

Протокол № 2
заседания Общественного совета при управлении образования
администрации муниципального образования Крыловский район
по проведению независимой оценки качества условий осуществления обра-
зовательной деятельности организациями, осуществляющими
образовательную деятельность

ст. Крыловская

от 31.12. 2019 года

Председатель:

Даценко Светлана Леонтьевна – председатель общества ветеранов Крылов-
ского сельского поселения.

Секретарь:

Погребная Нина Николаевна – член Крыловской районной общественной ор-
ганизации ветеранов войны, труда, вооруженных сил и правоохранительных
органов.

Члены Общественного совета:

Василейко Алла Ивановна - член Крыловской районной общественной ор-
ганизации «Всероссийское общество инвалидов».

Коваленко Олег Николаевич - член Крыловской районной общественной ор-
ганизации «Всероссийское общество инвалидов».

Панченко Юрий Викторович - член Крыловской районной общественной ор-
ганизации «Всероссийское общество инвалидов».

Повестка дня:

1. Рассмотрение результатов независимой оценки качества образова-
тельных услуг, проведенной организацией оператором ООО «Учебно-
консультационный центр» в 2019 году, рейтинга общеобразовательных орга-
низаций Крыловского района, включенных в перечень общеобразовательных
организаций, подлежащих независимой оценке качества, а также рекомен-
дации образовательным организациям по повышению качества условий осу-
ществления образовательной деятельности.

2. О необходимости разработать общеобразовательными организация-
ми планы по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой
оценки качества образовательных услуг в 2019 году, на 2020 год.

Слушали:

1. По первому вопросу ответственное лицо за организацию и проведение
независимой оценки качества условий осуществления образовательной дея-
тельности организациями, осуществляющими образовательную деятель-
ность Л.Г. Черную с информацией:

- о результатах независимой оценки качества образовательных услуг в 2019
году и интегральном рейтинге общеобразовательных организаций, состав-
ленном организацией-оператором ООО «Учебно-консультационный центр
«Ракурс».

- о муниципальном рейтинге общеобразовательных организаций, в которых проводилась независимая оценка качества образовательных услуг в 2019 году.

В процессе обсуждения члены Общественного совета отметили, что независимая оценка качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, осуществляющими образовательную деятельность проводилась по 5 критериям оценки качества. Отметить эффективную работу в качестве организации-оператора ООО «Учебно-консультационный центр «Ракурс» и представленную объективную информацию по независимой оценке качества образовательных услуг.

Рекомендации образовательным организациям по повышению качества условий осуществления образовательной деятельности

Как сказано выше, качество условий осуществления образовательной деятельности в образовательных организациях Крыловского района находится на высоком уровне. Представленные ниже рекомендации касаются устранения отдельных недочётов и базируются на представлении специалистов организации-оператора о путях решения выявленных проблем, а также на мнениях и предпочтениях потребителей, полученных в ходе интернет-анкетирования.

I. Рекомендации по улучшению открытости и доступности информации об образовательной организации.

1. На основании проведенной оценки всем образовательным организациям провести внутренний аудит сайтов (технический и содержательный) и по его результатам доработать контент с целью сведения к минимуму всех выявленных информационных недочётов.
2. Всем образовательным организациям привести структуру сайтов в соответствие с требованиями приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785 «Об отверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления в нём информации». Структура сайта ОО должна быть понятной, логичной и позволять любому пользователю легко ориентироваться в его разделах.
3. Всем образовательным организациям усовершенствовать возможности дистанционной обратной связи через сайт для пользователей: создать, если их нет, разделы «Форум», «Электронная приёмная», «Часто задаваемые вопросы».
4. Всем образовательным организациям предусмотреть корректно работающий сервис поиска документов, размещённых на сайте образовательной организации.

5. Всем образовательным организациям разместить (если не размещено ранее) на официальных сайтах положение о платных образовательных услугах и образец договора на оказание платных образовательных услуг на основании п. 3.3 (в) приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.05.2014 г. № 785 «Об отверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления в нём информации». Эти документы являются утверждёнными на муниципальном уровне для всех образовательных организаций как оказывающих платные образовательные услуги, так и не оказывающих таковых.
6. Всем образовательным организациям обеспечить доступность для посетителей ОО полных текстов многостраничных документов (устав, правила приёма, перевода, отчисления и восстановления) на стендах в помещении организации, а при невозможности размещения этих документов на стендах разместить их в общедоступных папках. При этом на стендах в помещении организации разместить информацию о доступности соответствующих документов.
7. МБОУ СОШ № 2 разместить на стендах правила внутреннего распорядка обучающихся. Разместить на сайте: информацию о руководителях структурных подразделений; отчёт о выполнении плана финансово-хозяйственной деятельности (за прошлый год); правила внутреннего распорядка обучающихся; коллективный договор.
8. МБОУ СОШ № 9 разместить на стендах: информацию о месте нахождения образовательной организации; информацию о структуре и об органах управления; план финансово-хозяйственной деятельности; порядок приёма, перевода, отчисления и восстановления обучающихся; документ о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации; порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ОО и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся; правила внутреннего трудового распорядка; отчёт о результатах самообследования; информацию о реализуемых уровнях, формах, нормативных сроках образования; информацию о сроке действия государственной аккредитации образовательной программы; информацию об описании образовательной программы, об учебном плане с приложением; информацию о реализуемых адаптированных образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики. Разместить на сайте: предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчёты об исполнении таких предписаний; сведения о наличии объектов для проведения практических занятий; сведения о наличии средств обучения и воспитания; информацию о количестве вакантных мест для приёма (перевода) по каждой образовательной программе, специальности, направлению подготовки.
9. МБОУ СОШ № 30 разместить на сайте контактный телефон организации.

