

АДМИНИСТРАЦИЯ СУРОВИКИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОТДЕЛ ПО ОБРАЗОВАНИЮ

**Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
«Ближнеосиновская средняя общеобразовательная школа»
(МКОУ «Ближнеосиновская СОШ»)**

404443, Россия, Волгоградская область, Суровикинский район, х. Ближнеосиновский
ул. Школьная, 6. тел.89377209678 E-mail: sur_sh.os@volganet.ru

П Р И К А З

от 05.08.2025

№ 79

О проведении социально-психологического тестирования учащихся в МКОУ «Ближнеосиновская СОШ» 2025/26 учебном году

На основании приказа комитета образования и науки Волгоградской области № 680 от 24.07.2025 г. «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Волгоградской области», приказа Отдела по образованию Администрации Суровикинского муниципального района Волгоградской области № 171 от 28.07.2025 г. «О проведении социально-психологического тестирования обучающихся в общеобразовательных организациях, расположенных на территории Суровикинского муниципального района Волгоградской области»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести в период с 01 сентября по 15 сентября 2025 года социально-психологическое тестирование (далее именуется – тестирование, СПТ) обучающихся МКОУ «Ближнеосиновская СОШ» согласно следующим этапам:

- организация и проведение информационно-мотивационной кампании в период с 01 сентября по 01 октября 2025 года;
- проведение тестирования в период с 15 сентября по 15 октября 2025 года (согласно графику прохождения СПТ, утвержденному ГАУ ДПО «ВГАПО»);
- анализ результатов тестирования срок до 15 ноября.

2. Назначить ответственным за проведение социально-психологического тестирования, обеспечивающим конфиденциальность тестирования в МКОУ «Ближнеосиновская СОШ» педагога-психолога Копцеву Татьяну Николаевну;

3. Классным руководителям 7-11 классов:

- проинформировать родителей (законных представителей) обучающихся о цели и задачах, сроках, порядке тестирования и конфиденциальности полученной информации;
- организовать получение согласий от обучающихся либо от их родителей (законных представителей) информированных согласий;
- составить поименные списки обучающихся класса по итогам получения от обучающихся либо от их родителей или иных законных представителей информированных согласий;
- передать поименные списки для свода педагогу-психологу школы Копцевой Татьяне Николаевне в срок до 12.09.2025 г.;
- передать информированные согласия с целью организации их хранения педагогу-психологу школы Копцевой Татьяне Николаевне в срок до 12.09.2025 г.;

4. Педагогу-психологу Копцевой Татьяне Николаевне в срок до 15.09.2025 г. составить и представить на утверждение поименный список обучающихся, расписание тестирования по классам (группам) и кабинетам, с учетом периода тестирования с 15 сентября по 15 октября 2025 г.

5. Создать комиссию, обеспечивающую организационно-техническое сопровождение тестирования, в следующем составе:

- Копцева Татьяна Николаевна, педагог-психолог – председатель комиссии;
- Горбункова Татьяна Юрьевна, социальный педагог – заместитель председателя комиссии;
- Чернова Мария Васильевна, учитель математики, информатики – член комиссии;
- Щепелева Ирина Алексеевна, классный руководитель 9 класса – член комиссии.

6. Педагогу-психологу Копцевой Татьяне Николаевне:
- обеспечить направление Акта передачи результатов тестирования в течение трех рабочих дней фактического завершения тестирования в школе ГАУ ДПО «ВГАПО», являющемуся региональным оператором СПТ, но не позднее 20 октября 2025 года, на адрес электронной почты научно-методического центра психолого-педагогического сопровождения ГАУ ДПО «ВГАПО»: respsi@mail.ru;
- организовать и провести углубленную диагностику и сопровождение обучающихся групп высочайшей вероятности проявления рискового поведения и высокой вероятности проявления рискового поведения (по результатам СПТ) в срок не позднее 30 апреля 2026 года;
7. Педагогу-психологу Копцевой Татьяне Николаевне и классным руководителям 7 – 11 класса Лосевой Елене Александровне, Горбункову Александру Витальевичу, Щепелевой Ирине Алексеевне, Стець Галине Алексеевне, Горбунковой Татьяне Юрьевне организовать психолого-педагогическое сопровождение обучающихся и их родителей (законных представителей) в период с 15 ноября 2025 года по 31 мая 2026 года.
7. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

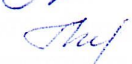
И.о. директора школы

С приказом ознакомлены:

 Штельмах Т.И.

 Копцева Т.Н.

 Горбункова Т.Ю.

 Чернова М.В.

 Стець Г.А.

 Лосева Е.А.

 Горбунков А.В.

 Щепелева И.А.