



УО ААР
муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Аксайского района Грушевская основная общеобразовательная школа
(МБОУ Грушевская ООШ)

Принято
на заседании Совета школы
Председатель Совета школы:
 Борисова Д.Д.
Протокол № 3
от «19» 05 2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ Грушевской ООШ
 Н. Е. Гордиенкова
Приказ № 130-09
от «19» 05 2024г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о летней трудовой практике учащихся
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
Аксайского района Грушевской основной общеобразовательной школы
(МБОУ Грушевская ООШ)

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», Уставом муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Аксайского района Грушевской основной общеобразовательной школы (МБОУ Грушевской ООШ) (далее - **школа**).

1.2. Летняя практика учащихся 5-8 классов организуется с целью создания условий для организованного труда, отдыха, занятости школьников в летний период и предупреждения правонарушений и преступлений среди детей и подростков.

1.3. Учащиеся привлекаются к летней трудовой практике с согласия их родителей, законных представителей (приложение № 1).

1.4. Ответственность за организацию и проведение летней практики возлагается на заместителей директора по воспитательной работе, классных руководителей, педагогов-организаторов.

1.5. Настоящее положение является локальным актом школы и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в школе.

2. Основные задачи летней практики

2.1. Основными задачами во время проведения практики являются:

- воспитание любви и бережного отношения к природе и окружающему миру;
- формирование осознанной потребности в труде;
- обеспечить в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении школы, охране природы;
- практическое закрепление знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, экологии, географии.

3. Содержание и организация труда во время летней практики

3.1. Основными направлениями деятельности учащихся 5-8 классов на практике являются:

- работа на пришкольном участке;

- подготовка школы к новому учебному году;
 - работа по благоустройству территории.
- 3.2. Летняя практика проводится по спланированному графику, утверждаемому директором школы, своевременно доводится до сведения учащихся, их родителей, учителей-предметников, классных руководителей, задействованных в летней практике.
- 3.3. Изменение сроков летней практики, её перенос для выезжающих по путёвкам в места отдыха, временно нетрудоспособных, по личным заявлениям родителей допускается с разрешения директора.
- 3.4. Занятость учащихся в общественно-полезном делах или других видах работ вне школы освобождает учащихся от прохождения летней трудовой практики в каждом отдельном случае по заявлению на имя директора школы с обязательным приложением справки с места трудовой деятельности.
- 3.5. Обучающиеся, не прошедшие летнюю трудовую практику (с 1 июня по 31 августа), могут быть допущены к ее прохождению в течение учебного года в свободное от уроков время.
- 3.6. В школе может быть создано несколько трудовых коллективов учащихся: ремонтные бригады, звенья для работы на пришкольном участке, библиотеке, в летнем пришкольном лагере и др. Трудовые коллективы учащихся организуются школой по совместному решению директора и детскими организациями и действуют на основе принципов самоуправления.
- 3.7. Планирование летних практических работ состоит в своевременном и обоснованном определении для школы в целом и для каждого трудового коллектива учащихся в отдельности содержания, объёма и сроков выполнения трудовых заданий.
- 3.8. Учащиеся проходят летнюю трудовую практику в 5-х – 8-х классах по графику, утверждённому директором школы:
- учащиеся 5-го класса – 8 дней по 2 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
 - учащиеся 6-го класса – 10 дней по 2 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
 - учащиеся 7-го класса – 10 дней по 3 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час;
 - учащиеся 8-го класса – 12 дней по 3 часа в день с 10-15 мин. перерывами каждый час.
- 3.9. Итоги летней трудовой практики учащихся подводятся в первой декаде сентября на совещании при директоре.

4. Охрана труда.

- 4.1. Директор, заместители директора, педагоги и лица их заменяющие организуют летнюю трудовую практику в строгом соответствии с правилами и нормами охраны труда, техники безопасности, санитарии, согласовывают виды работ, условия труда, несут личную ответственность за безопасность.
- 4.2. Обучающиеся допускаются к участию в летней трудовой практике после обучения безопасным приёмам труда, проведения с ними инструктажа с регистрацией в журнале установленной формы.
- 4.3. Запрещается привлечение школьников к работам, противопоказанным их возрасту, в ночное время, в праздничные дни, связанными с применением ядохимикатов, а также с подъёмом и перемещением тяжестей свыше норм, установленных для подростков.
- 4.4. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий прохождения летней трудовой практики осуществляет администрация.

