

Согласовано:  
Советом Учреждения  
протокол № 1  
от «28» 08 2020г

Принято  
педагогическим  
советом  
протокол № 1  
от «31» 08 2020г

Утверждено  
приказом директора



2020г  
директор школы:  
М.В. Аврапетян

## ПОЛОЖЕНИЕ

о школьном спортивном клубе "Факел"

МБОУ СОШ № 9 имени Александра Ивановича Покрышкина  
станции Новосергиевской муниципального образования Крыловский район

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о школьном спортивном клубе МБОУ СОШ № 9 «Факел» разработано в соответствии с законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12. 2012 г., частью 3 статьи 28 Федерального закона от 4 декабря 2007 г. № 329-ФЗ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации" и регламентирует правовой статус школьного спортивного клуба «Факел», устанавливает его цели, задачи, функции, структуру, механизм управления, порядок организации и содержания деятельности, ответственность, а также порядок взаимодействия с другими структурными подразделениями общеобразовательной организации (Далее – ОО).

1.2. Школьный спортивный клуб «Факел» (Далее - ШСК) является первичным звеном физкультурно-спортивной организации и может быть различной физкультурно-спортивной направленности.

1.3. ШСК призван средствами физической культуры и спорта всемерно способствовать сохранению здоровья детей и подростков, повышению их работоспособности, готовности к защите Родины, формированию у них высоких нравственных качеств, организации досуга.

1.4. ШСК открывается в ОО с учетом интересов детей и показателей в спортивно-массовой работе.

1.5. ШСК имеет свою символику, название, эмблему, единую спортивную форму.

1.6. Право создания ШСК принадлежит Педагогическому совету ОО, на базе которой создается ШСК. Открытие, реорганизация и ликвидация ШСК, его отделений или секций по видам спорта осуществляется по решению Педагогического совета ОО.

1.7. Условием открытия ШСК служат следующие критерии:

- наличие материально-технической спортивной базы (спортивный зал, спортивная площадка и д.д.), а также их оснащение спортивным инвентарем и спортивным оборудованием;
- наличие в школе спортивных секций по видам спорта;
- активное участие в спортивно-массовых мероприятиях и соревнованиях;
- наличие квалификационных кадров.

1.8. Для открытия ШСК издается приказ руководителя ОО, в котором назначается руководитель ШСК из числа педагогических работников школы. В своей практической деятельности ШСК руководствуется настоящим положением.

1.9. ШСК не является юридическим лицом.

1.10. План работы ШСК составляется руководителем клуба ежегодно в августе и утверждается директором ОО.

1.11. Контроль за деятельностью клуба осуществляет заместитель директора по воспитательной работе.

## **2. Цель и задачи деятельности ШСК**

2.1. Цель деятельности ШСК:

- способствовать формированию потребности в здоровом образе жизни и систематических занятиях физической культурой и спортом у обучающихся ОО, а также развитие в ОО традиционных видов спорта.

2.2. Задачами ШСК являются:

- разработка предложений по развитию физической культуры и спорта в ОО в рамках внеурочной деятельности;
- вовлечение обучающихся в систематические занятия физической культурой и спортом;
- повышение мотивации к укреплению здоровья;
- организация физкультурно-спортивной работы ОО во внеурочное время.

## **3. Функции ШСК**

ШСК:

3.1. Организует и проводит физкультурно-оздоровительные и спортивно-массовые мероприятия, в том числе школьные этапы Всекубанской спартакиады школьников, Всероссийских спортивных соревнований школьников «Президентские состязания» и Всероссийских спортивных игр школьников «Президентские спортивные игры» и других видов спортивных соревнований и игр.

3.2. Формирует команды по видам спорта и обеспечивает их участие в соревнованиях разного уровня (межшкольных, муниципальных, зональных, региональных).

3.3. Пропагандирует в ОО основные идеи физической культуры, спорта, здорового образа жизни, в том числе деятельность клуба.

3.4. Поощряет и стимулирует обучающихся, добившихся высоких показателей в физкультурно-спортивной работе.

