

Утверждаю
Директор МБОУ СОШ №3
Н.М. Волкова
«___» _____ 2023 год

**ПЛАН заседаний
штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №3 в 2023-2024 учебном году.**

№ п/п	Вопросы для рассмотрения на заседаниях ШВР	сроки	Ответственные	Отметка о выполнении
1	<ol style="list-style-type: none">1. Анализ деятельности ШВР за 2022-2023 учебный год.2. Результаты работы ШВР в период летней оздоровительной кампании 2023 года.3. Реализация Программы Воспитания в школе в 2023-2024 учебном году. Основные особенности реализации рабочей программы воспитания. Цели и задачи на 2023-2024 учебный год.4. Анализ деятельности педагогического коллектива по организации работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году.5. О реализации проектов «Орлята России», «Культура для школьников», «Киноуроки в школе», «Самбо в школе», «Шахматы в школу», «Лапта».6. Проведение анонимного социально-психологического тестирования обучающихся.7. Анализ деятельности специалистов ШВР по реализации закона КК №1539 в школе.8. Составление и утверждение социального паспорта классов и школы	22.09.2023	Руководитель ШВР, специалисты ШВР	
2	<ol style="list-style-type: none">1. Выполнение решений заседания ШВР в сентябре.2. Итоги предварительной успеваемости обучающихся за 1 четверть 2023-2024 уч. год3. Мониторинг занятости обучающихся школы в кружках и секциях системы ДО и внеурочной деятельности МБОУ СОШ №34. Согласование плана работы ШВР в период осенних каникул. Занятость обучающихся из семей, находящихся в ТЖС, СОП, обучающихся, состоящих на различного вида профилактического учёта, в каникулярный период. Согласование ИПР с обучающимися данной категории.5. О результатах выборов в органы ученического самоуправления. О работе детских общественных объединений. «Движение первых»6. О работе школьной Службы Медиации.	20.10.2023	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	
3	<ol style="list-style-type: none">1. Выполнение решений заседания ШВР в октябре.2. Анализ организации и проведения мероприятий в дни осенних каникул.3. Организация работы по профилактике травли и буллинга в школьной среде.4. Работа по формированию стрессоустойчивости и жизнестойкости обучающихся МБОУ СОШ №3.5. Анализ деятельности классов казачьей направленности в рамках «Союза казачьей молодежи»	24.11.2023	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	

4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в ноябре. 2. О работе педагога – психолога, социального педагога с детьми из семей участников СВО, детьми- инвалидами, детьми из опекаемых семей, с обучающимися из семей, находящимися в ТЖС и СОП, обучающимися, состоящими на профилактическом учёте, а также с детьми «группы риска», детьми, нуждающимися в особом педагогическом внимании. 3. Об организации рейдов по соблюдению обучающимися школьной формы и соответствующего внешнего вида.. 4. Организация спортивно-массовой работы в школе. 5. Согласование плана работы ШВР в период зимних каникул. Безопасность обучающихся в зимний период. 6. Мониторинг эффективности работы классных руководителей по реализации программы воспитания, проекта «Орлята России», еженедельных занятий внеурочной деятельности «Разговоры о важном». 	22.12.2023	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители, лидер ШУС	
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в декабре. 2. Анализ деятельности ШВР за первое полугодие, в том числе анализ состояния правонарушений и преступлений, совершенных несовершеннолетними обучающимися школы. 3. Профилактика экстремистской и антитеррористической деятельности на территории школы. 4. Анализ работы ШВР по профилактике жестокого обращения с детьми и подростками и суицидального поведения среди несовершеннолетних. 5. Выполнение плана школы по вопросам безопасности жизнедеятельности обучающихся, в том числе в сети Интернет. 	26.01.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в январе. 2. О сотрудничестве школы с социальными партнерами и сопредельными службами в I полугодии 2023-2024 учебного года. 3. Об организации патриотической работы в школе. 4. Организация профориентационной работы в школе. 5. Об итогах рейда по проверке дневников и внешнего вида обучающихся. 6. О работе Совета профилактики. 	28.02.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители, лидер ШУС	
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседаний ШВР за февраль. 2. Отчёт руководителя ШСК о работе спортивных секций. Анализ проведения спортивных мероприятий, согласно плана работы ШСК. Подготовка и проведение Дня здоровья. 3. Отчёт педагога-психолога о работе с семьями, в которых имеются опекаемые дети, дети участников СВО. 4. Анализ организации и проведения школьных мероприятий по профилактике употребления ПАВ, в том числе по формированию навыков здорового образа жизни, правильного питания обучающихся. 5. Согласование плана работы ШВР в период весенних каникул. Занятость обучающихся из семей, находящихся в ТЖС, СОП, обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, в каникулярный период. Согласование ИПР с обучающимися данной категории. 	22.03.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в марте. 2. Анализ организации и проведения мероприятий в дни весенних каникул. 	26.04.2024	Руководитель ШВР,	

	<ol style="list-style-type: none"> 3. Об организации работы по информированию обучающихся о работе детского телефона доверия. 4. О подготовке мероприятий, посвященных празднованию Победы в Великой Отечественной войне. 5. О временном трудоустройстве несовершеннолетних, в том числе обучающихся состоящих на различного вида учетах через ЦЗН Крыловского района 		<p>специалисты ШВР, классные руководители, лидер ШУС</p>	
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в апреле. 2. Анализ результативности деятельности ШВР за второе полугодие. Отчет всех членов ШВР о работе с учащимися, из семей, находящихся в ТЖС, СОП, обучающимися, состоящими на профилактическом учёте. 3. Мониторинг деятельности классных руководителей во втором полугодии. 4. Разработка и утверждение дорожной карты «Лето-2024» и плана работы ШВР в период летних каникул. 	17.05.2024	<p>Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители</p>	
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг занятости учащихся в летней оздоровительной кампании «Лето – 2024» за июнь 2024 года. 2. О проведении торжественных мероприятий по вручению аттестатов выпускникам 9-ых и 11 классов. 3. Мониторинг оказания профилактической помощи, педагогической поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации. 	28.06.2024	<p>Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители</p>	
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг занятости учащихся в летней оздоровительной кампании «Лето – 2024» за июль 2024 года. 2. Мониторинг занятости учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета и детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в летней оздоровительной кампании. 	26.07.2024	<p>Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители</p>	
12	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведения летней оздоровительной кампании «Лето – 2024». 2. Мониторинг организации трудоустройства учащихся (июнь-август). 3. Мониторинг реализации Закона № 1539-КК за летний период (июнь – август). 4. Утверждение плана воспитательной работы школы, плана работы и тематики заседаний ШВР на 2024-2025 учебный год. 	23.08.2024	<p>Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители</p>	