

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 имени Владимира Ступака станицы
Крыловской муниципального образования Крыловский район**

Приказ

«30»августа 2023 г.

№ 434

**Об организации горячего питания в МБОУ СОШ №3
в 2023-2024 учебном году.**

На основании приказа управления образования от 22.08.2023 года № 621 «Об организации горячего питания обучающихся в образовательных организациях муниципального образования Крыловский район в 2023 году», приказа управления образования от 05.09.2023 года № 666 «Об утверждении стоимости питания для обучающихся, осваивающих программы основного общего образования на 2023-20234 учебный год» в целях сохранения и укрепления здоровья обучающихся, профилактики заболеваний, связанных с неправильным питанием обучающихся

п р и к а з ы в а ю:

1. Обеспечить организацию горячего питания для обучающихся МБОУ СОШ № 3 - 1-4 классы с 01.09.2023, 5-11 классы с 04.09.2023 года:
 - обучающиеся 1-4 классов получают бесплатно горячее питание согласно утвержденного меню;
 - обучающиеся 5-11 классов из расчета 80 рублей на одного обучающегося в день согласно утвержденного меню.
2. Назначить Яненко Ольгу Сергеевну, социального педагога, ответственной в школе за организацию горячего питания обучающихся в 2023-2024 учебном году.
3. Создать бракеражную комиссию по контролю за качеством исходных продуктов и готовой продукции в следующем составе:
 - Волкова Наталья Михайловна – директор;
 - Кузьменко Инна Николаевна – повар;
 - Катаева Марина Васильевна – председатель ПК;
 - Гуляницкая Елена Владимировна – медицинская сестра (по согласованию);
 - Яненко Ольга Сергеевна - социальный педагог.
4. Утвердить список обучающихся на питание с родительской доплатой (приложение1).
5. Утвердить список обучающихся на питание на сумму 15 рублей в день, из них 10 рублей в день для детей из многодетных семей, краевой бюджет, 5 рублей из муниципального бюджета (приложение 2)
6. Утвердить список обучающихся на питание на сумму 5 рублей в день, муниципальный бюджет (приложение 3)
7. Яненко Ольге Сергеевне, ответственной за питание:
 - 7.1 обеспечить наличие и своевременное ведение документации по организации горячего питания.
 - 7.2 оформить «Уголок потребителя», информационный стенд по пропаганде здорового питания, обновить содержание школьного сайта,

- 7.3 разработать план мероприятий по обеспечению 100% охватом горячим питанием обучающихся 5-11 классов, с привлечением родительской оплаты.
8. Классным руководителям 1-11 классов:
- 8.1. провести родительские собрания с родителями и классные часы с обучающимися по вопросам организации горячего питания обучающихся, пользы молока и молочных продуктов, финансирования в срок до 08 сентября 2023 года;
- 8.2. присутствовать в обеденном зале во время питания обучающихся.
9. Кузьменко Инне Николаевне, повару:
- 9.1. при организации питания руководствоваться требованиями СанПиН 2.4.5.2409-08;
- 9.2. руководствоваться при организации питания единым муниципальным 10 - дневным перспективным циклическим меню;
- 9.3. Установить ежедневный персональный контроль за соблюдением санитарно – гигиенических требований, норм и правил;
- 9.4. Своевременно осуществлять выполнение пунктов программы производственного контроля на 2023-2024 учебный год;
- 9.5. Контролировать наличие медицинских осмотров и профилактических прививок(гепатит А, дизентерия) у работников пищеблока;
- 9.6. в случае выявления нарушений, касающихся вопросов питания или качества поставляемых продуктов , незамедлительно информировать директора школы.
10. Утвердить график питания обучающихся в 2023-2024 учебном году:
- 10.20 (после 3 урока) – 1 А, 1Б, 2 А, 2 Б, 3 А, 3 Б кл.
- 11.20 (после 4 урока) – 4 А, 4 Б, 5А, 5Б, 6 А, 6Б кл.
- 12.20 (после 5 урока) – 7 , 8 А, 8 Б, 9А, 9Б, 10, 11кл.
11. Утвердить порядок организации и обеспечения бесплатным горячим питанием обучающихся по образовательным программам начального общего образования в МБОУ СОШ №3 в 2023-2024 учебном году (приложение 4).
12. Обеспечивать Гринь Владимиру Николаевичу, заведующему хозяйством, работников пищеблока сандезинфицирующими средствами и другими необходимыми материалами для работы.
13. Довести Якуниной Н.В., делопроизводителю содержание данного приказа до сведения всех лиц.
14. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
15. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ № 3

Н.М. Волкова