

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя
общеобразовательная школа № 30 имени Героя Советского Союза
Константина Тимофеевича Першина станицы Октябрьской
муниципального образования Крыловский район

ПРИКАЗ

от 27.11.2023г.

№ 370– К

ст. Октябрьская

**Об организации подготовки и проведения итогового
сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 30**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 апреля 2023г. № 233/552 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», в соответствии с приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края №3311 от 24 ноября 2023 года «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) в Краснодарском крае», приказами управления образования администрации муниципального образования Крыловский район № 880 от 23.11.2023 «О проведении итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году» и № 887 от 27.11.2023 года «Об организации проверки и оценивания итогового сочинения (изложения) в 2023-2024 учебном году», в целях обеспечения качественного проведения итогового сочинения (изложения) в МБОУ СОШ № 30, п р и к а з ы в а ю:

1.Провести для обучающихся 11 классов МБОУ СОШ № 30 итоговое сочинение (изложение), как условие допуска к государственной итоговой аттестации, 6 декабря 2023 года.

2. Установить начало итогового сочинения (изложения) 10.00 часов по местному времени в кабинете № 7, продолжительность работы – 235 минут.

3. Назначить ответственным лицом за обеспечение условий проведения итогового сочинения (изложения) Гонтаренко А.А., и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе.

4. Создать комиссию по организации и проведению итогового сочинения в МБОУ СОШ № 30 из школьных учителей-предметников и администрации школы:

- руководитель комиссии – Старченко Е.Г., и.о. директора;
- члены комиссии, участвующие в организации итогового сочинения (изложения) - Кокошко Е.В., учитель начальных классов, Лозгарь О.И., учитель начальных классов;
- технические специалисты – Гонтаренко А.А., и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе (снятие текстов, копирование), Косаревская Н.Н.- учитель информатики (организация видеонаблюдения) ;
- дежурный вне аудитории – Дмитриенко Л.М., педагог-библиотекарь;
- медицинский работник - Амарцева А.В.

5. Гонтаренко А.А., и.о. заместителя директора по учебно-воспитательной работе, проинформировать под роспись:

-специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) о действующих федеральных документах, регламентирующих организацию и проведение итогового сочинения (изложения), о порядке его проведения;

-участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), о порядке проведения, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений (изложений).

6. Комиссии по организации и проведению итогового сочинения (изложения) работать в соответствии с установленными требованиями, обеспечив информационную безопасность получения тем итогового сочинения (изложения), обеспечить информационную безопасность при проведении итогового сочинения (изложения);

7. Руководителю комиссии по проведению сочинения (изложения):

- организовать в аудитории проведения итогового сочинения (изложения) видеозапись (ответственный: тех.специалист Косареvская Н.Н.);

- организовать доставку оригиналов бланков итогового сочинения (изложения) и их копий в место хранения итоговых сочинений (изложений) МБОУ СОШ № 2 (сейф в кабинете информатики), (ст. Крыловская ул. Орджоникидзе, 41) в установленные сроки с соблюдением информационной безопасности.

8. Учителям русского языка и литературы Хлыстуновой И.А. и Самойлик С.П., членам экспертной комиссии по проверке итогового сочинения (изложения), явиться для проверки итогового сочинения (изложения) 7 декабря 2023 года к 9-00 в МБОУ СОШ № 2 (ст. Крыловская, ул. Орджоникидзе, 41)

9. Педагогу-библиотекарю - Дмитриенко Л.М. обеспечить обучающихся орфографическими словарями.

10. Классному руководителю 11 класса Козуб Т.И.:

- организовать сбор учащихся 11 класса 06.12.2023 г. к 9.00, проверив у них наличие паспортов, гелевых черных ручек;

- организовать ознакомление обучающихся с результатами (протоколом проверки) итогового сочинения (изложения) сразу после их получения из комиссии по проверке, размещая протокол с результатами на информационном стенде школы;

11. Контроль над выполнением приказа оставляю за собой.

И.о. директора МБОУ СОШ № 30

Е.Г. Старченко

С приказом ознакомлены:

 Кокошко Е.В.

 Лозгарь О.И.

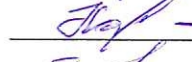
 Дмитриенко Л.М.

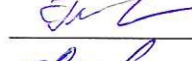
 Гонтаренко А.А.

 Козуб Т.И.



 Косареvская Н.Н.

 Хлыстунова И.А.

 Самойлик С.П.

 Амарцева А.В.