

Утверждаю:  
 Директор МБОУ СОШ № 1  
 М.В.Вихляй



## ПЛАН РАБОТЫ МБОУ СОШ № 1 ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ ТЕРРОРИЗМУ И ЭКСТРЕМИЗМУ (2023\_/2024 учебный год)

| Срок проведения                                            | Мероприятие                                                                                                                               | Ответственный                                                        |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------|
| Перед каждым уроком, внеучебным и внеклассным мероприятием | Визуальная проверка помещения на наличие подозрительных предметов                                                                         | Работник, проводящий занятие, внеучебное или внеклассное мероприятие |
| Ежедневно                                                  | Осмотр здания, территории, спортивных площадок на предмет обнаружения подозрительных предметов                                            | Сотрудники охраны                                                    |
|                                                            | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет их целостности и исправности                     | Сотрудники охраны                                                    |
|                                                            | Проверка исправности работы системы оповещения, тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем жизнеобеспечения | Завхоз                                                               |
|                                                            | Контроль работы сотрудников охраны                                                                                                        | Директор                                                             |
|                                                            | Контроль соблюдения пропускного режима                                                                                                    | Охранник, Дежурный администратор                                     |
|                                                            | Проверка целостности и работоспособности систем водо- и теплоснабжения, канализации                                                       | Завхоз                                                               |
|                                                            | Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, замков, запоров, решеток на предмет                                                  | Завхоз                                                               |

|             |                                                                                                                                                                                       |                                 |
|-------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|
| Еженедельно | их целостности и исправности                                                                                                                                                          |                                 |
|             | Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т. п.) на предмет обнаружения подозрительных предметов                                                                 | Завхоз                          |
|             |                                                                                                                                                                                       |                                 |
| Ситуационно | Контроль выполнения настоящего плана                                                                                                                                                  | Директор                        |
|             | Оповещение работников и учащихся школы об угрозе возникновения ЧС и проведение эвакуации                                                                                              | Директор                        |
|             | Изучение Положений, Инструкций, Памяток и другой документации по обеспечению безопасности в школе с вновь прибывшими работниками в течение недели после поступления                   | Завхоз, специалист по ОТ        |
|             | Ознакомление вновь прибывших учащихся с памятками и инструкциями по обеспечению безопасности в течение недели после зачисления                                                        | Классный руководитель           |
|             | Ознакомление родителей (законных представителей) учащихся с пропускным режимом, правилами посещения работников школы и иной документацией по обеспечению личной безопасности учащихся | Секретарь                       |
|             | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов и распоряжений, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности массовых мероприятий                                     | Директор, заместители директора |
|             | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) массовых мероприятий с необходимой документацией по обеспечению безопасности                                            | Назначенные лица                |
|             | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) выездных мероприятий для учащихся                                                    | Директор, заместители директора |
|             | Ознакомление участников (работников, учащихся и их родителей) выездных                                                                                                                | Назначенные лица                |

|          |                                                                                                                                         |                                                |
|----------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|          | мероприятий для учащихся с необходимой документацией по обеспечению безопасности                                                        |                                                |
|          | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности ремонтных работ           | Директор, завхоз                               |
|          | Ознакомление участников (работников и привлеченных лиц) ремонтных работ с необходимой документацией по обеспечению безопасности         | Назначенные лица                               |
|          | Разработка и корректировка Паспорта безопасности школы и иной документации (памяток, планов, инструкций) по обеспечению безопасности    | Директор                                       |
|          |                                                                                                                                         |                                                |
| Август   | Документационное обеспечение (издание необходимых приказов, утверждение планов, графиков и т.п.) безопасности образовательного процесса | Директор                                       |
|          | Проведение организационных мероприятий по обеспечению дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»                       | Завхоз                                         |
| Сентябрь | Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении «Дня знаний»                                                                 | Заместитель директора по ВР                    |
|          | Встреча учащихся с представителями МЧС                                                                                                  | Заместитель директора по воспитательной работе |
|          | Беседа с учащимися о последствиях ложных сообщений о готовящихся террористических актах                                                 | Заместитель директора по воспитательной работе |
| Октябрь  | Проведение плановой эвакуации учащихся                                                                                                  | Заместитель директора по ВР                    |
|          | Встреча учащихся с представителями ФСБ                                                                                                  | Заместитель директора по воспитательной работе |
|          | Проведение организационных мероприятий                                                                                                  | Заместитель                                    |

|         |                                                                                                                             |                                                |
|---------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
|         | по обеспечению безопасности при праздновании «Дня народного единства»                                                       | директора по                                   |
| Ноябрь  | Обеспечение дополнительных мер безопасности при праздновании «Дня народного единства»                                       | Заместитель директора по ВР                    |
| Декабрь | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности новогодних мероприятий                 | Заместитель директора по ВР                    |
| Январь  | Встреча учащихся с представителями ОМВД                                                                                     | Заместитель директора по воспитательной работе |
|         | Обеспечение дополнительных мер безопасности в новогодние праздничные и выходные дни                                         | Заместитель директора по                       |
| Февраль | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «День защитника Отечества»   | Заместитель директора по ВР                    |
| Март    | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Международный женский день» | Заместитель директора по ВР                    |
| Май     | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности праздника «Последний звонок»           | Заместитель директора по ВР                    |
| Июнь    | Проведение организационных мероприятий и обеспечение дополнительных мер безопасности на выпускных вечерах                   | Заместитель директора по                       |