

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ ШТАНЕВА ЯКОВА ИВАНОВИЧА

ПРИКАЗ

05.03.2021 г.

№ 123/1

ст-ца Кугоейская

Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ.

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее-ВПР) на основании приказа управления образования администрации муниципального образования Крыловский район «О проведении Всероссийских проверочных работ в муниципальном образовании Крыловский район» №155 от 01.03.2021 года, приказываю :

Приказываю:

1. Принять участие в проведении Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в соответствии с планом-графиком (приложение 1).

2. В соответствии с порядком проведения ВПР проводить проверочные работы на втором уроке:

3. Выделить для проведения ВПР классные кабинеты каждого класса.

4. Назначить ответственным организатором проведения ВПР по образовательной организации Штаневу Анну Михайловну, заместителя директора по УВР и передать информацию об ответственном организаторе (контакты организатора) муниципальному координатору.

5. Ответственному организатору проведения ВПР, Штаневой Анне Михайловне, заместителю директора по УВР:

5.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов и др.

5.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР и довести до сведения родителей изменения в расписании занятий.

5.4. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

5.5. Скачать комплекты для проведения ВПР в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8, 11 классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

5.6. Распечатать варианты ВПР на всех участников.

5.7. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём, каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО **только один раз**. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или черной), которые используются обучающимися на уроках.

5.8. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

5.9. В личном кабинете в ФИС ОКО получить **критерии оценивания ответов**. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

5.10. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО **электронную форму сбора результатов ВПР**. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2021.

5.11. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

5.12. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронной форме сбора результатов передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.13. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО. Загрузка формы сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР (приложение 1).

5.14. Получить результаты проверочных работ в разделе «Аналитика» в ФИС ОКО. Обеспечить хранение работ участников до 01.01.2024г.

6. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	класс	Состав комиссии
Русский язык	4	Штанева А.М. – председатель комиссии; Денисенко Т.Н. – член комиссии; Панченко И.А. – член комиссии
	5	Штанева А.М. – председатель комиссии;
	6	Рябцева О.М. – член комиссии;
	7	Рябчун О.А. – член комиссии
	8	
Математика	4	Штанева А.М. – председатель комиссии; Денисенко Т.Н. – член комиссии; Панченко И.А. – член комиссии
	5	Штанева А.М. – председатель комиссии;
	6	Дорохова А.Л. – член комиссии;
	7	Панченко И.А.– член комиссии
	8	
Окружающий мир	4	Штанева А.М. – председатель комиссии; Денисенко Т.Н. – член комиссии; Панченко И.А. – член комиссии
Биология	5	Штанева А.М. – председатель комиссии;
	6	Подгорнова Н.И. – член комиссии;
	7	Николаенко Т.Ф. – член комиссии
География	7	Штанева А.М. – председатель комиссии;
	8	Замковая Е.А. – член комиссии;
	11	Николаенко Т.Ф. – член комиссии
История	5	Штанева А.М. – председатель комиссии;
	7	Замковая Е.А. – член комиссии;
Обществознание	6	Николаенко Т.Ф. – член комиссии
	7	
	8	
Физика	7	Штанева А.М. – председатель комиссии;
	11	Дорохова А.Л. – член комиссии; Рябчун О.А. – член комиссии
Немецкий язык	7	Рябцева Л.Л. – председатель комиссии; Штанева А.М. – член комиссии; Сировежко А.В. – член комиссии

7. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.
8. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:
 - проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
 - получить от ответственного за проведение ВПР в соответствующих классах или ответственного организатора ОО материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;
- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;
- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;
- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать ихответственному организатору ОО.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы:

Рябцева Л.Л.

С приказом ознакомлены:



<u>05.03.2021</u>	<u>Ильинец</u>	<u>д. М. Ильинец</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Саровенко</u>	<u>А. В. Саровенко</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Кашук</u>	<u>И. А. Кашук</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Дад</u>	<u>Н. Н. Дадисимо</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Дорехова</u>	<u>А. А. Дорехова</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Зайкова</u>	<u>Е. А. Зайкова</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Ребрина</u>	<u>О. М. Ребрина</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Мирзоянко</u>	<u>Т. Р. Мирзоянко</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Ребрик</u>	<u>О. д. Ребрик</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Бондарев</u>	<u>У. И. Бондарева</u>
<u>05.03.2021</u>	<u>Гад</u>	<u>О. Н. Гадеши</u>

График

проведения Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ весной 2021 года в МБОУ СОШ №10.

Дата	Класс	Учебный предмет
16 марта 2021 г.	11	География
18 марта 2021 г.	11	Физика
18 марта 2021 г.	7	География
30 марта 2021 г.	7	Биология
30 марта 2021 г.	8	По выбору
1 апреля 2021	4	Окружающий мир
1 апреля 2021	6	По выбору
6 апреля 2021	7	Немецкий язык
6 апреля 2021	8	По выбору
8 апреля 2021	4	Математика
8 апреля 2021	5	Биология
13 апреля 2021	7	Обществознание
13 апреля 2021	8	Русский язык
15 апреля 2021	5	История
15 апреля 2021	6	По выбору
20 апреля 2021	7	История
20 апреля 2021	8	Математика
22 апреля 2021	4	Русский язык (1 часть)
22 апреля 2021	5	Русский язык
27 апреля 2021	6	Русский язык
27 апреля 2021	7	Русский язык
29 апреля 2021	4	Русский язык (2 часть)
29 апреля 2021	5	Математика
29 апреля 2021	7	Математика
6 мая 2021 г.	6	Математика
6 мая 2021 г.	7	Физика