



**МКУ «ЦЕНТР
МЕТОДИЧЕСКОГО
И ХОЗЯЙСТВЕННОГО
ОБЕСПЕЧЕНИЯ МОО»**

Орджоникидзе, ул. д. 74, ком. 11, 13, 16,
ст-ца. Крыловская

Краснодарский край, 352080

e-mail: kril.metod@mail.ru

тел.: 8-(6161) 31-5-67, ф.: 31-6891111 2362001168

На № _____ № _____
от _____

МБОУ СОШ №10
МО Крыловский район

Рябчун О.А.

Справка-подтверждение

дана учителю русского языка и литературы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средняя общеобразовательная школа № 1 имени Штанева Якова Ивановича станицы Кугоейской муниципального образования Крыловский район

Рябчун Ольге Александровне

в том, что она принимала участие в районном семинаре учителей русского языка и литературы 24 марта 2025 года на тему:

**«Цифровая образовательная среда как фактор
повышения качества обучения»**

и подготовила выступление на тему:

**«Применение инструментов цифровой образовательной среды на
уроках русского языка и литературы.
Эффективные формы и методы подготовки учащихся к ЕГЭ по
русскому языку»**

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного обеспечения МОО»

Ю.В. Тискина

Директор МКУ «Центр методического
и хозяйственного обеспечения МОО»

Л.Д. Сухина





УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН

ПРИКАЗ

от 06.11.2020

№ 526

ст-ца Крыловская

Об организации участия в составе жюри муниципального
этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе
06 ноября 2020 года

Во исполнение приказа управления образования администрации муниципального образования Крыловский район от 27.10.2020 года № 514 «О проведении муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2020-2021 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям образовательных организаций:

1) направить 06 ноября 2020 года к 10.00 часам в МБОУ СОШ № 2 следующих педагогов (Приложение) для участия в работе жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по литературе:

2) в случае болезни педагога своевременно ставить в известность ведущего специалиста МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» О.Г. Жиглатую.

2. Контроль исполнения приказа возложить на ведущего специалиста МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» О.Г. Жиглатую.

3. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования

Е.В. Рябович



КОПИЯ ВЕРНА:

ДИРЕКТОР ШКОЛ

А.М. Жиглатая



Приложение
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 02.11.2020 № 526

Состав жюри муниципального этапа всероссийской олимпиады
школьников по литературе в 2020 -2021 учебном году

№ п/п	Статус	Фамилия, имя, отчество	Занимаемая должность	Образовательная организация
1	Председатель	Чернявская О.Г.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 2
2	Член жюри	Царегородцева А.И.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 1
3	Член жюри	Шикуля Е.Н.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 3
4	Член жюри	Бондаренко З.В.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 4
5	Член жюри	Шипилова И.Н.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 5
6	Член жюри	Новикова Е.П.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 6
7	Член жюри	Дубина А.Г.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 7
8	Член жюри	Чиркова Л.В.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 8
9	Член жюри	Казарцева Т.А.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 9
10	Член жюри	Рябчун О.А.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 10
11	Член жюри	Хлыстунова И.А.	Учитель литературы	МБОУ СОШ № 30

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»



О.И. Жиглатая





**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 14.11.2024

№ 967

ст-ца Крыловская

**Об утверждении состава жюри при проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в
муниципальном образовании Крыловский район в 2024-2025
учебном году**

Во исполнение письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26.08.2024 года № 2044 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Ведущему специалисту МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Докука Т.В. для проверки олимпиадных работ муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку собрать членов комиссии (Приложение) в МБОУ СОШ № 2 к 13.30 ч 18.11.2024 года.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений довести приказ до всех ответственных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Л.Д. Сухину.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника

Ю.А. Шкуринский



Приложение
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 14.11.2024 № 968

Состав комиссии при проведении муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по русскому языку в муниципальном образовании
Крыловский район в 2024-2025 учебном году

