

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
средняя общеобразовательная школа № 3 имени Владимира Ступака
станции Крыловской муниципального образования Крыловский район**

Приказ

«17» августа 2023 года

№ 376

**«О продолжение деятельности ШВР
в 2023-2024 учебном году»**

В целях координации и улучшения воспитательного процесса в школе, качественной реализации Программы Воспитания в 2023-2024 учебном году, формирования общепринятых норм культуры поведения и здорового образа жизни в рамках реализации Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" от 29.12.2012 N 273-ФЗ (последняя редакция), Федерального закона от 24.06.1999 № 120-ФЗ (ред. от 24.04.2020) "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних", Закона Краснодарского края № 1539-КЗ «О мерах по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в Краснодарском крае», п р и к а з ы в а ю:

1. Продолжить в 2023-2024 учебном году работу штаба воспитательной работы.
2. Т.В. Мильбрat, заместителю директора по воспитательной работе:
 - 2.1 Утвердить состав ШВР МБОУ СОШ №3 в 2023-2024 учебном году (приложение №1);
 - 2.2 Разработать и утвердить план заседаний ШВР МБОУ СОШ №3 в 2023-2024 учебном году (приложение №2);
 - 2.3 Утвердить график заседаний ШВР МБОУ СОШ №3 в 2023-2024 учебном году (приложение №3).
3. Организовать работу по координации всех служб школы для улучшения воспитания обучающихся.
4. Довести Якуниной Нине Валерьевне, делопроизводителю, настоящий приказ до сведения исполнителей.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.
6. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Директор МБОУ СОШ №3

Н.М.Волкова

С приказом ознакомлены:

_____ Т.В. Мильбрat
_____ Б.П. Бирюк
_____ О.С. Яненко
_____ А.А. Лобода
_____ Т.А. Децких
_____ П.И. Дубинец

_____ И.А. Дудченко
_____ Е.В. Гуляницкая
_____ Л.В. Бардацкая
_____ Н.В. Стояновская
_____ А.С. Дубинец
_____ Н.Н. Бондарь

СОСТАВ ШВР

Руководитель штаба воспитательной работы:

Мильбрат Татьяна Владимировна, заместитель директора по ВР

Секретарь штаба воспитательной работы:

Дубинец Анна Сергеевна, педагог-психолог

Члены штаба воспитательной работы :

1. Бондарь Наталья Николаевна, советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями;
2. Лобода Андрей Александрович, руководитель школьного спортивного клуба «Здоровая школа»;
3. Яненко Ольга Сергеевна, социальный педагог;
4. Децких Татьяна Анатольевна, библиотекарь;
5. Дудченко Ирина Алексеевна, руководитель ШМО классных руководителей;
6. Бирюк Борис Петрович, преподаватель-организатор ОБЖ;
7. Гуляницкая Елена Владимировна, медицинская сестра (по согласованию);
8. Стояновская Наталья Викторовна, инспектор ОПДН (по согласованию);
9. Бардацкая Лариса Валентиновна, член родительского комитета;
10. Дубинец Павел Иванович, атаман Крыловского (Екатериновского) хуторского казачьего общества (по согласованию).

Директор МБОУ СОШ №3

Н.М.Волкова

**ПЛАН заседаний
штаба воспитательной работы
МБОУ СОШ №3 в 2023-2024 учебном году.**

<i>№ п/п</i>	<i>Вопросы для рассмотрения на заседаниях ШВР</i>	<i>сроки</i>	<i>Ответственные</i>	<i>Отметка о выполнении</i>
1	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ деятельности ШВР за 2022-2023 учебный год. 2. Результаты работы ШВР в период летней оздоровительной кампании 2023 года. 3. Реализация Программы Воспитания в школе в 2023-2024 учебном году. Основные особенности реализации рабочей программы воспитания. Цели и задачи на 2023-2024 учебный год. 4. Анализ деятельности педагогического коллектива по организации работы по обеспечению безопасности жизнедеятельности обучающихся в 2022-2023 учебном году. 5. О реализации проектов «Орлята России», «Культура для школьников», «Киноуроки в школе», «Самбо в школе», «Шахматы в школу», «Лапта». 6. Проведение анонимного социально-психологического тестирования обучающихся. 7. Анализ деятельности специалистов ШВР по реализации закона КК №1539 в школе. 8. Составление и утверждение социального паспорта классов и школы 	22.09.2023	Руководитель ШВР, специалисты ШВР	
2	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в сентябре. 2. Итоги предварительной успеваемости обучающихся за 1 четверть 2023-2024 уч. год 3. Мониторинг занятости обучающихся школы в кружках и секциях системы ДО и внеурочной деятельности МБОУ СОШ №3 4. Согласование плана работы ШВР в период осенних каникул. Занятость обучающихся из семей, находящихся в ТЖС, СОП, обучающихся, состоящих на различного вида профилактического учёта, в каникулярный период. Согласование ИПР с обучающимися данной категории. 5. О результатах выборов в органы ученического самоуправления. О работе детских общественных объединений. «Движение первых» 6. О работе школьной Службы Медиации. 	20.10.2023	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	
3	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в октябре. 2. Анализ организации и проведения мероприятий в дни осенних каникул. 3. Организация работы по профилактике травли и буллинга в школьной среде. 4. Работа по формированию стрессоустойчивости и жизнестойкости обучающихся МБОУ СОШ №3. 5. Анализ деятельности классов казачьей 	24.11.2023	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	

