



**МКУ «ЦЕНТР
МЕТОДИЧЕСКОГО
И ХОЗЯЙСТВЕННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МОО»**

Орджоникидзе, ул., д. 74, ком. 11, 13, 16,
ст-ца. Крыловская
Краснодарский край, 352080

e-mail kril.metod@mail.ru

тел.: 8-(6161) 31-567, ф.: 31-689 ИНН 2362001168

15.10.2024 № 415
На № _____ от _____

МБОУ СОШ № 1
МО Крыловский район

Ермоленко А.А.

Справка-подтверждение

дана учителю истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 имени Чернявского Якова Михайловича станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район

Ермоленко Алексею Алексеевичу

в том, что он 30 марта 2021 года принимал участие в районном семинаре учителей истории и обществознания

**«Совершенствование педагогического мастерства через освоение
системно-деятельностного подхода в обучении, воспитании, развитии
обучающихся в условиях ФГОС»**

и подготовил мастер-класс на тему

**«Подготовка учащихся к ОГЭ по обществознанию: формы, методы,
приемы»**

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного обеспечения МОО»

Директор МКУ «Центр методического
и хозяйственного обеспечения МОО»



Ю.В. Тискина

Л.Д. Сухина



**МКУ «ЦЕНТР
МЕТОДИЧЕСКОГО
И ХОЗЯЙСТВЕННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МОО»**

Орджоникидзе, ул., д. 74, ком. 11, 13, 16,
ст-ца. Крыловская
Краснодарский край, 352080

e-mail kril.metod@mail.ru

тел.: 8-(6161) 31-567, ф.: 31-689 ИНН 2362001168

На № 15.10.2024 от № 714

МБОУ СОШ № 1
МО Крыловский район

Ермоленко А.А.

Справка-подтверждение

дана учителю истории и обществознания муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 имени Чернявского Якова Михайловича станицы Крыловской муниципального образования Крыловский район

Ермоленко Алексею Алексеевичу

в том, что он 28 марта 2022 года принимал участие в районном семинаре учителей истории и обществознания

**«Совершенствование методики проведения современного урока истории.
Факторы повышения качества обучения»**

и подготовил выступление по теме

**«Гражданско-патриотическое воспитание молодежи в условиях
реализации ФГОС ООО и СОО»**

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного обеспечения МОО»

Директор МКУ «Центр методического
и хозяйственного обеспечения МОО»



Ю.В. Тискина

Л.Д. Сухина



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 14.06.2023

№ 528

ст-ца Крыловская

**О направлении экспертов предметной комиссии для проверки
экзаменационных работ по обществознанию**

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 11.05.2023 года № 47-01-13-8429/23 «О вызове экспертов ПК для проверки экзаменационных работ в основной период ГИА-9» и письма ГКУ КК ЦОКО от 13.06.2023 г. №355 «О вызове экспертов» приказываю:

1. Руководителям МБОУ СОШ №1 (Вихляй), МБОУ СОШ № 7 (Задорожная) направить для проверки экзаменационных работ по обществознанию в г. Краснодар экспертов предметной комиссии (далее – ПК) по обществознанию с 20.06. 2023 г. по 23.06.2023 г.:

Ермоленко Алексея Алексеевича, учителя истории и обществознания МБОУ СОШ № 1,

Мартынову Людмилу Викторовну, учителя истории и обществознания МБОУ СОШ №7.

Проверка экзаменационных работ будет проводится с 21.06. по 23.06. 2023 г. с 9-00 часов.

Место проверки экзаменационных работ по обществознанию: г. Краснодар, ул. КИМ, д.17 (МАОУ СОШ № 32).

Проживание экспертов ПК организовано в общежитии института агробизнеса по адресу: г. Краснодар, ул. Мачуги,78.

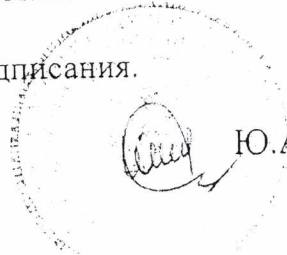
Эксперты ПК должны иметь при себе паспорт, удостоверение о повышении квалификации, командировочное удостоверение.

2. Оплату командировочных расходов произвести за счет ОО.