№ п/ п	Статус	Фамилия, имя, отчество	ОО
1	Председатель	Слеткова Н.В.	МБОУ СОШ № 2
2	Член жюри	Царегородцева А.И.	МБОУ СОШ № 1
3	Член жюри	Кравчук Н.Д.	МБОУ СОШ № 3
4	Член жюри	Катаева М.В.	МБОУ СОШ № 3
5	Член жюри	Бондаренко З.В.	МБОУ СОШ № 4
6	Член жюри	Радионова Е.И.	МБОУ СОШ № 5
7	Член жюри	Дорошенко Л.В.	МБОУ СОШ № 6
8	Член жюри	Забара С.Г.	МБОУ СОШ № 7
9	Член жюри	Симанькина О.С.	МБОУ СОШ № 8
10	Член жюри	Рудик З.А.	МБОУ СОШ № 9
11	Член жюри	Рябчин О.А.	МБОУ СОШ № 10
12	Член жюри	Хлыстунова И.А.	МБОУ СОШ № 30

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»



Т.В. Докука

КОПИЯ ВЕРНА:

ДИРЕКТОР ШКОЛ





**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 04.12.2024

№ 1040

ст-ца Крыловская

**Об утверждении состава жюри при проведении муниципального этапа
всероссийской олимпиады школьников по русскому языку в
муниципальном образовании Крыловский район в 2024-2025
учебном году**

Во исполнение письма министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 26.08.2024 года N 2044 «Об организации проведения муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году» **п р и к а з ы в а ю:**

1. Ведущему специалисту МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Докука Т.В. для подведения итогов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников по русскому языку среди учащихся 7-8 классов собрать членов комиссии (Приложение) в МБОУ СОШ № 2 к 13.30 ч 05.12.2024 года.
2. Руководителям общеобразовательных учреждений довести приказ до всех ответственных лиц.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на директора МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения МОО» Сухину.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности начальника

Ю.А. Шкуринский



КОПИЯ ВЕРНА:

Директор
Т.А. Табеева
ТАБЕЕВА

Приложение.
к приказу управления
образования администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 04.12.2024 № 1040

Состав комиссии при проведении муниципального этапа всероссийской
олимпиады школьников по русскому языку в муниципальном образовании
Крыловский район в 2024-2025 учебном году

№	Статус	Фамилия, имя, отчество	ОО
1	Председатель	Слеткова Н.В.	МБОУ СОШ № 2
2	Член жюри	Царегородцева А.И.	МБОУ СОШ № 1
3	Член жюри	Кравчук Н.Д.	МБОУ СОШ № 3
4	Член жюри	Катаева М.В.	МБОУ СОШ N 3
5	Член жюри	Бондаренко З.В.	МБОУ СОШ N 4
6	Член жюри	Радионова Е.И.	МБОУ СОШ N 5
7	Член жюри	Дорошенко Л.В.	МБОУ СОШ N 6
8	Член жюри	Забара С.Г.	МБОУ СОШ N 7
9	Член жюри	Симанькина О.С.	МБОУ СОШ № 8
10	Член жюри	Рудик З.А.	МБОУ СОШ N 9
11	Член жюри	Рябчун О.А.	МБОУ СОШ № 10
12	Член жюри	Хлыстунова И.А.	МБОУ СОШ N 30

Ведущий специалист МКУ «Центр
методического и хозяйственного
обеспечения МОО»

Т.В. Докука

КОПИЯ ВЕРНА:

ДИРЕКТОР

ДИРЕКТОР

ПРИЛОЖЕНИЕ



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10
ИМЕНИ ШТАНЕВА ЯКОВА ИВАНОВИЧА МО КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН

П Р И К А З

05.02.2025

№ 333

ст-ца Кугоейская

О внесении изменений в приказ «О проведении итогового собеседования по русскому языку для обучающихся 9 класса МБОУ СОШ № 10 12 февраля 2025 г.».

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования, утвержденного приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Рособнадзора от 4 апреля 2023г. № 232/551, Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае, утвержденным приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 17.01.2024 г. №81, руководствуясь Рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, направленными письмом Рособнадзора от 29.10.2024 № 02-311, в целях проведения итогового собеседования в очной форме, приказом УО от 07.02.2025 г. № 120 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в Крыловском районе 12 февраля 2025 г.»,

п р и к а з ы в а ю :

1. Внести изменения в п. 5

Для проведения итогового собеседования определить:

- аудитория № 1(проведения) – кабинет кубановедения;
 - аудитория № 2(проведения) – кабинет биологии;
 - аудитория № 3(дополнительная) – кабинет социального педагога;
 - аудитория № 4 (ожидания) – кабинет детских инициатив.
 - кабинет заместителя директора по ВР- медицинский кабинет
- В аудитории № 1 Собеседник – Галка С.Г., эксперт – Рудик З.А.
В аудитории № 2 Собеседник – Денисенко Т.Н., эксперт –Рябчун О.А.