5. Руководство летними практическими работами.

- 5.1. Руководство летними практическими работами учащихся осуществляется администрацией школы.
- 5.2. За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает директор школы, исполняющий обязанности, заместитель директора по ВР, классный руководитель, заведующий хозяйством.

На директора школы возлагается:

- ответственность за соблюдение трудового законодательства;
- определение содержания труда обучающихся;
- подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ учащихся;
- организация необходимой материальной базы;
- создание безопасных и здоровых условий труда, а в необходимых случаях и быта обучающихся;
- оказание помощи ученическому самоуправлению и (или) родительскому комитету в области руководства летними практическими работами обучающихся;
- создание безопасных и здоровых условий труда, а в необходимых случаях и быта обучающихся;
- установление необходимых связей с предприятиями, учреждениями, организациями, общественностью.

На заместителя директора по ВР, классного руководителя, возлагается:

- планирование летних практических работ обучающихся, организация обсуждения плана на совещании при директоре школы;
- руководство формированием трудовых коллективов учащихся, их подготовкой к участию в летних практических работах;
- обеспечение четкой организации и охраны труда обучающихся, воспитательной работы с обучающимися в период летних практических работ.
- ответственность за качество и объем выполненных работ.

На заведующего хозяйством возлагается:

- планирование совместно с ответственным за организацию летней трудовой практики практических работ учащихся;
- обеспечение четкой организации труда учащихся;
- обеспечение, инвентарем;
- создание безопасных и здоровых условий труда.

5.3 Классные руководители, в тесном контакте с ученическим самоуправлением и (или) родительским комитетом участвуют в подготовке к летним практическим работам – в их планировании, формировании трудовых коллективов, в обучении учащихся.

5.4. Непосредственное руководство летними практическими работами осуществляет руководитель трудового коллектива учащихся. Он назначается приказом директора школы из числа учителей. Руководитель организует труд учащихся, проводит воспитательную работу, несёт персональную ответственность за состояние дел в трудовом коллективе. В организации производственной и воспитательной работы ему оказывает помощь выделенные для этого учителя, работники школы.

5.6. Руководители трудового коллектива ведут документацию:

- журнал по технике безопасности;
- журнал учёта посещаемости и учёта проделанной работы.

6. Ответственность участников за прохождение летних практических работ.

6.1. Обучающиеся обязаны соблюдать технику безопасности при проведении работ, неукоснительно выполнять все требования руководителя летних практических работ, других работников школы. Прохождение летних практических работ является обязательным для всех учащихся, за исключением случаев указанных в п. 3.5.

6.2. Классные руководители несут ответственность за учёт и контроль за прохождением обучающимися летних практических работ.

6.3. Руководитель трудового коллектива несёт персональную ответственность за качество объём выполненных работ, за состояние дел в трудовом коллективе.

Директору МБОУ Грушевской ООШ
Гордиенковой Н.Е.

(Ф.И.О. родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ-СОГЛАСИЕ
Обучающегося и его родителя (законного представителя) на привлечение обучающегося
к летней трудовой практике в школе

В целях воспитания любви и бережного отношения к природе и окружающему миру, формирования осознанной потребности в труде, практического закрепления знаний, умений и навыков, полученных в процессе обучения на уроках биологии, технологии, географии, даем согласие МБОУ Грушевской ООШ на привлечение нашего ребенка

_____, обучающегося _____ класса МБОУ Грушевской ООШ к участию в период летних каникул в общественно-полезном труде: работа на пришкольном участке, подготовка школы к новому учебному году, работа по благоустройству территории школы, работа в летнем пришкольном лагере.

МБОУ Грушевская ООШ обязуется следить за тем, чтобы труд осуществлялся в соответствии с требованиями санитарных норм, норм охраны труда и техники безопасности, под присмотром ответственных лиц, в соответствии с «Положением о летней трудовой практике в МБОУ Грушевской ООШ.

Настоящее согласие вступает в силу со дня его подписания и действует в течение периода летней трудовой практики в МБОУ Грушевской ООШ.

Данное Согласие может быть отозвано в любой момент по письменному заявлению.

(дата)

Подпись
родителя (законного представителя)