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Т.А. Панченко.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника



Ю.А. Шкуринский

Приложение 1
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 14.09.2021 № 336

УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

ст-ца Крыловская

№ 336

14.09.2021 г.

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по праву в 2021 -2022 учебном году

№ п/п	Статус	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образовательная организация
1	Председатель	Мартынова Л.В.	Учитель обществознания	МБОУ СОШ № 7
2	Член жюри	Ермоленко А. А.	Учитель обществознания	МБОУ СОШ № 1
3	Член жюри	Лесникова Н.И.	Учитель обществознания	МБОУ СОШ № 2
4	Член жюри	Кобец С.Н.	Учитель обществознания	МБОУ СОШ № 3
5	Член жюри	Олейник А.С.	Учитель обществознания	МБОУ СОШ № 4
6	Член жюри	Бурденкова М.А.	Учитель обществознания	МБОУ СОШ № 5

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

В.В.Ключка

В.В.Ключка

Об утверждении состава жюри

На основании письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 31.08.2021 года №2843 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2021 - 2022 учебном году» при ка з ы в а ю:

1. Создать жюри для проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по:

- праву (приложение 1);
- технологии (приложение 2);
- биологии (приложение 3);
- физической культуре (приложение 4);
- экологии (приложение 5);
- немецкому языку (приложение 6);
- экономике (приложение 7);
- основам безопасности жизнедеятельности (приложение 8);
- информатике (приложение 9);
- русскому языку (приложение 10);
- астрономии (приложение 11);
- химии (приложение 12);
- истории (приложение 13);
- математике (приложение 14);
- географии (приложение 15);
- обществознанию (приложение 16);
- английскому языку (приложение 17);
- физике (приложение 18);
- искусству (приложение 19);
- литературе (приложение 20).

2. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на ведущего специалиста МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» В.В. Ключка.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

Е.В. Рябович



Приложение 7
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 14.09.2021 № 536

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по экономике в 2021 - 2022 учебном году

№ п/п	Статус	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образовательная организация
1	Председатель	Ермоленко А. А.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 1
2	Член жюри	Крикус Н.В.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 2
3	Член жюри	Богданова Ю.В.	Учитель истории и обществознания	МБОУ СОШ № 2

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

В.В. Ключка

В.В.Ключка

Приложение 6
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 14.09.2021 № 536

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по немецкому языку в 2021 -2022 учебном году

№ п/п	Статус	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образовательная организация
1	Председатель	Диулина О.Н.	Учитель немецкого языка	МБОУ СОШ № 6
2	Член жюри	Дзюба О.А.	Учитель немецкого языка	МБОУ СОШ № 9
3	Член жюри	Сировежко А.В.	Учитель немецкого языка	МБОУ СОШ № 10

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

В.В. Ключка

В.В.Ключка



Приложение 13
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 14.09.2021 № 556

жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по истории в 2021 -2022 учебном году

№ п/п	Статус	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образовательная организация
1	Председатель	Замковая Е.А.	Учитель истории	МБОУ СОШ № 10
2	Член жюри	Ермоленко А. А.	Учитель истории	МБОУ СОШ № 1
3	Член жюри	Богданова Ю.В.	Учитель истории	МБОУ СОШ № 2
4	Член жюри	Олейник А.С.	Учитель истории	МБОУ СОШ № 4
5	Член жюри	Бурденкова М.А.	Учитель истории	МБОУ СОШ № 5
6	Член жюри	Глушко Е.К.	Учитель истории	МБОУ СОШ № 6
7	Член жюри	Мартынова Л.В.	Учитель истории	МБОУ СОШ № 7
9	Член жюри	Дьякова С.А.	Учитель истории	МБОУ СОШ № 9

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

В.В.Ключка

В.В.Ключка



Приложение 12
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 14.09.2021 № 556

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по химии в 2021 -2022 учебном году

№ п/п	Статус	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образовательная организация
1	Председатель	Саркисян Л.Л.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 3
2	Член жюри	Выскребенцева С.В.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 1
3	Член жюри	Масорик Л.С.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 2
4	Член жюри	Кучеренко Н.В.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 4
5	Член жюри	Никитенко Н.В.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 7
6	Член жюри	Турсунова Г.Г.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 8
7	Член жюри	Дзюба О.А.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 9
8	Член жюри	Богачева С.С.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 14
9	Член жюри	Минаева М.В.	Учитель химии	МБОУ СОШ № 5, 30