2. Внести изменения в п. 6

Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор: заместитель директора по УВР Штанева А.М.

Собеседник:

- учитель начальных классов Галка С.Г.;
- учитель начальных классов Денисенко Т.Н

Эксперт

- учитель русского языка и литературы Рябчун О.А.



- учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 9 Рудик З.А.
- Технический специалист:
- учитель математики Дорохова А.Л.
- Организаторы проведения итогового собеседования:
- педагог-психолог Сеница И.В.
 - заместитель директора по ВР Каляш О.М.

3. Внести изменения в п. 7

Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:

Ответственный организатор: заместитель директора по УВР Штанева А.М.

Эксперт

- учитель русского языка и литературы Рябчук О.А.
- учитель русского языка и литературы МБОУ СОШ № 9 Рудик З.А.

4. Внести изменения в п. 8

Собеседникам Галка С.Г., Денисенко Т.Н.:

1) руководствоваться Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае;

2) не позднее чем за день до проведения итогового собеседования (до 12.02.2025 года) ознакомиться с:

- демоверсиями материалов для проведения итогового собеседования, включая критерии оценивания итогового собеседования, размещенными на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ» либо полученными от ответственного организатора ОО;

федеральными рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования в 2025 году;

- региональным порядком проведения и проверки итогового собеседования, утвержденным министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

3) в день проведения итогового собеседования (12.02.2025 года):

- ознакомиться с КИМ итогового собеседования (тексты для чтения, листы с тремя темами беседы, карточки с планом беседы по каждой теме);

- проводить инструктаж каждого участника собеседования по выполнению заданий;

- обеспечивать проверку документов, удостоверяющих личность участника итогового собеседования;

- организовывать деятельность участника итогового собеседования;

- провести собеседование с участниками итогового собеседования;

- фиксировать время начала и время окончания итогового собеседования каждого участника;

- выполнять сопутствующую техническую работу: нажатие

ДИРЕКТОР

А.М. ШТАНЕВА



кнопки «старт»/«запись», «пауза», «стоп» звукозаписывающего устройства;
- передать все материалы ИС в штаб после завершения процедуры итогового собеседования.

5. Внести изменения в п. 9.

Экспертам Рябчун О.А., Рудик З.А.:

1) руководствоваться Порядком проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку в Краснодарском крае;

2) не позднее, чем за день до проведения итогового собеседования (до 12.02.2025 года) ознакомиться с:

- демоверсиями материалов для проведения итогового собеседования, включая критерии оценивания итогового собеседования, размещенными на официальном сайте ФГБНУ «ФИПИ» либо полученными от ответственного организатора ОО;

- федеральными рекомендациями по организации и проведению итогового собеседования в 2025 году;

- региональным порядком проведения и проверки итогового собеседования, утвержденным министерством образования, науки и молодежной политики Краснодарского края.

3) в день проведения итогового собеседования 12 февраля 2025 года:

- ознакомиться с КИМ итогового собеседования (тексты для чтения, листы с тремя темами беседы, карточки с планом беседы по каждой теме);

- провести оценивание заданий обучающихся в соответствии с критериями по системе зачет/незачет;

- осуществить проверку ответов каждого участника ИС непосредственно в процессе ответа в аудиториях проведения № 1 (первая схема оценивания);

- внести сведения в протокол эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о.директора школы:



Штанева А.М.

С приказом ознакомлены:

05.02.2025	<i>[Signature]</i>	Рябчун О.А.
05.02.2025	<i>[Signature]</i>	Дорохова А.Л.
05.02.2025	<i>[Signature]</i>	Галка С.Г.
05.02.2025	<i>[Signature]</i>	Синица И.В.
05.02.2025	<i>[Signature]</i>	Рудик З.А.
05.02.2025	<i>[Signature]</i>	Демисенко Т. Н.
05.02.2025	<i>[Signature]</i>	Рябчун О.А.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ШКОЛА № 10 ИМЕНИ
ШТАНЕВА ЯКОВА ИВАНОВИЧА
СТАНИЦЫ КУГОЕЙСКОЙ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН

Ленина, ул., д. 49 а, станция Кугоейская,
Крыловский район, Краснодарский край, 352095

e-mail: school10kril@mail.ru

тел. (86161) 33-8-44, ф.: 33-5-95

ИНН 2338008589

№ 51 от 29.08.2025 г.