II. Рекомендации по улучшению комфортности условий предоставления образовательных услуг.

Рекомендации по улучшению комфортности основаны на интернет-анкетировании родителей (законных представителей обучающихся).

МБОУ СОШ № 2: улучшить материально-техническую базу; навести порядок на территории школы и пришкольном участке; установить сплит системы в классах; улучшить качество питания, разнообразить меню; организовать доступность питьевой воды; предусмотреть отдельный вход/выход для учеников начальной школы; отремонтировать коридоры в здании школы; построить беседки на территории школы; создать комфортную зону отдыха.

МБОУ СОШ № 9: улучшить материально-техническую базу; обновить мебель в кабинетах; улучшить качество питания; оборудовать санитарно-гигиеническое помещение в здании школы; организовать доступность питьевой воды; построить спортивную площадку на территории школы с тренажерами для свободного посещения детьми и родителями; провести капитальный ремонт здания.

МБОУ СОШ № 30: организовать работу буфета; создать комфортную зону отдыха; построить актовый зал; улучшить материально-техническую базу; увеличить количество классных комнат; расширить спортзал; улучшить качество питания, разнообразить меню; настроить работу бесплатного wi-fi; приобрести школьный автобус; наладить работу гардероба.

Рекомендации по повышению доступности образовательных услуг для инвалидов.

1. Оснастить все образовательные организации необходимыми возможностями для работы с инвалидами:
 - оборудовать входные группы пандусами (если их нет);
 - предусмотреть дублирование звуковой и зрительной информации для инвалидов по слуху и зрению;
 - при наличии технических параметров здания оборудовать санитарно-гигиенические помещения для инвалидов, расширить дверные проёмы, установить специальные поручни и т.д.
2. МБОУ СОШ № 2: дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию; предусмотреть помощь, оказываемую работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации.
3. МБОУ СОШ № 9: оборудовать выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; предусмотреть помощь, оказываемую работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации.
4. МБОУ СОШ № 30: оборудовать выделенные стоянки для автотранспортных средств инвалидов; предусмотреть специально оборудованные санитарно-гигиенические помещения в организации социальной сферы; дублировать для инвалидов по слуху и зрению звуковую и зрительную информацию;

предусмотреть помощь, оказываемую работниками организации социальной сферы, прошедшими необходимое обучение (инструктирование) по сопровождению инвалидов в помещениях организации.

Рекомендации по повышению доброжелательности, вежливости работников образовательных организаций.

Рекомендации по повышению доброжелательности, вежливости работников образовательных организаций основаны на интернет-анкетировании родителей (законных представителей обучающихся), а также на представлении специалистов организации-оператора.

1. Всем образовательным организациям разработать стандарт получения информации по телефону.
2. Предусмотреть возможность записи на получение услуги (по телефону, на официальном сайте образовательной организации в сети «Интернет», при личном посещении у секретаря или специалиста.)
3. МБОУ СОШ № 2: завучам школы прислушиваться к пожеланиям и вопросам родителей, быть взаимно вежливыми и доброжелательными.
4. МБОУ СОШ № 9: более внимательно относиться к детям, охраннику быть вежливее и доброжелательнее к ученикам и родителям.
5. МБОУ СОШ № 30: персоналу школы быть более доброжелательными к детям, уделять больше внимания ученикам, прислушиваться к вопросам и просьбам детей и родителей.

Рекомендации по повышению удовлетворённости условиями оказания услуг.

Рекомендации по повышению удовлетворённости условиями оказания услуг основаны на интернет-анкетировании родителей (законных представителей обучающихся).

1. МБОУ СОШ № 2: организовать пятидневную учебную неделю; организовать дополнительные курсы по подготовке к экзаменам; своевременно выставлять оценки в электронный журнал; организовать кружок по настольному теннису; проводить киберспортивные соревнования; возобновить скаутское движение в школе; проводить больше классных мероприятий; чаще организовывать выездные мероприятия.
2. МБОУ СОШ № 9: организовать бесплатные дополнительные занятия по русскому языку, математике и иностранным языкам; организовать работу ЛОРа; сделать посещаемость школы более доступной для родителей; ввести школьную форму (белый верх, черный низ).
- МБОУ СОШ № 30: открыть кружок боевых искусств, бокса; организовать дополнительные занятия по английскому языку; чаще обновлять данные в электронном дневнике; повесить камеры видеонаблюдения в раздевалках; проводить спортивные мероприятия; обновить библиотечный фонд.

2. По второму вопросу слушали председателя Общественного совета Даценко С.Л., она предложила разработать общеобразовательным организациям планы по устранению недостатков, которые были выявлены в ходе независимой оценки качества образовательных услуг в 2019 году, на 2020 год.

Руководителям образовательных учреждений рекомендовано при составлении Планов мероприятий по улучшению качества работы на 2020 год учитывать предложения по результатам независимой оценки и рейтингов деятельности учреждений.

РЕШИЛИ:

1. Утвердить результаты НОКО за 2019 года, предоставленные организацией-оператором ООО «Учебно-консультационный центр «Ракурс»

Рейтинговая Позиция (место)	Образовательные организации	Количество баллов
1	МБОУ СОШ 2	91,85
2	МБОУ СОШ 30	88,70
3	МБОУ СОШ 9	76,80

2. В целях улучшения качества условий оказания услуг муниципальных организаций рекомендовать образовательным организациям разработать планы по устранению недостатков, выявленных в ходе НОКО в 2019 году, управлению образования утвердить планы по устранению недостатков на 2020 год.

Председатель Общественного совета



Даценко С. Л.