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

В.В.Ключка

В.В.Ключка

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1

имени Чернявского Якова Михайловича станицы Крыловской
муниципального образования Крыловский район

ПРИКАЗ

№ 149/5-П

от 29.08.2022 года

ст.Крыловская

Об организации методической работы в 2022-2023 учебном году

В соответствии с Положением о школьном методическом объединении и в целях создания условий для творческой работы учителей в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов образовательной программы школы, содействия повышению профессионального мастерства и компетентности педагогов МБОУ СОШ № 1 и повышения качества знаний обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать методический совет школы на 2022-2023 учебный год в составе:

- Николаенко Ольга Алексеевна - председатель Совета, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Крамаренко Елена Николаевна - секретарь, учитель начальных классов;
- Гайдук Виктория Павловна - член, педагог-психолог;
- Вшивкова Алена Владимировна - член, учитель русского языка и литературы;
- Шимко Ольга Владимировна - член, учитель химии, биологии;
- Сопко Евгения Валерьевна - член Совета, учитель физики;
- Ермоленко Алексей Алексеевич - член Совета, учитель истории, обществознания;
- Головашко Татьяна Николаевна - член Совета, учитель ИЗО, музыки;
- Крюкова Ольга Сергеевна - член Совета, учитель английского языка;
- Тишкова Наталья Сергеевна - член Совета, учитель английского языка.

2. Назначить руководителями школьных методических объединений.

- учителей начальных классов - Крамаренко Елену Николаевну;
- учителей русского языка и литературы - Вшивкову Алену Владимировну;
- учителей английского языка - Крюкову Ольгу Сергеевну;
- учителей химии, биологии - Шимко Ольгу Владимировну;
- учителей математики, физики, информатики - Сопко Евгению Валерьевну;
- учителей истории и обществознания, географии, кубановедения Ермоленко Алексея Алексеевича;
- учителей физкультуры, технологии, ОБЖ, ИЗО, музыки - Головашко Татьяну Николаевну;
- классных руководителей - Тишкову Наталью Сергеевну.

3. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. Директора по УВР Николаенко О.А.

Директор МБОУ СОШ № 1

М.В. Вихляй



Протокол №1
заседание школьного методического объединения учителей истории,
обществознания, кубановедения и географии

ст. Крыловская
29.08.2022



Присутствовали:

Руководитель ШМО

1. Ермоленко Алексей Алексеевич

Члены ШМО:

Вихляй Марина Васильевна, Матвеева Лейла Тофиковна, Шимко Ольга Владимировна, Ершова Людмила Николаевна

Отсутствующих нет

Повестка дня:

1. Анализ работы МО за 2021-2022 уч. гг. Обсуждение плана работы ШМО на новый 2022-2023 учебный год.
2. Соответствие тематического планирования требованиям ФГОС и ФОПОВ
3. Анализ итогов ЕГЭ в школе за 2022- 2023уч. гг.
4. Современные технологии обучения в условиях перехода на ФГОС ООО и ФОП по предметам как средство повышения качества образования.

По первому вопросу выступил руководитель ШМО Ермоленко А.А. В выступлении был представлен анализ работы ШМО учителей методического объединения за истекший период и рассмотрен план работы на текущий учебный год. Из анализа работы учителей следует, что педагоги работают над повышением качества образования учащихся на всех ступенях образования, особенно уделяя внимание подготовке выпускников 9, 11 классов к итоговой государственной аттестации. ШМО проводится большая работа по совершенствованию педагогического мастерства, что способствует вовлечению обучающихся в проектную работу, в олимпиадное движение и участие в рейтинговых конкурсах района. Большую работу в этом направлении проводят Вихляй М.В., Шимко О.В., Ершова Л.Н., Матвеева Л.Т. В плане работы на 2022-2023 учебный год отражены основные направления учебной и внеучебной работы по предметам цикла. Большое

внимание уделено подготовке обучающихся к ГИА, продолжению перехода основной школы к ФГОС и ФОПы. В связи с этим произошла корректировка Программ и календарно-тематического планирования. План ШМО был обсуждён и принят за основу. При этом учитывается возможность корректировки плана в течении учебного года. **Решено:** предложить план работы ШМО на 2022 -2023 учебный год для утверждения директором школы.