	направленности в рамках «Союза казачьей молодежи»			
4	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в ноябре. 2. О работе педагога – психолога, социального педагога с детьми из семей участников СВО, детьми- инвалидами, детьми из опекаемых семей, с обучающимися из семей, находящимися в ТЖС и СОП, обучающимися, состоящими на профилактическом учёте, а также с детьми «группы риска», детьми, нуждающимися в особом педагогическом внимании. 3. Об организации рейдов по соблюдению обучающимися школьной формы и соответствующего внешнего вида.. 4. Организация спортивно-массовой работы в школе. 5. Согласование плана работы ШВР в период зимних каникул. Безопасность обучающихся в зимний период. 6. Мониторинг эффективности работы классных руководителей по реализации программы воспитания, проекта «Орлята России», еженедельных занятий внеурочной деятельности «Разговоры о важном». 	22.12.2023	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители, лидер ШУС	
5	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в декабре. 2. Анализ деятельности ШВР за первое полугодие, в том числе анализ состояния правонарушений и преступлений, совершенных несовершеннолетними обучающимися школы. 3. Профилактика экстремистской и антитеррористической деятельности на территории школы. 4. Анализ работы ШВР по профилактике жестокого обращения с детьми и подростками и суицидального поведения среди несовершеннолетних. 5. Выполнение плана школы по вопросам безопасности жизнедеятельности обучающихся, в том числе в сети Интернет. 	26.01.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	
6	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в январе. 2. О сотрудничестве школы с социальными партнерами и сопредельными службами в 1 полугодии 2023-2024 учебного года. 3. Об организации патриотической работы в школе. 4. Организация профориентационной работы в школе. 5. Об итогах рейда по проверке дневников и внешнего вида обучающихся. 6. О работе Совета профилактики. 	28.02.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители, лидер ШУС	
7	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседаний ШВР за февраль. 2. Отчёт руководителя ШСК о работе спортивных секций. Анализ проведения спортивных мероприятий, согласно плана работы ШСК. Подготовка и проведение Дня здоровья. 3. Отчёт педагога-психолога о работе с семьями, в которых имеются опекаемые дети, дети участников СВО. 4. Анализ организации и проведения школьных мероприятий по профилактике употребления ПАВ, в том числе по формированию навыков здорового образа жизни, правильного питания обучающихся. 5. Согласование плана работы ШВР в период весенних каникул. Занятость обучающихся из 	22.03.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	

	семей, находящихся в ТЖС, СОП, обучающихся, состоящих на профилактическом учёте, в каникулярный период. Согласование ИПР с обучающимися данной категории.			
8	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в марте. 2. Анализ организации и проведения мероприятий в дни весенних каникул. 3. Об организации работы по информированию обучающихся о работе детского телефона доверия. 4. О подготовке мероприятий, посвященных празднованию Победы в Великой Отечественной войне. 5. О временном трудоустройстве несовершеннолетних, в том числе обучающихся состоящих на различного вида учетах через ЦЗН Крыловского района 	26.04.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители, лидер ШУС	
9	<ol style="list-style-type: none"> 1. Выполнение решений заседания ШВР в апреле. 2. Анализ результативности деятельности ШВР за второе полугодие. Отчет всех членов ШВР о работе с учащимися, из семей, находящихся в ТЖС, СОП, обучающимися, состоящими на профилактическом учёте. 3. Мониторинг деятельности классных руководителей во втором полугодии. 4. Разработка и утверждение дорожной карты «Лето-2024» и плана работы ШВР в период летних каникул. 	17.05.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	
10	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг занятости учащихся в летней оздоровительной кампании «Лето – 2024» за июнь 2024 года. 2. О проведении торжественных мероприятий по вручению аттестатов выпускникам 9-ых и 11 классов. 3. Мониторинг оказания профилактической помощи, педагогической поддержки семьям, находящимся в трудной жизненной ситуации. 	28.06.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	
11	<ol style="list-style-type: none"> 1. Мониторинг занятости учащихся в летней оздоровительной кампании «Лето – 2024» за июль 2024 года. 2. Мониторинг занятости учащихся, состоящих на всех видах профилактического учета и детей из семей, находящихся в трудной жизненной ситуации в летней оздоровительной кампании. 	26.07.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	
12	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ проведения летней оздоровительной кампании «Лето – 2024». 2. Мониторинг организации трудоустройства учащихся (июнь-август). 3. Мониторинг реализации Закона № 1539-КК за летний период (июнь – август). 4. Утверждение плана воспитательной работы школы, плана работы и тематики заседаний ШВР на 2024-2025 учебный год. 	23.08.2024	Руководитель ШВР, специалисты ШВР, классные руководители	

Директор МБОУ СОШ №3

Н.М.Волкова

**График заседаний
ШВР МБОУ СОШ №3
на 2023-2024 учебный год**

№ заседания	Дата
Заседание №1	22.09.2023
Заседание №2	20.10.2023
Заседание №3	24.11.2023
Заседание №4	22.12.2023
Заседание №5	26.01.2024
Заседание №6	28.02.2024
Заседание №7	22.03.2024
Заседание №8	26.04.2024
Заседание №9	17.05.2024
Заседание №10	28.06.2024
Заседание №11	26.07.2024
Заседание №12	23.08.2024