

в копию

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 30 имени Героя Советского Союза
Константина Тимофеевича Першина станицы Октябрьской
муниципального образования Крыловский район

ПРИКАЗ

от 09.06.2025г.

№ 177 – К

ст-ца Октябрьская

**Об организации работы оздоровительного лагеря
дневного пребывания «Непоседы»**

На основании приказа управления образования администрации МО Крыловский район от 16.05.2025 № 460 «О внесении изменений в приказ управления образования муниципального образования Крыловский район от 24 марта 2025 года № 293 «О подготовке к летней оздоровительной кампании 2025 года» п р и к а з ы в а ю:

1. Советнику директора по воспитательной работе Петуниной М.Е. организовать:

1.1. работу оздоровительного лагеря дневного пребывания «Непоседы» (далее – ЛДП «Непоседы») в количестве 110 человек в течение 15 рабочих дней (учащиеся 1-4 классов – 85 чел; учащиеся 5-6 классов – 25 чел.) за счет средств, выделенных из Фонда краевого бюджета со стоимостью питания 347 202,00 руб. (202,13 руб. в день на человека (7-11 лет); 238,63 руб. в день на человека (12 лет и старше); в 1 смену с 16.06.2025 по 06.07.2025г. 15 рабочих дней (21 календарный день) в течение 6 часов (с 8.00 до 14.00 часов)

1.2. осуществлять контроль за проведением лагерной смены;

1.3. утвердить штатное расписание и списочный состав сотрудников ЛДП «Непоседы» (приложение к данному приказу)

1.3 завершить необходимую организационную работу по подготовке к оздоровительному сезону, комплектации кадров до 10.06.2025г.

2. Петунину М.Е. – педагога-психолога (советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями):

2.1. назначить начальником лагеря;

2.2. возложить на неё ответственность за жизнь и здоровье детей, материальную часть и питание учащихся в лагере;

2.3. изучить «Положение о проведении смен лагерей дневного пребывания детей и ЛТО дневного пребывания»;

2.4. взять под личный контроль организованный выезд учащихся на экскурсии и в места отдыха с обязательным сопровождением взрослыми, хорошо знающими детей, обязательным инструктажем по технике безопасности.

3. Педагогами-воспитателями назначить:

1 отряд – Кокошко Е.В., Старченко Н.Д.

2 отряд – Бабенко С.И.; Сушко Л.В.

3 отряд – Танага Е.А.; Простота Л.Н.

4 отряд - Лозгарь О.И.; Минаева М.В.

5 отряд - Храмых Е.В; Дикранян Д.Г.

4. Ответственным за проведение спортивно-оздоровительных мероприятий назначить А.И. Тертышникова – учителя физкультуры.

4.1. Ответственной за проведение творческих и конкурсных мероприятий назначить Л.Я. Бегинovu – педагога дополнительного образования.

5. Привлечь учреждения культуры к организации работы с детьми в период работы лагерной смены.

6. Шарый О.Н. – завхозу:

6.1. подготовить организационно-распорядительные документы по обеспечению безопасных условий проведения лагерной смены: приказы, инструкции, методические письма (пожарная, криминальная, техническая, террористическая безопасность);

6.2. в целях обеспечения общественного порядка и безопасности в пути следования групп школьников в места отдыха и обратно своевременно информировать органы внутренних дел, в т.ч. транспортную полицию, о сроках и направлениях перевозки детей;

6.3. провести инструктажи на рабочем месте с педагогами-воспитателями.

6.4. назначить ответственной за противопожарную безопасность;

6.5. подготовить помещения, игровые комнаты, спортзал, спортивные площадки для проведения оздоровительной смены;

6.6. провести инструктажи с техническим персоналом;

6.7. заключить договоры на поставку продуктов питания.

7. Т.В. Ксенз – повару:

7.1. обеспечить полноценное питание учащихся в лагере;

7.2. назначить ответственной за организацию питания учащихся.

8. Медработнику Амарцевой А.В. (по согласованию):

8.1. подготовить необходимые медикаменты для работы оздоровительного лагеря;

8.2. назначить ответственной за взятие проб в столовой.

9. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей в период работы оздоровительного лагеря дневного пребывания на педагогов-воспитателей и лиц, непосредственно работающих с детьми;

9.1 педагогам-воспитателям провести инструктажи по ТБ, пожарной безопасности с детьми под роспись.

9.2. Секретарю МБОУ СОШ № 30 довести настоящий приказ до сведения всех ответственных лиц под роспись.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 30



Е.Г. Старченко