2. По второму вопросу выступила Вихляй Марина Васильевна.

Выступающая отметила, что в текущем учебном году необходимо продолжить работу по организации учебно-методической работы в соответствии с ФГОС и переходом учащихся на Федеральные образовательные программы. В обсуждении приняли участие Шимко Ольга Владимировна и Ершова Людмила Николаевна. Было предложено скорректировать программы и календарно-тематическое планирование по предметам в соответствии с Положением о рабочей программе в МБОУ СОШ № 1

Решили: Учитывать требования ФГОС при планировании работы на новый учебный год.

3. По третьему вопросу выступил Ермоленко А.А. им была представлена справка об итогах государственной итоговой аттестации по предметам в 9, 11 классах. Отмечено, что экзаменационная сессия выпускников прошла успешно, прогнозы, которые были даны учителями в целом подтверждены во время сдачи ОГЭ и ЕГЭ. Анализ результатов экзаменов показал, что учителя владеют методикой подготовки учащихся к выпускным экзаменам, используя урочную и внеурочную работу. Для 11-х классов важную роль сыграли практикумы, которые были введены с февраля 2022 года.

4. По четвёртому вопросу выступили учителя Вихляй М.В. и Матвеева Л.Т. В школе реализуется программа по переходу к ФГОС ООО и на ФОПы. Выступающие отметили, что особенность федеральных государственных образовательных стандартов общего образования - их деятельностный характер, который ставит главной задачей развитие личности ученика,



М.В. Вихляй

повышение качества образования. Современное образование отказывается от традиционного представления результатов обучения в виде знаний, умений и навыков; формулировки ФГОС и ФОП указывают на другие виды деятельности. Поставленная задача требует перехода к новой системнодеятельностной образовательной парадигме, которая, в свою очередь, связана с принципиальными изменениями деятельности учителя, реализующего новый стандарт. Также изменяются и технологии обучения, внедрение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) открывает значительные возможности расширения образовательных рамок по каждому предмету в общеобразовательном учреждении, в том числе и по математике. В этих условиях традиционная школа, реализующая классическую модель образования, стала непродуктивной. Следовательно перед учителями МО социальных наук, возникла проблема – превратить традиционное обучение, направленное на накопление знаний, умений, навыков, в процесс развития личности ребенка. Обсуждались формы работы с учащимися на отдельных уроках, направленные на реализацию указанных задач.

Решили: в ходе учебного процесса обратить внимание на цели и задачи уроков, в соответствие структуры урока поставленным целям и задачам.

Подписи:

Руководитель ШМО _____ Ермоленко А.А.

Секретарь ШМО _____ Шимко О.В



Протокол №3
заседание школьного методического объединения учителей истории,
обществознания, кубановедения и географии

ст. Крыловская

19.01.2023

Присутствовали:

Руководитель ШМО

1. Ермоленко Алексей Алексеевич

Члены ШМО:

Вихляй Марина Васильевна, Матвеева Лейла Тофиковна, Шимко Ольга Владимировна, Ершова Людмила Николаевна.

Отсутствующих нет

Повестка дня:



1. Обмен опытом работы по формированию нравственных качеств учащихся
2. Подготовка к ЕГЭ по истории и обществознанию.
3. Из опыта работы с одарёнными детьми . Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности
4. Результативность методической работы объединения за первое полугодие

По 2-3 вопросу СЛУШАЛИ: Ермоленко А.А., руководителя ШМО. В своём выступлении он ознакомил присутствующих с результатами районного и краевого этапов Всероссийской олимпиады школьников. Отметил, что выросло количество победителей и призёров районных олимпиад. Таким образом, результаты районных олимпиад показывают, что учителя серьёзно работали с учениками в урочное и во внеурочное время, учащиеся выбирают участие в тех олимпиадах, по которым планируют сдачу переводных экзаменов или ЕГЭ. В то же время необходимо улучшить качество подготовки (второй части), так как на олимпиадах предлагается такая форма работы. Кроме того, надо выявлять уже в 6-х, 7-х классах учащихся интересующихся предметами и заниматься с ними дополнительно .Также в своём выступлении руководитель ШМО обратил внимание на изменение в заданиях ЕГЭ и ОГЭ в текущем учебном году.

