



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
КРЫЛОВСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 05.09.2018

№ 685

ст-ца Крыловская

**Об организации перевозок
обучающихся образовательных учреждений
муниципального образования Крыловский район
в 2018-2019 учебном году**

В целях организации безопасного подвоза обучающихся в общеобразовательные учреждения муниципального образования Крыловский район в 2018 – 2019 учебном году и соблюдения техники безопасности при перевозке детей, п р и к а з ы в а ю:

1. Руководителям общеобразовательных учреждений:

1) в работе при осуществлении организованных перевозок, обучающихся строго руководствоваться Правилами дорожного движения Российской Федерации, Законом РФ «О безопасности дорожного движения», Порядком организации перевозок обучающихся, воспитанников образовательных учреждений автобусом, предназначенным для перевозки обучающихся;

2) разработать и утвердить на основании Порядка организации перевозок обучающихся, воспитанников образовательных учреждений соответствующий пакет документов:

- приказ о назначении ответственного за организацию перевозок и сопровождающих из числа работников образовательного учреждения;

- приказ об утверждении списков, перевозимых обучающихся с указанием пунктов посадки и высадки в соответствии с паспортом маршрута;

- приказ об утверждении инструкций по организации безопасной перевозки обучающихся;

- паспорт маршрута школьного автобуса;

- график движения школьного автобуса;

3) организовать своевременный инструктаж и обучение ответственных за организацию перевозок и сопровождающих из числа образовательного учреждения с обязательной записью в Журнале учета инструктажей для водителя и сопровождающих;

4) организовать своевременный инструктаж для обучающихся и воспитанников с обязательной записью в Журнале учета инструктажей для обучающихся и воспитанников;

5) вести следующие журналы учета:

- журнал учета инструктажей для водителя и сопровождающих;
- журнал учета инструктажей для обучающихся и воспитанников;
- журнал предрейсового медицинского осмотра водителя;
- журнал учета нарушений водителем правил дорожного движения и участия в дорожно-транспортных происшествиях.
- журнал учета технического состояния школьного автобуса при выпуске на линию и возвращении;

6) обеспечить жесткий контроль за техническим состоянием автотранспорта, задействованного на перевозках детей и своевременным прохождением технического осмотра;

7) заключить договора с автотранспортным предприятием на техническое обслуживание автобусов и договор с ЦРБ на проведение предрейсового осмотра водителей автобусов;

2. Директору МКУ «Центр методического и хозяйственного обеспечения муниципальных образовательных организаций» (Косенко) спланировать контроль за работой руководителей учреждений по созданию безопасных условий перевозки детей.

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на главного специалиста управления образования Е.В. Рябович.

4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Начальник управления образования



Ю.А. Шкуринский