МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ЧЕРНЯВСКОГО ЯКОВА МИХАЙЛОВИЧА

СТАНИЦЫ КРЫЛОВСКОЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

18.03.2020г. № -П

ст-ца Крыловская

**«Об изменении организации работы в период весенних каникул**

**с 21.03.-11.04.2020г.»**

На основании постановления губернатора Краснодарского края в период весенних каникул…

**п р и к а з ы в а ю:**

1. **Заместителю директора по ВР Тимошенко Л.В. :**

в связи с введением режима повышенной готовности на территории Краснодарского края и мерах по предотвращению распространения новой коронавирусной инфекции с 21 марта 2020 года по 11 апреля 2020 года на период весенних каникул **отменить** все массовые мероприятия с участие детей, особое внимание уделить занятости и контролю со стороны родителей детей и подростков, состоящих на профилактическом учёте.

1. **Социальному педагогу Шанталий Е.А. , классным руководителям** согласно рейдовых мероприятий 22.03., 30.03., 06.04. провести телефонный контроль места нахождения, рода занятий состоящих учащихся на разных видах учета и контроля. В случае не выхода родителей на связь, произвести выезд в семью.
2. **Классным руководителям 1-11 классов:**

* Довести информацию до сведения родителей до 20.03.2020г.

1. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.
2. Секретарю довести данный приказ до сведения под роспись.
3. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 1 М.В. Вихляй

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 1 ИМЕНИ ЧЕРНЯВСКОГО ЯКОВА МИХАЙЛОВИЧА

СТАНИЦЫ КРЫЛОВСКОЙ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН

**П Р И К А З**

13.03.2020г. № -П

ст-ца Крыловская

**«Об организации работы в период весенних каникул»**

На основании плана работы школы в период весенних каникул…

**п р и к а з ы в а ю:**

1. **Заместителю директора по ВР Тимошенко Л.В. :**

* организовать проведение спортивно – массовых, культурно просветительских, экскурсионных мероприятий с целью организации полезной и безопасной занятости обучающихся в период каникул. Особое внимание уделить занятости детей и подростков, состоящих на профилактическом учёте;
* утвердить до 16.03.2020 года график проведения мероприятий с обучающимися в преддверии и в период весенних каникул с назначением ответственных учителей (приложение №1 – план мероприятий);
* подготовить стенд с информацией для родителей и детей об организации работы в период весенних каникул с указанием форм организованной занятости детей и подростков, режима и плана работы, расписанием кружков и секций в дневное и вечернее время;
* возложить обязанности за сохранение жизни и здоровья учащихся во время проведения классных мероприятий на классных руководителей 1- 11 классов;
* предоставить информацию об итогах работы в период весенних каникул в управление образования МО Крыловский район в срок до 6 апреля 2020 года.

1. **ЗДВР Тимошенко Л.В. :**

* разместить на школьном сайте информацию о проведении весенних каникул до 16.03.2020г.;
* на кабинете информатики и спортивном зале разместить график работы на весенних каникулах.

1. **Классным руководителям 1-11 классов:**

* присутствовать на проводимых классных мероприятиях согласно графику;
* провести с учащимися беседы о правилах поведения во время праздничных мероприятий и в случае возникновения чрезвычайных ситуаций ;
* провести инструктаж безопасного поведения на каникулах по: Закону ККЗ1539, интернет-безопасности, антитеррористической, пожарной безопасности, а так же по правилам поведения на водных объектах, правилам дорожного движения, ж/ д объектах , электробезопасности, контактах с незнакомыми людьми , защите персональных данных, профилактика вовлечения в антиобщественную деятельность , самостоятельного пешего передвижения детей на длительные расстояния, о чем сделать соответствующие записи в журналах регистрации инструктажей до 19.03.2020г.
* провести разъяснительную работу с родительской общественностью и учащимися о недопустимости нахождения детей на строительных площадках, в заброшенных и неэксплуатируемых зданиях и сооружениях, ;

1. **Штабу воспитательной работы, социальному педагогу Шанталий Е.А., педагогу - психологу Гайдук В.П.**

* принять исчерпывающие меры по недопущению безнадзорности и беспризорности несовершеннолетних обучающихся;
* организовать ежедневный мониторинг занятости обучающихся, состоящих на профилактических учётах.

1. **Завхозу Шкуринскому С.П.:**

* принять меры по обеспечению безопасного пребывания детей и подростков в каникулярный период;
* усилить охрану зданий и сооружений, подъездных путей и коммуникаций, ужесточить пропускной режим на территорию и в здания объектов школы;
* усилить контроль над состоянием газовых и котельных установок, пищеблока, систем водоснабжения, расположенных на территории школы, исключить свободный доступ к ним посторонних лиц;
* обеспечить регулярные осмотры прилегающих к школе территорий, мастерских, гаражей, чердачных, подвальных и иных вспомогательных помещений (при необходимости провести их опломбирование).

1. **Специалисту по охране труда Кушнир П.А.** ознакомить учащихся с маршрутами эвакуации в случае возникновения чрезвычайной ситуации.
2. Контроль над исполнением приказа оставляю за собой.
3. Секретарю довести данный приказ до сведения под роспись.
4. Приказ вступает в силу с момента его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 1 М.В. Вихляй