РЕШИЛИ: Усилить индивидуальную работу с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности.

По 1 вопросу СЛУШАЛИ: Вихляй М.В., докладчик ознакомила присутствующих с некоторыми приёмами, используемыми в формировании нравственных качеств. Она обратила внимание присутствующих на особенности подросткового возраста и важности формирования правовой культуры у учащихся 7-8 классов.

РЕШИЛИ : Использовать возможности предметов история, право , обществознание для формирования нравственных качеств и правовой культуры подростков.

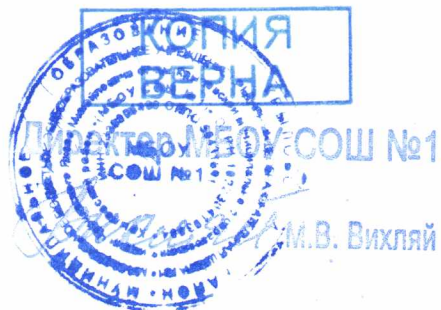
По 4 вопросу СЛУШАЛИ: учителей –предметников по выполнению программ. успеваемости за 2 четверть (1 полугодие).

РЕШИЛИ: признать работу учителей- предметников удовлетворительной.

Подписи:

Руководитель ШМО _____ Ермоленко А.А.

Секретарь ШМО _____ Шимко О.В



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1**

имени Чернявского Якова Михайловича станицы Крыловской
муниципального образования Крыловский район

ПРИКАЗ

от 24.08.2023 года

№ 162/37-П

ст.Крыловская

Об организации методической работы в 2023-2024 учебном году

В соответствии с Положением о школьном методическом объединении и в целях создания условий для творческой работы учителей в обеспечении единой воспитательно-образовательной среды развития и формирования личности, выработки единых педагогических требований к изучению близких и смежных разделов образовательной программы школы, содействия повышению профессионального мастерства и компетентности педагогов МБОУ СОШ № 1 и повышения качества знаний обучающихся

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать методический совет школы на 2023-2024 учебный год в составе:

- Николаенко Ольга Алексеевна - председатель Совета, заместитель директора по учебно-воспитательной работе;
- Крамаренко Елена Николаевна - секретарь, учитель начальных классов;
- Гайдук Виктория Павловна - член, педагог-психолог;
- Вшивкова Алена Владимировна - член, учитель русского языка и литературы;
- Шимко Ольга Владимировна - член, учитель химии, биологии;
- Сопко Евгения Валерьевна - член Совета, учитель физики;
- Ермоленко Алексей Алексеевич - член Совета, учитель истории, обществознания;
- Головашко Татьяна Николаевна - член Совета, учитель ИЗО, музыки;
- Крюкова Ольга Сергеевна - член Совета, учитель английского языка;
- Тишкова Наталья Сергеевна - член Совета, учитель английского языка.

4. Назначить руководителями школьных методических объединений.

- учителей начальных классов - Крамаренко Елену Николаевну;
- учителей русского языка и литературы - Вшивкову Алену Владимировну;
- учителей английского языка - Крюкову Ольгу Сергеевну;
- учителей химии, биологии - Шимко Ольгу Владимировну;
- учителей математики, физики, информатики - Сопко Евгению Валерьевну;
- учителей истории и обществознания, географии, кубановедения Ермоленко Алексея Алексеевича;
- учителей физкультуры, технологии, ОБЖ, ИЗО, музыки - Головашко Татьяну Николаевну;
- классных руководителей - Тишкову Наталью Сергеевну.

5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. Директора по УВР Николаенко О.А.

