на один учебный год и ведется в каждом объединении.

Журнал учета работы объединений относится к учебно-педагогической документации образовательной организации. Ответственность за хранение журналов, контроль за правильностью их ведения возлагается на директора школы и его заместителя.

В начале учебного года заместитель директора по воспитательной работе знакомит педагогов с правилами ведения журнала согласно данному Положению.

В конце учебного года руководитель объединения сдает журнал заместителю директора по учебно-воспитательной работе. После проверки журнала заместитель директора производит запись: «Журнал проверен и принят для сдачи в архив. Дата. Подпись зам. Директора по ВР». Журнал хранится в архиве школы в соответствии с положением о документообороте.

Проверка журналов проводится 1 раз в четверть. По итогам проверки делается краткая аналитическая справка.

Общие требования к ведению журналов учета работы объединения

Все записи в журнале делаются ручкой одного цвета четко и аккуратно на русском языке, без исправлений (карандаш исключается).

На первой странице журнала (для факультатива) руководитель объединения записывает:

- название организации (полностью согласно Уставу);
- название своего объединения (согласно рабочей программе объединения);
- дни и часы занятий в объединении (все изменения расписания проводятся по согласованию с заместителем директора);
- фамилию, имя и отчество руководителя объединения (полностью).

Для учета работы объединения в журнале отводятся страницы 4-25, где руководитель объединения указывает:

- фамилию и имя учащегося (полностью). Списки обучающихся заполняются в алфавитном порядке. Списочный состав записывается руководителем объединения. Все изменения в списочном составе обучающихся в журнале (выбытие, прибытие) делает руководитель объединения после получения им необходимого документа (приказа по школе, подтверждающего убытие или прибытие);
- на левой стороне журнала дату проведения занятия (арабскими цифрами – число; месяц) (если занятия сдвоены, то ставится две даты);
- на левой стороне журнала отмечает отсутствующих на каждом занятии (в случае отсутствия обучающегося ставится «н»);
- на правой стороне журнала дату занятий объединения (двумя арабскими цифрами);
- содержание занятий в соответствии с рабочей программой руководителя объединения (при проведении сдвоенных занятий записываются темы каждого занятия отдельно. Прочерки, обозначающие «повтор» запрещены. Количество часов по каждой теме занятия должно соответствовать утвержденной рабочей программе объединения. Допускается двустрочная запись одной темы, занимающая одну строку журнала);
- количество часов работы в соответствии с расписанием объединения;
- в конце каждой учебной четверти и в конце учебного года на странице, где записывается пройденный материал, записывается число проведенных занятий «по плану» и «фактически» и заверяет личной подписью. Делается запись: «Программа выполнена» или «Не пройдены следующие темы».

При болезни педагога программный материал выдается на каникулах или в формате интенсива или 2 темы за урок. При этом фиксируется одна дата объединённых тем два раза (н-р 02.10. Изучение и 02.10. Закрепление)

Руководитель объединения проводит инструктаж по технике безопасности один раз в полугодие. Всех прошедших инструктаж вносит в «Список обучающихся в объединении, прошедших инструктаж» отдельным листом и вкладывает его в журнал где указывает:

- номер обучающихся в объединении по порядку;
- фамилию и имя (полностью) обучающихся в объединении ;
- дату проведения инструктажа на первом занятии объединения (в формате 02.09.2024);

- краткое содержание инструктажа (описывая основные виды работы, при которых может возникнуть опасность для жизни и здоровья обучающихся);
- графу «Подпись проводившего инструктаж» руководитель объединения делит на две части, в одной из которых ставит свою подпись (напротив каждого обучающегося), а в другой расписывается обучающийся объединения (напротив своей фамилии).

Порядок проверки журналов учета работы объединений

Директор и заместители директора обязаны осуществлять контроль за правильностью ведения журналов учета работы объединений .

Направления и периодичность проверки журналов учета работы объединений:

Качество оформления журналов в соответствии с установленными требованиями. Выполнение программного материала - 1 раз в четверть

Посещаемость занятий обучающимися, учет посещаемости занятий - 1 раз в полугодие

Итоги проверки журналов учета работы объединений отражаются в справках по организации, осуществляющей образовательную деятельность. Запись о результатах проверки делается на соответствующей странице журнала. Эти страницы заполняются заместителем директора или директором школы. Записи делаются при проверке, а записи по выполнению замечаний – в течение следующей за проверкой недели.

Особенности организации образовательной деятельности с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

При реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (далее — ЭО и ДОТ) в школе обеспечиваются условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических

средств и гарантирующей освоение обучающимися дополнительных общеразвивающих программ в полном объеме.

При реализации дополнительных общеразвивающих программ с применением ЭО и ДОТ объем образовательной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогических работников с обучающимися, и учебных занятий с применением ЭО и ДОТ определяется в соответствии с требованиями санитарных правил и гигиенических нормативов.

При реализации заочной (дистанционной) формы обучения с применением ЭО и ДОТ допускается отсутствие аудиторных занятий.

При реализации формы обучения «ИНТЕНСИВ» допускается проведение занятий в каникулярный или выходной день. Таковыми являются экскурсии, туристические походы, профориентационные мероприятия.

Заключительные положения

Настоящее *Положение о дополнительном образовании в школе* является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается приказом директора образовательной организации.

Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

Положение о блоке дополнительного образования организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном в настоящем Положении.

После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.