Справка-подтверждение

дана учителю русского языка и литературы муниципального бюджетного
общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы
№ 10 имени Штанева Якова Ивановича станицы Кугоейской МО Крыловского
района

Рябчун Ольге Александровне,

в том, что она действительно принимала участие в заседании школьного
методического объединения учителей-филологов 28 августа 2025 года и
подготовила выступление на тему:

«Положение о едином орфографическом режиме в школе».

Председатель ШМО учителей-филологов



Сировежко А.В.

Директор МБОУ СОШ № 10



Штанева А.М.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН КРАСНОДАРСКОГО
КРАЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10 ИМЕНИ ШТАНЕВА ЯКОВА
ИВАНОВИЧА СТАНИЦЫ КУГОЕЙСКОЙ**

ПРОТОКОЛ № 1

заседания школьного методического объединения учителей-филологов

От 28 августа 2025 г

Присутствовали: 4 человека.

Повестка дня:

1. Выборы председателя и секретаря методического объединения учителей филологии МБОУ СОШ №10.
2. Утверждение Плана работы методического объединения учителей русского языка и литературы МБОУ СОШ №10 на 2025-2026 учебный год.
3. Рассмотрение Рабочих программ по русскому языку и литературе, немецкому языку.
4. Рассмотрение Положения о едином орфографическом режиме МБОУ СОШ № 10.
5. О проведении школьного тура олимпиад по предметам цикла.
6. Обсуждение выбора учителями-словесниками методических тем по самообразованию

1. СЛУШАЛИ: учителя русского языка и литературы Рябцева О.М., которая сообщила о необходимости избрать председателя и секретаря школьного методического объединения.

- Учитель русского языка и литературы Рябчун О.А. предложила избрать председателем ШМО Сировежко А.В. а секретарем ШМО Петренко А.С.

Решили: информацию Рябчун О.А., учителя русского языка и литературы, принять к сведению.

СЛУШАЛИ: учителя русского языка и литературы Рябцеву О.М., которая сообщила о целях и задачах работы методического объединения в 2025-2026 учебном году; представила План работы школьного методического объединения на 2025-2026 учебный год.



Решили: информацию Рябцевой О.М., учителя русского языка и литературы, принять к сведению.

3. СЛУШАЛИ: учителя немецкого языка Сировежко А.В., который рассказал о требованиях к структуре Рабочей программы, обратил внимание членов ШМО на то, что следует работать по учебникам и программам.

Решили: информацию Сировежко А.В., учителя немецкого языка, принять к сведению.

4. СЛУШАЛИ: учителя русского языка и литературы Рябчун О.А. Она представила на рассмотрение членам ШМО фрагменты Положения о едином орфографическом режиме МБОУ СОШ №10.

ВЫСТУПИЛИ: учитель русского языка и литературы Рябцева О.М. Она обратила внимание членов ШМО на важность принятия единого решения по поводу оформления и ведения тетрадей учащимися и исправления учителем ошибок при проверке письменных работ учащихся.

1.Решили: информацию Рябцевой О.М., учителя русского языка, принять к сведению.

5. СЛУШАЛИ: учителя немецкого языка Сировежко А.В. Он познакомил членов школьного методического объединения со сроками проведения школьного тура олимпиад по русскому языку и литературе, немецкому языку; попросил подготовить списки учащихся, желающих принять участие в олимпиадах и обратить особое внимание на их подготовку к олимпиадам.

РЕШИЛИ:

1. В установленные администрацией сроки провести школьный тур олимпиад по русскому языку и литературе, немецкому языку.

6. СЛУШАЛИ: учителей русского языка и литературы Рябчун О.А., Рябцеву О.М., Петренко А.С., и учителя немецкого языка Сировежко А.В., . Они назвали свои темы по самообразованию на 2025-2026 учебный год и объяснили членам ШМО, почему им интересны эти темы для исследования

РЕШИЛИ: В срок до 16 октября 2025 г. учителям русского языка и литературы , учителю немецкого языка составить план работы по самообразованию по выбранной теме.



Секретарь

(подпись)

(подпись)

1 А.В. Сировежко 1
(расшифровка подписи)

1 А.С. Петренко 1
(расшифровка подписи)