Директор МБОУ СОШ № 1



М.В. Вихляй



Протокол №1
заседание школьного методического объединения учителей истории,
обществознания, кубановедения и географии

ст. Крыловская
25.08.2023

Присутствовали:

Руководитель ШМО

1. Ермоленко Алексей Алексеевич

Члены ШМО:

Вихляй Марина Васильевна, Матвеева Лейла Тофиковна, Шимко Ольга Владимировна, Ершова Людмила Николаевна

Отсутствующих нет

Повестка дня:

1. Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год, определение задач на 2023 – 2024 учебный год, анализ итогов ЕГЭ и ОГЭ по истории и обществознанию, географии, кубановедения.
2. Утверждение рабочих программ и тематических планов по предметам МО.
3. Изучение нормативно - правовых документов (методические рекомендации, ФГОС ООО, СОО), проектов демоверсий ОГЭ и ЕГЭ в 9-х. и 11-х классах.
4. Обсуждение плана работы МО по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.
5. Анализ выполнения ВПР по предметам за 2022-2023 учебный год и корректировка учебных задач, методических приемов с целью повышения качества образования.
6. Оформление экзаменационного уголка в кабинетах.

Слушали:

1. *Анализ работы МО за 2022-2023 учебный год, определение задач на 2023 – 2024 учебный год, анализ итогов ЕГЭ и ОГЭ по истории, обществознанию и географии.*

С информацией по данному вопросу выступил руководитель МО Ермоленко А.А., который проинформировал что:

- в 2022-2023 учебном году было проведено 4 заседания МО,



руководствуясь целями и задачами школы по повышению эффективности педагогического процесса и обеспечения качества образования. МО продолжало работу над проблемой «повышение качества обученности учащихся и результатов выпускников по ГИА и ЕГЭ средствами дальнейшего внедрения новых современных технологий (информационно-коммуникативной технология, личностно-ориентированная технология, компетентностно-ориентированная). Деятельностный подход в обучении, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования у учащихся основных компетентностей, а также использования предметных элективных курсов по дисциплинам гуманитарного цикла».

Не остался без внимания низкий уровень работы педагогов по подготовке и проведению учителями предметных недель в школе.

На уроках учителя показали себя только с лучшей стороны, стараются самыми разнообразными методами и способами найти к каждому обучающемуся особый индивидуальный подход, что дало положительные результаты на ГИА. В общем, работу МО в 2022-2023 году можно считать удовлетворительной.

Так же Ермоленко А.А. ознакомил присутствующих с итогами ГИА по истории, обществознанию за 2022 -2023 учебный год.

Были определены задачи и рассмотрен план ШМО на 2023-2024 учебный год

2. Утверждение программ и тематических планов по предметам ШМО.

Провели согласование УМК, рабочих программ по предметам. Рассмотрели и обсудили материалы для входного контроля. С информацией выступил руководитель ШМО Ермоленко А.А., который отметил, что рабочие программы по предметам разработаны всеми педагогами и соответствуют требованиям к ним. Обсуждали методические рекомендации учителями ШМО на 2023-2024 учебный год с целью повышения качества образования..

Вопросы № 3, №4, № 6.

По предметно изучили проекты демоверсий ОГЭ и ЕГЭ в 9-х и 11-х классах



на новый учебный год, заслушали педагогов об изменениях, произошедших в каждой предметной области, а также руководитель МО Ермоленко А.А. акцентировал внимание педагогов предметников на то, что в срок до 2 сентября необходимо переоформить экзаменационные стенды разместить на них новую информацию.

5. Анализ выполнения ВПР по предметам за 2022-2023 учебный год и коррективировка учебных задач, методических приемов с целью повышения качества образования.

Проанализировали ВПР за прошлый учебный год, сделали соответствующие выводы по повышению качества работы в данном направлении. Заслушали членов МО о трудностях с которыми пришлось столкнуться по подготовке к ВПР.

Для повышения качества ВПР по предметам рекомендовано:

Поддержать учащихся во время подготовки к ВПР? Главное, в чем нуждаются учащиеся в этот период – это эмоциональная поддержка педагогов, родных и близких. Психологическая поддержка – один из важнейших факторов, определяющих успешность ребенка в ситуации проверки знаний. Поддерживать ребенка – значит верить в него. Поддержка тех, кого ребенок считает значимыми для себя, очень важна для него. Взрослые имеют немало возможностей, чтобы продемонстрировать ребенку свое удовлетворение от его достижений или усилий. Задача педагогов и родителей – научить ребенка справляться с различными задачами, создав у него установку: "Ты можешь это сделать". Существуют слова, которые поддерживают детей, например,: "Зная тебя, я уверен(а), что ты все сделаешь хорошо", "Ты делаешь это хорошо".

