



УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ
«Болдыревская ООШ»
Н.А. Долгалева
Приказ № 69 от 29.08.2025

План работы Штаба воспитательной работы на 2025-2026 учебный год МБОУ "Болдыревская ООШ»

I. Цели и задачи

Цель:

Создание единого воспитательного пространства, способствующего формированию гармонично развитой личности обучающихся.

Задачи:

1. Организация эффективной системы воспитательной работы.
2. Профилактика правонарушений и безнадзорности среди несовершеннолетних.
3. Формирование ценностей здорового образа жизни.
4. Развитие ученического самоуправления.
5. Организация содержательного досуга в каникулярный период.

План работы Штаба воспитательной работы МБОУ «Болдыревская ООШ» на 2025-2026 учебный год

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1	Утверждение плана работы ШВР на 2025-2026 учебный год, распределение обязанностей членов ШВР	29 августа	Председатель ШВР
2	Анализ данных классных руководителей 1-9 классов в соответствии с социальными паспортами классов	До 12 сентября	Заместитель директора по ВР
3	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы.	До 12 сентября	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
4	Составление социального паспорта образовательной организации, в том	До 25 сентября До 22 января	Заместитель директора по ВР

	числе банка данных неблагополучных семей		Социальный педагог
5	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов.	До 7 сентября	Заместитель директора по УВР
6	Проведение профилактических бесед.	В течение года	Социальный педагог, Классные руководители
7	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет.	В течение года	Заместитель директора по ВР Социальный педагог Классные руководители
8	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в КДН и ПДН.	ежемесячно	Социальный педагог
9	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции.	В течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители
10	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины.	ежемесячно	Классные руководители
11	Диагностика личностных качеств учащихся, состоящих на профилактических учетах.	Сентябрь-октябрь	Социальный педагог Педагог-психолог
12	Мониторинговое обследование по осведомленности учащихся (ПАВ).	Октябрь февраль	Социальный педагог Педагог-психолог
13	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов.	В течение года	Заместитель директора по ВР Классные руководители
14	Социально – психологическое тестирование. Разработка механизма проведения СПТ. Анализ результатов тестирования.	октябрь февраль	Заместитель директора по ВР, педагог – психолог, социальный педагог
15	Изучение профессиональных предпочтений обучающихся выпускных классов	в течение года	Педагог – психолог, куратор по профориентации
16	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних ежеквартально.	1 раз в полугодие	Заместитель директора по ВР
Организационно-методическая работа			
1	Проведение общешкольных	В течение года	Педагог-организатор

	мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2025-2026 учебный год.		Советник директора Классные руководители
2	Работа лекционной группы: «Конвенция о правах ребенка» «Основной закон государства – его значимость» «Подвигу жить!» «Великая наша Победа»	Ноябрь Декабрь Февраль Май	Педагог-организатор Советник директора Классные руководители
3	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба.	По плану	Учитель физкультуры
4	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	В течение года	Социальный педагог Классные руководители
5	Работа по социально-психологической профилактике с родителями: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. Личностный рост ✓ Безопасные каникулы 	В течение года	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор Советник директора Классные руководители
6	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми,	В течении года	Заместитель директора по ВР

	имеющими отклонения в поведении.		
Информационная деятельность			
1	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы.	Август-сентябрь	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор Советник директора
2	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> ✓ по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; ✓ организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; ✓ организации деятельности детских общественных организаций 	В течение года	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор Советник директора Классные руководители
3	Выпуск тематических профилактических: <ul style="list-style-type: none"> ✓ буклетов; ✓ листовок; ✓ виртуальных плакатов; ✓ презентаций 	В течение года	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор Советник директора Классные руководители
Работа со службами и ведомствами			
1	Постановка и снятие с учёта в КДН и ПДН.	В течение года	Социальный педагог
	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> ✓ Безопасности жизнедеятельности ✓ Профилактике вредных привычек ✓ Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы ✓ Правового просвещения 	В течение года	Заместитель директора по ВР Педагог-организатор Советник директора Классные руководители
2	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасность жизнедеятельности. • Профилактика вредных 	сентябрь ноябрь февраль май	Заместитель директора по ВР, советник по воспитанию, педагог –

	привычек. • Военно-патриотическая и спортивно-оздоровительная работа		организатор.
--	---	--	--------------

