

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 3 имени Владимира Ступака  
станции Крыловской муниципального образования Крыловский район**

**Приказ**

**«31» августа 2021 г.**

**№ 188**

**Об организации горячего питания в МБОУ СОШ №3  
в 2021-2022 учебном году.**

На основании приказа управления образования от 20.08.2021 года № 500 «Об организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях муниципального образования Крыловский район на 2021-2022 учебный год», в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, профилактики заболеваний, связанных с неправильным питанием обучающихся **п р и к а з ы в а ю:**

1. Обеспечить организацию горячего питания для обучающихся МБОУ СОШ № 3 со 02.09.2021 года:
  - обучающиеся 1-4 классов получают бесплатно горячее питание согласно утвержденного меню;
  - обучающиеся 5-11 классов из расчета 60 рублей на одного обучающегося в день согласно утвержденного меню.
2. Назначить Яненко Ольгу Сергеевну, социального педагога, ответственной в школе за организацию горячего питания обучающихся в 2021-2022 учебном году.
  - 2.1. Утвердить должностную инструкцию ответственного за питание в 2021-2022 учебном году.
3. Создать бракеражную комиссию по контролю за качеством исходных продуктов и готовой продукции в следующем составе:  
Волкова Наталья Михайловна – директор;  
Кузьменко Инна Николаевна – повар;  
Катаева Марина Васильевна – председатель ПК;  
Гуляницкая Елена Владимировна – медицинская сестра (по согласованию);  
Яненко Ольга Сергеевна - социальный педагог.
4. Утвердить список обучающихся на питание с родительской доплатой (приложение 1).
5. Утвердить список обучающихся на питание на сумму 15 рублей в день, из них 10 рублей в день для детей из многодетных семей, краевой бюджет, 5 рублей из муниципальной бюджет (приложение 2)
6. Утвердить список обучающихся на питание на сумму 5 рублей в день, муниципальной бюджет (приложение 3)
7. Яненко Ольге Сергеевне, ответственной за питание:
  - 7.1 обеспечить наличие и своевременное ведение документации по организации горячего питания,

- 7.2 оформить «Уголок потребителя», информационный стенд по пропаганде здорового питания, обновить содержание школьного сайта,
- 7.3 разработать план мероприятий по обеспечению 100% охватом горячим питанием обучающихся 5-11 классов, с привлечением родительской оплаты.
8. Классным руководителям 1-11 классов:
- 8.1. провести родительские собрания с родителями и классные часы с обучающимися по вопросам организации горячего питания обучающихся, пользы молока и молочных продуктов, финансирования в срок до 10 сентября 2021 года;
- 8.2. присутствовать в обеденном зале во время питания обучающихся.
9. Кузьменко Инне Николаевне, повару:
- 9.1. при организации питания руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08;
- 9.2. руководствоваться при организации питания единым 10 - дневным перспективным циклическим меню, утвержденным начальником территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Краснодарскому краю в Куцевском, Крыловском, Павловском и Ленинградском районах;
- 9.3. Установить ежедневный персональный контроль за соблюдением санитарно – гигиенических требований, норм и правил;
- 9.4. Своевременно осуществлять выполнение пунктов программы производственного контроля на 2021-2022 учебный год;
- 9.5. Контролировать наличие медицинских осмотров и профилактических прививок (гепатит А, дизентерия) у работников пищеблока;
- 9.6. в случае выявления нарушений, касающихся вопросов питания или качества поставляемых продуктов , незамедлительно информировать директора школы.
10. Утвердить график питания обучающихся в 2021-2022 учебном году:
- 10.20 (после 3 урока) – 1 А, 1Б, 2 А 10.30 час. - 2 Б, 3 А, 3 Б кл.
- 11.20 (после 4 урока) – 4 А, 4 Б, 5 11.30 час. - 6 А, 6 Б, 7 А кл.
- 12.20 (после 5 урока) – 7 Б, 8 А, 8 Б 12.30 час. – 9, 10, 11 кл.
11. Утвердить порядок организации и обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ №3 в 2021-2022 учебном году (приложение 4).
12. Обеспечивать Гринь Владимиру Николаевичу, заведующему хозяйством, работников пищеблока сандезинфицирующими средствами и другими необходимыми материалами для работы.
13. Довести Якуниной Н.В., делопроизводителю содержание данного приказа до сведения всех лиц.
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
15. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 3

Н.М. Волкова

С приказом ознакомлены:

Порядок  
Организации и обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по  
образовательным программам начального общего образования  
в МБОУ СОШ №3 на 2021 – 2022 учебный год.

1. Общие положения.

Настоящий порядок организации и обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ №3 (далее- Порядок) разработан в соответствии с Федеральным законом №178-ФЗ от 17 июля 1999 г. «О государственной социальной помощи», Федеральным законом от 29 декабря 2012 года №273 –ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июня 2020 года № 900 «О внесении изменений в государственную программу Российской Федерации «Развитие образования», подпунктом «а» пункта 5 перечня поручений от 24 января 2020 года № Пр-13 по реализации Послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 15 января 2020 года в целях обеспечения полноценным, соответствующим возрастным физиологическим потребностям детей, бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ №3.

2. Организация горячего питания.

2.1 МБОУ СОШ №3, с учетом привлечения федеральных, краевых и муниципальных средств, обеспечивает бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов, а так же назначает ответственное должностное лицо за ведение вопросов по организации питания, формирует на начало каждой четверти учебного года списки обучающихся 1-4 классов на горячее питание, организует процесс и контроль посещения столовой и приема пищи обучающимися.

2.2 МБОУ СОШ №3 осуществляет предоставление бесплатного горячего питания на базе школьной столовой-догоотовочной.

2.3 Обучающиеся 1-4 классов ежедневно обеспечиваются бесплатным горячим питанием по фактическому посещению школьников.

2.4 Контроль за качеством приготовления и предоставления готовой продукции осуществляют родительские комитеты, члены бракеражной комиссии.

2.5 В случае наступления обстоятельств (противопоказания по состоянию здоровья (без предоставления справки) и др.), которые могут повлечь прекращение предоставления компенсации удорожания стоимости питания

до истечения учебного года, родитель (законный представитель) ребенка обязан в 10-ти дневный срок сообщить об этом в администрацию МБОУ СОШ №3.

2.6 Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов осуществляется с 01 сентября по 31 декабря и с 01 января по 31 мая соответствующего времени, с учетом фактической посещаемости.

2.7 Информация о предоставлении горячего питания размещается на информационных стендах и сайте школы.

### 3. Финансирование и оплата горячего питания.

3.1 Организация и обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1-4 классов МБОУ СОШ №3 осуществляется за счет средств федерального, краевого и муниципального бюджета по фактическому посещению школы.

3.2 Организовать питание обучающихся 1-4 классов (средняя стоимость питания за месяц не должна превышать 60,6 рублей за один день.)

3.3 В случае неполучения обучающимися, включенными в списки питания, в связи с непосещением школы, компенсация взамен предоставления питания не производится.

### 4. Ответственность и контроль.

4.1 МБОУ СОШ №3 ежемесячно проводит мониторинг организации бесплатного горячего питания обучающихся и передает в централизованную бухгалтерию табеля учета посещаемости.

4.2 МБОУ СОШ №3 предоставляет еженедельную отчетность в управление образования администрации муниципального образования Крыловский район.

Директор МБОУ СОШ №3

Н.М.Волкова