

**Протокол**  
**Заседания Штаба воспитательной работы**  
**№ 7 от 03.04.2026г.**

**Присутствовали: все**

**Повестка заседания:**

1. О выполнении решений заседаний ШВР (протокол № 6).
2. Об активизации профилактической работы с учащимися и родителями накануне летних каникул.
3. Об организации работы ШВР в летний период, реализация программы «Лето-2026».
4. О подготовке праздника «Последний звонок».
5. О праздновании Дня защиты детей.

**По первому вопросу** слушали зам. директора по ВР Корчагину С.В., которая выступила с результатами выполнения решений протокола №6 заседания ШВР.

**Решили:** результаты работы по выполнению решений протокола №6 заседания ШВР считать удовлетворительными.

**По второму вопросу** слушали зам. директора по ВР Корчагину С.В., которая представила тематику проведения классных часов и родительских собраний: безопасность детей на воде и природе, необходимость обеспечения дополнительной занятости в период летних каникул 2025-2026 учебного года.

Классным руководителям провести классные часы 20 и 21 мая, отразить инструктажи в журналах.

Родительские собрания в режиме онлайн-конференции провести в период с 19 по 21 мая 2026 года.

Результаты отразить в протоколах родительских собраний.

**Решили:** утвердить даты и тематику проведения классных часов и родительских собраний.

**По третьему вопросу** слушали зам. директора по ВР Корчагину С.В., в период летней кампании 2026 года в МБОУ «Болдыревская ООШ» не будут действовать дневные площадки, а также летний лагерь.

В период июнь-август 2026 года социальному педагогу необходимо организовать трудоустройство несовершеннолетних, достигших возраста 14 лет, а также несовершеннолетних имеющих социальные категории.

Педагогам и ответственным лицам организовать профилактическую работу с несовершеннолетними, состоящими на профилактическом учете, в соответствии и с утвержденными ранее планами предварительной летней занятости. По окончании проведения профилактической работы предоставить отчет о фактической занятости несовершеннолетних.

Классным руководителям в период июнь-август 2026 года осуществлять связь с учащимися класса, а также их родителями. Проводить профилактическую работу в рамках летней безопасности.

**Решили:** ответственным лицам подготовить отчет о результатах проведения работы ШВР в летний период до 27.08.2026 года.

**По четвертому вопросу** слушали зам. директора по ВР Корчагину С.В., Празднование «Последнего звонка» запланировано на 26 мая.

Классным руководителям 1 - 9 классов провести 21.05.2026 года тематические классные часы к празднованию «Последнего звонка».

На классных мероприятиях наградить учащихся по окончании 2025-2026 учебного года.

**Решили:** Классным руководителям 1 – 9 классов подготовить стихи и песни для проведения торжественной линейки «Последний звонок».

**По пятому вопросу** слушали зам. директора по ВР Корчагину С.В., в рамках празднования Дня защиты детей было предложено провести следующие мероприятия: Рисунки на асфальте,

Библиотечный час «По страницам лета», Веселые старты.

**Решили:** за проведение мероприятий в рамках празднования Дня защиты детей назначить ответственной Корчагину С.В., зам.директора по ВР.

Классным руководителям 1-4 классов обеспечить явку детей.

Директор МБОУ «Болдыревская ООШ»



Н.А. Долгалева

Секретарь Штаба воспитательной работы  
Социальный педагог



С.В. Корчагина