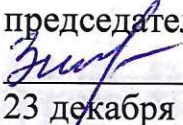


Принято
решением педсовета
МБОУ СОШ № 30
Протокол № 5
от 23 декабря 2024 г.

Утверждено
приказом директора
МБОУ СОШ № 30
от 23.12.2024 г. № 428-К
/  Е.Г. Старченко

Согласовано:
председатель Совета Учреждения
 / Е.А. Зинченко /
23 декабря 2024 г.

Положение о Совете родителей МБОУ СОШ № 30.

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение о Совете родителей муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 30 имени Героя Советского Союза Константина Тимофеевича Першина станицы Октябрьской муниципального образования Крыловский район разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом общеобразовательной организации, другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.
- 1.2 Данное Положение о Совете родителей школы обозначает основные задачи, функции, права и ответственность Совета, определяет порядок организации деятельности Совета родителей школы, а также регламентирует создание, ликвидацию и реорганизацию Совета родителей школы.
- 1.3 В состав Совета родителей школы входят представители Советов родителей классов. Из членов Совета родителей школы избирается председатель.
- 1.4 Совет родителей школы подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий комитета - один год.
- 1.5 Совет родителей школы избирается из числа родителей (законных представителей) обучающихся школы. В состав Совета родителей входит заместитель директора по воспитательной работе, без права голосования по принимаемым решениям.

1.6 Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании 2/3 списочного состава его членов.

Решения Совета родителей носят рекомендательный характер с обязательным рассмотрением их администрацией школы.

1.7 В своей деятельности Совет родителей школы руководствуется Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и муниципальным законодательством в области образования и социальной защиты, Уставом школы и настоящим Положением. Также Совет родителей (родительский комитет) школы руководствуется в своей работе планом работы, решениями родительских собраний, рекомендациями педагогического совета, директора школы и классных руководителей.

2. Задачи Совета родителей школы

2.1 Деятельность Совета родителей школы направлена на решение следующих задач:

- организация работы с родителями (законными представителями) обучающихся по разъяснению прав, обязанностей и ответственности участников образовательной деятельности;
- содействие администрации в совершенствовании условий организации образовательной деятельности, охране жизни и здоровья обучающихся, защите их законных прав и интересов, организации и проведении общешкольных родительских собраний;
- укрепление связей между семьей, школой, общественными организациями в целях обеспечения единства воспитательного воздействия на обучающихся и повышения его результативности;
- оказание школе помощи в использовании потенциальных возможностей родительской общественности по защите законных прав и интересов обучающихся и педагогических работников;
- содействие школе в совершенствовании условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности, в защите законных прав и интересов обучающихся;
- содействие школе в работе с родителями (законными представителями)

обучающихся школы по разъяснению их прав и обязанностей, значения всестороннего воспитания обучающегося в семье;

- содействие школе в организации и проведении конкурсов, соревнований и других массовых школьных и внешкольных мероприятий;
- содействие совершенствованию условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся.

3. Функции Совета родителей школы

3.1 Совет родителей принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- в повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся на основе программы их педагогического всеобуча;
- в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся, о правах, обязанностях и ответственности участников образовательной деятельности;
- в привлечении родителей (законных представителей) обучающихся, к организации внеклассной, внешкольной работы с обучающимися.

3.2 Согласовывает локальные нормативные акты Школы, затрагивающие права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся.

3.3 Участвует в разработке локальных актов школы по вопросам, входящим в компетенцию Совета родителей школы.

3.4 Оказывает содействие педагогам в воспитании обучающихся ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

3.5 Оказывает помощь администрации школы в организации и проведении родительских собраний.

3.6 Контролирует совместно с администрацией школы организацию и качество питания обучающихся.

3.7 Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы.

3.8 Вносит предложения на рассмотрение администрации школы по вопросам организации образовательной деятельности.

3.9 Координирует деятельность Советов родителей классов.

3.10 Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, а также с другими органами коллегиального управления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

4. Права Совета родителей школы

4.1 Совет родителей школы имеет право:

4.1.1 обращаться к администрации и другим коллегиальным органам управления школы и получать информацию о результатах рассмотрения обращений;

4.1.2 приглашать на свои заседания родителей(законных представителей) обучающихся, по представлениям (решениям) Советов родителей (родительского комитета) классов;

4.1.3 принимать участие в разработке локальных актов организации, осуществляющей образовательную деятельность;

4.1.4 вносить предложения на рассмотрение администрации школы о поощрениях обучающихся и их родителей (законных представителей).

4.1.5 принимать участие в обсуждении локальных актов школы, затрагивающих права и законные интересы несовершеннолетних обучающихся;

4.1.6 разрабатывать:

- План работы Совета родителей школы;

- планы работы комиссий Совета родителей школы.

4.1.7 Выбирать председателя Совета родителей школы, его заместителя и контролировать их деятельность.

4.1.8 Принимать решения прекращении полномочий председателя Совета родителей школы и его заместителя.

4.2 Члены Совета родителей школы, по приглашению Педагогического совета, могут присутствовать на заседаниях Педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета.

6. Ответственность Совета родителей школы

6.1 Члены Совета родителей школы несут ответственность:

- за выполнение плана работы;
- за соответствие принятых решений действующему законодательству Российской Федерации и локальным актам школы;
- за выполнение принятых решений и рекомендаций;
- за установление взаимодействия между администрацией школы и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам семейного и общественного воспитания.

5. Порядок организации деятельности Совета родителей (родительского комитета) школы

5.1 В состав Родительского комитета входят по одному представителю от каждого класса. Представители от классов избираются ежегодно на родительских собраниях классов в начале каждого учебного года.

5.2 Совет может досрочно вывести члена Совета родителей школы из его состава по личной просьбе или по представлению председателя Совета родителей школы, в таком случае в состав Совета родителей школы включается вновь избранный представитель родителей несовершеннолетних обучающихся этого класса.

5.3 Заседания Совета родителей школы проводятся по мере необходимости, но не реже двух раз в год. Внеочередные заседания Совета проводятся по требованию одной трети его состава.

5.4 Непосредственное руководство деятельностью Совета родителей школы осуществляет его председатель, который:

- обеспечивает ведение документации Совета родителей (родительского комитета) школы;
- координирует работу Совета родителей школы и его комиссий;
- ведет заседания Совета родителей школы.

5.5. О своей работе Совет родителей школы отчитывается перед общешкольным родительским собранием по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

5.6 Свою деятельность члены Совета родителей школы осуществляют на безвозмездной основе.

5.7 Совет родителей ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний.

5.8 Ответственность за делопроизводство Совета родителей школы возлагается на его председателя.

7. Заключительные положения.

7.1 Срок действия положения не ограничен.

7.2 При изменении законодательства в Положение вносятся изменения в установленном законом порядке.