Рекомендации для учителей или Как помочь учащимся подготовиться к ВПР

1. Составьте план подготовки по предмету и расскажите о нем учащимся. Составленный в начале года план-график, который максимально учитывает все события школьной жизни, праздники и мероприятия, позволит заранее спланировать объем и сроки изучения учебного материала. Важно дать



учащимся информацию о графике работы на год, регулярно обращая их внимание на то, какая часть материала уже пройдена, а какую ещё осталось пройти.

2. Дайте учащимся возможность оценить их достижения в учёбе. Обсуждая с учащимися пройденный материал, делайте акцент на том, что им удалось изучить и что у них получается хорошо. Ставьте перед ними достижимые краткосрочные учебные цели и показывайте, как достижение этих целей отражается на долгосрочном графике подготовки к ВПР.

3. Не говорите с учащимися о ВПР слишком часто. Регулярно проводите короткие демонстрационные работы в течение года вместо серии больших контрольных работ за месяц до ВПР. Обсуждайте основные вопросы и инструкции, касающиеся ВПР. Даже если работа в классе связана с ВПР, не заостряйте на ни внимание.

4. Используйте при изучении учебного материала различные педагогические технологии, методы и приёмы. Учебный материал должен быть разнообразен: плакаты, интеллект-карты, презентации, ролевые игры, проекты, творческие задачи. Использование различных методов позволяет усваивать материал ученикам с различными особенностями восприятия информации. Учащиеся иногда могут считать предмет скучным, но большинство из них положительно воспримет учебный материал на альтернативных носителях информации, например, на собственном сайте или в группе в одной из социальных сетей.

5. «Скажи мне - и я забуду, учи меня - и я могу запомнить, вовлекай меня - и я научусь» (Б. Франклин). Во время изучения материала важно, чтобы учащиеся принимали активное самостоятельное участие в его изучении - готовили совместные проекты и презентации в классе и по группам, обучали и проверяли друг друга.

6. Научите учащихся работать с критериями оценки заданий. Покажите простой пример демонстрационного задания и разберите подробно, как оно будет оцениваться. Понимая критерий оценки, учащимся будет легче понять, как выполнить то или иное задание.



7. Не показывайте страха и беспокойства по поводу предстоящих ВПР. ВПР, безусловно, событие, которое вызывает стресс у всех его участников: учащихся, родителей, учителей, администрации образовательной организации. Негативные эмоции заразительны. Покажите на собственном примере, как можно справиться с переживаниями, чувствами и ими управлять.

8. Хвалите своих учеников. Любому учащемуся важно опираться на свои сильные стороны и чувствовать себя уверенно на предстоящих проверочных работах. Однако похвала должна быть искренней и по существу. Убедитесь, что ваши ученики имеют реалистичные цели в отношении предстоящих проверочных работ.

9. Общайтесь с коллегами! Используйте ресурсы профессионального сообщества. Знакомьтесь с опытом коллег, их идеями и разработками, применяйте их на практике.

10. Обсуждайте с учащимися важность здорового образа жизни. Хороший сон и правильное питание, умение сосредоточиться и расслабиться после напряжённого выполнения заданий вносят значительный вклад в успех на проверочной работе.

11. Поддерживайте внеучебные интересы учащихся. Личное пространство, не связанное с учёбой, даёт возможность переключаться на другие виды деятельности и в конечном итоге быть более эффективными при подготовке к ВПР.

12. Общайтесь с родителями и привлекайте их на свою сторону! Родители всегда беспокоятся за своих детей и берут на себя больше ответственности за их успех на проверочной работе. Обсуждайте с ними вопросы создания комфортной учебной среды для учащегося дома, организации режима сна и питания ребенка, их тревоги и заботы.

Решили:

1. Одобрить работу МО в 2022-2023 учебном году.
2. Утвердить план работы МО на 2023-2024 учебный год.
3. Оформить экзаменационные стенды на новый учебный год в



указанный срок.

4. Считать прошедшим одобрение рабочие программы по:

- истории в 5-9, 10-11 классах;
- обществознанию в 6-9, 10-11 классах;
- кубановедению в 5-9, 10-11 классах;
- географии в 5-9, 10-11 классах.

5. Повысить качество подготовки детей к ВПР в 2023-2024 учебном году.

