

ПЛАН
Проведения информационно-разъяснительной работы о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в МБОУ СОШ №10 в 2023-2024 учебном году.

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Исполнители	Отметка о выполнении
I. Методическое сопровождение ГИА (ОГЭ, ГВЭ)				
1.1	Подготовка методических материалов по подготовке и проведению информационно-разъяснительной работы с участниками ОГЭ (листовки, буклеты).	октябрь 2023– март 2024	Зам. директора Штанева А.М.	
1.2	Изучение материалов по подготовке к государственной итоговой аттестации по образовательной программе основного общего образования в общеобразовательных организациях Краснодарского края на 2023-2024 учебный год.	октябрь – ноябрь 2023	Зам. директора Штанева А.М. кл.руководитель Рябцева О.М.	
1.3.	Организация методической (консультативной) помощи учителям –предметникам по работе со слабоуспевающими.	в течение года	Зам. директора Штанева А.М.	
1.4.	Организация методической (консультативной) помощи учителям –предметникам по работе с одаренными обучающимися.	в течение года	Зам. директора Штанева А.М.	
1.5.	Формирование пакета документов о порядке проведения ГИА-9	октябрь- ноябрь 2023	Зам. директора Штанева А.М.	
1.6.	Оформление и систематизация материалов и папок в соответствии с установленными требованиями (по годам,	сентябрь- октябрь 2023	Зам. директора Штанева А.М.	

	уровням и направлениям деятельности).			
1.7.	Оформление информационных стендов и уголков по предметной подготовке к ГИА-9 в рекреации школы.	сентябрь-октябрь 2023	Зам. директора Штанева А.М.	
1.8.	Оформление информационных стендов и уголков по предметной подготовке к ГИА-9.	сентябрь-октябрь 2023	Учителя-предметники	
1.9.	Обновление материалов по ГИА-9 на сайте школы.	в течение года	Сировежко А.В.	
1.10.	Организация работы телефонов «горячей линии» по ГИА – 2024 года	октябрь 2023-сентябрь 2024	Зам. директора Штанева А.М.	
II. Организационное сопровождение.				
2.1.	Проведение совещаний по подготовке и проведению ГИА-9.	в течение учебного года	Зам. директора Штанева А.М.	
2.2	Подготовка и проведение родительских собраний: Общие вопросы подготовки к ГИА – 9: - о сроках подачи заявления на участие в ГИА – 9, - о сроках проведения ГИА, формах проведения ГИА. О выборе предметов; -об особенностях проведения экзаменов в досрочный, основной и дополнительный периоды; -об особенностях проведения экзаменов по выбору обучающихся; - о психологической подготовке к ГИА.	октябрь 2023	Зам. директора Штанева А.М. кл.руководитель Рябцева О.М.	
2.4	Участие и проведение тематических семинаров – совещаний по вопросам подготовки и проведения ОГЭ- 2024 года.	в течение учебного года	Зам. директора Штанева А.М.	
2.5	Организация информирования на web-сайте школы участников ГИА по вопросам организации и проведения ОГЭ- 2024 года.	в течение учебного года	Зам. директора Штанева А.М. кл.руководитель Рябцева О.М.	

2.6	Проведение анкетирования выпускников 2024 года на предмет выявления мотивов с целью выбора предметов для сдачи экзаменов и порядка проведения ОГЭ.	до 10.01.2024	Зам. директора Штанева А.М.	
2.7	Проведение индивидуальных консультаций для выпускников и их родителей о порядке проведения ОГЭ 2024 года с использованием листовок, памяток и другого раздаточного материала.	в течение учебного года	Зам. директора Штанева А.М.	
III. Контроль за проведением информационно-разъяснительной работы				
3.1	Собеседование с классным руководителем по вопросам информирования выпускников об особенностях проведения ОГЭ и на предмет знания ими нормативных правовых актов, регламентирующих процедуру ОГЭ.	в течение учебного года	Зам. директора Штанева А.М.	
3.2	Проверка работы по следующим вопросам: - оформление информационных стендов, методических уголков по подготовке к ОГЭ; - проведение родительских собраний, классных часов; _ работа школьной библиотеки по проведению информационно-разъяснительной работы с выпускниками и их родителями.	в течение учебного года	Зам. директора Штанева А.М.	
3.2	Анкетирование выпускников 9 класса и их родителей по вопросу информированности об особенностях проведения ОГЭ в 2024 году и порядке проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования	Ноябрь 2023, март 2024	Зам. директора Штанева А.М.	
IV. Организация общественного наблюдения за проведением ГИА (ОГЭ, ГВЭ).				

4.1	Проведение разъяснительной работы среди общественности об участии в ГИА в качестве общественных наблюдателей.	Январь-апрель 2024	Зам. директора Штанева А.М. кл.руководитель Рябцева О.М.	
4.2	Обучение общественных наблюдателей.	февраль-май 2024	Зам. директора Штанева А.М.	
V. Анализ информированности выпускников и их родителей об особенностях проведения ГИА (ОГЭ, ГВЭ).				
5.1	Мониторинг с использованием опросных материалов ГКУ КК ЦОКО для проведения анализа информированности выпускников об особенностях проведения ОГЭ.	Декабрь2023- январь 2024	Зам. директора Штанева А.М.	
5.2	Анализ анкетирования выпускников 9 класса и их родителей по вопросу информированности об особенностях проведения ОГЭ в 2024 году и порядке проведения ГИА по образовательным программам основного общего образования.	Декабрь 2023, март2024	Зам. директора Штанева А.М.	
5.3	Анализ анкетирования выпускников 2024 года на предмет выявления мотивов с целью выбора предметов для сдачи экзаменов и порядка проведения ОГЭ.	Январь 2024	Зам. директора Штанева А.М.	

Директор МБОУ СОШ №10:

Л.Л.Рябцева