3.5. Участвует в организации работы летних лагерей дневного пребывания (площадок).

3.6. Организует и проводит конкурсы на лучшую постановку физкультурно-оздоровительной и спортивно—массовой работы среди классов в ОО.

#### **4. Организационная структура ШСК**

4.1. Работа ШСК проводится на основе широкой инициативы учащихся.

4.2. Высшим органом управления ШСК является Совет ШСК, деятельность которого регламентируется «Положением о Совете школьного спортивного клуба «Факел».

4.3. Общее собрание ШСК выбирает открытым голосованием Совет ШСК из учащихся 5-11 классов сроком на один год. Количественный состав Совета ШСК определяется общим собранием активистов физической культуры.

4.4. Руководство работой осуществляют:

- в классах – физкультурные организаторы (физорги), избираемые сроком на один год;

- в командах – капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия;

4.5. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

4.6. За всеми занимающимися в ШСК устанавливается врачебно-педагогический контроль, который осуществляется педагогическими работниками ОО и медицинскими работниками МБУЗ Крыловская ЦРБ на основании заключенного договора.

#### **5. Организация и содержание работы ШСК**

5.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение обучающихся к занятиям физической культурой и спортом;

- открытие спортивных секций;

- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;

- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;

- организация здорового досуга обучающихся;

- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в школе.

5.2. Занятия в ШСК проводятся в соответствии с графиками, расписаниями, планами физкультурно-спортивных мероприятий.

5.3. Непосредственное проведение занятий в ШСК осуществляется учителями физической культуры.

5.4. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей.

5.5. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет руководитель клуба.

5.6. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования.

## **6. Права и обязанности членов ШСК**

6.1. Права и обязанности педагогов ШСК определяются трудовым законодательством РФ, Уставом ОО, правилами внутреннего распорядка ОО, а также должностными инструкциями.

6.2. Обучающиеся имеют право в соответствии со своими способностями, возможностями и интересами на выбор секций и групп для занятий, участвовать в физкультурно-оздоровительных мероприятиях, спартакиадах, физкультурных праздниках за свой ШСК, бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и спортивными сооружениями, а также методическими пособиями, получать консультации, избирать и быть избранными в Совет ШСК, систематически проходить медицинское обследование, вносить предложения по совершенствованию работы ШСК.

6.3. Обучающиеся (члены ШСК) обязаны добросовестно посещать занятия в спортивных секциях и кружках, а также бережно относиться к спортивному оборудованию и другому имуществу ШСК, соблюдать установленный порядок, соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, показывать личный пример здорового образа жизни.

## **7. Материально-техническая база ШСК**

7.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используется спортивный инвентарь и оборудование, спортивный зал и спортивная площадка.

## **8. Документация, учет и отчетность ШСК**

8.1. В своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий школы, района и т.д.

8.2. ШСК должен иметь:  
- положение о ШСК;

- приказ по школе об открытии ШСК;
- списки физоргов;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения внутришкольных соревнований, достижений);
- образовательные программы, учебные планы, расписания занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- годовые отчеты о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о соревнованиях и других мероприятиях;
- результаты и итоги участия в соревнованиях разного уровня;
- протоколы заседаний Совета ШСК;
- инструкции по охране труда и технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

## **9. Финансирование деятельности ШСК**

9.1. Деятельность ШСК финансируется из средств ОО и привлеченных средств (добровольные пожертвования, взносы, передаваемые материальные ценности от государственных, частных и других организаций, предприятий, а также отдельных физических лиц).

9.2. Оплата труда педагогических работников осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

## **10. Ответственность**

10.1. Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и функций, выполнение плана работы по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря, а также за создание условий для эффективной работы своих подчиненных несет руководитель ШСК.

10.2. Каждый педагог ШСК несет ответственность за качество выполнения работ, возложенных на него должностной инструкцией, а также за жизнь и здоровье обучающихся, сохранность оборудования и спортивного инвентаря.