Подписи:

Руководитель ШМО _____ Ермоленко А.А.

Секретарь ШМО _____ Шимко О.В



Протокол №2
заседание школьного методического объединения учителей истории,
обществознания, кубановедения и географии

ст. Крыловская

17.11.2023

Присутствовали:

Руководитель ШМО

1. Ермоленко Алексей Алексеевич

Члены ШМО:

Вихляй Марина Васильевна, Матвеева Лейла Тофиковна, Шимко Ольга Владимировна, Ершова Людмила Николаевна.

Отсутствующих нет

Повестка дня:

1. Методические рекомендации по разработке заданий и требований к проведению школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников по предметам 2023-2024 учебного года.
2. Интернет-ресурсы для подготовки школьников к участию в олимпиадах по истории, обществознанию, географии и кубановедению на муниципальном уровне.
3. Список литературы для подготовки к олимпиадам по предметам.
4. Практикум по подготовке к олимпиадам.

Слушали:

По первому вопросу выступил Ермоленко А.А., он подробно раскрыл основные принципы составления олимпиадных заданий и формирования комплектов олимпиадных заданий для школьного этапа. Остановился на методике оценивания выполненных олимпиадных заданий. Отметил, что необходимо при составлении заданий обязательно учитывать структуру изучения материала, перед составлением необходимо посмотреть Методические рекомендации по составлению олимпиадных заданий, размещенных на сайте ФИПИ. В своем выступлении он остановился на характеристике наиболее распространенных типов заданий.

По второму вопросу слушали Вихляй М.В., которая подробно



охарактеризовала регламент проведения школьного этапа олимпиады, а также основные типы олимпиадных заданий.

Было акцентированно внимание коллег на то, как должны составляться задания по предметам. Они должны отличаться новизной и творческой направленностью, разным уровнем сложности. Для каждой новой олимпиады разрабатываются оригинальные, новые по содержанию задания.

Разрабатывать отдельный комплект заданий для каждого класса необязательно. Можно, например, объединить варианты 5—7, 8—9 и 10—11 классов или сделать варианты пересекающимися в отдельных частях.

По второму и третьему вопросу заслушали Шимко О.В. И Ершову Л.Н.

которые поделились книгами и ссылками на интернет ресурсы, с помощью которых можно потренироваться перед олимпиадами. Было отмечено, что для систематизации и повторения хорошо подойдут разные пособия для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.

По четвёртому вопросу Ермоленко А.А., Вихляй М.В. организовали практическую часть занятия: решение задач, тестов, кроссвордов. Педагоги подобрали задания различных видов: выбрать правильный ответ из предложенных вариантов; назвать понятие, соответствующее предложенному определению; вписать пропущенное слово или словосочетание; заполнить пробел в схеме или таблице; установить соответствие позиций, представленных в нескольких перечнях и др. Задания комплексного характера: анализ предложенных источников и документов, различной информации (текстовой, изобразительной, графической), поиск противоречий в текстах; оценка достоверности сообщений; сопоставление различных данных; интерпретация различных точек зрения на общественно-политические события и др.

Решили:

1. Олимпиады по предметам проводить по заданиям, составленным муниципальной предметно-методической комиссией «на основе содержания образовательных программ основного общего и среднего общего образования углублённого уровня и соответствующей направленности (профиля)».



2. Специфика заданий Олимпиады определяется: нормативными требованиями к углубленному уровню подготовленности учащихся по предмету, творческим характером Олимпиады, необходимостью оценки эрудированности и общей культуры участников.

3. При составлении олимпиадных заданий учитывать: - степень сложности заданий нарастает для каждой возрастной группы; - продолжительность олимпиады зависит от уровня сложности в каждой возрастной параллели; - в заданиях отражаются содержательные линии курса; - задания предполагают знание событий и процессов по предмету; - сочетание заданий с кратким ответом и развернутым текстом; - представление заданий через различные источники информации (отрывок из документа, диаграммы и таблицы, иллюстративный ряд и др.); - опора на межпредметные связи в заданиях.

4. Ознакомить членов МО с результатами муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников.

Подписи:

Руководитель ШМО _____ Ермоленко А.А.

Секретарь ШМО _____ Шимко О.В

