

СОГЛАСОВАНО:
Советом Учреждения
пр. № 4 от 29.11.2024 г.

ПРИНЯТО:
педагогическим советом
школы
пр. № 4 от 29.11.2024 г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ СОШ №10
Л.Л.Рябцева
Приказ № 218 от 02.12.2024г.

**Положение
о педагогическом совете в
муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении средняя
общеобразовательная школа № 10 имени Штанева Якова Ивановича станицы
Кугоейской муниципального образования Крыловский район**

1. Общие положения.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом управления Муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением средней общеобразовательной школы № 10 имени Штанева Якова Ивановича станицы Кугоейской муниципального образования Крыловский район (далее МБОУ СОШ № 10).

1.2. Главными задачами педагогического совета являются объединение усилий педагогического коллектива на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений науки и передового опыта.

1.3 Педагогический совет осуществляет свою деятельность на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

2. Состав Педагогического совета и организация его работы.

2.1. В состав педагогического совета входят: директор школы и его заместители, педагоги, педагог-психолог, социальный педагог, библиотекарь, преподаватель-организатор ОБЗР.

2.2. В необходимых случаях на заседания педагогического совета приглашаются представители общественных и ученических организаций, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год на первом заседании большинством голосов.

2.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

2.5. Педагогический совет собирается не реже четырех раз в год и

правомочен решать вопросы, если на заседании присутствует 2/3 его состава. Решение педагогического совета считается принятым, если за него проголосовало не менее 2/3 педагогов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета

2.6. Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций педагогического совета осуществляет председатель педагогического совета. На очередном совете докладывает о результатах этой работы.

2.7. Члены педагогического совета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы МБОУ СОШ № 10.

2.8. Директор школы, в случае несогласия с решением педагогического совета, приостанавливает проведение решения в жизнь. В трехдневный срок необходимо ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

3. Компетенция Педагогического совета

3.1. Утверждает образовательные программы, утверждает учебно-методическое обеспечение учебных дисциплин.

3.2. Осуществляет контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда, сохранением и укреплением здоровья обучающихся.

3.3. Обсуждает образовательные программы, обсуждает использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения

3.4. Утверждает список учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ.

3.5 . Участвует в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений.

3.6. Утверждает календарный учебный график.

3.7. Рассматривает и утверждает планы учебно-методической и воспитательной работы.

3.8. Рассматривает вопросы дополнительного профессионального образования педагогических работников.

3.9. Принимает решение о переводе обучающихся в следующий класс, допуск к промежуточной и государственной итоговой аттестации, награждение обучающихся.

3.10. Принимает решение о применения поощрений и дисциплинарных взысканий к обучающимся.

3.11. Принимает решение об окончании обучающимися МБОУ СОШ № 5 и выдаче документа об образовании.

3.12. Принимает локальные акты.

3.13. Решения педагогического совета (по вопросам перевода обучающихся, окончания обучения, выбора предметов, допуска к промежуточной и государственной итоговой аттестации, проведения промежуточной аттестации, применения поощрений и дисциплинарных взысканий к обучающимся) утверждаются приказами директора.

4. Документация и отчетность Педагогического совета школы.

4.1. Основными документами для организации деятельности педагогического совета являются нормативно - правовые документы;

- Устав и локальные акты школы;
- Программа развития школы;
- ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО;
- План работы Педагогического совета школы на учебный год;
- Протоколы заседаний Педагогического совета школы.

4.2. Председатель педагогического совета в начале нового учебного года отчитывается по результатам деятельности за прошедший учебный год перед педагогическим коллективом, родительской общественностью, учениками.

4.3. Отчет по результатам деятельности педагогического совета школы публикуется и помещается на школьном сайте.