

План работы
 по недопущению незаконных сборов денежных средств
 с родителей обучающихся и репетиторства
 в МБОУ СОШ № 30

№ п/п	Мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1.	Организационные мероприятия: а) проведение разъяснительной работы с педагогическим коллективом школы, а также с родителями (законными представителями) обучающихся о противозаконности коррупционных действий; б) проведение совещания при администрации на тему: «Недопущение незаконных сборов и репетиторства»; в) консультирование родителей по вопросам добровольного пожертвования; д) включение в материалы публичного отчета вопроса о добровольных пожертвований и целевых взносах.	постоянно март постоянно 1 раз в год	директор, заместители директора зам.директора по УВР Классные руководители 1-11 кл. Директор школы
2.	Организация работы постоянно действующей «горячей линии» по вопросам незаконных сборов денежных средств в школе.	постоянно	Зам.дир. по УВР
3.	Организация проведения мониторинга мнения родителей (законных представителей) обучающихся школы по вопросам оказания платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц.	постоянно	Зам.дир. по ВР
4.	Представление гражданам - потребителям образовательных услуг в качестве дополнительной необходимой и достоверной информации о деятельности школы следующих данных: перечень услуг, оказываемых школой гражданам бесплатно в рамках реализации общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами; сведения о возможности, порядке и условиях внесения	постоянно	Администрация школы

	физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмах принятия решения о необходимости привлечения указанных средств на нужды школы, а также осуществления контроля над их расходованием.		
5.	Размещение на сайте школы в разделе «Антикоррупция» следующей информации: - телефоны «горячей линии», которыми могут воспользоваться обучающиеся, их родители (законные представители) в случаях, когда действие руководителя и других сотрудников школы нарушают их права и законные интересы.	Октябрь	Администратор сайта
6.	Размещение в фойе школы почтового ящика для обращений граждан по противодействию коррупции	постоянно	заместитель директора по ВР