

ПРИНЯТО:

Советом Учреждения

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 30 08 .2023 г.

Председатель

подпись

расшифровка подписи

/Липец А.Б./

УТВЕРЖДЕНО

Директор МБОУ СОШ № 9

(наименование общеобразовательной организации)

подпись

М.В. Айрапетян/

расшифровка подписи

Приказ № 74 от 01 . 09 .2023 г.

СОГЛАСОВАНО:

на заседании педагогического

совета МБОУ СОШ № 9

(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 1 от 30 . 08 .2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о добровольных пожертвованиях и целевых взносах

для нужд МБОУ СОШ № 9

(муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы № 9 имени Александра Ивановича Покрышкина станицы Новосергиевской муниципального образования Крыловский район)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Уставом школы.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

– создания дополнительных условий для развития МБОУ СОШ № 9, совершенствования материально-технической базы, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в МБОУ СОШ № 9;

– правовой защиты участников воспитательно - образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи директору МБОУ СОШ № 9, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования МБОУ СОШ № 9 является бюджет муниципального образования Крыловский район. Источники финансирования МБОУ СОШ № 9 предусмотренные настоящим Положением, являются дополнительными к основному источнику. Привлечение МБОУ СОШ № 9 дополнительных источников финансирования не влечет за собой сокращения объемов финансирования учреждения из бюджета муниципального образования Крыловский район.

- 1.4. Дополнительная поддержка МБОУ СОШ № 9 оказывается в следующих формах:
- добровольные пожертвования;
 - целевые взносы;
 - безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).
- 1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки МБОУ СОШ № 9 является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами, в том числе родителями (законными представителями).
- 1.6. Настоящее Положение не распространяет свое действие на отношения по привлечению МБОУ СОШ № 9 спонсорской помощи.

2. Основные понятия

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

- Целевые взносы - добровольная передача юридическими или физическими лицами (в том числе законными представителями) денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.
- Добровольное пожертвование - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) или права в общепользовательных целях. В контексте данного Положения общепользовательная цель – развитие учреждения.
- Жертвователь - юридическое или физическое лицо (в том числе законные представители), осуществляющее добровольное пожертвование.
- Одаряемый – МБОУ СОШ № 9, принимающее целевые взносы, добровольные пожертвования от жертвователей на основании заключенного между сторонами договора о целевых взносах и добровольных пожертвованиях. В настоящем Положении понятия «одаряемый» и «МБОУ СОШ № 9» используются в равных значениях.
- Безвозмездная помощь (содействие) - выполняемые для МБОУ СОШ № 9, работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами.

3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований

- 3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд МБОУ СОШ № 9 относится к компетенции МБОУ СОШ № 9.
- 3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия Учредителя.
- 3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на лицевой счет МБОУ СОШ № 9 в безналичной форме расчетов.
- 3.4. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью приобретение необходимого МБОУ СОШ № 9 имущества, развитие и укрепление материально-технической базы, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности МБОУ СОШ № 9 и действующему законодательству Российской Федерации.
- 3.5. Добровольные пожертвования МБОУ СОШ № 9 может осуществляться юридическими и физическими лицами, в том числе законными представителями.
- 3.6. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества;
- 3.7. Бухгалтерия школы ведёт бухгалтерский учет целевых взносов и добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства.
- 3.8. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде материальных ценностей

передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца и подписываются директором МБОУ СОШ № 9 и жертвователем.

4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие).

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать МБОУ СОШ № 9 поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для МБОУ СОШ № 9 работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между МБОУ СОШ № 9 и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) и подписывается по окончании работ (оказанию услуг) директором МБОУ СОШ № 9 и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг).

5. Ответность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям

5.1. МБОУ СОШ № 9 предоставляет отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

5.2. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по учреждению, и об израсходованных суммах по направлениям расходов публикуется на сайте школы.

6. Ответственность

6.1. Директор МБОУ СОШ № 9 несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

6.2. Сотрудники МБОУ СОШ № 9 не имеют право проводить сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств.

6.3. В случае установления факта сбора сотрудниками школы целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств устанавливается персонализированный уровень ответственности.

7. Особые положения

7.1. Запрещается отказывать законным представителям в приеме детей в МБОУ СОШ № 9 или исключать из него из-за невозможности или нежелания законных представителей вносить целевые взносы, добровольные пожертвования.

7.2. Запрещается принуждение со стороны работников МБОУ СОШ № 9 к внесению законными представителями целевых взносов, добровольных пожертвований.

7.3. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств.