



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 20.04.2022

№ 190

ст-ца Крыловская

Об утверждении Порядков предоставления мер социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Крыловский район и денежной компенсации детям с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Крыловский район на дому

В соответствии с законами Краснодарского края от 15 декабря 2004 года № 805-КЗ «О наделении органов местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края отдельными государственными полномочиями в области социальной сферы», от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 16 июля 2013 года № 2770-КЗ «Об образовании в Краснодарском крае», постановления главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 12 августа 2021 года № 485 «О внесении изменений в постановление главы администрации (губернатора) Краснодарского края от 22 июня 2017 № 466 «Об утверждении порядков обеспечения питанием, одеждой, обувью, мягким и жестким инвентарем, оборудованием, форменной одеждой и иным вещевым имуществом (обмундированием), единовременным денежным пособием и выплаты денежной компенсации отдельным категориям граждан», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения», с целью предоставления мер социальной поддержки детям с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, обучающихся в муниципальных общеобразовательных

организациях муниципального образования Крыловский район и получающих образование на дому, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Крыловский район, согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. Утвердить Порядок предоставления меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на обеспечение двухразовым бесплатным горячим питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Крыловский район на дому, согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Общеобразовательным организациям муниципального образования Крыловский район:

1) организовать разъяснительную работу с родителями (законными представителями, опекунами, приемными родителями) о предоставлении двухразового бесплатного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования, получающих образование непосредственно в условиях школы, а также денежной компенсации на питание детям с ограниченными возможностями здоровья, осваивающих образовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях на дому;

2) обеспечить целевое и эффективное использование денежных средств.

4. Определить уполномоченным органом по сбору документов и их регистрации в соответствии с Порядками, утвержденными пунктами 1, 2 настоящего постановления, общеобразовательные организации муниципального образования Крыловский район.

5. Отделу по социальной работе, взаимодействию со средствами массовой информации и общественными организациями администрации муниципального образования Крыловский район разместить настоящее постановление на официальном источнике опубликования нормативно правовых актов и иной официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Крыловский район www.крыловскийрайон23.рф в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

7. Постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава муниципального образования
Крыловский район



В.Г. Демиров

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к постановлению администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 20.04.2022 № 190

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Крыловский район
от _____ № _____
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Крыловский район
от 20.04.2022 № 190)

ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Крыловский район

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания детям с ограниченными возможностями здоровья, получающим начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Крыловский район (далее-общеобразовательные организации), за счет средств бюджета муниципального образования Крыловский район.

Дети с ограниченными возможностями здоровья могут иметь двойной статус ребенок с ограниченными возможностями здоровья и ребенок-инвалид.

2. Под детьми с ограниченными возможностями здоровья, получающими начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, имеющие недостатки в физическом (или) психологическом развитии, подтвержденные заключением психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий (далее-обучающиеся).

3. Мера социальной поддержки в виде двухразового бесплатного горячего питания предоставляется обучающимся, получающим начальное общее, основное общее и среднее общее образование в общеобразовательных организациях в очной форме с учётом сменности их обучения.

Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 1 – 4 классов общеобразовательных организаций осуществляется с учётом питания, предоставляемого в соответствии с частью 2.1 статьи 37 Федерального закона от 12 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Обеспечение бесплатным горячим питанием обучающихся 5 – 11 классов осуществляется два раза в день.

Стоимость двухразового бесплатного горячего питания определяется исходя из стоимости набора продуктов в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, составленным в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и утверждается приказом управления образования администрации муниципального образования Крыловский район.

4. Для обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием один из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося подаёт в общеобразовательную организацию следующие документы:

заявление на предоставление двухразового бесплатного горячего питания по форме, определенной общеобразовательной организацией;

копии документов, подтверждающих соответствие обучающегося требованиям, установленным пунктом 2 настоящего Порядка;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) и обучающегося;

согласие родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) на обработку его персональных данных и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации в случае если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае – согласие на обработку персональных данных заполняет совершеннолетний обучающийся.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке. Указанные выше документы представляются один раз на учебный год.

5. Общеобразовательная организация формирует личное дело каждого обучающегося, обеспечиваемого двухразовым бесплатным горячим питанием, которое содержит документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, рассматривает документы, указанные в пункте 4 настоящего Порядка, принимает решение о предоставлении двухразового бесплатного горячего питания либо от отказе в обеспечении двухразовым бесплатным горячим питанием и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя, опекуна, приемного родителя) обучающегося или самого обучающегося в случае его совершеннолетия в течение 5 рабочих дней после приёма документов.

Основанием для отказа в назначении обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием является:

непредставление одним из родителей (законным представителем, опекуном, приемным родителем) обучающегося или совершеннолетним обучающимся в общеобразовательную организацию полного пакета документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка;

несоответствие обучающегося требованиям, установленным в пункте 2 настоящего Порядка.

Список обучающихся, получающих двухразовое бесплатное горячее питание, утверждается приказом общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после принятия решения. Приказ должен содержать следующие сведения: фамилия, имя, отчество обучающегося, класс и форму обучения.

6. Обеспечение двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся осуществляется:

с даты издания приказа общеобразовательной организации, указанного в пункте 5 настоящего Порядка;

в течение учебного года в дни фактического посещения общеобразовательной организации, при этом суммарно за соответствующий финансовый год количество дней питания обучающихся 1 классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 – 11 классов при 5 дневной учебной неделе не может превышать 170 дней;

в соответствии с требованиями постановления Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения».

В период установления нерабочих дней и (или) организации обучения с применением дистанционных образовательных технологий в общеобразовательной организации в связи с проведением санитарно-эпидемиологических мероприятий по предупреждению распространения новой коронавирусной инфекции, вызванной COVID-19 двухразовое бесплатное горячее питание обучающимся не предоставляется.

7. Обеспечение двухразовым бесплатным горячим питанием прекращается в случае отчисления обучающегося из общеобразовательной организации. Общеобразовательная организация предоставляет одному

из родителей (законному представителю, опекуну, приемному родителю) обучающегося справку о периоде его обеспечения льготным питанием в текущем финансовом году.

Начальник управления образования



Е.В. Рябович

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к постановлению администрации
муниципального образования
Крыловский район
от 20.04.2022 № 190

«ПРИЛОЖЕНИЕ

УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
муниципального образования
Крыловский район
от _____ № _____
(в редакции постановления
администрации муниципального
образования Крыловский район
от 20.04.2022 № 190)

ПОРЯДОК

предоставления меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на обеспечение двухразовым бесплатным горячим питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Крыловский район на дому

1. Настоящий Порядок устанавливает процедуру и механизм предоставления меры социальной поддержки в виде денежной компенсации на обеспечение двухразовым бесплатным горячим питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях муниципального образования Крыловский район на дому (далее- общеобразовательные организации), за счёт средств бюджета муниципального образования Крыловский район.

Дети с ограниченными возможностями здоровья могут иметь двойной статус ребенок с ограниченными возможностями здоровья и ребенок-инвалид.

2. Под детьми с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях на дому, понимаются несовершеннолетние и совершеннолетние физические лица, имеющие недостатки в физическом (или) психологическом развитии, подтвержденные заключением психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий.

Дети с ограниченными возможностями здоровья, обучающиеся в общеобразовательных организациях, осваивающие адаптированные основные общеобразовательные программы в форме индивидуального обучения на дому, не посещающие учебные занятия в общеобразовательной организации на основании заключения медицинской организации по заболеваниям, наличие которых даёт право детям на обучение на дому по основным общеобразовательным программам, перечень которых утверждён приказом Минздрава России от 30 июня 2016 года № 436н, выплачивается денежная компенсация.

3. Денежная компенсация предоставляется одному из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) обучающегося либо самому обучающемуся в случае приобретения им полной дееспособности, получающему начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях на дому.

4. Денежная компенсация предоставляется в периоды с 1 января по 31 мая и с 1 сентября по 31 декабря соответствующего финансового года исходя из:

количества учебных дней обучения на дому обучающегося в месяц, установленных приказом общеобразовательной организации.

количество дней обучающихся на дому рассчитывается исходя из учебных дней в соответствии с индивидуальным учебным планом обучающегося на дому, за исключением выходных, праздничных дней и каникулярного времени, нахождения ребёнка в организациях отдыха и оздоровления, санаториях (во вне каникулярный период), в организациях, предоставляющих услуги по реабилитации, на стационарном лечении в организациях здравоохранения, а также в других организациях, в которых обучающийся находится на полном государственном обеспечении;

размера денежной компенсации в день, равного для обучающихся общеобразовательных организаций муниципального образования Крыловский район на дому:

1 – 4 классов – нормативу обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, утверждаемого приказом управления образования администрации муниципального образования Крыловский район;

5 – 11 классов - нормативу обеспечения двухразовым бесплатным горячим питанием обучающихся, утверждаемого приказом управления образования администрации муниципального образования Крыловский район.

Размер денежной компенсации на одного обучающегося, получающего начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях на дому, определяется исходя из стоимости набора продуктов в соответствии с примерным 10-ти дневным меню, составленным в соответствии с постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27 октября 2020 года № 32 «Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПин 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения» и устанавливается приказом

управления образования администрации муниципального образования Крыловский район.

5. Суммарное количество учебных дней при выплате денежной компенсации за соответствующий финансовый год для обучающихся 1 классов не может превышать 165 дней, обучающихся 2 – 11 классов при 5 дневной учебной неделе не может превышать 170 дней.

6. Для получения денежной компенсации родитель (законный представитель, опекун, приемный родитель) обращается в общеобразовательную организацию, в которую зачислен обучающийся, с заявлением о предоставлении денежной компенсации по форме согласно приложению к настоящему Порядку (далее – заявление).

7. Для предоставления денежной компенсации родитель (законный представитель, опекун, приемный родитель) предоставляет в общеобразовательную организацию следующие документы:

заявление;

копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии для детей с ограниченными возможностями здоровья;

копию паспорта или иного документа, удостоверяющего личность одного из родителей (законных представителей, опекунов, приемных родителей) в случае, если обучающийся является несовершеннолетним, в ином случае предоставляется копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность совершеннолетнего обучающегося;

копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования;

сведения о банковских реквизитах и номере лицевого счёта заявителя, открытого в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя;

заявление о согласии на обработку персональных данных заявителя и обучающегося в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Копии документов представляются с предъявлением подлинников либо заверенными в нотариальном порядке.

Указанные выше документы представляются один раз на учебный год.

8. Решение о назначении денежной компенсации оформляется приказом общеобразовательной организации в течение 5 рабочих дней со дня предоставления родителем (законным представителем, опекуном, приемным родителем) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка. Расчёт размера денежной компенсации производится с даты подачи заявления.

9. Общеобразовательная организация принимает решение об отказе в назначении денежной компенсации в случае, если:

для получения денежной компенсации обратилось лицо, не относящееся к категории граждан, указанных в пункте 2 настоящего Порядка;

родителем (законным представителем, опекуном, приемным родителем) представлен неполный пакет документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка.

родитель (законный представитель, опекун, приемный родитель) о принятом решении об отказе в назначении денежной компенсации

уведомляется общеобразовательной организацией в письменном виде в течение 5 рабочих дней с даты подачи заявления с указанием причины отказа.

После сбора полного пакета документов родитель (законный представитель, опекун, приемный родитель) может повторно обратиться в общеобразовательную организацию для предоставления денежной компенсации.

10. Выплата денежной компенсации производится ежемесячно, не позднее 8 числа месяца, следующего за месяцем, за который она предоставляется, за декабрь – до 31 декабря текущего финансового года.

11. Предоставление денежной компенсации осуществляется путём перечисления денежных средств на лицевой счёт родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя), открытый в кредитной организации Российской Федерации на имя заявителя.

12. Предоставление денежной компенсации прекращается со дня наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, и выплачивается за фактические учебные дни обучения на дому в текущем месяце.

13. Денежная компенсация, излишне выплаченная родителю (законному представителю, опекуну, приемному родителю) вследствие непредставления или несвоевременного представления необходимых сведений, а также представления документов, содержащих заведомо недостоверные сведения, подлежит удержанию из сумм последующих денежных компенсаций в соответствии с пунктом 14 настоящего Порядка, а при прекращении выплаты денежной компенсации возмещается заявителем.

14. Удержание излишне выплаченной суммы денежной компенсации производится при получении согласия родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) в сроки, установленные уведомлением общеобразовательной организации. В случае непредставления родителем (законным представителем, опекуном, приемным родителем) согласия в установленные уведомлением сроки удержание излишне выплаченных сумм из сумм последующих денежных компенсаций производится в соответствии с пунктом 15 настоящего Порядка.

15. В случае отказа родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) от удержания излишне полученной суммы денежной компенсаций или её добровольного возврата она подлежит взысканию в судебном порядке.

16. Основаниями для прекращения выплаты денежной компенсации являются:

- изменение формы обучения обучающегося;

- смерть обучающегося;

- выезд обучающегося на постоянное место жительства за пределы Крыловского района;

- прекращение образовательных отношений между родителем (законным представителем, опекуном, приемным родителем) и общеобразовательной организацией;

выбытие обучающегося из образовательного процесса на длительное лечение в течение учебного года на основании приказа общеобразовательной организации;

обращение заявителя с заявлением о прекращении выплаты денежной компенсации.

17. В случае наступления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего Порядка, родитель (законный представитель, опекун, приемный родитель) обязан сообщить о таких обстоятельствах в общеобразовательную организацию в течение 5 рабочих дней со дня их наступления.

18. Основание для приостановления выплаты денежной компенсации являются:

лишение или ограничение родительских прав (прекращение прав и обязанностей опекуна или попечителя) родителю (законному представителю, опекуну, приемному родителю), которому предоставлена выплата денежной компенсации;

признание родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) судом безвестно отсутствующим или объявление умершим;

смерть родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя), которому предоставлена выплата денежной компенсации;

признание родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

усыновление обучающегося третьим лицом, не являющимся родителем (законным представителем, опекуном, приемным родителем), которому предоставлена выплата денежной компенсации.

В случае наступления одного из обстоятельств, предусмотренных настоящим пунктом, выплата денежной компенсации приостанавливается с 1 числа месяца, следующего за месяцем, в котором наступило соответствующее обстоятельство.

Решение о приостановлении выплаты денежной компенсации принимается приказом общеобразовательной организации не позднее 5 рабочих дней со дня наступления обстоятельства, предусмотренного настоящим пунктом.

Общеобразовательная организация уведомляет родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) о приостановлении выплаты денежной компенсации в течение 3 рабочих дней со дня принятия решения о приостановлении такой выплаты.

19. В случае принятия решения о приостановлении выплаты денежной компенсации родителю (законному представителю, опекуну, приемному родителю) и обращения другого родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) обучающегося с заявлением о выплате денежной компенсации общеобразовательная организация в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления осуществляет перерасчет размера денежной компенсации за период её приостановления.

Возобновление выплаты денежной компенсации осуществляется со дня, следующего за днём поступления соответствующего заявления

в общеобразовательную организацию от другого родителя (законного представителя, опекуна, приемного родителя) обучающегося с приложением документов, предусмотренных пунктом 7 настоящего Порядка.

Решение о возобновлении выплаты денежной компенсации утверждается приказом общеобразовательной организации не позднее 5 рабочих дней с даты поступления заявления о выплате денежной компенсации, предусмотренного настоящим пунктом.

20. Денежная компенсация родителям (законным представителям, опекунам, приемного родителя) детей с ограниченными возможностями здоровья, получающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование в общеобразовательных организациях на дому, предоставляется общеобразовательной организацией.

Начальник управления образования



Е.В. Рябович

Приложение
к Порядку обеспечения бесплатным
двухразовым питанием обучающихся с
ограниченными возможностями здоровья в
общеобразовательных организациях
муниципального образования
Крыловский район

Директору _____
от _____
(ФИО родителя (законного представителя) полностью)
проживающего (ей) по адресу:

Паспорт: серия _____ № _____
дата выдачи: _____
выданный _____

Телефон _____

**Заявление
на обеспечение бесплатным двухразовым питанием**

Я, _____
ФИО заявителя

прошу обеспечить бесплатным двухразовым питанием (мою/моего) дочь/сына

_____ ФИО обучающегося
_____ года рождения, учаш(его, ей)ся _____ класса в дни посещения
общеобразовательной организации на период с _____ 20__ г. по
_____ 20__ г. в связи с тем, что он (она) является ребёнком с ОВЗ.

С Порядком обеспечения бесплатным двухразовым питанием
обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в
общеобразовательных организациях муниципального образования
Крыловский район ознакомлен (ознакомлена).

Обязуюсь незамедлительно со дня наступления случая, влекущего
прекращение обеспечения бесплатным двухразовым питанием (утраты права
на обеспечение бесплатным двухразовым питанием), письменно сообщить в
общеобразовательную организацию о таких обстоятельствах.

Несу полную ответственность за подлинность и достоверность
сведений, изложенных в настоящем заявлении.

Согласен(на) на обработку моих персональных данных, в том числе сбор,
систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение),

использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных с целью предоставления мне мер социальной поддержки в соответствии с действующим законодательством.

Согласие на обработку и передачу персональных данных действует в течение всего периода обеспечения бесплатным двухразовым питанием либо до моего письменного отзыва данного согласия.

Основание: заключение ПМПК.

«_____» _____ 20__

Подпись

Ф.И.О.

Начальник управления образования



Е.В. Рябович