

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 6
станции Октябрьской МО Крыловский район

СОГЛАСОВАНО:

Педагогическим советом
МБДОУ № 6

(протокол от 11.01.2021 № 1.)

УТВЕРЖДАЮ:

заведующий МБДОУ № 6
_____ Т.И. Манакова

от 14.01.2021г.

Положение

о Родительском комитете

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 6 станции Октябрьской муниципального образования Крыловский район (далее - ДОУ) в соответствии с Законом «Об образовании», Семейным кодексом РФ, Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам -образовательным программам дошкольного образования, Уставом ДОУ.

1.2. Родительский комитет- постоянный коллегиальный орган общественного самоуправления ДОУ, действующий в целях развития и совершенствования образовательного и воспитательного процесса, взаимодействия родительской общественности и ДОУ.

1.3. В состав Родительского комитета входят по одному представителю родительской общественности от каждой группы ДОУ.

1.4. Решения Родительского комитета рассматриваются на Педагогическом совете и при необходимости на Общем собрании ДОУ.

1.5. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Родительским комитетом ДОУ и принимаются на его заседании

1.6. Срок данного положения не ограничен. Данное положение действует до принятия нового.

2.Основные задачи Родительского комитета

2.1. Основными задачами Родительского комитета являются:

-совместная работа с ДОУ по реализации государственной политики в области дошкольного образования;

-защита прав и интересов воспитанников ДОУ;

-защита прав и интересов родителей (законных представителей)

- рассмотрение и обсуждение основных направлений развития ДОУ;

3.Функции Родительского комитета

3.1. Родительский комитет ДОУ

✓ обсуждает Устав и другие локальные акты ДОУ, касающиеся взаимодействия с родительской общественностью;

✓ участвует в определении направления образовательной, воспитательной и

- оздоровительной работы ДОУ, вносит предложения по их совершенствованию;
- ✓ обсуждает вопросы содержания, форм и методов образовательного процесса, планирования педагогической деятельности ДОУ (группы)
 - ✓ принимает информацию заведующего, отчёты педагогических и медицинских работников о состоянии здоровья детей, ходе реализации образовательных и воспитательных программ, результатах готовности детей к школьному обучению;
 - ✓ участвует в подведении итогов деятельности ДОУ за учебный год по вопросам работы с родительской общественностью;
 - ✓ вносит предложения по совершенствованию педагогического процесса в ДОУ;
 - ✓ участвует в совместных с родителями (законными представителями) мероприятиях в ДОУ.

4.Права Родительского комитета

4.1. Родительский комитет имеет право:

- принимать участие в управлении ДОУ как орган самоуправления ;
- требовать у заведующего ДОУ выполнения его решений;

4.2. Каждый член Родительского комитета при несогласии с решением последнего вправе высказать своё мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

5.Организация управления Родительским комитетом

5.1. В состав родительского комитета входят; председатели родительских комитетов групп по 1 человеку от каждой группы.

5.2. необходимых случаев на заседание Родительского комитета приглашаются:

- заведующий, педагогические и медицинские работники ДОУ,
- представители общественных организаций, родители, представители учредителя.

Приглашенные на заседание, пользуются правом совещательного голоса.

5.3. Родительский комитет выбирает из своего состава председателя и секретаря сроком на 1 учебный год.

5.4. Председатель Родительского комитета:

- организует деятельность Родительского комитета;
- совместно с заведующим ДОУ организует подготовку и проведение заседаний Родительского комитета;
- определяет повестку дня Родительского комитета;
- контролирует выполнение решений Родительского комитета
- взаимодействует с заведующим ДОУ по вопросам самоуправления.

5.5. Заседание Родительского комитета собирается не реже 1 раза в квартал

5.6. Заседания Родительского собрания правомочно, если на них присутствовало не менее половины его состава

6 Взаимосвязи Родительского комитета с органами самоуправления учреждения

6.1. Родительский комитет организует взаимодействие с другими органами самоуправления ДОУ - Общим собранием, Педагогическим советом

7 Ответственность Родительского комитета

7. 1. Родительский комитет несёт ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству РФ, нормативно - правовым актам.

8. Делопроизводство Родительского комитета

8.1. Заседание Родительского комитета оформляется протоколом

8.2. В книге протоколов фиксируется:

- дата проведения заседания;
- количество присутствующих;
- повестка дня;
- приглашенные (Ф.И.О., должность);
- ход обсуждения вопросов:
- предложения рекомендации и замечания родителей (законных представителей), педагогических и других работников ДОУ;
- Протоколы подписываются председателем и секретарем Родительского комитета.