План-график заседаний ШВР

Месяц	Повестка заседания	Ответственные
30.08.2025	1. План работы ШВР на 2025-2026 учебный год. 2. О подготовке и проведении основных мероприятий сентября. О планах профилактической работы на сентябрь. 3. О социальном паспорте школы на 1 полугодие 2025-2026 уч.года. 4. Организация и проведение добровольного социально- психологического тестирования учащихся 5. Об организации и проведении месячника безопасности «Внимание – дети»	Директор, зам. директора по ВР Советник директора по ВР социальный педагог педагог-психолог педагог-организатор педагог-библиотекарь
30.09.2025	1. О выполнении решений заседаний ШВР план мероприятий на октябрь. 2. О планировании деятельности ШВР на осенних каникулах. Организация занятости учащихся, состоящих на профилактическом учете. несовершеннолетних. 3. Работа социального педагога и классных руководителей по профилактике экстремистских проявлений и вовлечение несовершеннолетних в группы антиобщественной и криминальной направленности. 4. Об организации тематических выставок период осенних каникул.	Директор, зам. директора по ВР Советник директора по ВР социальный педагог педагог-организатор педагог-библиотекарь
28.11.2025	1. О выполнении решений заседаний ШВР 2. О проведении мероприятий в декабре. 3. О подготовке к Новогодним конкурсам и праздникам. 4. О подготовке к реализации программы «Зимние каникулы». 5. О профилактической работе с учащимися и родителями накануне Новогодних праздников и зимних каникул. Необходимые инструктажи по ТБ перед каникулами.	Директор, зам. директора по ВР Советник директора по ВР социальный педагог педагог-организатор педагог-библиотекарь
25.12.2025	1. О выполнении решений заседаний ШВР 2. Отчет членов Штаба о профилактической	Директор, зам. директора по ВР

Месяц	Повестка заседания	Ответственные
	<p>работе с учащимся, требующих повышенного педагогического внимания, за 1 полугодие 2025-2026 учебного года.</p> <p>3. Об итогах реализации программы «Зимние каникулы 2025-2026».</p> <p>4. О мероприятиях месячника оборонно-массовой и военно-патриотической работы.</p>	<p>Советник директора по ВР социальный педагог педагог-организатор педагог-библиотекарь</p>
03.02.2026	<p>1. О выполнении решений заседаний ШВР</p> <p>2. О ходе месячника оборонно-массовой и военно- патриотической работы</p> <p>3. О психолого-педагогическом сопровождении учащихся, требующих повышенного педагогического внимания.</p> <p>4. О деятельности органов школьного (ученического самоуправления).</p> <p>5. О праздновании 23 февраля и 8 Марта.</p>	<p>Директор, зам. директора по ВР Советник директора по ВР социальный педагог педагог-организатор педагог-библиотекарь</p>
03.03.2026	<p>1. О выполнении решений заседаний ШВР</p> <p>2. Об итогах месячника оборонно-массовой и военно- патриотической работы.</p> <p>3. О подготовке к реализации программы «Весенние каникулы 2025-2026».</p> <p>4. О результатах проведения профилактических медицинских осмотров.</p>	<p>Директор, зам. директора по ВР Советник директора по ВР социальный педагог педагог-организатор педагог-библиотекарь</p>
03.04.2026	<p>1. О выполнении решений заседаний ШВР</p> <p>2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.</p> <p>3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2026».</p> <p>4. О подготовке праздника «Последний звонок».</p> <p>5. О праздновании Дня защиты детей.</p>	<p>Директор, зам. директора по ВР Советник директора по ВР социальный педагог педагог-организатор педагог-библиотекарь</p>
05.05.2026	<p>1. О выполнении решений заседаний ШВР</p> <p>2. Анализ работы Штаба воспитательной работы</p> <p>3. О спортивно-оздоровительной работе в июне.</p>	<p>Директор, зам. директора по ВР Советник директора по ВР социальный педагог педагог-организатор педагог-библиотекарь</p>
09.06.2026	<p>1. О выполнении решений заседаний ШВР</p> <p>2. Отчет о реализации программы «Лето-2025».</p> <p>3. О спортивно-оздоровительной работе с учащимися в июле- августе 2026 г.</p> <p>4. О результатах индивидуальной работе членов Штаба с учащимися, требующими</p>	<p>Директор, зам. директора по ВР Советник директора по ВР социальный педагог педагог-организатор педагог-библиотекарь</p>

Месяц	Повестка заседания	Ответственные
	повышенного педагогического внимания.	

Зоны ответственности

1. **Общее руководство:** Директор, зам.директора по ВР, Советник директора.
2. **Профилактическая работа:** Социальный педагог, педагог-психолог.
3. **Патриотическое воспитание:** Педагог-организатор, учитель истории.
4. **Здоровьесбережение:** учитель физкультуры.
5. **Организация досуга:** педагог-организатор, педагог-библиотекарь.